

ДОКУМЕНТАЦИЯ

об открытом аукционе № 26-12/А по выбору Исполнителя на право заключения контракта на оказание услуг по сопровождению мероприятий приемной кампании ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – открытый аукцион, аукцион)

1. Предмет контракта с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг и требования, установленные Заказчиком к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг и показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика:

На открытый аукцион выставляется 1 (один) лот: оказание услуг по сопровождению мероприятий приемной кампании (далее – услуги) в объеме, определенном документацией об аукционе.

Наименование, количественные, качественные и технические характеристики оказываемых услуг и иные показатели, связанные с определением соответствия оказываемых услуг потребностям Заказчика, содержатся в настоящей документации об аукционе (включая приложения к документации об аукционе, в том числе, проект контракта).

2. Требования к участникам закупки:

Участником закупки является лицо, претендующее на заключение контракта. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют следующим обязательным требованиям к участникам закупки (в случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то обязательным требованиям должно соответствовать каждое из таких лиц):

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой Российской Федерации в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», сведений об участниках закупки.

3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе, в том числе заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – электронный документ), требования к описанию участниками закупки поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг), который является предметом аукциона, его характеристик:

Невыполнение требований, установленных настоящим пунктом, является основанием для отклонения заявки участника аукциона.

Для участия в аукционе участник аукциона подает заявку на участие в аукционе в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе (Приложение №1 к документации об аукционе).

Подача заявки на участие в аукционе означает, что участник закупки изучил всю документацию об аукционе (включая все приложения к ней), все изменения, разъяснения документации об аукционе и согласен с условиями участия в аукционе, содержащимися в документации об аукционе (включая все приложения к ней), во всех изменениях, разъяснениях документации об аукционе.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Участник закупки подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации. При этом на таком конверте указывается наименование аукциона (лота), на участие в котором подается данная заявка. При подаче заявки в письменной форме участник должен также представить электронную версию своей заявки.

Электронная версия заявки должна быть представлена на компакт-диске (CD-R, CD-RW, DVD±R, DVD±RW) или USB-flash. Диск (USB-flash) должен быть вложен в конверт, подшиваемый в состав заявки в письменной форме.

Электронные версии документов должны иметь один из распространенных форматов документов: Microsoft Word Document (*.doc, *.docx), Rich Text Format (*.rtf), Microsoft Excel Sheet (*.xls), Portable Document Format (*.pdf). Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати. Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия было понятно, какой документ в каком файле находится.

Электронные версии документов должны полностью соответствовать бумажным версиям документов. Наличие между ними расхождений является безусловным основанием для отклонения заявки.

Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику закупки, за исключением случаев, предусмотренных Правилами.

Участник закупки самостоятельно определяет способ доставки заявок на участие в аукционе и несет все риски несоблюдения сроков доставки заявок и нарушения целостности заявок, связанные с выбором способа доставки.

Участник закупки несет все расходы, связанные с участием в аукционе (в том числе, расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе). Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается аукцион.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, и интересы такого участника закупки представляет одно из таких лиц либо иное уполномоченное лицо, заявка на участие в аукционе должна также содержать доверенности от каждого из лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, подписанные такими лицами и заверенные печатями таких лиц (для юридических лиц), либо нотариально заверенные копии таких доверенностей, либо иной документ, подтверждающий право лица действовать от имени всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (договор простого товарищества, соглашение и т.п.).

Доверенность либо иной документ должны подтверждать полномочия представителя на осуществление следующих действий:

- запрос документации об аукционе;
- подача запроса о разъяснении положений документации об аукционе;
- подача заявки на участие в аукционе, внесение изменений в заявку на участие в аукционе и отзыв заявки на участие в аукционе;
- внесение обеспечения заявки на участие в аукционе;

-участие в проведении аукциона;
-заключение контракта;
-внесение обеспечения исполнения контракта (в случае, если такое требование установлено документацией об аукционе);

-иные полномочия, связанные с участием в аукционе, по смотрению участников закупки.

г) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой.

2) сведения о количественных, качественных и технических характеристиках оказываемых услуг.

Участником закупки должны быть предоставлены исчерпывающие и достоверные сведения о количественных и качественных характеристиках оказываемых услуг в соответствии с требованиями Приложения №2 к документации об аукционе (Технического задания) (описание оказываемых услуг).

При описании условий и предложений участниками закупки должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями, установленными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации. Сведения, которые содержатся в заявке на участие в аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований. Заявка на участие в аукционе не должна содержать противоречивых сведений.

Сведений, представленных участником закупки, должно быть достаточно для получения Заказчиком полного представления об услугах, предлагаемых к оказанию, и соответствии услуг потребностям Заказчика.

При описании услуг не допускаются указания «не более», «не менее», «ориентировочно», «примерно», «или эквивалент» и иные тому подобные указания.

3) документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе, или копии таких документов:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копия такого поручения);

В заявке на участие в аукционе декларируется соответствие участника закупки следующим требованиям:

-отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой Российской Федерации в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», сведений об участнике закупки (в случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то заявка на участие в аукционе должна содержать декларацию о соответствии в отношении каждого из таких лиц).

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы, предусмотренные пунктом 3 документации об аукционе, в отношении каждого из таких лиц.

Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц; в случае, если на стороне одного участника закупки выступают несколько юридических лиц – печатью каждого из нескольких юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки (в том числе на прошивке тома заявки).

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, и ими не определено лицо, уполномоченное на подписание заявки на участие в аукционе, то заявка должна быть подписана всеми такими лицами; в случае, если уполномоченное лицо определено – заявка на участие в аукционе должна быть подписана таким лицом и скреплена его печатью (для юридических лиц).

Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность

представленных в составе заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе документов и сведений.

4. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости):

Срок предоставления гарантии качества услуг – в течение срока оказания услуг.

При обнаружении недостатков Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:

-безвозмездного устранения недостатков в течение 1 календарного дня с момента заявления Заказчиком соответствующего требования, или

-возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение не более 3 календарных дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

5. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:

Место оказания услуг: г. Красноярск, пр. Свободный, 79, а также города, указанные в Приложении №2 (Техническое задание) к документации об аукционе.

Сроки оказания услуг: с момента заключения контракта до 01 августа 2012 года.

6. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) с указанием порядка формирования цены контракта (цены лота): 2 990 000 рублей.

Валюта, используемая для формирования цены контракта (лота) и расчетов с Исполнителем: рубль РФ.

Цена контракта, предлагаемая участником закупки, не может превышать начальную (максимальную) цену контракта.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех оказываемых услуг, стоимости основных, вспомогательных и прочих материалов, используемых при оказании услуг, расходов на использование необходимого оборудования и механизмов, расходов на перевозку и установку материалов и оборудования (в случае необходимости), иных необходимых затрат на обеспечение оказания услуг, расходов на уплату налогов, сборов, страховых и других обязательных платежей, иных необходимых (прочих) расходов.

Величина понижения начальной цены контракта («шаг аукциона»):

«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (максимальной) цены контракта.

7. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг:

Оплата осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: в течение 10 (десяти) банковских дней с момента оказания услуг (этапа услуг) и подписания Сторонами соответствующего акта приемки оказанных услуг (этапа услуг) на основании предоставленных Исполнителем Заказчику платежных документов.

8. Возможность Заказчика изменить отдельные условия контракта:

В исключительных случаях существенное изменение обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении контракта, может быть основанием для его изменения по соглашению сторон, если иное не предусмотрено контрактом или не вытекает из его существа.

Изменение обстоятельств признается существенным, когда они изменились настолько, что, если бы стороны могли это разумно предвидеть, контракт вообще не был бы ими заключен или был бы заключен на значительно отличающихся условиях.

Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения контракта.

9. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе:

Заявки принимаются с 07.04.2012 до 11 ч. 00 мин. 27.04.2012 (красноярского времени (MSK+4)) ежедневно в рабочие дни (с 09-00 до 17-00, обед с 12-30 до 13-00 часов) и до 16-00 в предпраздничные дни, по адресу: 660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-10, тел. +7 (391) 206-20-35(36), адрес электронной почты: goszakaz@sfu-kras.ru.

Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона.

10. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки:

Любой участник закупки вправе направить в письменной форме либо в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Заказчику запрос о разъяснении положений документации об аукционе.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, и ими не определено лицо, уполномоченное на подписание запроса о разъяснении положений документации об

аукционе, то запрос должен быть подписан всеми такими лицами и скреплен их печатями (в случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц); в случае, если уполномоченное лицо определено – запрос о разъяснении положений документации об аукционе должен быть подписан таким лицом и скреплен его печатью (для юридических лиц).

Запросы, поданные посредством факсимильной, телеграфной, телетайпной, телефонной связи, в форме электронного сообщения, не подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, не рассматриваются.

Заказчик обязан разместить ответ на запрос на официальном сайте не позднее, чем в течение трех дней со дня предоставления указанных разъяснений.

Участники закупки должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте разъяснений положений документации об аукционе.

11. Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации об аукционе:

Любой участник закупки вправе направить в письменной форме (заверенной подписью уполномоченного представителя потенциального участника закупки и синей печатью) либо в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Заказчику запрос о разъяснении положений документации об аукционе.

Запросы, поданные посредством факсимильной, телеграфной, телетайпной, телефонной связи, в форме электронного сообщения, не подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, не рассматриваются.

Заказчик обязан разместить ответ на запрос на официальном сайте в срок, не превышающий трех дней со дня поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за семь дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Участники закупки должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте разъяснений положений документации об аукционе.

12. Место, дата и время проведения аукциона: 27.04.2012 в 11 ч. 00 мин. (красноярского времени (MSK+4)) по адресу: г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-09.

13. Порядок проведения аукциона и порядок определения победителя аукциона:

В аукционе могут участвовать все участники закупки, подавшие заявки на участие в аукционе. Аукцион проводится Заказчиком в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона и (или) их представителей в порядке, установленном документацией об аукционе.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то участие в проведении аукциона принимает единственный представитель такого участника закупки. Полномочия такого представителя подтверждаются доверенностями от каждого из лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, подписанными такими лицами и заверенными печатями таких лиц (для юридических лиц), либо нотариально заверенными копиями таких доверенностей, либо иным документом, подтверждающим право лица участвовать в проведении аукциона от имени всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (договор простого товарищества, соглашение и т.п.).

Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

В случае, если при проведении аукциона цена контракта снижена до нуля, проводится аукцион на право заключить контракт. В этом случае аукцион проводится путем повышения цены контракта.

В случае, если при проведении аукциона присутствовал один участник или не присутствовал ни один участник, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене контракта, предусматривающих более низкую цену контракта, чем начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене контракта (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене контракта, которое предусматривало бы более низкую цену контракта, аукцион признается несостоявшимся.

При проведении аукциона Заказчик в обязательном порядке ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (максимальной) цене контракта (цене лота), о поступивших предложениях о цене контракта, ранжированных по степени увеличения цен, начиная с самой низкой и заканчивая наиболее высокой, о наименовании и месте нахождения (фамилии, имени, отчестве), о месте нахождения (жительства) участников, от которых поступили указанные предложения.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее чем через три дня со дня подписания протокола.

Победитель аукциона определяется аукционной комиссией в порядке и в срок, установленный документацией об аукционе.

Для определения победителя аукциона аукционная комиссия рассматривает заявку на участие в аукционе, представленную участником аукциона, предложившим самую низкую цену, на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, и проверяет соответствие такого участника требованиям, установленным документацией об аукционе.

В случае, если заявка такого участника или сам участник не отвечают какому-либо из требований, установленных документацией об аукционе, его заявка подлежит отклонению. В случае если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то участник закупки признается не соответствующим требованиям документации об аукционе, в том числе, в случае, если этим требованиям не соответствует хотя бы одно из лиц, выступающих на стороне такого участника закупки. В случае, если заявка такого участника и сам участник соответствуют всем требованиям, установленным документацией об аукционе, данный участник признается победителем аукциона, заявки остальных участников не рассматриваются.

При рассмотрении заявок на участие в аукционе комиссия может не принимать во внимание несущественные погрешности, несоответствия или неточности заявки, которые:

- 1) приемлемы для Заказчика;
- 2) не влияют на определение победителя.

Определение степени соответствия каждой заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе должно опираться на содержание самой заявки без учета внешних факторов и осуществляться на основании принципа справедливости, а именно: то, что не будет считаться нарушением у одного участника закупки, не считается нарушением для всех участников закупки, и наоборот.

В случае, если участник аукциона, предложивший самую низкую цену, не признан победителем, аналогичная процедура проверки проводится относительно участника, предложившего следующую цену в порядке ранжирования.

В случае, если заявки всех участников аукциона отклонены указанным образом, аукцион признается несостоявшимся.

На основании результатов рассмотрения заявок оформляется протокол подведения итогов аукциона, который должен содержать решение комиссии о признании участника аукциона победителем аукциона либо об отклонении его заявки с обоснованием такого решения и с указанием положений документации об аукционе, которым не соответствует участник аукциона, положений документации об аукционе, которым не соответствует заявка на участие в аукционе этого участника, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе (в отношении каждого участника, заявка которого рассматривалась).

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее чем через три дня со дня подписания протокола.

14. Предполагаемая дата определения победителя аукциона:

03.05.2012.

15. Размер обеспечения заявки на участие в аукционе, способ, срок и порядок его предоставления в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в аукционе:

Для участия в аукционе участник закупки обязан перечислить на указанный ниже счет денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в размере 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены контракта: 149 500 руб.

ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»

ИНН 2463011853 КПП 246301001

р/с 40503810302000000002

в СФ ОАО АКБ «Международный финансовый клуб» г. Красноярск

БИК 040407592

к/с 30101810100000000592

В назначении платежного поручения участником закупки указывается наименование аукциона (лота), в качестве обеспечения заявки на участие в котором вносятся денежные средства, а в случае подачи заявки на участие в аукционе участником закупки, на стороне которого выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей – наименование (Ф.И.О.) всех таких лиц.

Документом, подтверждающим внесение обеспечения заявки на участие в аукционе, является оригинал или копия платежного поручения. В том случае, если перевод денежных средств осуществляется участником закупки при помощи системы «банк–клиент», должен быть приложен

оригинал или копия выписки из банка, подтверждающей факт перевода денежных средств. В случае несоответствия представленных документов установленным требованиям, считается, что документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе участником закупки не представлены.

В случае отсутствия наименования аукциона (лота) либо неверного указания назначения платежа или суммы оплаты считается, что документ, подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не представлен.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня размещения Заказчиком на официальном сайте протокола подведения итогов аукциона участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, возвращаются такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания контракта с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

В случае, если один участник закупки является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене контракта, при уклонении указанного участника аукциона от заключения контракта в качестве победителя аукциона денежные средства, внесенные таким участником в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

В случае уклонения от заключения контракта одного из нескольких юридических лиц или нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, уклонившимся от заключения контракта считается участник закупки.

16. Размер обеспечения исполнения контракта, способ, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения контракта:

Не требуется.

17. Сведения о порядке и сроках заключения контракта:

Контракт с победителем аукциона должен быть заключен не позднее 20 дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов аукциона (форма контракта содержится в Приложении № 3 к документации об аукционе). Днем заключения контракта может быть день размещения на официальном сайте протокола подведения итогов аукциона.

В случае, если только один участник допущен к участию в аукционе либо если в аукционе участвовал один участник, контракт заключается с таким участником по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта (цену лота), сниженную на «шаг аукциона». Единственный участник не вправе отказаться от заключения контракта по указанной цене.

При уклонении победителя аукциона от заключения контракта Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить контракт.

В случае уклонения победителя аукциона от заключения контракта денежные средства, внесенные им в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

В случае уклонения от заключения контракта одного из нескольких юридических лиц или нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне победителя аукциона (единственного участника аукциона), уклонившимся от заключения контракта считается победитель аукциона (единственный участник аукциона).

ЗАЯВКА
на участие в открытом аукционе № 26-12/А
по выбору Исполнителя на право заключения контракта на оказание услуг по сопровождению мероприятий приемной кампании ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – аукцион, открытый аукцион)

указывается фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица или каждого из нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица или каждого из нескольких физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), номер контактного телефона

Изучив соответствующую документацию об аукционе,

указывается фирменное наименование (наименование) (для юридического лица или каждого из нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), Ф.И.О. (для физического лица или каждого из нескольких физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки)

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в документации об аукционе (включая все приложения к ней), всех изменениях, разъяснениях документации об аукционе и Правилах закупки товаров, работ, услуг для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – Правила).

Мы ознакомлены с информацией, содержащейся в документации об аукционе и Правилах, и готовы поставить товар, выполнить работы, оказать услуги на условиях документации об аукционе и проекта контракта.

Сведения о количественных, качественных и технических характеристиках оказываемых услуг¹:

Информация о характеристиках услуг в соответствии с требованиями Приложения №2 к документации об аукционе (Технического задания) (описание услуг):

(может быть оформлено в виде приложения к заявке)

В случае признания нашей заявки победившей в аукционе, обязуемся подписать контракт на установленных документацией об аукционе и проектом контракта условиях, в установленный срок.

Приложение: на ____ листах в ____ экз.

(должность)

М.П.

(подпись, расшифровка – Ф.И.О.) *

* Заявка на участие в аукционе подписывается каждым из нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе каждым из нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, либо лицом, уполномоченным такими лицами.

¹ В соответствии с требованиями п. 3 документации об аукционе.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по сопровождению мероприятий приемной кампании ФГАОУ ВПО
«Сибирский федеральный университет»
(далее - услуги)

Услуги должны быть качественными. Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям документации об аукционе и требованиям, обычно предъявляемым к услугам соответствующего рода.

Необходимо обеспечение безопасности оказываемых услуг, в том числе, безопасности жизни и здоровья людей, обеспечение сохранности имущества Заказчика, обеспечение ненанесения ущерба окружающей среде.

В случае, если такое требование установлено действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, оказание услуг должно осуществляться субъектом, управомоченным на оказание соответствующих услуг, имеющим соответствующие лицензии, разрешения и т.д.

При производстве, размещении и распространении рекламы должны соблюдаться требования Федерального закона «О рекламе», других нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе требования гражданского законодательства, законодательства о государственном языке Российской Федерации.

Таблица № 1

№ п/п	Наименование услуг	Качественные и технические характеристики услуг	Количество/длительность размещений, тираж	Срок исполнения
1	Услуги по размещению информации в газете для абитуриентов	Распространение издания в Красноярском крае, доставка в не менее чем 300 школ Красноярского края, формат – А3, черно-белая печать, две страницы.	1 размещение, объем – не менее 2 страниц в издании. Тираж издания не менее 30000 экз.	До 1 июня 2012г.
2	Услуги по размещению информации справочнике для абитуриентов	Распространение в Красноярске, формат – А5, полноцветная печать.	По одному размещению в двух различных справочниках, объем каждого размещения – не менее 2 страниц в издании. Тираж каждого издания – не менее 5000 экз.	До 1 июня 2012г.
3	Услуги по размещению информации в справочнике для абитуриентов	Распространение в г. Красноярске, формат – А5, черно-белая печать.	1 размещение, объем – не менее 2 страниц в издании. Тираж не менее 10000 экз.	До 1 июня 2012г.
4	Услуги по размещению информации в справочнике для абитуриентов	Распространение в г. Томске, формат – А5, черно-белая печать.	1 размещение, объем – не менее 4 страниц в издании. Тираж не менее 10000 экз.	До 1 июня 2012г.
5	Услуги по размещению информации в справочнике для абитуриентов	Распространение в г. Новосибирске, формат – А4, полноцветная печать.	1 размещение, объем – не менее 2 страниц в издании. Тираж не менее 10000 экз.	До 1 июня 2012г.
6	Услуги по размещению рекламных материалов в торговых центрах и супермаркетах	Размещение рекламных видеороликов продолжительностью не менее 20 секунд в супермаркетах и торговых точках. Расположение торговых центров и супермаркетов - любые районы города Красноярска, допускается размещение не более чем в одной точке г. Сосновоборска. Размещение на плазменных или жидкокристаллических панелях, диагональ панелей – не менее 19". Допускается, что не более чем в двух точках видеоролик может быть заменен аудиороликом.	Срок размещения в каждой точке – не менее 70 дней. Размещение рекламных материалов не менее чем в 124 торговых точках, не менее трех выходов в час, не менее 42 выходов в каждой торговой точке в день. Общее количество выходов размещаемого видеоролика во всех точках г. Красноярск – не менее 150 000 раз.	До 1 августа 2012г.

7	Услуги по размещению рекламных материалов на светодиодном экране	Экран должен быть расположен в г. Красноярске, размер экрана – не менее 11,5 метров на 6,5 метров.	Срок размещения – не менее 30 дней. Продолжительность видеоролика – не менее 10 секунд. Количество выходов – не менее 288 в сутки.	До 1 июня 2012г.
8	Услуги по размещению рекламных материалов на телеканалах г. Красноярска	Изготовление рекламного сюжета (съёмка, монтаж, написание сценария) - не менее 10 разных сюжетов продолжительностью не менее 1 минуты каждый; размещение рекламного сюжета продолжительностью не менее одной минуты на телеканалах Красноярска с объемом зрительской аудитории не менее 1,5 миллиона человек (телеканал определяется по согласованию с Заказчиком) время выхода сюжета согласовывается с Заказчиком; размещение в эфире краевых телеканалов.	Количество выходов сюжетов – не менее 20	До 1 августа 2012г.
9	Услуги по размещению рекламных баннеров на Интернет-сайтах	Аудитория сайта – не менее 9500 посетителей в день по данным «Красноярской пиринговой сети» (находятся в открытом доступе < http://www.krs-ix.ru/counter >), открытого счетчика «www.mail.ru» или им подобным.	Не менее 15 сайтов. Срок размещения на каждом сайте – не менее 8 недель.	До 1 августа 2012г.
10	Организация он-лайн конференции с подключением красноярских школ	Организация и проведение он-лайн конференции, в том числе: - приглашение не менее 10 региональных СМИ; - обеспечение представителей СФУ помещением, расположенным в г. Красноярске, пригодным для проведения он-лайн конференции с количеством посадочных мест не менее 50 в течение не менее 4х часов; - обеспечение технической возможности ведения он-лайн конференции одновременно с участием не менее чем 10 географически удаленных территорий (школ).	1 конференция	До 1 августа 2012г.
11	Услуги по размещению рекламных материалов в СМИ г. Красноярска	Изготовление не менее 3-х рекламных аудиороликов продолжительностью не менее 30 секунд каждый; размещение каждого аудиоролика на не менее чем на трех радиостанциях г. Красноярска, продолжительность размещения каждого аудиоролика	Тираж выпуска газеты – не менее 5000 экз.	До 1 августа 2012г.

		<p>- не менее 14 дней, количество выходов каждого аудиоролика - не менее 240;</p> <p>изготовление не менее 3-х рекламных видеороликов продолжительностью не менее 15 секунд каждый; размещение каждого видеоролика на не менее чем на двух телеканалах г. Красноярска, количество выходов каждого видеоролика - не менее 80;</p> <p>размещение в газетах рекламных модулей, не менее 10 штук.</p>		
12	Организация специализированных телепроектов в утреннем эфире ТВ	<p>Создание сценария, организация съемок и размещение в утреннем эфире краевого телеканала проекта, ориентированного на целевую аудиторию - абитуриентов. Длительность проекта не менее 1 месяца. До начала проекта - 2 недели - анонсирование. Выход проекта в эфире – не менее 3-х раз в неделю. Не менее 4 гостей в студии. Сценарий согласовывается с Заказчиком. Организация проекта включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производство заставки; - размещение заставки – не менее 48 выходов; - производство анонса; - размещение анонса проекта в течение не менее 50 дней, 3 раза в день; - устное упоминание ведущими программы "Новости" о проекте – не менее 2-х упоминаний; - Product Placement (видеопрезентации) – не менее 153 выходов; - размещение сюжета (не менее 2х минут) – не менее 10 выходов. 	Организация не менее одного проекта.	До 1 июля 2012 г.
13	Изготовление и размещение рекламных материалов на территории Иркутской области	<p>Изготовление рекламного аудиоролика продолжительностью не менее 30 секунд; размещение его на не менее чем трех радиостанциях Иркутской области;</p> <p>Изготовление рекламного видеоролика продолжительностью не менее 15 секунд; размещение его на не менее чем на двух телеканалах Иркутской области.</p>	<p>продолжительность размещения аудиоролика- не менее 30 дней, количество выходов аудиоролика - не менее 1000;</p> <p>количество выходов видеоролика - не менее 100.</p>	До 1 августа 2012г.

14	Размещение информации в печатных СМИ с распространением в городах Красноярского края и Сибирского федерального округа (далее – СФО)	Размещение 6 материалов объемом А3 в печатных краевых СМИ и 5 материалов объемом не менее 0,5 А3 в печатных СМИ с распространением на территории СФО.	Не менее 11 выходов материалов в газетах с тиражом выпуска не менее 20000 экземпляров.	До 1 августа 2012г.
15	Изготовление информационных баннеров с установкой на рекламные информационные стенды для отборочных комиссий институтов	Размер баннера (ШxВ) – 1м x 2м, плотная ткань, полноцветная печать, установка баннеров в роллапы, предоставленные Заказчиком. Интерьерная печать, цветопробы.	Не менее 60 баннеров.	До 1 июня 2012г.
16	Изготовление раздаточной информационной продукции - плакатов, буклетов институтов (единый развернутый формат буклета, с возможностью анонсирования отдельных специальностей)	Разработка формата, вмещающего информацию в объеме до менее 10 страниц текста формата А4, полуторный интервал, 12 размер шрифта Times New Roman. Верстка, предпечатная подготовка, подбор фото и текстовых материалов. Плотность бумаги – не менее 90 г/ м ² , полноцветная печать, плотность бумаги обложки – не менее 150 г/ м ² . Плакат формата А3, полноцветная печать.	Тираж не менее 2 500 буклетов каждого из 20 институтов СФУ. Общий тираж – 50 000 буклетов. Тираж плакатов – 1000.	До 1 июня 2012г.
17	Размещение рекламной информации рекламного материала в социальных сетях в Интернете	Формирование сообществ целевой аудитории – выпускников 11 классов школ Сибирского федерального округа 2012 г. в социальных сетях. Организация баннерного показа внутри социальных сетей в количестве не менее 200 000 000 раз, количество уникальных переходов – не менее 50 000. Отчетность предоставляется данными мониторинга Яндекс Директ или ему подобному с формами внутренней отчетности социальных сетей, с распределением половозрастных параметров, дневной активности в динамике и параметров CTR.	Размещение в не менее чем трех социальных сетях, формирование сообществ численностью не менее 10000 чел. в каждой. Количество показов баннеров целевой аудитории – не менее 200 000 000 раз, количество уникальных переходов целевой аудитории – не менее 50 000 раз.	До 1 июля 2012г.
18	Изготовление информационного справочника абитуриента Сибирского федерального университета	Формат справочника – А5, количество страниц – не менее 120, полноцветная печать, плотность бумаги – не менее 90 г/ м ² , плотность бумаги обложки – не менее 150 г/ м ² . Организация сбора информации (тексты, фото, графики и пр.) во всех структурных	Количество справочников – 30 000 шт.	До 1 июня 2012г.

		подразделениях университета, верстка, согласование размещаемой информации с каждым структурным подразделением (наличие подписанной версии справочника всеми директорами институтов СФУ)		
19	Изготовление рекламного видеоролика о СФУ для абитуриентов	Наличие компьютерной графики кампуса СФУ, панорамных видов университета, разработка сценария и монтаж. Сценарий, графика, звуковые эффекты, виды университета и т.д. согласуются с заказчиком	Продолжительность ролика – не менее 7 минут	До 1 июня 2012г.
20	Изготовления мастер-диска (программная оболочка готовая к тиражированию) информационного справочника для абитуриента	Формат диска – DVD-5, среда разработки – Adobe Flash, наличие на диске не менее 20 видеоматериалов институтов СФУ, не менее 1000 отдельных страниц – вкладок, анимированное главное меню с меню вложенностью не более 3-х вкладок, не менее 20 анимированных фотоальбомов, наличие виртуального тура по СФУ, вспомогательных материалов по ЕГЭ сотрудников СФУ, нормативных документов по приему абитуриентов в 2012 году. Система автозапуска. Диск должен быть готов к тиражированию на производстве.	1 мастер диск объемом не менее 4Гб.	До 1 июня 2012г.

КОНТРАКТ № 26/2012-ay/A
на оказание услуг по сопровождению мероприятий приемной кампании ФГАОУ ВПО
«Сибирский федеральный университет»

г. Красноярск

«___» _____ 2012 года

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Ваганова Евгения Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

победитель аукциона (далее – открытый аукцион, аукцион) (протокол от _____.____.2012) –

_____, именуем____ в дальнейшем «Исполнитель», в лице

(указывается должность (без сокращений))

(указывается фамилия, имя, отчество (без сокращений))

действующ____ на _____ основании

(указываются данные документа, подтверждающего полномочия)

с другой стороны, вместе именуемые – «Стороны», заключили настоящий контракт (далее – контракт) о нижеследующем*:

1.Предмет контракта

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по сопровождению мероприятий приемной кампании ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – «услуги»), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях настоящего контракта. Характеристики оказываемых услуг содержатся в Приложении №1 (Техническое задание) к настоящему контракту, являющимся его неотъемлемой частью.

1.2. Срок предоставления гарантий качества услуг: в течение срока оказания услуг.

2.Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1. Цена контракта составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС _____ руб./НДС не облагается.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех оказываемых услуг, стоимости основных, вспомогательных и прочих материалов, используемых при оказании услуг, расходов на использование необходимого оборудования и механизмов, расходов на перевозку и установку материалов и оборудования (в случае необходимости), иных необходимых затрат на обеспечение оказания услуг, расходов на уплату налогов, сборов, страховых и других обязательных платежей, иных необходимых (прочих) расходов.

2.2. Оплата осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: в течение 10 (десяти) банковских дней с момента оказания услуг (этапа услуг) и подписания Сторонами соответствующего акта приемки оказанных услуг (этапа услуг) на основании предоставленных Исполнителем Заказчику платежных документов.

3.Место, сроки оказания услуг

3.1. Место оказания услуг: г. Красноярск, пр. Свободный, 79, а также города, указанные в Приложении №2 (Техническое задание) к документации об аукционе.

3.2. Сроки оказания услуг: с момента заключения контракта до 01 августа 2012 года.

4.Права и обязанности Сторон

4.1.Заказчик вправе:

- 4.1.1. требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, принятых последним на себя согласно условиям настоящего контракта;
- 4.1.2. требовать от Исполнителя своевременного устранения выявленных в оказанных услугах недостатков. При необходимости устранить недостатки, выявленные в оказанных услугах, самостоятельно либо привлечь для их устранения третьих лиц;
- 4.1.3. запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии оказываемых услуг;
- 4.1.4. в любое время проверять ход и качество оказания услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.
- 4.1.5. отказаться от оплаты оказанных без его согласия услуг.
- 4.2. Заказчик обязан:
 - 4.2.1. своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с условиями контракта;
 - 4.2.2. сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков;
 - 4.2.3. при получении от Исполнителя уведомления о приостановлении оказания услуг рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения оказания услуг, порядке оказания услуг; Решение о продолжении оказания услуг при необходимости корректировки сроков и этапов оказания услуг принимается Заказчиком и Исполнителем совместно.
- 4.3. Исполнитель вправе:
 - 4.3.1. требовать своевременного подписания Заказчиком акта приемки оказанных услуг (этапа услуг) по настоящему контракту на основании представленных Исполнителем отчетных документов;
 - 4.3.2. требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с условиями настоящего контракта;
 - 4.3.3. в случае необходимости с письменного согласия Заказчика привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему контракту других лиц – соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным оборудованием и т.п. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями;
 - 4.3.4. запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках настоящего контракта;
 - 4.3.5. получать от Заказчика содействие при оказании услуг в соответствии с условиями настоящего контракта.
- 4.4. Исполнитель обязан:
 - 4.4.1. оказывать услуги в соответствии с условиями контракта, а также требованиями, обычно предъявляемыми к услугам соответствующего рода;
 - 4.4.2. своевременно информировать Заказчика об окончании оказания услуг;
 - 4.4.3. обеспечивать соответствие результатов оказанных услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности, лицензирования, установленным действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
 - 4.4.4. устранять недостатки, возникшие по вине Исполнителя, в установленные настоящим контрактом сроки;
 - 4.4.5. с обязательным уведомлением Заказчика и при его согласии отступать от согласованного объема услуг, а также приостановить оказание услуг до получения соответствующих указаний Заказчика, если в процессе их оказания обнаружится скрытый дефект, неустранение которого затрудняет или делает невозможным оказание услуг, а также может повлиять на качество оказываемых услуг.

В случае выявления скрытого дефекта Исполнитель обязан незамедлительно уведомить о нем Заказчика, составив акт о наличии скрытых дефектов, который подлежит согласованию с Заказчиком;
 - 4.4.6. уведомить Заказчика и до получения от него указаний приостановить оказание услуг в случае, если соблюдение указаний Заказчика и иные обстоятельства, зависящие от Заказчика, могут снизить качество оказываемых услуг или повлечь за собой невозможность их оказания в срок;
 - 4.4.7. своевременно и надлежащим образом оказывать услуги с использованием своих материалов, собственными силами и средствами;
 - 4.4.8. выполнять свои обязанности по настоящему контракту надлежащим образом, качественно и в установленные сроки.

5. Условия оказания услуг и порядок приемки

5.1. По завершении этапа оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику акт приемки оказанных услуг (этапа услуг).

5.2. В случае несоответствия оказанных услуг условиям, предусмотренным п. 1.1 настоящего контракта, составляется соответствующий двухсторонний акт, содержащий перечень необходимых доработок, в соответствии с которым Исполнитель обязан в течение одного рабочего дня со дня составления указанного акта устранить выявленные недостатки без дополнительной оплаты.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатков оказанных услуг Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков в течение не более 1 (одного) часа с момента их обнаружения или указания Заказчиком на недостатки;

- возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, Заказчик вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет один процент от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства. Исполнитель освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, другая сторона вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой пени составляет одну трехсотую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.5. В случае, если услуги оказаны Исполнителем с отступлением от условий контракта, Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты штрафной неустойки в размере 3 (трех) процентов цены контракта.

6.6. Уплата пени (штрафа, неустойки) не освобождает нарушившую условия контракта Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

6.7. В случае, если на стороне Поставщика выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то такие лица несут перед Заказчиком солидарную ответственность.

7. Непреодолимая сила

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, акты органов государственной власти, имеющие влияние на исполнение обязательств по контракту.

7.2. В случае наступления указанных в пункте 7.1. настоящего контракта обстоятельств, при условии надлежащего сообщения о них, срок исполнения обязательств по контракту продлевается на период, соразмерный сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для устранения его последствий.

7.3. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств, должна в течение десяти дней в письменном виде уведомить другие Стороны о начале, предполагаемом времени действия и прекращении указанных обстоятельств.

7.4. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать в течение более одного месяца, то любая из Сторон имеет право расторгнуть контракт полностью или частично без обязательств возместить возможные убытки.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры, разногласия и претензии, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего контракта или в связи с ним, либо его исполнением, нарушением, прекращением или недействительностью, если не будут урегулированы путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края.

9. Порядок расторжения контракта

9.1. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон и по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Сторона, решившая расторгнуть настоящий контракт, направляет другой Стороне письменное уведомление и подписанный со своей стороны проект соглашения о расторжении контракта в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения. Контракт считается расторгнутым с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении контракта или вступления в законную силу вынесенного в установленном порядке решения суда.

10. Срок действия контракта

10.1. Контракт вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, принятых в соответствии с условиями настоящего контракта.

11. Особые условия

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

11.2. В случае изменения правового статуса, наименования, адреса (юридического и (или) фактического), банковских реквизитов одной из Сторон она в течение 3 (трех) рабочих дней направляет другой Стороне уведомление о соответствующих изменениях.

11.3. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.4. Применимое право – законодательство Российской Федерации. При заключении и исполнении контракта Стороны руководствуются также положениями Правил закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», опубликованных на официальном сайте университета www.sfu-kras.ru.

11.5 В случае, если на стороне Исполнителя выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то исполнение Заказчиком своих обязательств по контракту любому из таких лиц считается надлежащим исполнением, если иное не определено настоящим контрактом.

12. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

Исполнитель**:	Заказчик:
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет»
Юридический адрес / E-mail: т/ф: . ИНН/КПП Платежные реквизиты: р/с	

к/с БИК	
Исполнитель	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

Техническое задание
на оказание услуг по сопровождению мероприятий приемной кампании ФГАОУ ВПО
«Сибирский федеральный университет»
(далее – услуги)

Исполнитель**	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

* В случае, если на стороне победителя аукциона выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, указывается наименование, Ф.И.О. и должность представителя каждого из юридических лиц либо Ф.И.О. каждого из физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, либо указывается наименование уполномоченного лица и Ф.И.О., должность лица, выступающего от его имени (для юридических лиц), Ф.И.О. уполномоченного лица (для физических лиц).

** В случае, если на стороне победителя аукциона выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, указываются реквизиты каждого из таких лиц.