

ДОКУМЕНТАЦИЯ

об открытом аукционе в электронной форме № 137-15/А/эф по выбору Исполнителя на право заключения контракта на выполнение работ по созданию специализированного программно-аппаратного комплекса для автоматизации деятельности центра студенческого питания ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – аукцион, открытый аукцион в электронной форме)

1. Предмет контракта с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг и требования, установленные Заказчиком к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика:

На открытый аукцион в электронной форме выставляется 1 (один) лот: выполнение работ по созданию специализированного программно-аппаратного комплекса для автоматизации деятельности центра студенческого питания ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – работы) в объеме, определенном документацией об открытом аукционе в электронной форме.

Требуемое качество и надежность выполняемых работ, требования к их безопасности и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям Заказчика, определяются документацией об открытом аукционе в электронной форме, включая Приложения к ней, являющиеся неотъемлемой частью документации об открытом аукционе в электронной форме.

2. Требования к участникам закупки:

Участником закупки является лицо, претендующее на заключение контракта. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют следующим обязательным требованиям к участникам закупки (в случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то обязательным требованиям должно соответствовать каждое из таких лиц):

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой в соответствии со статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», сведений об участниках закупки;

3) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», сведений об участниках закупки;

4) наличие на счете участника закупки денежных средств, достаточных для оплаты услуг Оператора электронной площадки (далее - Оператор) в соответствии с Регламентом, а также для гарантийного обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме в случае, если требование о наличии гарантийного обеспечения установлено Заказчиком.

3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, требования к описанию участниками закупки поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг), который является предметом открытого аукциона в электронной форме, его характеристик:

Невыполнение требований, установленных настоящим разделом, является основанием для отклонения заявки участника закупки.

Для участия в аукционе участник закупки подает заявку на участие в аукционе в срок и по адресу, указанному в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме, и по форме, которая установлена документацией об открытом аукционе в электронной форме (Приложение №1 к документации об открытом аукционе в электронной форме).

Подача заявки на участие в аукционе означает, что участник закупки изучил всю документацию об открытом аукционе в электронной форме (включая все приложения к ней), все изменения, разъяснения документации об открытом аукционе в электронной форме и безоговорочно согласен с условиями участия в открытом аукционе в электронной форме, содержащимися в

документации об открытом аукционе в электронной форме (включая все приложения к ней), во всех изменениях, разъяснениях документации об открытом аукционе в электронной форме.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Заявка на участие в аукционе подается в форме электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Регламента (далее также – электронная подпись).

Участник закупки несет все расходы, связанные с участием в аукционе (в том числе, расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе). Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается аукцион.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте и сайте Заказчика извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте и на электронной площадке извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на электронной площадке извещения о проведении аукциона;

в) документы, подтверждающие полномочия лиц на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее по тексту – руководитель)), кроме лиц, действующих в соответствии с учредительным документом, которым предусмотрено, что полномочия выступать от имени юридического лица предоставлены нескольким лицам, действующим совместно или независимо друг от друга. В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или лицом, уполномоченным на это в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и учредительным документом участника закупки либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, и интересы такого участника закупки представляет одно из таких лиц либо иное уполномоченное лицо, заявка на участие в аукционе должна также содержать доверенности от каждого из лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, подписанные такими лицами (для юридических лиц), либо нотариально заверенные копии таких доверенностей, либо иной документ, подтверждающий право лица действовать от имени всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (договор простого товарищества, соглашение и т.п.).

Доверенность либо иной документ должны подтверждать полномочия представителя на осуществление следующих действий:

- запрос документации об аукционе;
- подача запроса о разъяснении положений документации об аукционе;
- подача заявки на участие в аукционе, внесение изменений в заявку на участие в аукционе и отзыв заявки на участие в аукционе;
- внесение обеспечения заявки на участие в аукционе;
- заключение контракта;

-внесение обеспечения исполнения контракта (в случае, если такое требование установлено документацией об аукционе в электронной форме);

-иные полномочия, связанные с участием в аукционе, по усмотрению участников закупки.

г) копия учредительного документа участника закупки (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки выполнение работ, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой.

2) сведения о количественных и качественных характеристиках выполняемых работ: участником закупки должны быть предоставлены исчерпывающие и достоверные сведения о количественных и качественных характеристиках выполняемых работ, включая сведения об оборудовании, используемом при выполнении работ (наименование, марка, информация о производителе), сведения о программном обеспечении, используемом при выполнении работ, и иная информация о характеристиках выполняемых работ в соответствии с требованиями Приложения №2 к документации об аукционе (Технического задания) (описание работ).

При описании работ, оборудования, используемого при выполнении работ, не допускаются указания «или эквивалент», «не более», «не менее», «не ранее», «не позднее», «ориентировочно», «примерно», «≈», «±».

При описании условий и предложений участниками закупки должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями, установленными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Сведений, представленных участником закупки, должно быть достаточно для получения Заказчиком полного представления о качестве выполняемых работ и соответствии выполняемых работ потребностям Заказчика.

В заявке на участие в аукционе декларируется соответствие участника закупки следующим требованиям:

-отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой в соответствии со статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», сведений об участнике закупки (в случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то заявка на участие в аукционе должна содержать декларацию о соответствии в отношении каждого из таких лиц).

Сведения, которые содержатся в заявке на участие в аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований. Заявка на участие в аукционе не должна содержать противоречивых сведений, в том числе в отношении сведений о количественных и качественных характеристиках выполняемых работ.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы, предусмотренные разделом 3 документации об аукционе, в отношении каждого из таких лиц.

Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.

4. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости):

Срок предоставления гарантий качества работ: не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента подписания сторонами акта приемки выполненных работ.

Срок предоставления гарантий качества оборудования не может быть менее срока действия гарантии производителя оборудования.

В случае обнаружении недостатков выполненных работ, оборудования Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:

-возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования;

-замены оборудования ненадлежащего качества на оборудование надлежащего качества в течение не более 10 (десяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

Исполнитель должен обеспечить прибытие своего представителя в течение 3 (трех) часов с момента получения обращения от Заказчика. В случае если недостатки выполненных работ повлекли за собой причинение ущерба имуществу Заказчика, Исполнитель независимо от своей вины обязан возместить причиненный ущерб в полном размере в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего письменного требования. Акт об оценке причиненного ущерба составляет Заказчик.

5. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:

Место выполнения работ: г. Красноярск, конкретные места выполнения работ определяются в соответствии с Таблицей № 1 Технического задания (Приложение №2 к документации об открытом аукционе в электронной форме).

Срок выполнения работ: в течение 75 (семидесяти пяти) календарных дней с момента заключения контракта.

Работы выполняются в соответствии с графиком выполнения работ, разработанным Исполнителем и утвержденным Заказчиком.

6. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) с указанием порядка формирования цены контракта (цены лота): 3 927 152 рубля.

Валюта, используемая для формирования цены контракта (лота) и расчетов с Исполнителем: рубль РФ.

Цена контракта, предлагаемая участником закупки, не может превышать начальную (максимальную) цену контракта.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех работ Исполнителя, стоимости основных, вспомогательных и прочих материалов и оборудования, используемых при выполнении работ, расходов на использование инструментов и механизмов, используемых при выполнении работ, расходов на перевозку материалов, оборудования, инструментов и механизмов к месту выполнения работ, вывоз оборудования, инструментов и механизмов по окончании работ, вывоз и утилизацию отходов, иных необходимых затрат на обеспечение выполнения работ, расходов на монтаж, установку и настройку оборудования, выполнение пусконаладочных работ, расходов на вознаграждение за предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения, стоимости материальных носителей (при необходимости), расходов на обучение представителей Заказчика, расходов на уплату налогов, сборов, таможенных сборов, страховых и других обязательных платежей, иных необходимых (прочих) расходов.

Величина понижения начальной цены контракта («шаг аукциона»):

«Шаг аукциона» устанавливается в размере: минимальный шаг аукциона – 0,5% начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), максимальный шаг аукциона – 5% начальной (максимальной) цены контракта (цены лота).

Участник закупки имеет возможность объявить ставку, отличающуюся от предыдущей ставки (понижающую начальную цену лота) на несколько шагов аукциона.

Участник закупки имеет возможность объявить ставку, если его последняя ставка является на текущий момент лучшей из всех объявленных ставок.

7. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг:

Оплата осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: по факту выполнения работ, в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания сторонами акта приемки выполненных работ на основании предоставляемых Исполнителем Заказчику платежных документов (счета, счета-фактуры, товарной накладной).

8. Возможность Заказчика изменить отдельные условия контракта:

В исключительных случаях существенное изменение обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении контракта, может быть основанием для его изменения по соглашению сторон, если иное не предусмотрено контрактом или не вытекает из его существа.

Изменение обстоятельств признается существенным, когда они изменились настолько, что, если бы стороны могли это разумно предвидеть, контракт вообще не был бы ими заключен или был бы заключен на значительно отличающихся условиях.

Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения контракта.

9. Порядок, место, дата, время начала и окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме:

Заявки принимаются с 00 ч. 00 мин. 31.12.2015 (московского времени) до 06 ч. 00 мин. 20.01.2016 (московского времени) на сайте электронной площадки <http://otc.ru/tender>.

Любой участник закупки имеет возможность в Личном кабинете создать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме до наступления времени окончания подачи заявок.

10. Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, порядок внесения изменений в такие заявки:

Участник закупки, подавший заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

Участник закупки имеет возможность изменить поданную заявку до наступления времени окончания подачи заявок, установленного в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

Участник закупки имеет возможность отозвать поданную заявку до наступления времени окончания подачи заявок, установленного в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

Отзыв и изменение заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме осуществляется участником закупки в соответствии с Регламентом.

11. Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации об открытом аукционе в электронной форме и внесение в нее изменений:

Любой участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки запрос о разъяснении положений документации об аукционе.

Заказчик обязан разместить ответ на запрос на официальном сайте и на электронной площадке не позднее, чем в течение трех дней со дня предоставления указанных разъяснений, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за семь дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Участники закупки должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте и на электронной площадке разъяснений положений документации об аукционе.

В любой момент до окончания срока подачи заявок Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и документацию о проведении открытого аукциона в электронной форме. Изменения, вносимые в извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме, в документацию об открытом аукционе в электронной форме, размещаются Заказчиком на официальном сайте и на электронной площадке не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае, если изменения в извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме, в документацию об открытом аукционе в электронной форме внесены Заказчиком позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, срок подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте и на электронной площадке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

Заказчик вправе отказаться от проведения открытого аукциона в электронной форме в любой момент. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона в электронной форме размещается Заказчиком на официальном сайте и на электронной площадке не позднее чем в течение трех дней со дня принятия соответствующего решения.

12. Место рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме: 660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-09.

13. Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме: 26.01.2016.

14. Порядок рассмотрения заявок и определения участников открытого аукциона в электронной форме:

Для определения перечня участников, допущенных к участию в аукционе, аукционная комиссия рассматривает заявку каждого участника закупки на соответствие требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме.

В случае, если заявка участника или сам участник не отвечают какому-либо из требований, установленных документацией об аукционе, ему отказывают в допуске к участию в процедуре аукциона. В случае если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то

участник закупки признается не соответствующим требованиям документации об аукционе, в том числе, в случае, если этим требованиям не соответствует хотя бы одно из лиц, выступающих на стороне такого участника закупки. В случае, если заявка такого участника и сам участник соответствуют всем требованиям, установленным документацией об аукционе, данный участник допускается к процедуре аукциона.

При рассмотрении заявок на участие в аукционе аукционная комиссия может не принимать во внимание несущественные погрешности, несоответствия или неточности заявки, которые:

- 1) приемлемы для Заказчика;
- 2) не влияют на определение победителя.

Определение степени соответствия каждой заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе должно опираться на содержание самой заявки без учета внешних факторов и осуществляться на основании принципа справедливости, а именно: то, что не будет считаться нарушением у одного участника закупки, не считается нарушением для всех участников закупки, и наоборот.

На основании результатов рассмотрения заявок оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме и определения участников аукциона, который должен содержать решение аукционной комиссии о допуске участника закупки к участию в аукционе либо об отклонении его заявки с обоснованием такого решения и с указанием положений документации об аукционе, которым не соответствует участник закупки, положений документации об аукционе, которым не соответствует заявка на участие в аукционе этого участника, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе (в отношении каждого участника, заявка которого рассматривалась).

В случае, если только один участник закупки допущен к участию в аукционе либо если для участия в аукционе подана заявка от единственного участника закупки, аукцион признается несостоявшимся.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте и на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания протокола.

15. Место, дата и время начала проведения открытого аукциона в электронной форме: 27.01.2016 в 08 ч. 00 мин. (московского времени) на электронной площадке: <http://otc.ru/tender>.

Место, дата и время окончания проведения открытого аукциона в электронной форме: 27.01.2016 в 08 ч. 20 мин. (московского времени) на электронной площадке: <http://otc.ru/tender>.

16. Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме и порядок определения победителя открытого аукциона в электронной форме:

Участники закупки, чьи заявки в соответствии с протоколом рассмотрения заявок допущены Заказчиком к аукционному торгу, с наступлением времени начала аукционного торга, установленного Заказчиком, имеют возможность через личный кабинет объявлять ставки.

Время продления аукционного торга в случае подачи участником аукциона предложения о цене – 20 минут.

В любом случае если с момента наступления времени начала аукционного торга и до момента наступления времени окончания аукционного торга не объявлена ни одна ставка, то по наступлении времени окончания аукционного торга участники закупки не имеют возможности объявлять ставки, аукционный торг завершается и процедуре автоматически присваивается статус несостоявшейся.

При проведении аукциона на понижение первое место присваивается участнику закупки, объявившему наименьшую ставку. Далее места присваиваются участникам закупки последовательно по степени увеличения объявленных такими участниками закупки ставок. Последнее место присваивается участнику закупки, объявившему наибольшую ставку.

На основании результатов проведения аукциона оформляется протокол результатов открытого аукциона в электронной форме, который должен содержать решение аукционной комиссии о признании победителем аукциона, перечень участников закупки, с которыми может быть заключен контракт в случае, если контракт не будет заключен с победителем аукциона.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте и на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания протокола.

17. Размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме (гарантийное обеспечение заявки): составляет 5 (пять) процентов начальной (максимальной) цены контракта: 196 357 рублей 60 копеек.

18. Размер обеспечения исполнения контракта, способ, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения контракта:

Размер обеспечения исполнения контракта должен соответствовать 30 (тридцати) процентам начальной (максимальной) цены контракта (цены лота): 1 178 145,60 руб.

Исполнение контракта обеспечивается независимой гарантией, выданной банком или иной кредитной организацией, или перечислением Заказчику денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта. Способ обеспечения исполнения контракта из указанных способов определяется участником аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно.

Победитель аукциона или участник аукциона, с которым заключается контракт, не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней со дня подписания протокола подведения итогов аукциона должен предоставить Заказчику обеспечение исполнения контракта.

Контракт заключается только после предоставления победителем аукциона или участником аукциона, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта.

К способам обеспечения исполнения контракта предъявляются следующие требования:

Перечисление денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта осуществляется на основании соглашения между участником аукциона, с которым заключается контракт, и Заказчиком (форма соглашения содержится в Приложении № 3.1).

Денежные средства: денежные средства должны быть перечислены по следующим реквизитам: ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»

ИНН 2463011853 КПП 246301001

р/с 40503810102004000004

в СФ ОАО АКБ «Международный финансовый клуб» г. Красноярск

БИК 040407592

к/с 30101810100000000592

Факт перечисления денежных средств в обеспечение исполнения контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (оригинал документа). Денежные средства возвращаются Исполнителю Заказчиком при условии надлежащего исполнения первым своих обязательств по контракту. Письменное требование Исполнителя о возврате денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта, направленное Заказчику непосредственно после исполнения предусмотренных контрактом обязательств, позволяет обеспечить возврат денежных средств по указанным в требовании реквизитам в кратчайший срок.

Независимая гарантия: независимая гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации. Бенефициаром в независимой гарантии должен быть указан Заказчик, принципалом – Исполнитель (в случае, если на стороне одного Исполнителя выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то в качестве принципала должно быть указано каждое из этих лиц либо лицо, уполномоченное такими лицами), гарантом – банк или иная кредитная организация, выдавшая независимую гарантию. Независимая гарантия должна содержать указание на контракт путем указания сторон контракта, предмета контракта и ссылки на основание заключения контракта (протокол и т.п.). Независимая гарантия должна обеспечивать надлежащее исполнение обязательств Исполнителя, предусмотренных контрактом. Независимая гарантия должна быть безотзывной. Сумма независимой гарантии должна быть не менее суммы, указанной в настоящем разделе, и должна быть выражена в российских рублях. Срок действия независимой гарантии должен на 3 (три) месяца превышать срок исполнения обязательств по контракту.

В независимой гарантии прямо должно быть предусмотрено безусловное право Заказчика на истребование суммы независимой гарантии полностью или частично в случае:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по контракту, в том числе в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по контракту Исполнителем в случаях, предусмотренных действующим законодательством до окончания срока действия гарантии (в случае, если на стороне одного Исполнителя выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей – неисполнения или ненадлежащего исполнения каждым из таких лиц).

При этом должно быть предусмотрено, что для истребования суммы обеспечения Заказчик направляет в банк только письменное требование с указанием обстоятельств, наступление которых влечет выплату по независимой гарантии, и заверенную копию независимой гарантии. При продлении срока действия контракта срок действия независимой гарантии должен быть продлен соответственно сроку действия контракта. Платеж по независимой гарантии должен быть осуществлен гарантом в течение 10 рабочих дней с момента получения гарантом письменного обращения бенефициара.

В независимой гарантии не должно быть условий или требований, противоречащих вышеизложенному или делающих вышеизложенное неисполнимым. Независимая гарантия должна быть выдана российским банком или иной кредитной организацией, имеющими действующие лицензии Банка России и о которых достоверно известно, что они не являются убыточными,

банкротами, не находясь под внешним управлением или их лицензия не приостановлена полностью или частично. Принадлежащее бенефициару по независимой гарантии право требования к гаранту не может быть передано другому лицу.

В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, с которым заключается контракт, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил Заказчику обеспечение исполнения контракта, победитель аукциона или участник аукциона, с которым заключается контракт, признается уклонившимся от заключения контракта.

19. Сведения о порядке и сроках заключения контракта:

Контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме и документации об открытом аукционе в электронной форме, по цене, предложенной победителем аукциона. Контракт с победителем аукциона должен быть заключен не позднее 20 дней со дня размещения на официальном сайте и на электронной площадке протокола результатов открытого аукциона в электронной форме (протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме – в случае признания аукциона несостоявшимся). Форма контракта содержится в Приложении № 3 к документации об аукционе. Днем заключения контракта может быть день размещения на официальном сайте и на электронной площадке протокола результатов аукциона (протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме – в случае признания аукциона несостоявшимся).

В случае, если только один участник закупки допущен к участию в аукционе либо если для участия в аукционе подана заявка от единственного участника закупки, соответствующая требованиям документации об аукционе, контракт заключается с таким участником по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта (цену лота), сниженную на максимальный шаг аукциона (5 %). Единственный участник не вправе отказаться от заключения контракта по указанной цене.

Контракт заключается путем обмена Заказчиком и победителем аукциона (единственным участником аукциона) экземплярами контракта, подписанными электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени соответственно Заказчика и победителя аукциона. Обмен экземплярами контракта осуществляется посредством электронной связи между сторонами контракта. Заказчик и победитель аукциона (единственный участник аукциона) дополнительно также подписывают экземпляр контракта на бумажном носителе. Все экземпляры контракта, заключенного в установленном порядке, признаются имеющими равную юридическую силу.

При уклонении победителя аукциона (единственного участника аукциона) от заключения контракта Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона (единственного участника аукциона) заключить контракт.

При уклонении победителя аукциона в электронной форме от заключения контракта Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя аукциона в электронной форме заключить контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, либо заключить контракт с участником аукциона в электронной форме, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. В случае уклонения победителя аукциона в электронной форме или участника аукциона, с которым заключается контракт в случае уклонения победителя аукциона в электронной форме от заключения контракта, денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме, не возвращаются. В случае уклонения участника аукциона в электронной форме, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, от заключения контракта Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника аукциона в электронной форме заключить контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, или принять решение о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся. В случае, если Заказчик отказался от заключения контракта с победителем аукциона в электронной форме и с участником аукциона в электронной форме, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

В случае уклонения от заключения контракта одного из нескольких юридических лиц или нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне победителя аукциона (единственного участника аукциона), уклонившимся от заключения контракта считается победитель аукциона (единственный участник аукциона).

ЗАЯВКА**на участие в открытом аукционе в электронной форме № 137-15/А/эф по выбору Исполнителя на право заключения контракта на выполнение работ по созданию специализированного программно-аппаратного комплекса для автоматизации деятельности центра студенческого питания ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – аукцион, открытый аукцион в электронной форме)**

указывается фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица или каждого из нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя или каждого из нескольких физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки), номер контактного телефона, адрес электронной почты

Изучив соответствующую документацию об открытом аукционе в электронной форме,

указывается фирменное наименование (наименование) (для юридического лица или каждого из нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), Ф.И.О. (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя или каждого из нескольких физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки)

сообщает о безоговорочном согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в документации об аукционе (включая все приложения к ней), всех изменениях, разъяснениях документации об аукционе, Правилах закупки товаров, работ, услуг для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – Правила), Регламентом электронной площадки «ОТС-TENDER» ЗАО «Внебиржевые рынки» (далее - Регламент), Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ).

Мы ознакомлены с информацией, содержащейся в документации об открытом аукционе в электронной форме, Правилах, Регламенте, Законе № 223-ФЗ, и готовы поставить товар, выполнить работы, оказать услуги на условиях документации об открытом аукциона в электронной форме и проекта контракта.

Сведения о количественных и качественных характеристиках выполняемых работ, включая сведения об оборудовании, используемом при выполнении работ (наименование, марка, информация о производителе), сведения о программном обеспечении, используемом при выполнении работ¹:

(может быть оформлено в виде приложения к заявке)

Иная информация о характеристиках работ в соответствии с требованиями Приложения №2 к документации об открытом аукционе в электронной форме (Технического задания) (описание работ):

(может быть оформлено в виде приложения к заявке)

В случае признания нашей заявки победившей в открытом аукционе в электронной форме, обязуемся подписать контракт на установленных документацией об открытом аукционе в электронной форме и проектом контракта условиях, в установленный срок.

Приложение: на ____ листах в ____ экз.

(должность)

¹ В соответствии с требованиями раздела 3 документации об аукционе.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по созданию специализированного программно-аппаратного комплекса для автоматизации деятельности центра студенческого питания ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»

Исполнитель обязан выполнить работы по созданию специализированного программно-аппаратного комплекса для автоматизации деятельности центра студенческого питания ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее - программно-аппаратный комплекс) и сдать данный объект «под ключ». Автоматизации подлежат двадцать точек реализации готовой продукции, в том числе 4 столовых и 2 цеха по выпуску кулинарной продукции (Таблица № 1 настоящего Технического задания).

Программно-аппаратный комплекс предназначен для автоматизации следующих процессов на предприятии:

- Управленческий учет
- Бухгалтерский учет
- Финансовый учет
- Документооборот между подразделениями центра студенческого питания и прочими службами СФУ
- Производственно-технологическая деятельность центра студенческого питания
- Результатом внедрения программно-аппаратного комплекса, является создание автоматизированных рабочих мест (далее по тексту АРМ):
 - АРМ руководителя
 - АРМ бухгалтера
 - АРМ кассира
 - АРМ материально ответственного лица (МОЛ)
 - АРМ технолога (калькулятора)
 - Все АРМы должны работать в единой информационной среде с использованием технологии «клиент - сервер».

Основные этапы создания комплекса:

- 1) Подготовка и согласование плана-графика работ по развертыванию и сдачи в эксплуатацию программно-аппаратного комплекса;
- 2) Поставка технических средств: вычислительных, телекоммуникационных, периферийных и прочих специализированных компьютерных устройств;
- 3) Поставка системного программного обеспечения (ПО);
- 4) Поставка прикладного специализированного программного обеспечения;
- 5) Монтаж, при необходимости, структурированных кабельных систем (СКС) и конфигурирование телекоммуникационных технических средств;
- 6) Установка и конфигурирование, при необходимости, серверных технических средств и рабочих станций;
- 8) Обучение и консультации сотрудников Заказчика;
- 9) Инсталляции прикладного специализированного программного обеспечения;
- 10) Раздельное тестирование технических средств, системного и специализированного программного обеспечения;
- 10) Комплексное тестирование программно-аппаратного комплекса;
- 11) Проведения тренинга пользования специальным программным обеспечением для персонала;
- 12) Приемно-сдаточные испытания и передача программно-аппаратного комплекса в эксплуатацию.

1. Общие требования

1.1. Технические средства, входящие в состав программно-аппаратного комплекса, должны быть новыми (изготовленными не ранее 2014 года), не бывшими в употреблении, не восстановленными, собранными на предприятии-изготовителе из оригинальных комплектующих агрегатов, не бывших в эксплуатации, с указанием страны производителя, свободными от прав на них третьих лиц и других обременении, и соответствовать требованиям и техническим характеристикам, приведенным в п.8 настоящего раздела.

1.2. Качественные характеристики технических средств должны соответствовать требованиям, приведенным в разделе 3, соответствовать требованиям стандартов и технических условий, установленных в

РФ для данного вида. Технические средства должны быть маркированы в соответствии с установленными для данного вида технических средств стандартами и техническими условиями. Маркировка технических средств должна обеспечивать полную и однозначную идентификацию каждой единицы технического средства при его приемке.

1.3. Все поставляемое программное обеспечение, входящее в программно-аппаратный комплекс должно включать в себя дистрибутивы на электронном носителе (CD или DVD) и лицензионные документы, подтверждающие легальность использования данного ПО. Все лицензии на программное обеспечение должны быть бессрочными. При необходимости персонализации лицензий на использование ПО, лицензии должны быть оформлены по согласованию с Заказчиком. Все программное обеспечение должно поддерживать работу с кириллической кодировкой.

1.4. Все необходимые Руководства пользователя должны быть на русском языке. Техническая документация должна быть на русском языке. Недопустимо предоставление Технической документации и Руководств пользователя в виде копий.

1.5. При необходимости Исполнителем должны быть представлены сертификаты соответствия органов Ростехрегулирования на поставляемые технические средства. Все вышеуказанные сертификаты должны быть представлены Исполнителем до сдачи работ.

1.6. На поставляемые технические средства должны быть представлены сертификаты Роспотребнадзора Российской Федерации. Если техническое средство не подлежит сертификации Роспотребнадзором Российской Федерации, то Исполнитель должен представить соответствующие письма от Роспотребнадзора РФ. Все вышеуказанные сертификаты должны быть представлены Исполнителем до сдачи работ.

1.7. Установка, наладка, монтаж и ввод в эксплуатацию предлагаемого к поставке оборудования должны производиться сертифицированными специалистами Исполнителя.

1.8. Все запасные части, которые Исполнитель устанавливает на оборудование в течение гарантийного периода, должны быть произведены и сертифицированы производителем оборудования.

2.Функциональные требования к программному обеспечению

Работа специализированного программного обеспечения должна производиться в единой информационной среде с использованием клиент–серверной технологии и возможностью импорта/экспорта данных в форматах .xlsx .xml в другие программные продукты.

2.1. Специализированное прикладное программное обеспечение (далее также – ПО) должно позволять осуществлять:

- Прием и учет на складах предприятия сырья, материалов и готовой продукции. Оформление прихода товаров, продуктов и материалов от контрагентов на склады (ПО должно быть установлено АРМ материально-ответственных лиц (в соответствии с Таблицей № 1 Настоящего Технического задания) на базе: «1С: Предприятие 8 Общепит», КИС «Флагман») согласно приложению № 4 к документации об аукционе.

Оформление полученных услуг от поставщиков.

- Учет реализации готовой продукции согласно приложениям 4, 5 к документации об аукционе (ПО должно быть установлено на АРМ материально-ответственных лиц (в соответствии с Таблицей № 1 Настоящего Технического задания) на базе «1С:Предприятие 8. Общепит» и «Frontol Manager»).

Регистрацию и хранение продаж в режимах BackOffice и FrontOffice.

Оформление реализации товаров, продукции и услуг с использованием автоматизированных рабочих мест кассиров.

Оформление сводного отчета кассовой смены, с учетом возвращенных товаров.

Оформление реализации товаров, продукции и услуг контрагентам.

Возможность использования процентных скидок по дисконтным картам (накопительные и фиксированные скидки) на базе.

Поддержку различного торгового оборудования: фискальных регистраторов, сканеров штрихкода, считывателей магнитных карт, кухонные принтера и дисплеи покупателей .

- Технологическую деятельность центра студенческого питания (ПО должно быть установлено на АРМ технологов (калькуляторов) (в соответствии с Таблицей № 1 настоящего Технического задания) на базе «1С:Предприятие Общепит», КИС «Флагман» и «Frontol Manager»).

Согласование, оформление и хранение плана меню.
Оформление и хранение калькуляций выпускаемой продукции.
Оформление выпуска готовой продукции, в том числе созданной на основании реализации текущего дня.

Оформление перемещения товаров и материалов между организациями, подразделениями и складами.

Возможность вести количественно-суммовой учет продуктов (сырья), полуфабрикатов и готовых блюд в разрезе мест хранения (складов, производства, точек реализации).

Проверку правильности расчета и заполнения значений основных показателей и выдачу сообщений о возможных ошибках пользователей.

Оформление «Меню-требование».

Отчет «Накопительная ведомость по приходу продуктов питания».

Отчет «Накопительная ведомость по расходу продуктов питания».

Отчет «Отчет по стоимости питания».

Отчет «Отчет по расходу продуктов питания»

- Бухгалтерская и финансовая деятельность (ПО должно быть установлено на АРМ бухгалтера (в соответствии с Таблицей № 1 настоящего Технического задания) на базе «1С: Предприятие Общепит»).

Оформление возвратов товаров от покупателей в режимах автоматизированных рабочих мест и документально.

Оформление возвратов товаров и продуктов поставщику.

Оформление инвентаризаций.

Оформление кассовых документов.

Возможность осуществлять реализацию и списание товаров, материалов и продукции по средневзвешенному методу.

Возможность вести учет в закупочных ценах.

Возможность отключать режим проверки отрицательных остатков по складам. В случаях отключения позволяет использовать различные правила создания отрицательных остатков списываемых товаров

Возможность вести учет операций в одной валюте.

Проверку правильности расчета и заполнения значений основных показателей и выдачу сообщений о возможных ошибках пользователей.

- Целевое финансирование (ПО должно быть установлено на АРМ бухгалтера (в соответствии с Таблицей № 1 Настоящего Технического задания) на базе «1С: Предприятие Общепит»).

Аналитический учет целевого финансирования.

Сметы.

Поступление средств целевого финансирования.

Использование средств целевого финансирования.

Программный комплекс должен иметь возможность формирования аналитической отчетности.

Иметь необходимый инструментарий для формирования справок-расчетов.

Обмен данными с внешними программными продуктами.

Возможность выгружать данные в формате XLSX, XML.

Интеграция и электронный обмен данными с КИС «Флагман», имеющейся у Заказчика.

Срок технического сопровождения программного обеспечения, указанного в настоящем разделе, должен составлять не менее 1 года с момента подписания сторонами акта приемки выполненных работ.

3. Технические требования

3.1. Комплекс технических средств, входящий в состав программно-аппаратного комплекса, должен обеспечивать работу 12 часов 6 дней в неделю.

3.2. Комплекс технических средств должен включать в себя следующие подсистемы:

- Телекоммуникационное оборудование (предоставляется Заказчиком)
- Автоматизированные рабочие места
- Система обеспечения бесперебойного электропитания
- Устройства ввода-вывода графической и текстовой информации

3.3. Телекоммуникационное оборудование

Телекоммуникационное оборудование предназначено для создания единой информационной инфраструктуры в помещениях Заказчика в соответствии с Таблицей № 1 настоящего Технического задания

3.4. Состав автоматизированных рабочих мест.

3.4.1. АРМ бухгалтера 1 шт. в составе:

- Рабочая станция - предоставляется Заказчиком;
- Принтер - предоставляется Заказчиком;
- Источник бесперебойного питания «APC BE550G-RS 550» или эквивалент с аналогичными характеристиками.

3.4.2. АРМ кассира тип 1 – 7 шт.

АРМ этого типа предназначены для работы в столовых.

АРМ кассира тип 1 включает в себя:

POS-система «АТОЛ ФастФуд 15"», которая состоит из следующих технических средств:

- Фискальный регистратор «FPrint-22K» (скорость термопечати 200 мм/сек, с автоотрезом);
- «АТОЛ VIVA П» (Процессор VIA Nano 1,6 ГГц, 1 Гб DDR3 1 слот SODIMM, HDD 320 Гб/SSD 32 Гб, 6 USB, 4 COM, 1 LPT, 1 CR;
- Встроенный влагозащищенный сенсорный монитор 15" (разрешение 1024x768);
- Встроенный в моноблок ридер магнитных карт;
- Дисплей покупателя (2 строки по 20 символов, размеры символов 9,03 мм x 5,25 мм);
- Денежный ящик «Posiflex CR-3100» (5 отделений для купюр, 7 отделений для монет);
- Сетевой фильтр;
- Сканер штрих-кодов «Honeywell (Metrologic)» 1250g Lite USB Voyager (черный) с подставкой;

- Предустановленное ПО

Источник бесперебойного питания «APC BE550G-RS 550» или эквивалент с аналогичными характеристиками.

3.4.3. АРМ кассира тип 2 – 13 шт.

АРМ этого типа предназначены для работы в буфетах.

АРМ кассира тип 2 включает в себя:

POS-система «АТОЛ Magnum», которая состоит из следующих технических средств:

- POS-компьютер АТОЛ Magnum (Процессор Intel Cedar Trail D2550, 1,86 ГГц, 2 Гб DDR3, 2,5" SATA, 500 Гб, 8× USB (host, 4 спереди, 4 сзади), 4 × COM, 1 ×PS/2, 1 x VGA, 1 × HDMI, 2 x LAN, 1 x LPT);
- Встроенный влагозащищенный монитор 10" (разрешение 800x600);
- Фискальный регистратор FPrint-55ПТК(ЕНВД)/FPrint-22ПТК(ЕНВД) (скорость термопечати 200 мм/сек, с автоотрезом);
- Специализированная клавиатура (74 программируемые клавиши) со встроенным ридер магнитных карт (на 1&2&3 дорожки);
- Денежный ящик (4 отделения для купюр и 5 ячеек для монет);
- Дисплей покупателя (2 строки по 20 символов, размеры символов 9,03 мм x 5,25 мм);
- Детектор банкнот;
- Сетевой фильтр;
- Сканер штрих кодов Honeywell (Metrologic) 1250g Lite USB Voyager (черный) с подставкой;

- Предустановленное ПО
Источник бесперебойного питания типа «APC BE550G-RS 550» или эквивалент с аналогичными характеристиками.

3.4.4. АРМ материально ответственного лица - 4 шт.

АРМ материально ответственного лица включает в себя:

- Рабочую станцию - предоставляется Заказчиком;
- Принтер - предоставляется Заказчиком
- Весы электронные с термопечатью этикеток «CAS LP 15 v.1.6»
- Принтер штрих-кодов «G-printer 2120TL»
- Источник бесперебойного питания «APC BE550G-RS 550» или эквивалент с аналогичными характеристиками.

3.4.5. АРМ технолога (калькулятора) 2 шт.

АРМ технолога (калькулятора) включает в себя:

- Рабочую станцию - предоставляется Заказчиком;
- Принтер - предоставляется Заказчиком;
- Источник бесперебойного питания «APC BE550G-RS 550» или эквивалент с аналогичными характеристиками.

3.4.6. Настроенный сервер предоставляется заказчиком.

3.4.7. Перечень АРМ с указанием объектов Заказчика, на которых они расположены, представлен в Таблице № 1 настоящего Технического задания.

4. Особые требования

4.1. Обязательное ношение белых халатов и сменной обуви сотрудниками Исполнителя, осуществляющими установку, настройку и обслуживание оборудования и программного комплекса, так как деятельность Заказчика связана с общественным питанием.

4.3. Монтаж кабельных систем и конфигурирование телекоммуникационных технических средств должен производиться в кабель-каналах по согласованию с Заказчиком.

Таблица № 1

Перечень объектов ПОП при СФУ

Адреса объектов	Перечень АРМ	Количество, шт.
Центральная столовая с полным циклом		
г. Красноярск, пр. Свободный, 79	АРМ кассира тип 1	3
	АРМ материально ответственного лица	1
	АРМ технолога (калькулятора)	2
	АРМ бухгалтера	1
Столовые полным циклом производства		
г. Красноярск, ул. Академгородок, 13а	АРМ кассира тип 1	1
	АРМ материально ответственного лица	1

г. Красноярск, ул. Борисова, 16а	АРМ кассира тип 1	2
	АРМ материально ответственного лица	1
г. Красноярск, ул. Маерчака, 6	АРМ кассира тип 1	1
	АРМ материально ответственного лица	1
Буфеты		
г. Красноярск, пер. Вузовский,3	АРМ кассира тип 2	1
г. Красноярск, пр. Свободный, 76	АРМ кассира тип 2	1
г. Красноярск, пр. Свободный, 79 корп. 3	АРМ кассира тип 2	1
г. Красноярск, пр. Свободный, 82	АРМ кассира тип 2	1
г. Красноярск, пр. Свободный, 83	АРМ кассира тип 2	1
г. Красноярск, пр. Свободный, 82 стр. 6 (2 этаж)	АРМ кассира тип 2	1
г. Красноярск, ул. Ленина 70	АРМ кассира тип 2	1
г. Красноярск, ул. Академика Киренского 26/б	АРМ кассира тип 2	1
г. Красноярск, пр. Красноярский рабочий 95 (3 этаж)	АРМ кассира тип 2	1
Линия раздачи		
г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 26/ж	АРМ кассира тип 2	1
г. Красноярск, пр. Красноярский рабочий, 95 (1 этаж)	АРМ кассира тип 2	1
г. Красноярск, пр. Свободный, 82 стр. 1	АРМ кассира тип 2	1
г. Красноярск, пр. Свободный 82 стр. 6 (1 этаж)	АРМ кассира тип 2	1

КОНТРАКТ № 137/2015-ау/А/эф
на выполнение работ по созданию специализированного программно-аппаратного комплекса
для автоматизации деятельности центра студенческого питания ФГАОУ ВПО «Сибирский
федеральный университет»

г. Красноярск

«__» _____ 2016 года

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Ваганова Евгения Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

победитель открытого аукциона в электронной форме № 137-15/А/эф (далее – аукцион, открытый аукцион в электронной форме) (протокол от __.__.2016) –

_____, именуем ___ в дальнейшем «Исполнитель», в лице

(указывается должность (без сокращений))

(указывается фамилия, имя, отчество (без сокращений))

действующ

на

основании

(указываются данные документа, подтверждающего полномочия)

с другой стороны, вместе именуемые – «Стороны», заключили настоящий контракт (далее – контракт) о нижеследующем*:

1. Предмет контракта

1.1. Исполнитель обязуется выполнить работы по созданию специализированного программно-аппаратного комплекса для автоматизации деятельности центра студенческого питания ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее по тексту – работы), а Заказчик обязуется принять и оплатить указанные работы на условиях настоящего контракта.

1.2. Исполнитель обязан выполнить работы, являющиеся предметом настоящего контракта, лично.

1.3. Объем, содержание, промежуточные сроки выполнения работ определяются техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему контракту), графиком выполнения работ (Приложение № 2 к настоящему контракту) являющимися неотъемлемыми частями настоящего контракта.

1.4. Перечень программного обеспечения (далее - ПО) и оборудования, передаваемого в рамках выполнения работ, являющихся предметом контракта, определяется спецификацией (Приложение № 3 к настоящему контракту).

2. Цена контракта и порядок расчетов

2.1. Цена контракта составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС _____ (_____) / НДС не облагается.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех работ Исполнителя, стоимости основных, вспомогательных и прочих материалов и оборудования, используемых при выполнении работ, расходов на использование инструментов и механизмов, используемых при выполнении работ, расходов на перевозку материалов, оборудования, инструментов и механизмов к месту выполнения работ, вывоз оборудования, инструментов и механизмов по окончании работ, вывоз и утилизацию отходов, иных необходимых затрат на обеспечение выполнения работ, расходов на монтаж, установку и настройку оборудования, выполнение пусконаладочных работ, расходов на вознаграждение за предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения, стоимости материальных носителей (при необходимости), расходов на обучение представителей Заказчика, расходов на уплату налогов, сборов, таможенных сборов, страховых и других обязательных платежей, иных необходимых (прочих) расходов.

2.2. Оплата осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: по факту выполнения работ, в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания сторонами акта приемки выполненных работ на основании предоставляемых Исполнителем Заказчику платежных документов (счета, счета-фактуры, товарной накладной).

3. Место, сроки выполнения работ

3.1. Места выполнения работ: г. Красноярск, конкретные места выполнения работ определяются в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему контракту).

3.2. Срок выполнения работ: в течение 75 (семидесяти пяти) календарных дней с момента заключения контракта.

Работы выполняются в соответствии с графиком выполнения работ, разработанным Исполнителем и утвержденным Заказчиком.

4. Права и обязанности Сторон

Для выполнения настоящего контракта:

4.1. Заказчик:

-осуществляет контроль за выполнением работ Исполнителем на действующих объектах;
-приостанавливает ход выполнения работ в связи с их ненадлежащим качеством, либо исполнением, несоответствующим условиям настоящего контракта;

-в трехдневный срок с момента предъявления акта приемки выполненных работ Исполнителем, производит приемку и подписывает акты приемки выполненных работ (при отсутствии замечаний), составляет акты о выявленных нарушениях, обо всех отклонениях своевременно информирует Исполнителя;

-вправе требовать от Исполнителя своевременного устранения выявленных в выполненных работах недостатков. При необходимости вправе устранить недостатки, выявленные в выполненных работах, самостоятельно либо привлечь для их устранения третьих лиц;

-производит оплату работ, выполненных Исполнителем и принятых Заказчиком.

4.2. Исполнитель:

-выполняет все работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим контрактом и приложениями к нему;

-производство работ на объекте согласовывает со службами управления по РибЖД Заказчика;

-участвует в приемке результата работ в соответствии с требованиями настоящего контракта;

-безвозмездно устраняет недостатки и дефекты в выполненных работах по требованию Заказчика в разумный срок, установленный Заказчиком в соответствующем требовании об устранении недостатков;

-гарантирует производство работ в соответствии с условиями контракта, требованиями действующих ГОСТ, СНИП, ТУ, НПБ, ППБ, СанПиН, правил техники безопасности;

-уведомляет Заказчика о завершении работ в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего контракта;

-по окончании работ по настоящему контракту Исполнитель очищает объект от мусора, вывозит за пределы площадок технику, инвентарь и иное, принадлежащее Исполнителю имущество, в течение 5 дней после окончания выполнения работ;

-передает Заказчику права на использование ПО в соответствии с условиями настоящего контракта.

5. Порядок приемки выполненных работ

5.1. В рамках выполнения работ, являющихся предметом контракта, Исполнитель передает Заказчику на условиях простой (неисключительной) лицензии права на использование ПО, предусмотренного техническим проектом. В состав ПО должны входить лицензионные копии ПО в электронном виде или на материальном носителе в количестве, предусмотренном техническим проектом, документация на материальных носителях, а также средства защиты программного обеспечения, которые могут быть представлены в виде регистрационных номеров и лицензии, лицензионных файлов, специальных электронных ключей и (или) любых других средств и способов защиты программного обеспечения от несанкционированного использования.

5.2. Права на использование ПО передаются Исполнителем Заказчику на основании акта приема-передачи ПО, оформляемого в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.3. По завершении выполнения работ Исполнитель не позднее дня окончания срока выполнения работ, предусмотренного п. 3.2 настоящего контракта, в письменном виде уведомляет Заказчика о готовности к сдаче результата работ и представляет Заказчику акт приемки выполненных работ.

5.2. Рабочая приемка результата работ производится с участием полномочных представителей Заказчика и Исполнителя в течение 3-х рабочих дней с момента получения Заказчиком уведомления Исполнителя о готовности результата работ к сдаче. Результаты приемки оформляются актом приемки выполненных работ.

5.3. В случае несоответствия выполненных работ контракту, составляется соответствующий акт, содержащий перечень необходимых доработок, в соответствии с которым Исполнитель обязан в течение пяти рабочих дней произвести работы по устранению выявленных недостатков без дополнительной оплаты.

5.5. Риск случайной гибели или повреждения оборудования, а также иных материалов, инвентаря несет Исполнитель. Риск гибели или повреждения объекта переходит от Исполнителя к Заказчику в день, следующий за днем подписания акта о приемке выполненных работ.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Срок предоставления гарантий качества работ: не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента подписания сторонами акта приемки выполненных работ.

Срок предоставления гарантий качества оборудования не может быть менее срока действия гарантии производителя оборудования.

В случае обнаружении недостатков выполненных работ, оборудования Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:

- возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования;

- замены оборудования ненадлежащего качества на оборудование надлежащего качества в течение не более 10 (десяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

Исполнитель должен обеспечить прибытие своего представителя в течение 3 (трех) часов с момента получения обращения от Заказчика. В случае если недостатки выполненных работ повлекли за собой причинение ущерба имуществу Заказчика, Исполнитель независимо от своей вины обязан возместить причиненный ущерб в полном размере в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего письменного требования. Акт об оценке причиненного ущерба составляет Заказчик.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, Исполнитель обязан уплатить Заказчику пени в момент востребования. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени, начисляемый при просрочке исполнения обязательства до 7 календарных дней включительно составляет 0,1% от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства, размер пени, начисляемый с 8-го по 14 календарный день просрочки исполнения обязательства включительно составляет 0,3% от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства. При просрочке исполнения обязательства более 14 календарных дней, размер пени, начисляемый начиная с 15-го календарного дня, составляет 0,5% от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства. Исполнитель освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика. Заказчик вправе удержать пени за счет средств, подлежащих передаче Исполнителю в оплату работ.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, другая сторона вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет одну трехсотую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного обязательства за каждый день просрочки исполнения обязательства. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.5. В случае, если работы выполнены Исполнителем с отступлением от контракта, в том числе, Приложений к нему, в части определения материалов, используемых для производства работ, вне зависимости от того, ухудшило ли это результат работ, Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты штрафной неустойки в размере 1 (одного) процента цены контракта.

6.6. Уплата пени (штрафа, неустойки) не освобождает нарушившую условия контракта Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

6.7. В случае, если на стороне Исполнителя выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то такие лица несут перед Заказчиком солидарную ответственность.

7. Конфиденциальность

7.1. Исполнитель обязуется:

-не разглашать, не передавать третьим лицам и не использовать в своих интересах сведения, составляющие конфиденциальную информацию Заказчика;

-принимать надлежащие меры по защите сведений, составляющих конфиденциальную информацию Заказчика, в соответствии с действующим законодательством, Государственными стандартами Российской Федерации, нормативно-методическими документами Федеральной службы по техническому и экспортному контролю Российской Федерации и Федеральной службы безопасности Российской Федерации;

-немедленно предупредить Заказчика о возникновении неуправляемых факторов или процессов, могущих повлечь за собой нарушения конфиденциальности полученной информации.

7.2. В случае нарушения обязанностей, предусмотренных пунктом 7.1, Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. Непреодолимая сила

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, акты органов государственной власти, имеющие влияние на исполнение обязательств по контракту.

8.2. В случае наступления указанных в пункте 7.1. настоящего контракта обстоятельств, при условии надлежащего сообщения о них, срок исполнения обязательств по контракту продлевается на период, соразмерный сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для устранения его последствий.

8.3. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств, должна в течение десяти дней в письменном виде уведомить другие Стороны о начале, предполагаемом времени действия и прекращении указанных обстоятельств.

8.4. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать в течение более одного месяца, то любая из Сторон имеет право расторгнуть контракт полностью или частично без обязательств возместить возможные убытки.

9. Разрешение споров

9.1. Все споры, разногласия и претензии, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего контракта или в связи с ним, либо его исполнением, нарушением, прекращением или недействительностью, если не будут урегулированы путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края.

10. Порядок расторжения контракта

10.1. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон и по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Сторона, решившая расторгнуть настоящий контракт, направляет другой Стороне письменное уведомление и подписанный со своей стороны проект соглашения о расторжении контракта в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения. Контракт считается расторгнутым с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении контракта или вступления в законную силу вынесенного в установленном порядке решения суда.

11. Срок действия контракта

11.1. Контракт вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, принятых в соответствии с условиями настоящего контракта.

12. Особые условия

12.1. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

12.2. В случае изменения правового статуса, наименования, адреса (юридического и (или)

фактического), банковских реквизитов одной из Сторон она в течение 3 (трех) рабочих дней направляет другой Стороне уведомление о соответствующих изменениях.

12.3. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

12.4. Применимое право – законодательство Российской Федерации. При заключении и исполнении контракта Стороны руководствуются также положениями Правил закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», опубликованных на официальном сайте www.zakupki.gov.ru и сайте Заказчика - www.sfu-kras.ru.

12.5. В случае, если на стороне Исполнителя выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то исполнение Заказчиком своих обязательств по контракту любому из таких лиц считается надлежащим исполнением, если иное не определено настоящим контрактом.

12.6. Исполнение контракта обеспечено: _____.

(указывается способ обеспечения исполнения контракта в случае перечисления Заказчику денежных средств Заказчику заключается соглашение об обеспечении контракта по форме, предусмотренной Приложением № 3.1 к документации об аукционе)

13. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

Исполнитель**:	Заказчик:
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет»
Юридический адрес / E-mail: т/ф: ИНН/КПП Платежные реквизиты: р/с к/с БИК	
Исполнитель	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/	_____/_____/
М.П.	М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Исполнитель**	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Исполнитель**	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Исполнитель**	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

* В случае, если на стороне победителя открытого аукциона в электронной форме выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, указывается наименование, Ф.И.О. и должность представителя каждого из юридических лиц либо Ф.И.О. каждого из физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, либо указывается наименование уполномоченного лица и Ф.И.О., должность лица, выступающего от его имени (для юридических лиц), Ф.И.О. уполномоченного лица (для физических лиц).

** В случае, если на стороне победителя открытого аукциона в электронной форме выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, указываются реквизиты каждого из таких лиц.

(заключается в случае перечисления Заказчику денежных средств
в качестве обеспечения исполнения контракта)

**СОГЛАШЕНИЕ № _____
об обеспечении исполнения контракта**

г. Красноярск

«__» _____ 201__ года

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», именуемое в дальнейшем «Заказчик», «Залогодержатель», в лице

_____ (указывается должность (без сокращений))

_____ (указывается фамилия, имя, отчество (без сокращений))

действующ__ на основании _____, и
(указываются данные документа, подтверждающего полномочия)

участник _____, с которым заключается контракт № _____ –

, именуем__ в дальнейшем «Залогодатель», «Исполнитель» в лице

_____ (указывается должность (без сокращений))

_____ (указывается фамилия, имя, отчество (без сокращений))

действующ__ на основании _____,
(указываются данные документа, подтверждающего полномочия)

с другой стороны, вместе именуемые – «Стороны», руководствуясь пунктом 1 статьи 329 Гражданского кодекса Российской Федерации, согласно которому способ обеспечения исполнения обязательства может быть предусмотрен договором, заключили настоящее соглашение (далее – соглашение) о нижеследующем*:

1. Залог в силу договора (далее – залог) является способом обеспечения исполнения обязательства, предусмотренным соглашением Сторон.

В соответствии с настоящим соглашением Залогодатель передает Заказчику - Залогодержателю в залог денежные средства в размере _____ (_____) руб., путем безналичного перечисления по следующим реквизитам:

ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»

ИНН 2463011853

КПП 246301001

р/с 40503810102004000004

в СФ ОАО АКБ «Международный финансовый клуб» г. Красноярск

БИК 040407592

к/с 30101810100000000592.

Денежные средства должны быть перечислены Залогодателем в срок до __. __. 201__.

Залог осуществляется в целях обеспечения надлежащего исполнения обязательств Залогодателя (Исполнителя) перед Заказчиком по контракту.

Залогом обеспечивается обязательство Залогодателя (Исполнителя) по оказанию услуг, предусмотренных контрактом, в установленный контрактом срок.

2. С момента поступления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта в указанном размере на расчетный счет Заказчика, Заказчик обязан:

1) принимать меры, необходимые для обеспечения сохранности денежных средств, в том числе для защиты их от посягательств и требований со стороны третьих лиц;

2) немедленно уведомлять Залогодателя о возникновении угрозы утраты заложенных денежных средств.

Заказчик не вправе совершать действий, влекущих уменьшение суммы денежных средств, перечисленных в качестве обеспечения исполнения контракта.

Заказчик не уплачивает Залогодателю проценты за пользование денежными средствами, не возмещает никаких расходов, понесенных Залогодателем в связи с исполнением настоящего соглашения, не страхует денежные средства от рисков утраты.

3. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения, в том числе, просрочки исполнения) Залогодателем (Исполнителем) (одним из нескольких лиц, выступающих на стороне Исполнителя) обязательств по контракту по обстоятельствам, за которые он отвечает, обращение взыскания на денежные средства осуществляется Заказчиком во внесудебном порядке, безакцептно.

4. Обращение взыскания не допускается, если допущенное Залогодателем (Исполнителем) нарушение обеспеченного обязательства крайне незначительно. Если не доказано иное, предполагается, что нарушение обеспеченного обязательства крайне незначительно при условии, что период просрочки исполнения обязательства составляет менее 3 (трех) календарных дней.

5. Денежные средства возвращаются Залогодателю Заказчиком при условии надлежащего исполнения первым своих обязательств по контракту на основании письменного требования Залогодателя о возврате денежных средств, направленного Заказчику непосредственно после исполнения предусмотренных контрактом обязательств, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента получения Заказчиком соответствующего требования Залогодателя.

Залогодатель**	Залогодержатель
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

** В случае, если на стороне победителя открытого аукциона в электронной форме выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, указывается наименование, Ф.И.О. и должность представителя каждого из юридических лиц либо Ф.И.О. каждого из физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, либо указывается наименование уполномоченного лица и Ф.И.О., должность лица, выступающего от его имени (для юридических лиц), Ф.И.О. уполномоченного лица (для физических лиц).*

*** В случае, если на стороне победителя открытого аукциона выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, указываются реквизиты каждого из таких лиц.».*