

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

**об открытом аукционе № 77-12/А по выбору Подрядчика (Генерального подрядчика) на право заключения контракта на строительство Общественного центра Сибирского федерального университета, г. Красноярск (выполнение геодезических, строительно-монтажных, пуско-наладочных работ, приобретение и монтаж оборудования, ввод в эксплуатацию объекта Сибирского федерального университета, г. Красноярск) (далее – открытый аукцион, аукцион)**

**1. Требования, установленные Заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика:**

На открытый аукцион выставляется 1 (один) лот: строительство Общественного центра Сибирского федерального университета, г. Красноярск (выполнение геодезических, строительно-монтажных, пуско-наладочных работ, приобретение и монтаж оборудования, ввод в эксплуатацию объекта Сибирского федерального университета, г. Красноярск) (далее – работы) в объеме, предусмотренном документацией об аукционе.

Подрядчик не обязан выполнять работы лично и вправе (но не обязан) с предварительного письменного согласия Заказчика привлечь к исполнению своих обязательств по контракту других лиц (субподрядчиков). В этом случае Подрядчик выступает в роли Генерального подрядчика. При этом Генеральный подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком (субподрядчиками) в соответствии с правилами пункта 1 статьи 313 и статьи 403 Гражданского кодекса Российской Федерации, а перед субподрядчиком (субподрядчиками) – ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по контракту.

Требуемое качество, технические характеристики работ, требования к их безопасности, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям Заказчика, определяются документацией об аукционе, включая Приложения к ней, являющиеся неотъемлемой частью документации об аукционе.

**2. Требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в аукционе, в том числе заявки, подаваемой в форме электронного документа, и инструкция по ее заполнению, в том числе требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом аукциона, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом аукциона, их количественных и качественных характеристик:**

Невыполнение требований, установленных настоящим пунктом, является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

Для участия в аукционе участник закупки подает заявку на участие в аукционе по утвержденной форме (Приложение № 1 к документации об аукционе).

Подача заявки на участие в аукционе означает, что участник закупки изучил всю документацию об аукционе (включая все приложения к ней), все изменения, разъяснения документации об аукционе и согласен с условиями участия в аукционе, содержащимися в документации об аукционе (включая все приложения к ней), во всех изменениях, разъяснениях документации об аукционе.

Участник закупки вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона.

Участник закупки заполняет заявку на участие в аукционе в соответствии с Инструкцией по заполнению заявки на участие в аукционе (Приложение № 2 к документации об аукционе).

Участник закупки подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации. При этом на таком конверте указывается наименование аукциона (лота), на участие в котором подается данная заявка.

Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику закупки, за исключением случаев, предусмотренных Правилами.

Участник закупки самостоятельно определяет способ доставки заявок на участие в аукционе и несет все риски несоблюдения сроков доставки заявок и нарушения целостности заявок, связанные с выбором способа доставки.

Участник закупки несет все расходы, связанные с участием в аукционе (в том числе, расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе). Заказчик не несет ответственности и

не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается аукцион.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель)). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступают несколько юридических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей, и интересы такого участника закупки представляет одно из таких лиц либо иное уполномоченное лицо, заявка на участие в аукционе должна также содержать доверенности от каждого из лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, подписанные такими лицами и заверенные печатями таких лиц (для юридических лиц), либо нотариально заверенные копии таких доверенностей, либо иной документ, подтверждающий право лица действовать от имени всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (договор простого товарищества, соглашение и т.п.).

Доверенность либо иной документ должны подтверждать полномочия представителя на осуществление следующих действий:

- запрос документации об аукционе;
- подача запроса о разъяснении положений документации об аукционе;
- подача заявки на участие в аукционе, внесение изменений в заявку на участие в аукционе и отзыв заявки на участие в аукционе;
- внесение обеспечения заявки на участие в аукционе;
- участие в проведении аукциона;
- заключение контракта;
- внесение обеспечения исполнения контракта (в случае, если такое требование установлено документацией об аукционе);

-иные полномочия, связанные с участием в аукционе, по усмотрению участников закупки;

г) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки выполнение работ, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

2) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг:

Участник закупки в заявке должен принять на себя обязательство по выполнению работ в строгом соответствии с требованиями документации об аукционе, включая приложения к ней.

При описании условий и предложений участниками закупки должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями, установленными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации. Сведения, которые содержатся в заявке на участие в аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований. Заявка на участие в аукционе не должна содержать противоречивых сведений.

Сведений, представленных участником закупки, должно быть достаточно для получения Заказчиком полного представления о качестве выполняемых работ и соответствии выполняемых работ потребностям Заказчика.

3) перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе, или копии таких документов:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (в соответствии с требованиями пункта 18 документации об аукционе);

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным документацией об аукционе:

-копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки (в случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, заявка участника закупки должна содержать копии документов в отношении каждого из таких лиц):

-свидетельства о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, к следующим видам работ<sup>1</sup>:

2.3. Устройство рельсовых подкрановых путей и фундаментов (опоры) стационарных кранов

3.7. Работы по водопонижению, организации поверхностного стока и водоотвод

5.3. Устройство ростверков

5.4. Устройство забивных и буронабивных свай

6.1. Опалубочные работы

6.2. Арматурные работы

6.3. Устройство монолитных бетонных и железобетонных конструкций

7.1. Монтаж фундаментов и конструкций подземной части зданий и сооружений

7.2. Монтаж элементов конструкций надземной части зданий и сооружений, в том числе колонн, рам, ригелей, ферм, балок, плит, поясов, панелей стен и перегородок

7.3. Монтаж объемных блоков, в том числе вентиляционных блоков, шахт лифтов и мусоропроводов, санитарно-технических кабин

10.1. Монтаж, усиление и демонтаж конструктивных элементов и ограждающих конструкций зданий и сооружений

10.5. Монтаж, усиление и демонтаж технологических конструкций

12.5. Устройство оклеечной изоляции

12.9. Гидроизоляция строительных конструкций

12.10. Работы по теплоизоляции зданий, строительных конструкций и оборудования

12.12. Работы по огнезащите строительных конструкций и оборудования

16. Устройство наружных сетей водопровода

17. Устройство наружных сетей канализации

18. Устройство наружных сетей теплоснабжения

20.3. Устройство сетей электроснабжения напряжением до 330 кВ включительно

20.11. Монтаж и демонтаж трансформаторных подстанций и линейного электрооборудования напряжением свыше 35 кВ

20.12. Установка распределительных устройств, коммутационной аппаратуры, устройств защиты

23.1. Монтаж подъемно-транспортного оборудования

23.2. Монтаж лифтов

23.25. Монтаж оборудования театрально-зрелищных предприятий

24.1. Пусконаладочные работы подъемно-транспортного оборудования

24.2. Пусконаладочные работы лифтов

24.4. Пусконаладочные работы силовых и измерительных трансформаторов

24.5. Пусконаладочные работы коммутационных аппаратов

24.6. Пусконаладочные работы устройств релейной защиты

24.8. Пусконаладочные работы систем напряжения и оперативного тока

24.9. Пусконаладочные работы электрических машин и электроприводов

24.26. Пусконаладочные работы общекотельных систем и инженерных коммуникаций

- 24.29. Пусконаладочные работы сооружений водоснабжения
- 24.30. Пусконаладочные работы сооружений канализации
- 25.2. Устройство оснований автомобильных дорог
- 25.4. Устройства покрытий автомобильных дорог, в том числе укрепляемых вяжущими материалами
- 25.6. Устройство дренажных, водосборных, водопропускных, водосбросных устройств
- 25.7. Устройство защитных ограждений и элементов обустройства автомобильных дорог
- 32.1. Строительный контроль за общестроительными работами (группы видов работ N 1-3, 5-7, 9-14)
- 32.4. Строительный контроль за работами в области водоснабжения и канализации (вид работ N 15.1, 23.32, 24.29, 24.30, группы видов работ N 16, 17)
- 32.5. Строительный контроль за работами в области теплогасоснабжения и вентиляции (виды работ N 15.2, 15.3, 15.4, 23.4, 23.5, 24.14, 24.19, 24.20, 24.21, 24.22, 24.24, 24.25, 24.26, группы видов работ N 18, 19)
- 32.6. Строительный контроль за работами в области пожарной безопасности (вид работ N 12.3, 12.12, 23.6, 24.10-24.12)
- 32.7. Строительный контроль за работами в области электроснабжения (вид работ N 15.5, 15.6, 23.6, 24.3-24.10, группа видов работ N 20)
- 32.10. Строительный контроль при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте автомобильных дорог и аэродромов, мостов, эстакад и путепроводов (вид работ N 23.35, группы видов работ N 25, 29)

В случае отсутствия допуска на указанные виды работ, участник закупки должен предоставить свидетельство саморегулируемой организации о допуске к выполнению строительно-монтажных работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства – работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или Заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком) (33.3. Жилищно-гражданское строительство, 33.5. Объекты теплоснабжения, 33.7. Объекты водоснабжения и канализации Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624), а также может представить документы, подтверждающие обязательство выполнить соответствующие виды работ привлекаемой участником закупки субподрядной организацией (договор подряда, предварительный договор, гарантийное письмо) и свидетельство о допуске субподрядной организации к таким видам работ.

<sup>1</sup> В соответствии с Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624 «Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства».

в) копии документов (копия разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, копия акта приемки объекта капитального строительства (за исключением случая, если застройщик являлся лицом, осуществляющим строительство), подтверждающих наличие опыта выполнения за последние пять лет, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, относящихся к той же группе, подгруппе или одной из нескольких групп, подгрупп работ, на выполнение которых размещается закупка, в соответствии с номенклатурой товаров, работ, услуг для нужд заказчиков, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов, стоимость которых составляет не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, на право заключить который проводится аукцион. При этом учитывается стоимость всех выполненных участником закупки (с учетом правопреемственности) работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту одного из объектов капитального строительства (по выбору участника закупки).

В заявке на участие в аукционе декларируется соответствие участника закупки требованиям, предусмотренным п.п. 2,3,4,5 пункта 11 документации об аукционе (в случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей, то заявка на участие в аукционе должна содержать декларацию о соответствии требованиям в отношении каждого из таких лиц).

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей, то заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы, предусмотренные данным пунктом, в отношении каждого из таких лиц.

Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе

должны содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей, и ими не определено лицо, уполномоченное на подписание заявки на участие в аукционе, то заявка должна быть подписана всеми такими лицами; в случае, если уполномоченное лицо определено – заявка на участие в аукционе должна быть подписана таким лицом и скреплена его печатью (для юридических лиц).

Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе документов и сведений. При этом ненадлежащее исполнение участником закупки требования о том, что все листы заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

**4. Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязанности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара:**

Срок предоставления гарантий качества работ – не менее 5 (пяти) лет со дня, следующего за днем ввода построенного объекта капитального строительства в эксплуатацию.

Срок предоставления гарантий качества на поставляемое оборудование – не менее 18 (восемнадцати) месяцев со дня, следующего за днем ввода объекта капитального строительства в эксплуатацию.

При обнаружении недостатков выполненных работ, недостатков оборудования Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

-безвозмездного устранения недостатков в течение не более 7 (семи) рабочих дней с момента их обнаружения или указания Заказчиком на недостатки;

-возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение не более 7 (семи) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

**5. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:**

Место выполнения работ: г.Красноярск, проспект Свободный, 82 (кадастровый номер земельного участка 24:50:0000000:242).

Срок выполнения работ: начало выполнения работ – с момента заключения контракта, окончание выполнения работ - IV кв. 2013 года. Работы выполняются согласно графику выполнения (производства) работ, разработанному Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в соответствии с технологическими картами на виды работ и утвержденному Заказчиком.

**6. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) с указанием порядка формирования цены контракта (цены лота), в том числе сведения о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками):**

Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота): 650 000 000 рублей.

Валюта, используемая для формирования цены контракта (лота) и расчетов с Подрядчиком (Генеральным подрядчиком): рубль РФ.

Цена контракта, предлагаемая участником закупки, не может превышать начальную (максимальную) цену контракта.

Цена контракта включает стоимость всех работ Подрядчика (Генерального подрядчика): геодезических, строительно-монтажных, пуско-наладочных (в том числе, вхолостую и под нагрузкой), стоимость основных, вспомогательных и прочих материалов (изделий), используемых для производства работ, стоимость приобретаемого оборудования и стоимость работ по его монтажу, транспортные, иные расходы Подрядчика и другие необходимые затраты (в том числе, затраты на оплату осуществляемого Заказчиком технического надзора за ходом строительства объекта капитального строительства), расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

**7. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта (цены лота):**

Начальная (максимальная) цена контракта определяется на основании следующих нормативных актов: Методика определения стоимости строительной продукции на территории РФ (МДС 81-35.2004), утверждена Постановлением Госстроя России от 05.03.2004 №15/1, Сборник сметных норм затрат на строительство временных зданий и сооружений (ГСН 81-05-01-2001), утвержден Постановлением Госстроя РФ от 07.05.2001 № 45, Нормативов, предназначенных для

определения сметной стоимости строительства, реконструкции и ремонта объектов в крае, учитывающих региональные условия выполнения работ, утвержденные приказом Министерства строительства и архитектуры Красноярского края от 12.11.2010 № 237-о.

**8. Величина понижения начальной цены контракта («шаг аукциона»):**

«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота).

**9. Источник финансирования закупки:** краевой бюджет, собственные средства Заказчика.

Лимит финансирования на 2012 год: 338 789 000 рублей.

Лимит финансирования на 2013 год: 311 211 000 рублей.

**10. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг:**

Оплата выполненных работ производится в пределах финансирования контракта (соответствующего года выполнения работ).

Оплата осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: поэтапно, после принятия работ (этапов работ) и исполнительной документации по ним, на основании актов о приемке выполненных работ (ф. КС-2), справок о стоимости выполненных работ (ф. КС-3), счетов-фактур, согласованных с контролирующими органами, в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента поступления денежных средств на оплату выполненных работ на счет Заказчика.

**11. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:**

Участником закупки является лицо, претендующее на заключение контракта. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют следующим обязательным требованиям к участникам закупки (в случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то обязательным требованиям должно соответствовать каждое из таких лиц):

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки: наличие свидетельств о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, предусмотренного подпунктом 3 пункта 3 документации об аукционе;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

5) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», сведений об участнике закупки;

б) наличие опыта выполнения за последние пять лет, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, относящихся к той же группе, подгруппе или одной из нескольких групп, подгрупп работ, на выполнение которых размещается заказ, в соответствии с номенклатурой товаров, работ, услуг для нужд заказчиков, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов, стоимость которых составляет не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены договора, на право заключить который проводится аукцион. При этом учитывается стоимость всех выполненных участником закупки (с учетом правопреемственности) работ по строительству,

реконструкции, капитальному ремонту одного из объектов капитального строительства (по выбору участника закупки).

**12. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе:**

Заявки принимаются с 10.06.2012 до 10 ч. 00 мин. 30.06.2012 (красноярского времени (MSK+4)) ежедневно в рабочие дни (с 09-00 до 17-00, обед с 12-30 до 13-00 часов и до 16-00 в предпраздничные дни) по адресу: 660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-10, тел. +7 (391) 206-20-35(36), адрес электронной почты: [goszakaz@sfu-kras.ru](mailto:goszakaz@sfu-kras.ru).

**13. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе:**

Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей, и ими не определено лицо, уполномоченное на подписание заявления об отзыве заявки, то заявление должно быть подписано всеми такими лицами и скреплено их печатями (для юридических лиц); в случае, если уполномоченное лицо определено – заявление об отзыве заявки должно быть подписано таким лицом и скреплено его печатью (для юридических лиц).

**14. Форма, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам закупки разъяснений положений документации об аукционе и порядок внесения изменений в документацию об аукционе:**

Любой участник закупки вправе направить в письменной форме либо в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Заказчику запрос о разъяснении положений документации об аукционе. Датой начала подачи запросов о разъяснении положений документации об аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте Заказчика извещения о проведении аукциона.

В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей, и ими не определено лицо, уполномоченное на подписание запроса о разъяснении положений документации об аукционе, то запрос должен быть подписан всеми такими лицами и скреплен их печатями (в случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц); в случае, если уполномоченное лицо определено – запрос о разъяснении положений документации об аукционе должен быть подписан таким лицом и скреплен его печатью (для юридических лиц), при этом к запросу должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия такого лица, либо нотариально заверенная копия такого документа.

В течение одного дня со дня направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу участника закупки такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам закупки, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

**15. Место, день и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе:** 30.06.2012 в 10 ч. 00 мин. (красноярского времени (MSK+4)), по адресу: г. Красноярск, пр. Свободный, 79.

**16. Дата окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе:** 05.07.2012.

**17. Место, дата и время проведения аукциона:** 09.07.2012 в 10 ч. 00 мин. (красноярского времени (MSK+4)), по адресу: г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-09.

**18. Размер обеспечения заявки на участие в аукционе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств:**

Для участия в аукционе участник закупки обязан до момента окончания срока подачи заявок на участие в аукционе перечислить на указанный ниже счет денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в размере 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены контракта – 32 500 000 рублей.

Денежные средства должны быть перечислены по следующим реквизитам:

ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»

ИНН 2463011853 КПП 246301001

р/с 40503810302000000002

в СФ ОАО АКБ «Международный финансовый клуб» г. Красноярск

БИК 040407592

к/с 30101810100000000592

В назначении платежного поручения участником закупки указывается наименование аукциона (лота), в качестве обеспечения заявки на участие в котором вносятся денежные средства, а в случае подачи заявки на участие в аукционе участником закупки, на стороне которого выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей – также наименование (Ф.И.О.) всех таких лиц.

Документом, подтверждающим внесение обеспечения заявки на участие в аукционе, является оригинал или копия платежного поручения. В том случае, если перевод денежных средств осуществляется участником закупки при помощи системы «банк–клиент», должен быть приложен оригинал или копия выписки из банка, подтверждающей факт перевода денежных средств. В случае несоответствия представленных документов установленным требованиям, считается, что документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе участником закупки не представлены.

В случае отсутствия наименования аукциона (лота) либо неверного указания назначения платежа или суммы оплаты считается, что документ, подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не представлен.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукционе участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, возвращаются такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания контракта с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

В случае, если один участник закупки является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене контракта, при уклонении указанного участника аукциона от заключения контракта в качестве победителя аукциона денежные средства, внесенные таким участником в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

В случае уклонения от заключения контракта одного из нескольких юридических лиц или нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, уклонившимся от заключения контракта считается участник закупки, и денежные средства, внесенные от его имени, не возвращаются.

#### **19. Размер обеспечения исполнения контракта, срок и порядок его предоставления:**

Установлено требование обеспечения исполнения контракта в размере 30 (тридцати) процентов начальной (максимальной) цены контракта – 195 000 000 рублей.

Контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается контракт, Заказчику по месту нахождения последнего (г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-10), безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, договора поручительства или передачи Заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в установленном размере обеспечения исполнения контракта.

Обеспечение исполнения контракта должно быть предоставлено Заказчику не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента размещения на официальном сайте протокола аукциона, а в случае признания аукциона несостоявшимся и заключения контракта с единственным участником аукциона, допущенным до участия в аукционе, – не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента размещения на официальном сайте протокола аукциона.

Способ обеспечения исполнения контракта из указанных способов определяется таким участником аукциона самостоятельно.



В случае, если участник аукциона, с которым заключается контракт, в установленный срок не представил Заказчику обеспечение исполнения контракта, участник аукциона, с которым заключается контракт, признается уклонившимся от заключения контракта.

Если участником аукциона, с которым заключается контракт, является бюджетное учреждение, предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

К способам обеспечения исполнения контракта предъявляются следующие требования:

Банковская гарантия: банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации. Бенефициаром в банковской гарантии должен быть указан Заказчик, принципалом – Подрядчик (Генеральный подрядчик) (в случае, если на стороне одного Подрядчика (Генерального подрядчика) выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то в качестве принципала должно быть указано каждое из этих лиц либо лицо, уполномоченное такими лицами на заключение с гарантом договора от имени всех таких лиц), гарантом - банк или иное кредитное учреждение, выдавшее банковскую гарантию. Банковская гарантия должна содержать указание на контракт путем указания сторон контракта, предмета контракта и ссылки на основание заключения контракта (протокол и т.п.). Банковская гарантия должна быть безотзывной. Сумма банковской гарантии должна быть не менее суммы, указанной в настоящем пункте, и должна быть выражена в российских рублях. Срок действия банковской гарантии должен на три месяца превышать срок исполнения обязательств по контракту. В банковской гарантии прямо должно быть предусмотрено безусловное право Заказчика на истребование суммы банковской гарантии полностью в случае неисполнения Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) (в случае, если на стороне одного Подрядчика (Генерального подрядчика) выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей – неисполнения каждым из таких лиц) своих обязательств по контракту в предусмотренные контрактом сроки. При этом должно быть предусмотрено, что для истребования суммы обеспечения Заказчик направляет в банк только письменное требование с указанием на неисполнение принципалом обязательств по контракту и оригинал банковской гарантии. При продлении предусмотренного контрактом срока выполнения работ срок действия банковской гарантии должен быть соответственно продлен. Платеж по банковской гарантии должен быть осуществлен гарантом в течение 5 рабочих дней после письменного обращения бенефициара. В банковской гарантии не должно быть условий или требований, противоречащих вышеизложенному или делающих вышеизложенное неисполнимым. Банковская гарантия должна быть выдана российским банком или иной кредитной организацией, имеющими действующие лицензии Банка России и о которых достоверно известно, что они не являются убыточными, банкротами, не находятся под внешним управлением или их лицензия не приостановлена полностью или частично. Принадлежащее бенефициару по банковской гарантии право требования к гаранту не может быть передано другому лицу. Банковская гарантия может быть предъявлена гаранту для выплаты суммы обеспечения исполнения обязательств по решению Заказчика в случае неисполнения Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) (в случае, если на стороне одного Подрядчика (Генерального подрядчика) выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, в том числе, в случае неисполнения обязательств одним из таких лиц) своих обязательств по контракту (в том числе, частичного неисполнения обязательств, а также неисполнения Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) своих обязательств по контракту в предусмотренные контрактом сроки или расторжения контракта до окончания определенного в гарантии срока, на который она выдана.

Договор поручительства: поручителем может быть юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и которое соответствует следующим требованиям:

1) капитал и резервы поручителя, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должны составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать размер поручительства не менее чем в десять раз;

2) чистая прибыль поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна превышать не менее чем в три раза размер поручительства или размер чистой прибыли поручителя должен составлять более чем сто миллионов рублей;

3) стоимость основных средств (в части зданий) поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать не менее чем в десять раз размер поручительства или стоимость указанных основных средств (в части зданий) должна составлять более чем один миллиард рублей.

Соответствие поручителя установленным требованиям определяется по данным бухгалтерской отчетности за два последних отчетных года или, если договор поручительства заключен до истечения

срока представления годовой отчетности, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, по выбору поручителя по данным бухгалтерской отчетности за два отчетных года, предшествующих последнему отчетному году. При этом соответствие поручителя установленным требованиям определяется по данным бухгалтерской отчетности за каждый отчетный год.

В случае, если на стороне одного Подрядчика (Генерального подрядчика) выступают несколько юридических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей, то на стороне лица, обязательство которого обеспечивается поручительством, должно быть указано каждое из этих лиц либо лицо, уполномоченное такими лицами на заключение договора с поручителем от имени всех таких лиц.

Контракт может быть заключен только после предоставления участником аукциона, с которым заключается контракт, одновременно с договором поручительства соответствующих копий бухгалтерских отчетностей поручителя, представленных в налоговый орган в установленном порядке, а также документов в отношении поручителя, подтверждающих его полномочия:

1) документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени поручителя (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени поручителя без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени поручителя действует иное лицо, предоставляется также доверенность на осуществление действий от имени поручителя, заверенная печатью поручителя и подписанная руководителем поручителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем поручителя, предоставляется также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

2) копии учредительных документов поручителя.

Все листы предоставляемых документов должны быть прошиты, скреплены печатью поручителя и подписаны уполномоченным лицом поручителя. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность предоставленных документов, сведений поручителя.

Денежные средства: денежные средства должны быть перечислены по следующим реквизитам: ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»

ИНН 2463011853 КПП 246301001

р/с 40503810302000000002

в СФ ОАО АКБ «Международный финансовый клуб» г. Красноярск

БИК 040407592

к/с 30101810100000000592

Перечисление денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта осуществляется на основании соглашения между победителем аукциона или участником аукциона, с которым заключается контракт, и Заказчиком (форма соглашения содержится в Приложении № 4 к документации об аукционе).

Факт перечисления денежных средств в обеспечение исполнения контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (оригинал документа). В назначении платежного поручения победителем аукциона указывается наименование контракта, в качестве обеспечения которого вносятся денежные средства, а в случае, если контракт заключается с победителем аукциона, на стороне которого выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей – наименование (Ф.И.О.) всех таких лиц.

Денежные средства возвращаются Подрядчику (Генеральному подрядчику) Заказчиком при условии надлежащего исполнения первым своих обязательств по контракту. Письменное требование Подрядчика (Генерального подрядчика) о возврате денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта, направленное Заказчику непосредственно после исполнения предусмотренных контрактом обязательств, позволяет обеспечить возврат денежных средств по указанным в требовании реквизитам в кратчайший срок.

## **20. Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект контракта:**

Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона передаёт победителю аукциона один экземпляр протокола и проект контракта, который составляется путем включения цены контракта, предложенной победителем аукциона, в проект контракта (форма контракта содержится в Приложении № 4 к документации об аукционе).

Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней, но не позднее чем через двадцать дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона. Победитель аукциона заключает 2-х сторонний контракт с Заказчиком по установленной форме и по цене, зафиксированной на аукционе.

В случае уклонения от заключения контракта одного из нескольких юридических лиц или нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне победителя аукциона (единственного участника аукциона), уклонившимся от заключения контракта считается победитель аукциона (единственный участник аукциона).

**ЗАЯВКА**  
**на участие в открытом аукционе № 77-12/А по выбору Подрядчика (Генерального подрядчика)**  
**на право заключения контракта на строительство Общественного центра Сибирского**  
**федерального университета, г. Красноярск (выполнение геодезических, строительно-монтажных,**  
**пуско-наладочных работ, приобретение и монтаж оборудования, ввод в эксплуатацию объекта**  
**Сибирского федерального университета, г. Красноярск)**  
**(далее – открытый аукцион, аукцион)**

*указывается фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица или каждого из нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя или каждого из нескольких физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки), номер контактного телефона*

Изучив соответствующую документацию об аукционе,

*указывается фирменное наименование (наименование) (для юридического лица или каждого из нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), Ф.И.О. (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя или каждого из нескольких физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки)*

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в документации об аукционе (включая все приложения к ней), всех изменениях, разъяснениях документации об аукционе и Правилах закупки товаров, работ, услуг для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – Правила).

Мы ознакомлены с информацией, содержащейся в документации об аукционе и Правилах, и готовы поставить товар, выполнить работы, оказать услуги на условиях документации об аукционе и проекта контракта.

Мы ознакомлены с информацией, содержащейся в документации об аукционе, и готовы выполнить работы на условиях документации об аукционе, включая приложения к ней.

Гарантируем, что \_\_\_\_\_  
*указывается фирменное наименование (наименование) (для юридических лиц), Ф.И.О. (для физических лиц)*

соответствует требованиям о (об):

- непроведении ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановлении деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

- отсутствию у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

В случае признания нашей заявки победившей в аукционе, обязуемся подписать контракт на установленных документацией об аукционе и проектом контракта условиях, в установленный срок.

Приложение: на \_\_\_\_\_ листах в \_\_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_  
 (должность)

М.П.

\_\_\_\_\_  
 (подпись, расшифровка – Ф.И.О.) \*

\* В случае, если на стороне участника закупки выступает несколько юридических лиц, несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то заявка на участие в аукционе подписывается каждым из нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе каждым из нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, либо лицом, уполномоченным такими лицами.

### Инструкция

**по заполнению заявки на участие в открытом аукционе № 77-12/А по выбору Подрядчика (Генерального подрядчика) на право заключения контракта на строительство Общественного центра Сибирского федерального университета, г. Красноярск (выполнение геодезических, строительного-монтажных, пуско-наладочных работ, приобретение и монтаж оборудования, ввод в эксплуатацию объекта Сибирского федерального университета, г. Красноярск) (далее – открытый аукцион, аукцион)**

Невыполнение требований, установленных настоящей инструкцией, является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

Для участия в аукционе участник закупки подает заявку на участие в аукционе по утвержденной форме (Приложение № 1 к документации об аукционе).

Подача заявки на участие в аукционе означает, что участник закупки изучил всю документацию об аукционе (включая все приложения к ней), все изменения, разъяснения документации об аукционе и согласен с условиями участия в аукционе, содержащимися в документации об аукционе (включая все приложения к ней), во всех изменениях, разъяснениях документации об аукционе.

Участник закупки вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона.

Участник закупки заполняет заявку на участие в аукционе в соответствии с настоящей инструкцией.

Участник закупки подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации. При этом на таком конверте указывается наименование аукциона (лота), на участие в котором подается данная заявка.

Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику закупки, за исключением случаев, предусмотренных Правилами.

Участник закупки самостоятельно определяет способ доставки заявок на участие в аукционе и несет все риски несоблюдения сроков доставки заявок и нарушения целостности заявок, связанные с выбором способа доставки.

Участник закупки несет все расходы, связанные с участием в аукционе (в том числе, расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе). Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается аукцион.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным

руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступают несколько юридических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей, и интересы такого участника закупки представляет одно из таких лиц либо иное уполномоченное лицо, заявка на участие в аукционе должна также содержать доверенности от каждого из лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, подписанные такими лицами и заверенные печатями таких лиц (для юридических лиц), либо нотариально заверенные копии таких доверенностей, либо иной документ, подтверждающий право лица действовать от имени всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (договор простого товарищества, соглашение и т.п.).

Доверенность либо иной документ должны подтверждать полномочия представителя на осуществление следующих действий:

- запрос документации об аукционе;
- подача запроса о разъяснении положений документации об аукционе;
- подача заявки на участие в аукционе, внесение изменений в заявку на участие в аукционе и отзыв заявки на участие в аукционе;
- внесение обеспечения заявки на участие в аукционе;
- участие в проведении аукциона;
- заключение контракта;
- внесение обеспечения исполнения контракта (в случае, если такое требование установлено документацией об аукционе);

-иные полномочия, связанные с участием в аукционе, по усмотрению участников закупки;

г) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки выполнение работ, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

2) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг.

Участник закупки в заявке должен принять на себя обязательство по выполнению работ в строгом соответствии с требованиями документации об аукционе, включая приложения к ней.

При описании условий и предложений участниками закупки должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями, установленными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации. Сведения, которые содержатся в заявке на участие в аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований. Заявка на участие в аукционе не должна содержать противоречивых сведений.

Сведений, представленных участником закупки, должно быть достаточно для получения Заказчиком полного представления о качестве выполняемых работ и соответствии выполняемых работ потребностям Заказчика.

3) документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе, или копии таких документов:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (в соответствии с требованиями пункта 18 документации об аукционе);

б) копии свидетельств о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (в соответствии с требованиями подпункта 3 пункта 3 документации об аукционе);

в) копии документов (копия разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, копия акта приемки объекта капитального строительства (за исключением случая, если застройщик являлся лицом, осуществляющим строительство), подтверждающих наличие опыта выполнения за последние пять лет, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, относящихся к той же группе, подгруппе или одной из нескольких групп, подгрупп работ, на выполнение которых размещается закупка, в соответствии с номенклатурой товаров, работ, услуг для нужд заказчиков, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов, стоимость которых составляет не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, на право заключить который проводится аукцион. При этом учитывается стоимость всех выполненных

участником закупки (с учетом правопреемственности) работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту одного из объектов капитального строительства (по выбору участника закупки).

4) В заявке на участие в аукционе декларируется соответствие участника закупки следующим требованиям (в случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей, то заявка на участие в аукционе должна содержать декларацию о соответствии требованиям в отношении каждого из таких лиц):

- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

- отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято;

- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», сведений об участнике закупки.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей, то заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы, предусмотренные настоящей инструкцией, в отношении каждого из таких лиц.

Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей, и ими не определено лицо, уполномоченное на подписание заявки на участие в аукционе, то заявка должна быть подписана всеми такими лицами; в случае, если уполномоченное лицо определено – заявка на участие в аукционе должна быть подписана таким лицом и скреплена его печатью (для юридических лиц).

Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе документов и сведений. При этом ненадлежащее исполнение участником закупки требования о том, что все листы заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на строительство Общественного центра Сибирского федерального университета, г. Красноярск (выполнение геодезических, строительного-монтажных, пуско-наладочных работ, приобретение и монтаж оборудования, ввод в эксплуатацию объекта Сибирского федерального университета, г. Красноярск) (далее - работы)**

Подрядчик (Генеральный подрядчик) обязан выполнить работы в строгом соответствии с проектно-сметной документацией, предоставляемой Заказчиком после заключения контракта.

Использование проектно-сметной документации третьими лицами (в том числе, участниками закупки) допускается в пределах, определяемых согласно положениям части 4 Гражданского кодекса Российской Федерации. Третьи лица не вправе совершать действий, могущих повлечь нарушение охраняемых прав автора произведения (проектных документаций) и правообладателя. Не допускается без согласия автора проектно-сметной документации внесение в проектно-сметную документацию изменений, сокращений и дополнений.

Высокое качество выполняемых работ должно обеспечиваться Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) путем осуществления комплекса технических, экономических и организационных мер, эффективного контроля на всех стадиях выполнения работ. Контроль качества работ включает входной контроль конструкций, изделий, материалов и оборудования; операционный контроль отдельных строительных процессов или производственных операций в соответствии с нормативными документами СНиП. Скрытые работы освидетельствуются с составлением актов по установленной форме (СНиП 12-01-2004 в актуализированной редакции СП 48.13330.2011).

Работы должны быть выполнены в соответствии: Гражданского кодекса РФ; Градостроительного кодекса РФ; соответствующих технических регламентов; перечня национальных стандартов и сводов правил по распоряжению Правительства РФ от 21.06.2010г.; перечня документов в области стандартизации по приказу федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, проектно-сметной документации. Поставляемые материалы должны иметь сертификаты качества, подтверждающие их соответствие по санитарным нормам и противопожарным нормам для строительства объектов образования.

Качество выполняемых работ должно удовлетворять требованиям: технических регламентов; перечню национальных стандартов и сводов правил по распоряжению Правительства РФ от 21.06.2010г.; перечню документов в области стандартизации по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, проектно сметной документации, в том числе СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве», СНиП 12-01—2004 «Организация строительства, СНиП 3.01.04-87 «Приемка в эксплуатацию законченных строительных объектов».

Работы проводить в соответствии: с действующими техническими регламентами; перечню национальных стандартов и сводов правил по распоряжению Правительства РФ от 21.06.2010г.; перечню документов в области стандартизации по приказу федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, проектно-сметной документации.

Состав исполнительной документации, ведение исполнительной документации при выполнении работ должны соответствовать требованиям, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору: РД-11-02-2006 (утв. приказом Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1128), РД-11-04-2006 (утв. приказом Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1129), РД-11-05-2007 (утв. Приказом Ростехнадзора от 12.01.2007 № 7).

Требования к работам, являющимися предметом настоящего аукциона, установлены следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004г. №190-ФЗ;
- Федеральный закон № 384-ФЗ от 30.12.2009 г. «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
- Действующие технические регламенты;
- Федеральный закон от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

Состав и ведение исполнительной документации при осуществлении строительства объекта капитального строительства должен соответствовать требованиям, определенным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (РД-11-02-2006,РД-11-04-2006,РД-11-05-2007).



Подрядчик (Генеральный подрядчик) должен вести журнал производства работ. Обязательна сертификация продукции, обязательно наличие сертификатов, удостоверяющих качество применяемых материалов.

Обязателен строительный контроль (контроль строительно-монтажных работ), осуществляемый с использованием технических и технологических карт; обязателен независимый контроль: контроль за выполненными работами и используемыми материалами, осуществляемый независимыми лабораториями, имеющими соответствующую аккредитацию.

Поставляемое оборудование должно быть новым, ранее не использованным, выпущенным не ранее текущего года начала строительства объекта, согласованное с Заказчиком.

В комплексе выполнить системы жизнеобеспечения (система диспетчерского контроля и управления инженерным оборудованием и системами; система адресной пожарной сигнализации; система газового пожаротушения; система оповещения и управления эвакуацией; система контроля и управления доступом; система охранного видеонаблюдения; система охранной сигнализации; структурированные кабельные сети; система телефонной связи; система радиотелефонии), в соответствии с техническими регламентами и проектно-сметной документацией.

Перечень основных данных и требований	Расшифровка данных и требований
1. Наименование, адрес объекта	Общественный центр Сибирского федерального университета, г. Красноярск, проспект Свободный, 82 кадастровый номер 24:50:000000:242
2. Основание для строительства	Программа развития Сибирского федерального университета.
3. Особые условия	В проекте планировки и межевания территории СФУ, «красными линиями» предусмотрено разделение территории на кварталы. Объект: «Общественный центр СФУ», располагается в квартале №8 на территории принадлежащей Заказчику. Также в данном квартале предполагается строительство двух объектов по готовым проектам («Учебно-лабораторный корпус института инженерной физики и радиоэлектроники», г.Красноярск (037-10) и Студенческий городок Сибирского федерального университета, Комплекс общежитий для студентов «Университетский» I-ая очередь, г.Красноярск (24-2009). Границы, указанного квартала, частично включают дачные участки, территорию принадлежащую Заказчику, на праве постоянного бессрочного пользования, а также существующие строения инфраструктуры университета.
4. Характеристика объекта	Четырёхэтажное здание общей площадью 12 712,65 кв.м.(ориентировочно) включающее в себя зал на 684 места, кафе на 100 мест с банкетным залом, холлы – выставочные залы, зимний сад, залы для переговоров на 30 и 10 мест. С благоустройством территории и подключением к наружным инженерным сетям по техническим условиям.
5. Основные требования к конструктивным решениям и материалам	Согласно проектно-сметной документации
6. Данные по сметной документации	Работы выполнять в соответствии проектно-сметной документацией
7. Особые условия	Список субподрядных организаций, привлекаемых для проведения работ, обязательно согласовывается в письменном виде с Заказчиком. Производство работ на объекте согласовывать с Управлением по РиБЖД, Управлением капитального строительства Заказчика.

**КОНТРАКТ № 77/2012-ау/А**

**на строительство Общественного центра Сибирского федерального университета, г. Красноярск (выполнение геодезических, строительного-монтажных, пуско-наладочных работ, приобретение и монтаж оборудования, ввод в эксплуатацию объекта Сибирского федерального университета, г. Красноярск)**

г. Красноярск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2012 года

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет»,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Ваганова Евгения Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

победитель аукциона (далее – открытый аукцион, аукцион) (протокол подведения итогов от \_\_\_\_\_.2012) –

\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Подрядчик» («Генеральный подрядчик»), в лице

\_\_\_\_\_  
*(указывается должность (без сокращений))*

\_\_\_\_\_  
*(указывается фамилия, имя, отчество (без сокращений))*

действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_,

*(указываются данные документа, подтверждающего полномочия)*

с другой стороны, вместе именуемые – «Стороны», заключили настоящий контракт (далее – контракт) о нижеследующем\*:

### **1. Предмет контракта**

1.1. Подрядчик (Генеральный подрядчик) выполняет работы по техническому перевооружению нежилого здания (центральный тепловой пункт ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»), расположенного по адресу: г. Красноярск, пр. Свободный, 82, строение 3 (далее по тексту – работы), а Заказчик обязуется принять и оплатить указанные работы на условиях настоящего контракта.

Подрядчик не обязан выполнять работы лично и вправе (но не обязан) с предварительного письменного согласия Заказчика привлечь к исполнению своих обязательств по контракту других лиц (субподрядчиков). В этом случае Подрядчик выступает в роли Генерального подрядчика. При этом Генеральный подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком (субподрядчиками) в соответствии с правилами пункта 1 статьи 313 и статьи 403 Гражданского кодекса Российской Федерации, а перед субподрядчиком (субподрядчиками) – ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по контракту. Список субподрядных организаций, привлекаемых для проведения работ, обязательно согласовывается в письменном виде с Заказчиком.

1.2. Подрядчик (Генеральный подрядчик) обязан выполнить работы в строгом соответствии с проектно-сметной документацией шифр \_\_\_\_\_ (далее – проектно-сметная документация), предоставляемой Заказчиком после заключения контракта.

1.3. Объем, содержание работ, промежуточные сроки выполнения работ определяются проектно-сметной документацией и техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему контракту), графиком выполнения работ (Приложение № 2 к настоящему контракту), являющимися неотъемлемыми частями настоящего контракта.

### **2. Цена контракта и порядок расчетов**

2.1. Цена контракта составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) / НДС не облагается.

Цена контракта включает стоимость всех работ Подрядчика (Генерального подрядчика): геодезических, строительного-монтажных, пуско-наладочных (в том числе, вхолостую и под нагрузкой), стоимость основных, вспомогательных и прочих материалов (изделий), используемых для производства работ, стоимость приобретаемого оборудования и стоимость работ по его монтажу, транспортные, иные расходы Подрядчика и другие необходимые затраты (в том числе, затраты на оплату осуществляемого Заказчиком технического надзора за ходом строительства объекта капитального строительства), расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

Лимит финансирования на 2012 год: \_\_\_\_\_.

Лимит финансирования на 2013 год: \_\_\_\_\_.

2.2. Оплата выполненных работ производится в пределах финансирования контракта (соответствующего года выполнения работ).

Оплата осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: поэтапно, после принятия работ (этапов работ) и исполнительной документации по ним, на основании актов о приемке выполненных работ (ф. КС-2), справок о стоимости выполненных работ (ф. КС-3), счетов-фактур, согласованных с контролирующими органами, в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента поступления денежных средств на оплату выполненных работ на счет Заказчика.

### **3. Место, сроки выполнения работ**

3.1. Место выполнения работ: г.Красноярск, проспект Свободный, 82 (кадастровый номер земельного участка 24:50:000000:242).

3.2. Срок выполнения работ: начало выполнения работ – с момента заключения контракта, окончание выполнения работ - IV кв. 2013 года. Работы выполняются согласно графику выполнения (производства) работ, разработанному Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в соответствии с технологическими картами на виды работ и утвержденному Заказчиком.

### **4. Обязанности Сторон**

4.1. Для исполнения настоящего контракта Заказчик:

- вправе давать указания Подрядчику (Генеральному подрядчику) по производству работ, не вмешиваясь в его деятельность;
- обязан осуществлять контроль над выполнением работ Подрядчиком (Генеральным подрядчиком);
- обязан передать Подрядчику (Генеральному подрядчику) проектно-сметную документацию, утвержденную Заказчиком;
- обязан организовать осуществление проверки выполняемых Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) работ на соответствие проектно-сметной документации;
- обязан не оплачивать работы, выполненные с нарушением требований СНиП, технических условий, с отступлением от требований проектно-сметной документации;
- обязан уведомлять Подрядчика (Генерального подрядчика) об изменении проектно-сметной документации;
- обязан расторгнуть договор в случае утраты Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) действующих свидетельств о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданных саморегулируемой организацией;
- обязан известить Подрядчика (Генерального подрядчика) о дефектах, выявленных в процессе эксплуатации объекта, и необходимости их устранения;
- обязан приостановить ход выполнения работ в связи с их ненадлежащим качеством, либо исполнением, несоответствующим условиям настоящего контракта;
- обязан составить акты о выявленных нарушениях в ходе производства работ;
- обязан своевременно информировать Подрядчика (Генерального подрядчика) обо всех отклонениях;
- вправе требовать от Подрядчика (Генерального подрядчика) своевременного устранения выявленных в выполненных работах недостатков. При необходимости вправе устранить недостатки, выявленные в выполненных работах, самостоятельно либо привлечь для их устранения третьих лиц;
- обязан производить оплату работ, выполненных Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) и принятых Заказчиком.

5.2. Для исполнения настоящего договора Подрядчик (Генеральный подрядчик):

- обязан разработать и до момента подписания настоящего контракта согласовать с Заказчиком график выполнения работ (Приложение № 2 к настоящему контракту), содержащий, в том числе, сроки поставки оборудования, поставка которого предусмотрена контрактом;
- обязан иметь действующие документы (в том числе свидетельства, разрешения), подтверждающие соответствие Подрядчика требованиям, устанавливаемым действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации к лицам, осуществляющим работы, являющиеся предметом настоящего контракта;
- обязан вернуть Заказчику проектно-сметную документацию в полном объеме в случае досрочного расторжения контракта в течение 5 календарных дней. В случае невозвращения проектно-сметной документации Подрядчик (Генеральный подрядчик) обязан возместить Заказчику ее стоимость;

- обязан нести ответственность за качество предоставленных им материалов (изделий), которые должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество;

- обязан предоставлять Заказчику копии документов, удостоверяющих качество материалов (изделий) до начала производства работ, выполняемых с их использованием;

- обязан по требованию Заказчика командировать своего уполномоченного представителя для составления акта об обнаружении дефектов не позднее 3 календарных дней со дня получения письменного извещения Заказчика;

- обязан приступить к устранению дефектов не позднее 3 рабочих дней с момента составления акта об их обнаружении;

- обязан получить необходимые акты допуска в эксплуатацию на смонтированное и подлежащее пусконаладочным работам оборудование, а также всю иную необходимую связанную с этим разрешительную документацию;

- обязан передать Заказчику один экземпляр исполнительной документации в соответствии с проектом и требованием СНиП, о готовности передать указанную в настоящем пункте документацию Подрядчик (Генеральный подрядчик) письменно в 3-дневный срок уведомляет Заказчика;

- обязан незамедлительно известить Заказчика и до момента получения указаний от Заказчика приостановить работы при обнаружении: возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работ, работ, которые не учтены технической документацией, и возникновения необходимости проведения дополнительных работ в связи с данным обстоятельством, а также увеличения сметной стоимости работ, иных обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы, либо создающих невозможность ее завершения в срок;

- обязан приостановить производство работ в случае утраты права на осуществление работ, являющихся предметом настоящего договора, и известить об этом Заказчика в течение 1 календарного дня.

Утрата такого права является ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по настоящему договору.

- обязан нести ответственность за сохранность предоставленных Заказчиком материалов, оборудования (монтируемого и немонтируемого) или иного имущества, переданного Подрядчику (Генеральному подрядчику) в связи с исполнением настоящего договора, в том числе – имущества, находящегося на объекте.

- обязан заключать договоры с соответствующими ресурсоснабжающими организациями и осуществлять за свой счет оплату предоставленных ими услуг на время выполнения работ;

- обязан предоставить Заказчику на момент подписания договора на утверждение разработанные Подрядчиком график выполнения работ, технологические карты (схемы), (разработанные с использованием соответствующей типовой документации) на выполнение отдельных видов работ, предусмотренных настоящим договором, с включением схем операционного контроля качества, описанием методов производства работ, указанием трудозатрат и потребности в материалах, машинах, оснастке, приспособлениях и средствах защиты работающих, а также последовательности демонтажных работ;

- обязан гарантировать производство работ в соответствии с условиями договора, действующими СНиП, техническими регламентами, проектно-сметной документацией, правилами техники безопасности;

- обязан по окончании работ по настоящему контракту очистить объект от мусора, вывезти за пределы площадки технику, инвентарь, временные сооружения и иное, принадлежащее Подрядчику (Генеральному подрядчику) имущество, в течение 5 дней после окончания выполнения работ. Вывоз строительного мусора для последующей утилизации должен производиться Подрядчиком в соответствии с действующим законодательством;

- обязан обеспечить охрану места выполнения работ и находящихся там материалов (изделий), оборудования, инструментов и механизмов;

- обязан вести журнал производства работ и журнал совмещенных работ;

- обязан выполнять требования нормативных документов по охране труда и противопожарной безопасности, а также требования пропускного и внутри объектного режима, действующего у Заказчика;

- обязан выполнить все работы в полном объеме, предусмотренном проектно-сметной документацией, должен обеспечить качество выполняемых работ в соответствии с нормам и правилам, действующими на момент выполнения работ, ввести объект в эксплуатацию.

## **5. Условия выполнения работ и порядок приемки**

5.1. По завершении выполнения работ Подрядчик представляет Заказчику акты о приемке выполненных работ в соответствии с установленными формами.

5.2. В случае несоответствия выполненных работ проектно-сметной документации Заказчиком составляется соответствующий акт, содержащий перечень необходимых доработок, в соответствии с которым Подрядчик (Генеральный подрядчик) обязан в течение пяти рабочих дней произвести работы по устранению выявленных недостатков без дополнительной оплаты в пределах утвержденной сметной документации.

5.3. Заказчик организует и проводит приемку выполненных работ ежемесячно, с учетом требований настоящего договора, согласно СНиП и иным техническим нормам на данные виды работ.

5.4. Рабочая приемка результата работ производится с участием полномочных представителей Заказчика и Подрядчика (Генерального подрядчика) посредством наружного осмотра выполненных работ в течение 3-х дней с момента получения уведомления Подрядчика (Генерального подрядчика) о готовности результата работ к сдаче. Результаты приемки оформляются актами о приемке выполненных работ, актом приемки объекта капитального строительства.

5.5. В случае, если контролирующие органы отказывает в согласовании актов о приемке выполненных работ (ф. КС-2), справок о стоимости выполненных работ (ф. КС-3), счетов-фактур, Подрядчик (Генеральный подрядчик) по требованию Заказчика в указанный последним срок обеспечивает внесение необходимых изменений в указанные документы.

5.6. Подписание актов о приемке выполненных работ (ф. КС-2) и справок о стоимости выполненных работ и затрат (ф. КС-3) не означает перехода к Заказчику риска гибели или повреждения объекта.

5.7. Риск случайной гибели или повреждения объекта, а также строительных и иных материалов, оборудования, инвентаря, в том числе переданных Заказчиком Подрядчику (Генеральному подрядчику), несет Подрядчик (Генеральный подрядчик). Риск гибели или повреждения объекта, а также переданного Заказчиком Подрядчику оборудования переходит от Подрядчика (Генерального подрядчика) к Заказчику в день, следующий за днем получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатков выполненных работ, недостатков оборудования Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

-безвозмездного устранения недостатков в течение не более 7 (семи) рабочих дней с момента их обнаружения или указания Заказчиком на недостатки;

-возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение не более 7 (семи) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

Срок предоставления гарантий качества работ: не менее 5 (пяти) лет со дня, следующего за днем ввода построенного объекта капитального строительства в эксплуатацию.

Срок предоставления гарантий качества оборудования: не менее 18 месяцев со дня, следующего за днем ввода построенного объекта капитального строительства в эксплуатацию. Срок предоставления гарантий качества оборудования не может быть менее срока действия гарантии производителя поставляемого оборудования.

6.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного договором, Заказчик вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства.

Размер пени составляет:

-при просрочке исполнения обязательства на срок менее 10 календарных дней – одну сотую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства за каждый день просрочки с первого по десятый календарный день включительно;

-при просрочке исполнения обязательства на срок от 11 календарных дней по 20 календарных дней – одну сотую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства за каждый день просрочки с первого по десятый календарный день включительно и одну тридцатую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного)

обязательства за каждый день просрочки с одиннадцатого по двадцатый календарный день включительно;

-при просрочке исполнения обязательства на срок свыше 20 календарных дней – одну сотую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства за каждый день просрочки с первого по десятый календарный день включительно, одну тридцатую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства за каждый день просрочки с одиннадцатого по двадцатый календарный день включительно и один процент стоимости неисполненного обязательства за каждый день просрочки, начиная с двадцать первого.

Подрядчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного договором, другая сторона вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Размер такой пени составляет одну трехсотую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.5. В случае, если работы выполнены Подрядчиком с отступлением от договора, в том числе, Приложений к нему, в части определения материалов (изделий), используемых для производства работ, поставляемого оборудования, вне зависимости от того, ухудшило ли это результат работ, Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты штрафной неустойки в размере 0,3 (трех десятых) процентов цены договора.

6.6. Уплата пени (штрафа, неустойки) не освобождает нарушившую условия договора Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

6.7. В случае, если на стороне Подрядчика (Генерального подрядчика) выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то такие лица несут перед Заказчиком солидарную ответственность.

## **7. Непреодолимая сила**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, акты органов государственной власти, имеющие влияние на исполнение обязательств по контракту.

7.2. В случае наступления указанных в пункте 7.1. настоящего контракта обстоятельств, при условии надлежащего сообщения о них, срок исполнения обязательств по контракту продлевается на период, соразмерный сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для устранения его последствий.

7.3. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств, должна в течение десяти дней в письменном виде уведомить другие Стороны о начале, предполагаемом времени действия и прекращении указанных обстоятельств.

7.4. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать в течение более одного месяца, то любая из Сторон имеет право расторгнуть контракт полностью или частично без обязательств возместить возможные убытки.

## **8. Разрешение споров**

8.1. Все споры, разногласия и претензии, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего контракта или в связи с ним, либо его исполнением, нарушением, прекращением или недействительностью, если не будут урегулированы путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края.

## **9. Порядок расторжения контракта**

9.1. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон и по иным

основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Сторона, решившая расторгнуть настоящий контракт, направляет другой Стороне письменное уведомление и подписанный со своей стороны проект соглашения о расторжении контракта в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения. Контракт считается расторгнутым с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении контракта или вступления в законную силу вынесенного в установленном порядке решения суда.

#### 10. Срок действия контракта

10.1. Контракт вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, принятых в соответствии с условиями настоящего контракта.

#### 11. Особые условия

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

11.2. В случае изменения правового статуса, наименования, адреса (юридического и (или) фактического), банковских реквизитов одной из Сторон она в течение 3 (трех) рабочих дней направляет другой Стороне уведомление о соответствующих изменениях.

11.3. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.4. Применимое право – законодательство Российской Федерации. При заключении и исполнении контракта Стороны руководствуются также положениями Правил закупки товаров, работ, услуг для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», опубликованных на официальном сайте университета [www.sfu-kras.ru](http://www.sfu-kras.ru).

11.5. В случае, если на стороне Подрядчика (Генерального подрядчика) выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то исполнение Заказчиком своих обязательств по контракту любому из таких лиц считается надлежащим исполнением, если иное не определено настоящим контрактом.

11.6. Исполнение контракта обеспечено: \_\_\_\_\_.

*(указывается способ обеспечения исполнения контракта в случае перечисления Заказчику денежных средств Заказчику заключается соглашение об обеспечении контракта по форме, предусмотренной Приложением № 5 к проекту контракта)*

#### 12. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

<b>Подрядчик (Генеральный подрядчик)**:</b>	<b>Заказчик:</b>
	<b>Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет»</b>
Юридический адрес / E-mail: т/ф: . ИНН/КПП Платежные реквизиты: р/с к/с БИК	
<b>Подрядчик (Генеральный подрядчик)</b>	<b>Заказчик</b>
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель  _____/_____/_____ М.П.	_____/Е.А. Ваганов/ М.П.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

---

---

<b>Подрядчик (Генеральный подрядчик)**</b>	<b>Заказчик</b>
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

**ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

---

---

<b>Подрядчик (Генеральный подрядчик)**</b>	<b>Заказчик</b>
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.