

ДОКУМЕНТАЦИЯ

об открытом аукционе № 66-12/А по выбору Подрядчика (Генерального подрядчика) на право заключения контракта на выполнение работ по ремонту фасада здания, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 28 (далее – открытый аукцион, аукцион)

1. Предмет контракта с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг и требования, установленные Заказчиком к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг и требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика:

На открытый аукцион выставляется 1 (один) лот: выполнение работ по ремонту фасада здания, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 28 (далее – работы) в объеме, предусмотренном документацией об аукционе.

Подрядчик не обязан выполнять работы лично и вправе (но не обязан) с предварительного письменного согласия Заказчика привлечь к исполнению своих обязательств по контракту других лиц (субподрядчиков). В этом случае Подрядчик выступает в роли Генерального подрядчика. При этом Генеральный подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком (субподрядчиками) в соответствии с правилами пункта 1 статьи 313 и статьи 403 Гражданского кодекса Российской Федерации, а перед субподрядчиком (субподрядчиками) – ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по контракту.

Требуемое качество и надежность выполняемых работ, требования к их безопасности и иные требования, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям Заказчика, определяются документацией об аукционе, включая Приложения к ней, являющиеся неотъемлемой частью документации об аукционе.

2. Требования к участникам закупки:

Участником закупки является лицо, претендующее на заключение контракта. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют следующим обязательным требованиям к участникам закупки (в случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то обязательным требованиям должно соответствовать каждое из таких лиц):

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой Российской Федерации в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», сведений об участниках закупки.

3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе, в том числе заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – электронный документ), требования к описанию участниками закупки поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг), который является предметом аукциона, его характеристик:

Невыполнение требований, установленных настоящим пунктом, является основанием для отклонения заявки участника аукциона.

Для участия в аукционе участник закупки подает заявку на участие в аукционе в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе (Приложение №1 к документации об аукционе).

Подача заявки на участие в аукционе означает, что участник закупки изучил всю документацию об аукционе (включая все приложения к ней), все изменения, разъяснения документации об аукционе и согласен с условиями участия в аукционе, содержащимися в документации об аукционе (включая все приложения к ней), во всех изменениях, разъяснениях документации об аукционе.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Участник закупки подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации. При этом на таком конверте указывается наименование аукциона (лота), на участие в котором подается данная заявка. При подаче заявки в письменной форме участник должен также представить электронную версию своей заявки.

Электронная версия заявки должна быть представлена на компакт-диске (CD-R, CD-RW, DVD±R, DVD±RW) или USB-flash. Диск (USB-flash) должен быть вложен в конверт, подшиваемый в состав заявки в письменной форме.

Электронные версии документов должны иметь один из распространенных форматов документов: Microsoft Word Document (*.doc, *.docx), Rich Text Format (*.rtf), Microsoft Excel Sheet (*.xls), Portable Document Format (*.pdf). Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати. Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия было понятно, какой документ в каком файле находится.

Электронные версии документов должны полностью соответствовать бумажным версиям документов. Наличие между ними расхождений является безусловным основанием для отклонения заявки.

Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику закупки, за исключением случаев, предусмотренных Правилами.

Участник закупки самостоятельно определяет способ доставки заявок на участие в аукционе и несет все риски несоблюдения сроков доставки заявок и нарушения целостности заявок, связанные с выбором способа доставки.

Участник закупки несет все расходы, связанные с участием в аукционе (в том числе, расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе). Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается аукцион.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель)). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, и интересы такого участника закупки представляет одно из таких лиц либо иное уполномоченное лицо, заявка на участие в аукционе должна также содержать доверенности от каждого из лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, подписанные такими лицами и заверенные печатями таких лиц (для юридических лиц), либо нотариально заверенные копии таких доверенностей, либо иной документ,

подтверждающий право лица действовать от имени всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (договор простого товарищества, соглашение и т.п.).

Доверенность либо иной документ должны подтверждать полномочия представителя на осуществление следующих действий:

- запрос документации об аукционе;
- подача запроса о разъяснении положений документации об аукционе;
- подача заявки на участие в аукционе, внесение изменений в заявку на участие в аукционе и отзыв заявки на участие в аукционе;
- внесение обеспечения заявки на участие в аукционе;
- участие в проведении аукциона;
- заключение контракта;
- внесение обеспечения исполнения контракта (в случае, если такое требование установлено документацией об аукционе);
- иные полномочия, связанные с участием в аукционе, по усмотрению участников закупки.

г) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки выполнение работ, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой.

2) сведения о количественных и качественных характеристиках выполняемых работ: участником закупки должны быть предоставлены исчерпывающие и достоверные сведения о количественных и качественных характеристиках выполняемых работ, включая сведения о материалах (изделиях), используемых при выполнении работ (наименование, марка, информация о производителе), и иная информация о характеристиках выполняемых работ в соответствии с требованиями Приложения №2 к документации об аукционе (Технического задания).

При описании работ, строительных материалов (изделий), используемых при выполнении работ, не допускаются указания «или эквивалент», «не более», «не менее», «ориентировочно», «примерно», «≈», «±» и иные тому подобные указания.

При описании условий и предложений участниками закупки должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями, установленными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации. Сведения, которые содержатся в заявке на участие в аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований. Заявка на участие в аукционе не должна содержать противоречивых сведений.

Сведений, представленных участником закупки, должно быть достаточно для получения Заказчиком полного представления о количественных и качественных характеристиках выполняемых работ и соответствии выполняемых работ потребностям Заказчика.

3) документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе, или копии таких документов:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копия такого поручения);

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным документацией об аукционе:

-копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки (в случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, заявка участника закупки должна содержать копии документов в отношении каждого из таких лиц):

-для участника закупки – Генерального подрядчика – копия свидетельства саморегулируемой организации о допуске к выполнению строительно-монтажных работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства – работ по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком) (п. 33.3 Жилищно-гражданское строительство Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624). Участник закупки – Генеральный подрядчик – также может представить документы, подтверждающие обязательство выполнить виды работ, являющиеся

предметом настоящей документации об аукционе, привлекаемой участником закупки субподрядной организацией (договор подряда, предварительный договор, гарантийное письмо).

В заявке на участие в аукционе декларируется соответствие участника закупки следующим требованиям:

-отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой Российской Федерации в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», сведений об участнике закупки (в случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то заявка на участие в аукционе должна содержать декларацию о соответствии в отношении каждого из таких лиц).

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы, предусмотренные пунктом 3 документации об аукционе, в отношении каждого из таких лиц.

Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки (в том числе на прошивке тома заявки).

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, и ими не определено лицо, уполномоченное на подписание заявки на участие в аукционе, то заявка должна быть подписана всеми такими лицами и скреплена печатью (для юридических лиц) всех таких лиц; в случае, если уполномоченное лицо определено – заявка на участие в аукционе должна быть подписана таким лицом и скреплена его печатью (для юридических лиц).

Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе документов и сведений.

4. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости):

Срок предоставления гарантии качества работ - не менее 60 (шестидесяти) месяцев с момента подписания сторонами акта о приемке выполненных работ и акта приемки законченного ремонтом объекта, но не более срока эффективной эксплуатации здания, установленного ведомственными строительными нормами ВСН 58-88р.

При обнаружении недостатков выполненных работ Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика (Генерального подрядчика):

-безвозмездного устранения недостатков выполненных работ в разумный срок, установленный Заказчиком в соответствующем требовании об устранении недостатков;

-возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

В случае, если недостатки выполненных работ повлекли за собой причинение ущерба имуществу Заказчика, Подрядчик (Генеральный подрядчик) независимо от своей вины обязан возместить причиненный ущерб в полном размере в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего письменного требования. Акт об оценке причиненного ущерба составляет Заказчик.

5. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:

Место выполнения работ: здание, расположенное по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 28.

Срок выполнения работ: с момента заключения контракта до 20 августа 2012 года.

Работы выполняются согласно графику выполнения (производства) работ, разработанному Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в соответствии с технологическими картами на виды работ и утвержденному Заказчиком.

6. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) с указанием порядка формирования цены контракта (цены лота): 1 955 207 рублей.

Валюта, используемая для формирования цены контракта (лота) и расчетов с Подрядчиком (Генеральным подрядчиком): рубль РФ.

Цена контракта, предлагаемая участником закупки, не может превышать начальную (максимальную) цену контракта.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех работ Подрядчика (Генерального подрядчика), стоимости основных, вспомогательных и прочих материалов (изделий), используемых для производства работ, расходов на использование оборудования, инструментов и механизмов, используемых для производства работ, расходов на перевозку материалов (изделий), оборудования, инструментов и механизмов к месту выполнения работ, вывоз оборудования, инструментов и механизмов по окончании работ, вывоз и утилизацию отходов, иных необходимых затрат на обеспечение выполнения работ, расходов на уплату налогов, сборов, страховых и других обязательных платежей, иных необходимых (прочих) расходов.

Величина понижения начальной цены контракта («шаг аукциона»):

«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота).

7. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг:

Оплата работ осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: по факту выполнения работ в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания сторонами акта приемки выполненных работ КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат КС-3 и акта приемки законченного ремонтом объекта на основании счетов-фактур, счетов, представляемых Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) Заказчику.

8. Возможность Заказчика изменить отдельные условия контракта:

В исключительных случаях существенное изменение обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении контракта, может быть основанием для его изменения по соглашению сторон, если иное не предусмотрено контрактом или не вытекает из его существа.

Изменение обстоятельств признается существенным, когда они изменились настолько, что, если бы стороны могли это разумно предвидеть, контракт вообще не был бы ими заключен или был бы заключен на значительно отличающихся условиях.

Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения контракта.

9. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе:

Заявки принимаются с 19.06.2012 до 10 ч. 30 мин. 10.07.2012 (красноярского времени (MSK+4)) ежедневно в рабочие дни (с 09-00 до 17-00, обед с 12-30 до 13-00 часов и до 16-00 в предпраздничные дни) по адресу: 660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-10, тел. +7 (391) 206-20-35(36), адрес электронной почты: goszakaz@sfu-kras.ru.

Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона.

10. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки:

Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Участник закупки, принявший решение изменить или отозвать заявку на участие в аукционе, подает Заказчику заявление в письменной форме, подписанное участником закупки.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, и ими не определено лицо, уполномоченное на подписание заявления об отзыве заявки или о внесении в нее изменений, то заявление должно быть подписано всеми такими лицами и скреплено их печатями (для юридических лиц); в случае, если уполномоченное лицо определено – заявление об отзыве заявки или о внесении в нее изменений должно быть подписано таким лицом и скреплено его печатью (для юридических лиц), при этом к заявлению должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия такого лица, либо его нотариально заверенная копия.

11. Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации об аукционе:

Любой участник закупки вправе направить в письменной форме либо в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Заказчику запрос о разъяснении положений документации об аукционе. Датой начала подачи запросов о разъяснении положений документации об аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте Заказчика извещения о проведении аукциона.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, и ими не определено лицо, уполномоченное на подписание запроса о разъяснении положений документации об

аукционе, то запрос должен быть подписан всеми такими лицами и скреплен их печатями (для юридических лиц); в случае, если уполномоченное лицо определено – запрос о разъяснении положений документации об аукционе должен быть подписан таким лицом и скреплен его печатью (для юридических лиц), при этом к запросу должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия такого лица, либо его нотариально заверенная копия.

Запросы, поданные посредством факсимильной, телеграфной, телетайпной, телефонной связи, в форме электронного сообщения, не подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, не рассматриваются.

Заказчик обязан разместить ответ на запрос на официальном сайте не позднее, чем в течение трех дней со дня предоставления указанных разъяснений, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за семь дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Участники закупки должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте разъяснений положений документации об аукционе.

12. Место, дата и время проведения аукциона: 10.07.2012 в 10 ч. 30 мин. (красноярского времени (MSK+4)) по адресу: г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-09.

13. Порядок проведения аукциона и порядок определения победителя аукциона:

В аукционе могут участвовать все участники закупки, подавшие заявки на участие в аукционе. Аукцион проводится Заказчиком в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона и (или) их представителей в порядке, установленном документацией об аукционе.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то участие в проведении аукциона принимает единственный представитель такого участника закупки. Полномочия такого представителя подтверждаются доверенностями от каждого из лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, подписанными такими лицами и заверенными печатями таких лиц (для юридических лиц), либо нотариально заверенными копиями таких доверенностей, либо иным документом, подтверждающим право лица участвовать в проведении аукциона от имени всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (договор простого товарищества, соглашение и т.п.).

Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

В случае, если при проведении аукциона цена контракта снижена до нуля, проводится аукцион на право заключить контракт. В этом случае аукцион проводится путем повышения цены контракта.

В случае, если при проведении аукциона присутствовал один участник или не присутствовал ни один участник, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене контракта, предусматривающих более низкую цену контракта, чем начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене контракта (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене контракта, которое предусматривало бы более низкую цену контракта, аукцион признается несостоявшимся.

При проведении аукциона Заказчик в обязательном порядке ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (максимальной) цене контракта (цене лота), о поступивших предложениях о цене контракта, ранжированных по степени увеличения цен, начиная с самой низкой и заканчивая наиболее высокой, о наименовании и месте нахождения (фамилии, имени, отчестве), о месте нахождения (жительства) участников, от которых поступили указанные предложения.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее чем через три дня со дня подписания протокола.

Победитель аукциона определяется аукционной комиссией в порядке и в срок, установленный документацией об аукционе.

Для определения победителя аукциона аукционная комиссия рассматривает заявку на участие в аукционе, представленную участником аукциона, предложившим самую низкую цену, на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, и проверяет соответствие такого участника требованиям, установленным документацией об аукционе.

В случае, если заявка такого участника или сам участник не отвечают какому-либо из требований, установленных документацией об аукционе, его заявка подлежит отклонению. В случае если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то участник закупки признается не соответствующим требованиям документации об аукционе, в том числе, в случае, если этим требованиям не соответствует хотя бы одно из лиц, выступающих на стороне такого участника закупки. В случае, если заявка такого участника и сам участник соответствуют всем требованиям,

установленным документацией об аукционе, данный участник признается победителем аукциона, заявки остальных участников не рассматриваются.

При рассмотрении заявок на участие в аукционе комиссия может не принимать во внимание несущественные погрешности, несоответствия или неточности заявки, которые:

- 1) приемлемы для Заказчика;
- 2) не влияют на определение победителя.

Определение степени соответствия каждой заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе должно опираться на содержание самой заявки без учета внешних факторов и осуществляться на основании принципа справедливости, а именно: то, что не будет считаться нарушением у одного участника закупки, не считается нарушением для всех участников закупки, и наоборот.

В случае, если участник аукциона, предложивший самую низкую цену, не признан победителем, аналогичная процедура проверки проводится относительно участника, предложившего следующую цену в порядке ранжирования.

В случае, если заявки всех участников аукциона отклонены указанным образом, аукцион признается несостоявшимся.

На основании результатов рассмотрения заявок оформляется протокол подведения итогов аукциона, который должен содержать решение комиссии о признании участника аукциона победителем аукциона либо об отклонении его заявки с обоснованием такого решения и с указанием положений документации об аукционе, которым не соответствует участник аукциона, положений документации об аукционе, которым не соответствует заявка на участие в аукционе этого участника, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе (в отношении каждого участника, заявка которого рассматривалась).

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее чем через три дня со дня подписания протокола.

14. Место и дата подведения итогов аукциона: 17.07.2012, по адресу: г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-09.

15. Размер обеспечения заявки на участие в аукционе, способ, срок и порядок его предоставления в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в аукционе:

Для участия в аукционе участник закупки обязан перечислить на указанный ниже счет денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в размере 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены контракта: 97 760 рублей 35 копеек.

Денежные средства должны быть перечислены по следующим реквизитам:

ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»

ИНН 2463011853 КПП 246301001

р/с 40503810302000000002

в СФ ОАО АКБ «Международный финансовый клуб» г. Красноярск

БИК 040407592

к/с 30101810100000000592

В назначении платежного поручения участником закупки указывается наименование аукциона (лота), в качестве обеспечения заявки на участие в котором вносятся денежные средства, а в случае подачи заявки на участие в аукционе участником закупки, на стороне которого выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей – также наименование (Ф.И.О.) всех таких лиц.

Документом, подтверждающим внесение обеспечения заявки на участие в аукционе, является оригинал или копия платежного поручения. В том случае, если перевод денежных средств осуществляется участником закупки при помощи системы «банк–клиент», должен быть приложен оригинал или копия выписки из банка, подтверждающей факт перевода денежных средств. В случае несоответствия представленных документов установленным требованиям, считается, что документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе участником закупки не представлены.

В случае отсутствия наименования аукциона (лота) либо неверного указания назначения платежа или суммы оплаты считается, что документ, подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не представлен.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня размещения Заказчиком на официальном сайте протокола подведения итогов аукциона участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, возвращаются такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания контракта с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

В случае, если один участник закупки является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене контракта, при уклонении указанного участника аукциона от заключения контракта в качестве победителя аукциона денежные средства, внесенные таким участником в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

В случае уклонения от заключения контракта одного из нескольких юридических лиц или нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, уклонившимся от заключения контракта считается участник закупки, и денежные средства, внесенные от его имени, не возвращаются.

16. Размер обеспечения исполнения контракта, способ, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения контракта:

Не требуется.

17. Сведения о порядке и сроках заключения контракта:

Контракт с победителем аукциона должен быть заключен не позднее 20 дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов аукциона (форма контракта содержится в Приложении № 3 к документации об аукционе). Днем заключения контракта может быть день размещения на официальном сайте протокола подведения итогов аукциона.

В случае, если только один участник допущен к участию в аукционе либо если в аукционе участвовал один участник, контракт заключается с таким участником по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта (цену лота), сниженную на «шаг аукциона». Единственный участник не вправе отказаться от заключения контракта по указанной цене.

При уклонении победителя аукциона от заключения контракта Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить контракт.

В случае уклонения победителя аукциона от заключения контракта денежные средства, внесенные им в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

В случае уклонения от заключения контракта одного из нескольких юридических лиц или нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне победителя аукциона (единственного участника аукциона), уклонившимся от заключения контракта считается победитель аукциона (единственный участник аукциона).

ЗАЯВКА
на участие в открытом аукционе № 66-12/А по выбору Подрядчика (Генерального подрядчика)
на право заключения контракта на выполнение работ по ремонту фасада здания,
расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 28
(далее – открытый аукцион, аукцион)

указывается фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица или каждого из нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя или каждого из нескольких физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки), номер контактного телефона

Изучив соответствующую документацию об аукционе,

указывается фирменное наименование (наименование) (для юридического лица или каждого из нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), Ф.И.О.(для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя или каждого из нескольких физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки)

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в документации об аукционе (включая все приложения к ней), всех изменениях, разъяснениях документации об аукционе и Правилах закупки товаров, работ, услуг для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – Правила).

Мы ознакомлены с информацией, содержащейся в документации об аукционе и Правилах, и готовы поставить товар, выполнить работы, оказать услуги на условиях документации об аукционе и проекта контракта.

Сведения о количественных и качественных характеристиках выполняемых работ, в том числе сведения о материалах (изделиях), используемых при выполнении работ¹ (наименование, марка, информация о производителе):

(может быть оформлено в виде приложения к заявке)

Иная информация о характеристиках работ в соответствии с требованиями Приложения №2 к документации об аукционе (Технического задания) (описание работ): _____
(может быть оформлено в виде приложения к заявке)

В случае признания нашей заявки победившей в аукционе, обязуемся подписать контракт на установленных документацией об аукционе и проектом контракта условиях, в установленный срок.

Приложение: на _____ листах в _____ экз.

 (должность)

М.П.

 (подпись, расшифровка – Ф.И.О.) *

** В случае, если на стороне участника закупки выступает несколько юридических лиц, несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то заявка на участие в аукционе подписывается каждым из нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе каждым из нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, либо лицом, уполномоченным такими лицами.*

¹ В соответствии с требованиями п. 3 документации об аукционе.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по ремонту фасада здания, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 28 (далее – работы)

Высокое качество выполняемых работ должно обеспечиваться Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) путем осуществления комплекса технических, экономических и организационных мер, эффективного контроля на всех стадиях ремонтных работ. Контроль качества работ включает входной контроль конструкций, изделий, материалов и оборудования; операционный контроль отдельных строительных процессов или производственных операций в соответствии с нормативными документами СНиП. Скрытые работы освидетельствуются с составлением актов по установленной форме (СНиП 12-01-2004 в актуализированной редакции СП 48.13330.2011).

Работы необходимо выполнить в строгом соответствии с действующими ГОСТ, СНиП, ТУ, НПБ, ППБ, СанПиН.

Необходима организация мероприятий по охране окружающей среды:

-разгрузка материалов, складирование и вывоз мусора производится Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в специально отведенных местах по согласованию с Заказчиком;

-вывоз мусора производится ежедневно силами Подрядчика (Генерального подрядчика) в специальных контейнерах.

В ходе выполнения работ запрещены мероприятия и способы их реализации, нарушающие требования строительных, санитарно-гигиенических, эксплуатационно-технических, противопожарных нормативных документов:

-запрещено применение оборудования и инструментов, вызывающих превышение нормативно допустимого шума и вибрации;

-запрещено загромождение эвакуационных путей;

-запрещено сливать в системы канализации жидкие отходы, содержащие остатки цемента, асбеста, мела и иных веществ, способных вызвать засорение систем канализации. Такие отходы подлежат вывозу в порядке, предусмотренном для вывоза строительного мусора.

Подрядчик (Генеральный подрядчик) должен обеспечить охрану места выполнения работ и находящихся там материалов (изделий), оборудования, инструментов и механизмов.

Охрана труда рабочих должна обеспечиваться выдачей Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) рабочим необходимых средств индивидуальной защиты (специальной одежды, обуви и др.). Рабочим должны быть созданы необходимые условия труда, питания и отдыха. В процессе производства ремонтных работ должны соблюдаться требования ГОСТ и СНиП по технике безопасности в строительстве.

Выполняемые работы должны соответствовать требованиям:

- настоящей документации об аукционе, включая приложения к ней;

- требованиям, установленным действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, в том числе, требованиям Федерального закона № 123-ФЗ от 22 июля 2008 г. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федерального закона № 184-ФЗ от 27 декабря 2002 г. «О техническом регулировании», Федерального закона № 384-ФЗ от 30 декабря 2009 г. «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

-системы менеджмента качества на соответствие стандарту ИСО 9001-2008 в соответствии с ГОСТом Р ИСО 9001-2008 «Системы менеджмента качества. Требования» и учитывать стоимость материалов, имеющих сертификаты (паспорта) качества и соответствия нормам пожарной безопасности и техническое свидетельство о пригодности продукции для применения в строительстве на территории Российской Федерации.

Работы выполняются с использованием материалов (изделий) Подрядчика (Генерального подрядчика), предварительно согласованных в письменном виде с Заказчиком. Материалы (изделия), согласованные сторонами, не подлежат замене без письменного согласования с Заказчиком.

Применяемые материалы (изделия) должны быть новыми (не бывшими в эксплуатации). Используемые при выполнении работ материалы (изделия) должны иметь сертификаты качества, подтверждающие их соответствие санитарным нормам и противопожарным нормам, в случае, если такое требование установлено действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации. Цветовые решения отделочных материалов согласовываются в письменном виде с Заказчиком.

Перед монтажом размеры витражей необходимо уточнить, эскиз согласовать с Заказчиком.

Перечень работ при составлении смет должен соответствовать настоящему Техническому заданию.

Участникам закупки, работающим по упрощенной системе налогообложения, при определении сметной стоимости работ руководствоваться письмом Госстроя РФ от 06.10.2003 года № НЗ-6292/10.

Таблица № 1

Перечень основных данных и требований	Расшифровка данных и требований
1. Наименование, адрес ремонтируемого объекта	здание, расположенное по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 28.
2. Основание для ремонта	Акт осмотра
3. Особые условия проведения ремонта	Действующее здание учреждения системы высшего профессионального образования
4. Характеристика существующего здания, которое подлежит ремонту	Год постройки – 1971; число этажей – 1; Фундамент – железобетонный ленточный; стены – панельные, кирпичные.
5. Характеристики помещений по взрывопожарной и пожарной опасности	Класс пожарной опасности согласно СП 12.13130.2009 «Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности» в соответствии с Федеральным законом №384-ФЗ от 30.12.2009 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»
6. Основные требования к конструктивным решениям и материалам	В соответствии с Таблицей № 2 (дефектная ведомость) и типовыми технологическими картами на виды работ с учетом сохранения архитектурных деталей здания. Строительный мусор, образовавшийся от разборки строительных конструкций, вывезти с территории Заказчика
7. Данные для составления сметной документации	<p>Подрядчик (Генеральный подрядчик) должен при составлении сметной документации руководствоваться Методикой определения стоимости строительной продукции на территории РФ (МДС 81-35.2004), утвержденной Постановлением Госстроя России от 05 марта 2004 года №15/1. При определении сметной стоимости ремонтных работ документация составляется в территориальных единичных расценках с последующей индексацией по статьям затрат, начислением накладных расходов и сметной прибыли по видам работ с поправочными коэффициентами.</p> <p>В сметной стоимости должен быть заложен резерв средств на непредвиденные затраты в размере 2% и временные здания и сооружения (фасады) в размере 0,3%</p> <p>Коэффициент перевода стоимости в текущие цены принимать согласно данных ФГУ «ФЦС» по Красноярскому краю для учреждений образования, утвержденные Министерством строительства и архитектуры Красноярского края на момент составления сметной документации.</p> <p>При составлении сметной документации учитывать следующие требования:</p> <p>1) все виды по разборке принимать по сборникам сметных цен на ремонтные работы или по сборнику № 46 «Работы при реконструкции зданий и сооружений», при отсутствии расценок в данных справочниках допускается использовать справочники на строительные работы с учетом коэффициента на демонтаж без учета стоимости материалов;</p> <p>2) изменение ресурсов в расценках, принятых по сметным справочникам, не допускается, за исключением стоимости материалов, которые необходимо принимать по сборникам сметных цен на материалы, изделия и конструкции, применяемые в строительстве, в исключительных случаях - по прайс-листам или счетам-фактурам соответствующих поставщиков.</p> <p>3) все принятые коэффициенты должны быть показаны в развернутом виде в конце сметы</p>
8. Количество экз. сметной документации	Согласно МДС 13-1.99 – четыре, один экземпляр сметы на электронном носителе в формате ГРАНДСмета (без перевода в Excel и Word), остальные в бумажном виде

9. Особые условия	Список субподрядных организаций, привлекаемых для проведения работ, обязательно согласовывается в письменном виде с Заказчиком. Производство работ на объекте согласовывать со службами Управления по РиБЖД Заказчика
-------------------	---

ДЕФЕКТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Таблица № 2

№ п/п	Наименование работ	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел 1. Ремонтные работы				
1	Разборка в жилых и общественных зданиях блоков оконных с переплетами спаренными в стенах каменных площадью проема более 2 м ²	100 м ²	1,955	
2	Отбивка штукатурки с поверхностей откосов кирпичных	100 м ²	0,39	
3	Установка витражей фасадов из герметичных стеклопакетов в алюминиевой обвязке, в том числе витраж алюминиевый, окрашенный порошковой краской	100 м ²	1,955	
4	Штукатурка поверхностей оконных откосов внутренних по бетону и камню плоских	100 м ²	0,39	
5	Окраска поливинилацетатными водоэмульсионными составами улучшенная по штукатурке откосов внутренних	100 м ²	0,39	
6	Изоляция изделиями из волокнистых и зернистых материалов на битуме холодных поверхностей стен, в том числе плиты минераловатные «Лайт-Баттс» ROCKWOOL, или эквивалент с характеристиками не хуже: Толщина не менее 50 мм, длина не менее 1000 мм, ширина не менее 600 мм; Плотность не менее 37 кг/м ³ ; Теплопроводность 0,036Вт/(м*К); Группа горючести НГ; Сжимаемость не более 30%; Паропроницаемость не менее 0,30 мг/(м*ч*Па); Модуль кислотности не менее 2,0.	1 м ³	6,49	
7	Ремонт деревянных заполнений ворот со снятием утеплителя	100 м ²	0,172	
8	Изоляция плоских и криволинейных поверхностей плитами, в том числе утеплитель (объем 0,344 м ²) ППЖ 200 или эквивалент с характеристиками не хуже: Плотность не менее 175 кг/м ³ ; Теплопроводность при +25°С не более 0,052 Вт/м*К; Содержание органических веществ по массе не более 20%; Влажность по массе не более 1%; Группа горючести НГ.	1 м ³	0,86	
9	Облицовка ворот стальным листом в том числе сталь листовая горячекатаная марки	100 м ²	0,344	

	Ст3 толщиной 2,5 мм			
10	Огрунтовка металлических поверхностей за один раз	100 м2	0,344	
11	Окраска металлических оштукатуренных поверхностей эмалью	100 м2	0,344	
12	Очистка вручную поверхности фасадов от перхлорвиниловых и масляных красок с земли и лесов	100 м2	5,62	
13	Улучшенная штукатурка фасадов цементным раствором по камню стен толщиной 10 мм, в том числе сухая смесь (объем 720 кг) «Церезит» СТ-29 или эквивалент с характеристиками не хуже: Толщина слоя не менее 10 мм; Температура применения от +5°С до +30°С; Адгезия к бетону не менее 5 МПА; Морозостойкость не менее 100 циклов; Температура эксплуатации от -50°С до +70°С, в том числе грунтовка (объем 8 л) «Церезит» СТ17 или эквивалент с характеристиками не хуже: Плотность не менее 1 кг/дм3; Температура применения от +5°С до +35°С; Время высыхания не более 6 часов.	100 м2	0,4	
14	Улучшенная штукатурка фасадов цементно-известковым раствором по бетону толщиной 3 мм сухой смесью, в том числе сухая смесь (объем 3034,8 кг) «Церезит» СТ-29 или эквивалент с характеристиками не хуже: Толщина слоя не менее 10 мм; Температура применения от +5 °С до +30°С; Адгезия к бетону не менее 5 МПА; Морозостойкость не менее 100 циклов; Температура эксплуатации от- 50°С до +70°С, в том числе грунтовка (объем 112,4 л) «Церезит» СТ17 или эквивалент с характеристиками не хуже: Плотность не менее 1 кг/дм3; Температура применения от +5 °С до +35°С; Время высыхания не более 6 часов.	100 м2	5,62	
15	Окраска фасадов с лесов по подготовленной поверхности поливинилацетатная, в том числе краска «Церезит» СТ-42 или эквивалент с характеристиками не хуже: Плотность не менее 1,4 кг/дм3; Температура применения от +5°С до +30°С; Устойчивость к дождю не более чем через 12 часов; Температура эксплуатации от -50°С до +70°С; Морозостойкость не менее 100 циклов; Коэффициент водопоглощения не менее 0,1 кг/м2 ч(1/2).	100 м2	6,02	

16	Ремонт и восстановление герметизации горизонтальных и вертикальных стыков стеновых панелей прокладками на клею в один ряд	100 м	2,5	
17	Заполнение вертикальных швов стеновых панелей цементным раствором	100 м	2,5	
18	Огрунтовка металлических поверхностей за один раз грунтовкой (лестница)	100 м ²	0,43	
19	Окраска металлических оштукатуренных поверхностей эмалью (лестница)	100 м ²	0,43	
Раздел 2. Вывоз мусора				
20	Мусор строительный с погрузкой вручную: погрузка	1 т	4	
21	Перевозка грузов автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т, работающими вне карьера: расстояние перевозки 30 км; нормативное время пробега 1,920 час; класс груза 1	1 т	4	

В случае указания в документации об аукционе марок материалов (изделий) возможно предоставление их эквивалентов, обладающих аналогичными характеристиками.

В случае указания в документации об аукционе размеров материалов (изделий), используемых при выполнении работ, возможно предоставление материалов (изделий), размер которых отличается от указанных не более, чем на 1% (то есть «номинальный размер $\pm 1\%$ ») при условии соблюдения требований настоящего Технического задания.

В случае предложения эквивалента (иного размера), в заявке указываются данные по предлагаемому материалу (изделию)-эквиваленту (иному размеру).

При описании работ, материалов (изделий), используемых при выполнении работ, не допускаются указания «или эквивалент», «не более», «не менее», «ориентировочно», «примерно», « \approx », « \pm » и иные тому подобные указания.

КОНТРАКТ № 66/2012-ay/A
на выполнение работ по ремонту фасада здания, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 28

г. Красноярск

«___» _____ 2012 года

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Ваганова Евгения Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

победитель аукциона (далее – открытый аукцион, аукцион) (протокол подведения итогов аукциона от _____.____.2012) –

_____, именуем___ в дальнейшем «Подрядчик» («Генеральный подрядчик»), в лице

(указывается должность (без сокращений))

(указывается фамилия, имя, отчество (без сокращений))

действующ___ на основании _____,

(указываются данные документа, подтверждающего полномочия)

с другой стороны, вместе именуемые – «Стороны», заключили настоящий контракт (далее – контракт) о нижеследующем*:

1. Предмет контракта

1.1. Подрядчик (Генеральный подрядчик) выполняет работы по ремонту фасада здания, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 28 (далее по тексту – работы), а Заказчик обязуется принять и оплатить указанные работы на условиях настоящего контракта.

Подрядчик не обязан выполнять работы лично и вправе (но не обязан) с предварительного письменного согласия Заказчика привлечь к исполнению своих обязательств по контракту других лиц (субподрядчиков). В этом случае Подрядчик выступает в роли Генерального подрядчика. При этом Генеральный подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком (субподрядчиками) в соответствии с правилами пункта 1 статьи 313 и статьи 403 Гражданского кодекса Российской Федерации, а перед субподрядчиком (субподрядчиками) – ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по контракту. Список субподрядных организаций, привлекаемых для проведения работ, обязательно согласовывается в письменном виде с Заказчиком.

1.2. Объем, содержание работ, промежуточные сроки выполнения работ определяются техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему контракту), дефектной ведомостью (Приложение № 2 к настоящему контракту), графиком выполнения работ (Приложение № 3 к настоящему контракту), сметной документацией (Приложение № 4 к настоящему контракту), являющимися неотъемлемыми частями настоящего контракта.

2. Цена контракта и порядок расчетов

2.1. Цена контракта составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС _____ (_____) / НДС не облагается.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех работ Подрядчика (Генерального подрядчика), стоимости основных, вспомогательных и прочих материалов (изделий), используемых для производства работ, расходов на использование оборудования, инструментов и механизмов, используемых для производства работ, расходов на перевозку материалов (изделий), оборудования, инструментов и механизмов к месту выполнения работ, вывоз оборудования, инструментов и механизмов по окончании работ, вывоз и утилизацию отходов, иных необходимых затрат на обеспечение выполнения работ, расходов на уплату налогов, сборов, страховых и других обязательных платежей, иных необходимых (прочих) расходов.

2.2. Оплата работ осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: по факту выполнения работ в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания сторонами акта приемки выполненных работ КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат КС-3 и акта

приемки законченного ремонта объекта на основании счетов-фактур, счетов, представляемых Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) Заказчику.

3. Место, сроки выполнения работ

3.1. Место выполнения работ: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 28.

3.2. Срок выполнения работ: с момента заключения контракта до 20 августа 2012 года.

Работы выполняются согласно графику выполнения (производства) работ, разработанному Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в соответствии с технологическими картами на виды работ и утвержденному Заказчиком.

4. Обязанности Сторон

Для выполнения настоящего контракта:

4.1. Заказчик:

-осуществляет контроль за выполнением работ Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) на действующем объекте;

-приостанавливает ход выполнения работ в связи с их ненадлежащим качеством, либо исполнением, несоответствующим условиям настоящего контракта;

-в трехдневный срок с момента предъявления актов приемки выполненных работ Подрядчиком (Генеральным подрядчиком), производит приемку и подписывает акт приемки выполненных работ (при отсутствии замечаний), акт приемки законченного ремонта объекта, составляет акты о выявленных нарушениях в ходе производства работ, обо всех отклонениях своевременно информирует Подрядчика (Генерального подрядчика). Несет ответственность за принятые объемы работ;

-вправе требовать от Подрядчика (Генерального подрядчика) своевременного устранения выявленных в выполненных работах недостатков. При необходимости вправе устранить недостатки, выявленные в выполненных работах, самостоятельно либо привлечь для их устранения третьих лиц;

-производит оплату работ, выполненных Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) и принятых Заказчиком.

4.2. Подрядчик (Генеральный подрядчик):

-выполняет все работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим контрактом и приложениями к нему;

-производство работ на объекте согласовывает со службами управления по РибЖД Заказчика;

-участвует в приемке результата работ в соответствии с требованиями настоящего контракта;

-безвозмездно устраняет недостатки и дефекты в выполненных работах по требованию Заказчика в разумный срок, установленный Заказчиком в соответствующем требовании об устранении недостатков;

-гарантирует производство работ в соответствии с условиями контракта, действующими ГОСТ, СНиП, ТУ, НПБ, ППБ, СанПиН, правилами техники безопасности;

-обеспечивает охрану мест выполнения работ и находящихся там материалов (изделий), оборудования, инструментов и механизмов;

-по окончании работ по настоящему контракту Подрядчик (Генеральный подрядчик) очищает объект от мусора, вывозит за пределы площадок технику, инвентарь, временные сооружения и иное, принадлежащее Подрядчику (Генеральному подрядчику) имущество, в течение 5 дней после окончания выполнения работ. Вывоз строительного мусора для последующей утилизации должен производиться Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в соответствии с действующим законодательством.

5. Условия выполнения работ и порядок приемки

5.1. По завершении выполнения работ Подрядчик (Генеральный подрядчик) представляет Заказчику акт приемки выполненных работ (КС-2), справку о стоимости работ и затрат (КС-3) и акт приемки законченного ремонта объекта.

5.2. В случае несоответствия выполненных работ смете, Заказчиком составляется соответствующий акт, содержащий перечень необходимых доработок, в соответствии с которым Подрядчик (Генеральный подрядчик) обязан в течение пяти рабочих дней произвести работы по устранению выявленных недостатков без дополнительной оплаты в пределах утвержденной сметной документации.

5.3. Подрядчик (Генеральный подрядчик) обязуется выполнять требования нормативных документов по охране труда и противопожарной безопасности, а также требований пропускного и внутриобъектного режима, действующего в организации, а Заказчик создать условия в рабочей зоне, отвечающие требованиям безопасности труда и противопожарной безопасности.

5.4. Заказчик организует и проводит приемку выполненных работ, с учетом требований настоящего контракта, согласно СНиП и иным техническим нормам на данные виды работ.

5.5. Рабочая приемка результата работ производится с участием полномочных представителей Заказчика и Подрядчика (Генерального подрядчика) посредством наружного осмотра выполненных работ в течение 3-х дней с момента получения уведомления Подрядчика (Генерального подрядчика) о готовности результата работ к сдаче. Результаты приемки оформляются актом приемки выполненных работ и актом приемки законченного ремонтом объекта.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатков Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика (Генерального подрядчика):

-безвозмездного устранения недостатков выполненных работ в разумный срок, установленный Заказчиком в соответствующем требовании об устранении недостатков;

-возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

В случае, если недостатки выполненных работ повлекли за собой причинение ущерба имуществу Заказчика, Подрядчик (Генеральный подрядчик) независимо от своей вины обязан возместить причиненный ущерб в полном размере в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего письменного требования. Акт об оценке причиненного ущерба составляет Заказчик.

Срок предоставления гарантии качества работ - не менее 60 (шестидесяти) месяцев с момента подписания сторонами акта приемки выполненных работ и акта приемки законченного ремонтом объекта, но не более срока эффективной эксплуатации зданий, установленного ведомственными строительными нормами ВСН 58-88р.

6.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) обязательства, предусмотренного контрактом, Заказчик вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет один процент от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства. Подрядчик (Генеральный подрядчик) освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, другая сторона вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой пени составляет одну трехсотую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.5. В случае, если работы выполнены Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) с отступлением от контракта, в том числе, Приложений к нему, в части определения материалов, используемых для производства работ, вне зависимости от того, ухудшило ли это результат работ, Заказчик вправе требовать от Подрядчика (Генерального подрядчика) уплаты штрафной неустойки в размере 10 (десять) процентов цены контракта.

6.6. Уплата пени (штрафа, неустойки) не освобождает нарушившую условия контракта Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

6.7. В случае, если на стороне Подрядчика (Генерального подрядчика) выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то такие лица несут перед Заказчиком солидарную ответственность.

7. Непреодолимая сила

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения,

наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, акты органов государственной власти, имеющие влияние на исполнение обязательств по контракту.

7.2. В случае наступления указанных в пункте 7.1. настоящего контракта обстоятельств, при условии надлежащего сообщения о них, срок исполнения обязательств по контракту продлевается на период, соразмерный сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для устранения его последствий.

7.3. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств, должна в течение десяти дней в письменном виде уведомить другие Стороны о начале, предполагаемом времени действия и прекращении указанных обстоятельств.

7.4. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать в течение более одного месяца, то любая из Сторон имеет право расторгнуть контракт полностью или частично без обязательств возместить возможные убытки.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры, разногласия и претензии, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего контракта или в связи с ним, либо его исполнением, нарушением, прекращением или недействительностью, если не будут урегулированы путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края.

9. Порядок расторжения контракта

9.1. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон и по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Сторона, решившая расторгнуть настоящий контракт, направляет другой Стороне письменное уведомление и подписанный со своей стороны проект соглашения о расторжении контракта в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения. Контракт считается расторгнутым с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении контракта или вступления в законную силу вынесенного в установленном порядке решения суда.

10. Срок действия контракта

10.1. Контракт вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, принятых в соответствии с условиями настоящего контракта.

11. Особые условия

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

11.2. В случае изменения правового статуса, наименования, адреса (юридического и (или) фактического), банковских реквизитов одной из Сторон она в течение 3 (трех) рабочих дней направляет другой Стороне уведомление о соответствующих изменениях.

11.3. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.4. Применимое право – законодательство Российской Федерации. При заключении и исполнении контракта Стороны руководствуются также положениями Правил закупки товаров, работ, услуг для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», опубликованных на официальном сайте университета www.sfu-kras.ru.

11.5. В случае, если на стороне Подрядчика (Генерального подрядчика) выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то исполнение Заказчиком своих обязательств по контракту любому из таких лиц считается надлежащим исполнением, если иное не определено настоящим контрактом.

12. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

Подрядчик (Генеральный подрядчик)**:	Заказчик:
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет»
Юридический адрес / E-mail:	

т/ф: . ИНН/КПП Платежные реквизиты: р/с к/с БИК	
Подрядчик (Генеральный подрядчик)	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	_____/Е.А. Ваганов/ М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Подрядчик (Генеральный подрядчик)**	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

ДЕФЕКТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Подрядчик (Генеральный подрядчик)**	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Подрядчик (Генеральный подрядчик)**	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

СМЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Подрядчик (Генеральный подрядчик)**	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

* В случае, если на стороне победителя аукциона выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, указывается наименование, Ф.И.О. и должность представителя каждого из юридических лиц либо Ф.И.О. каждого из физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, либо указывается наименование уполномоченного лица и Ф.И.О., должность лица, выступающего от его имени (для юридических лиц), Ф.И.О. уполномоченного лица (для физических лиц).

** В случае, если на стороне победителя аукциона выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, указываются реквизиты каждого из таких лиц.