

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**открытого конкурса № 18-11/А по выбору Подрядчика (Генерального подрядчика) на право**  
**заключения контракта на выполнение работ по капитальному ремонту столовой**  
**ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», расположенной по адресу: 660025,**  
**г. Красноярск, пер. Вузовский, 6 (далее – открытый конкурс, конкурс)**

**1. Требования, установленные Заказчиком к качеству, техническим характеристикам работ, требования к их безопасности, требования к результатам работ и показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям Заказчика:**

Предмет контракта: в соответствии с извещением о проведении открытого конкурса – на открытый конкурс выставляется 1 (один) лот – выполнение работ по капитальному ремонту столовой ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», расположенной по адресу: 660025, г. Красноярск, пер. Вузовский, 6. Объем выполняемых работ определяется конкурсной документацией.

Подрядчик не обязан выполнять работы лично и вправе (но не обязан) с предварительного письменного согласия Заказчика привлечь к исполнению своих обязательств по контракту других лиц (субподрядчиков). В этом случае Подрядчик выступает в роли Генерального подрядчика. При этом Генеральный подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком (субподрядчиками) в соответствии с правилами пункта 1 статьи 313 и статьи 403 Гражданского кодекса Российской Федерации, а перед субподрядчиком (субподрядчиками) – ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств по контракту.

Работы необходимо выполнить в строгом соответствии с действующими ГОСТ, СНИП, ТУ, НПБ, ППБ, СанПиН.

Требуемое качество и надежность выполненных работ должны обеспечиваться Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) путем осуществления комплекса технических, экономических и организационных мер, эффективного контроля на всех стадиях создания строительной продукции. Контроль качества работ включает входной контроль конструкций, изделий, материалов и оборудования; операционный контроль отдельных строительных процессов или производственных операций в соответствии с нормативными документами СНИП. Скрытые работы освидетельствуются с составлением актов по установленной форме (СНИП 12-01-2004).

Необходимо обеспечение безопасности выполняемых работ. Мероприятия по охране окружающей среды:

-разгрузка материалов, складирование и вывоз мусора производится Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в специально отведенных местах по согласованию с Заказчиком;

-вывоз мусора производится ежедневно силами Подрядчика (Генерального подрядчика) в специальных контейнерах.

В ходе выполнения работ запрещены мероприятия и способы их реализации, нарушающие требования строительных, санитарно-гигиенических, эксплуатационно-технических, противопожарных нормативных документов:

-запрещено применение оборудования и инструментов, вызывающих превышение нормативно допустимого шума и вибрации;

-запрещено загромождение эвакуационных путей;

-запрещено сливать в системы канализации жидкие отходы, содержащие остатки цемента, асбеста, мела и иных веществ, способных вызвать засорение систем канализации. Такие отходы подлежат вывозу в порядке, предусмотренном для вывоза строительного мусора.

Охрана труда рабочих должна обеспечиваться выдачей Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) рабочим необходимых средств индивидуальной защиты (специальной одежды, обуви и др.). Рабочим должны быть созданы необходимые условия труда, питания и отдыха. В процессе производства ремонтных работ должны соблюдаться требования ГОСТ и СНИП по технике безопасности в строительстве.

Выполняемые работы должны соответствовать требованиям:

-настоящей документации, включая приложения к ней;

-проектной документации шифр № ВП-19-08, разработанной сторонней организацией (далее – проектная документация). Проектная документация, являющаяся неотъемлемой частью конкурсной документации (Приложение №2), размещена на сайте: [www.sfu-kras.ru](http://www.sfu-kras.ru). Использование проектной документации третьими лицами (в том числе, участниками размещения заказа) допускается в пределах, определяемых согласно положениям части 4 Гражданского кодекса Российской Федерации. Третьи лица (в том числе, участники размещения заказа) не вправе совершать действий, могущих повлечь нарушение охраняемых прав автора произведения (проектной документации) и правообладателя. Не допускается без

согласия автора проектной документации внесение в проектную документацию изменений, сокращений и дополнений, снабжение проектной документации при ее использовании иллюстрациями, предисловием, послесловием, комментариями или какими бы то ни было пояснениями (в том числе, в целях подготовки заявки на участие в конкурсе);

-требованиям, установленным действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, в том числе, требованиям Федерального закона № 123-ФЗ от 22 июля 2008 г. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федерального закона № 184-ФЗ от 27 декабря 2002 г. «О техническом регулировании», Федерального закона № 384-ФЗ от 30 декабря 2009 г. «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

-системы менеджмента качества на соответствие стандарту ИСО 9001-2008 в соответствии с ГОСТом Р ИСО 9001-2008 «Системы менеджмента качества. Требования» и учитывать стоимость материалов, имеющих сертификаты (паспорта) качества и соответствия нормам пожарной безопасности и техническое свидетельство о пригодности продукции для применения в строительстве на территории Российской Федерации.

Работы выполняются с использованием материалов Подрядчика (Генерального подрядчика). Применяемые строительные материалы должны быть новыми (не бывшими в эксплуатации). Перед началом выполнения работ обязательно представление Заказчику сертификатов (паспортов) качества, сертификатов соответствия, гигиенических сертификатов. Материалы, указанные в проектной документации, не подлежат замене без письменного согласования с Заказчиком. Цветовые решения отделочных материалов, размеры окон и дверей, их эскизы согласовываются в письменном виде с Заказчиком.

По окончании выполнения работ по ремонту инженерных сетей Подрядчик (Генеральный подрядчик) производит пусконаладочные работы с оформлением соответствующих актов, монтажных схем и передает их Заказчику с паспортами на сети и установки.

Без письменного согласования с представителями управления по РиБЖД Заказчика не допускается снятие, перенос и отключение приборов пожарно-охранной сигнализации.

При проведении санитарно-технических работ на действующих стояках горячего и холодного водоснабжения заявка на отключение стояков должна быть принята Заказчиком не позднее, чем за 24 часа до начала производства работ.

Для проведения работ по ремонту инженерных сетей и оборудования должны быть привлечены специально обученные лица. Заказчику должны быть представлены квалификационные аттестаты работников, имеющих доступ к инженерным сетям.

Подрядчик (Генеральный подрядчик) должен при составлении смет руководствоваться Методикой определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации (МДС 81-35.2004), утвержденной постановлением Госстроя России от 05 марта 2004 года № 15/1. При определении сметной стоимости работ документация составляется в территориальных единичных расценках с последующей индексацией по статьям к СМР, оборудованию и пусконаладочным работам, начислением накладных расходов и сметной прибыли по видам работ с поправочными коэффициентами.

В сметной стоимости должен быть заложен резерв средств:

-для зданий и сооружений, подлежащих капитальному ремонту: на непредвиденные затраты в размере 2%, временные здания и сооружения - 1,2%, производство работ в зимнее время - 2,961%, авторский надзор - 0,2%, строительный надзор - 2,14%.

Перечень работ при составлении смет должен соответствовать проектной документации шифр № ВП-19-08.

Участникам размещения заказа, работающим по упрощенной системе налогообложения, при определении сметной стоимости работ руководствоваться письмом Госстроя РФ от 06.10.2003 года № НЗ-6292/10.

**2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе, в том числе заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – электронный документ), требования к описанию участниками размещения заказа выполняемых работ, которые являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик:**

Невыполнение требований, установленных настоящим пунктом, является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

Для участия в конкурсе участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией (Приложение №1 к конкурсной документации).

Подача заявки на участие в конкурсе означает, что участник размещения заказа изучил всю конкурсную документацию (включая все приложения к ней), все изменения, разъяснения конкурсной документации и безоговорочно согласен с условиями участия в конкурсе, содержащимися в конкурсной

документации (включая все приложения к ней), во всех изменениях, разъяснениях конкурсной документации.

Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота). Заявка в отношении каждого лота подается отдельно.

Участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом на таком конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. При подаче заявки в письменной форме участник должен также представить электронную копию своей заявки.

Электронная копия заявки должна быть представлена на компакт-диске (CD-R, CD-RW, DVD±R, DVD±RW) или USB-flash. Диск (USB-flash) должен быть вложен в конверт, подшиваемый в состав заявки в письменной форме.

Электронные версии документов должны иметь один из распространенных форматов документов, определенных в конкурсной документации: Microsoft Word Document (\*.doc), Rich Text Format (\*.rtf), Microsoft Excel Sheet (\*.xls), Portable Document Format (\*.pdf). Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати. Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия было понятно, какой документ в каком файле находится.

Электронные версии документов должны полностью соответствовать бумажным версиям документов. Наличие между ними расхождений является безусловным основанием для отклонения заявки.

Электронная копия заявки предназначена для ее размещения на официальном сайте.

Участник размещения заказа самостоятельно определяет способ доставки заявок на участие в конкурсе и несет все риски несоблюдения сроков доставки заявок и нарушения целостности конвертов, связанные с выбором способа доставки.

Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике размещения заказа, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающие квалификацию участника размещения заказа в соответствии с требованиями пункта 14 конкурсной документации (при этом оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе по критерию «квалификация участника конкурса» производятся конкурсной комиссией на основании документов или копий документов, представленных участником конкурса в составе заявки на участие в конкурсе);

д) копии учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом

контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой;

ж) копии годовой бухгалтерской отчетности формы № 1 и формы № 2 (с отметками налоговых органов (в случае если бухгалтерская отчетность была отправлена в налоговые органы по почте/электронной почте, предоставляется копия уведомления/протокола об отправке), заверенные подписью руководителя и главного бухгалтера за последний отчетный период (год). Если с момента государственной регистрации участника прошло менее 12 месяцев, то данная отчетность предоставляется по состоянию на последнюю отчетную дату;

з) справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у участника задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки либо копии документов, подтверждающих обжалование имеющейся задолженности по указанным платежам;

и) справки банков, обслуживающих расчетные счета участника размещения заказа, о наличии/отсутствии задолженностей по кредитам.

2) предложения об условиях исполнения контракта по форме, установленной формой заявки на участие в конкурсе (Приложение №1 к конкурсной документации):

а) предложение о качестве работ;

б) предложение о цене контракта;

в) предложение о сроке предоставления гарантий качества работ;

г) предложение о сроке выполнения работ (с приложением расчета трудозатрат на выполнение работ, являющихся предметом конкурса, с приложением графика, разработанного согласно технологическим картам на данные виды работ).

При описании предложений участниками размещения заказа должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями, установленными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации. Сведения, которые содержатся в заявке на участие в конкурсе, не должны допускать двусмысленных толкований. Заявка на участие в конкурсе не должна содержать противоречивых сведений.

3) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае, если в конкурсной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого поручения);

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованиям к участникам размещения заказа, установленным конкурсной документацией.

Документы (оригиналы или копии), предоставляемые участником конкурса в составе заявки:

-свидетельства о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, к следующим видам работ<sup>1</sup>:

2. Подготовительные работы;

3. Земляные работы;

5. Свайные работы. Закрепление грунтов.

6. Устройство бетонных и железобетонных монолитных конструкций;

7. Монтаж сборных бетонных и железобетонных конструкций;

9. Работы по устройству каменных конструкций;

10. Монтаж металлических конструкций;

12. Защита строительных конструкций, трубопроводов и оборудования (кроме магистральных и промысловых трубопроводов);

14. Фасадные работы;

15. Устройство внутренних инженерных систем и оборудования зданий и сооружений;

24. Пусконаладочные работы.

<sup>1</sup> В соответствии с Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624 «Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства».

В случае отсутствия допуска на какой-либо из вышеперечисленных видов работ, участник размещения заказа должен предоставить свидетельство саморегулируемой организации о допуске к выполнению строительно-монтажных работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства – работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта

привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком), и документы, подтверждающие обязательство выполнить соответствующие виды работ привлекаемой участником размещения заказа субподрядной организацией (договор подряда, предварительный договор, гарантийное письмо), а также свидетельство о допуске субподрядной организации к таким видам работ.

-лицензии на осуществление деятельности по производству работ по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, или договор с организацией, имеющей такую лицензию (либо предварительный договор с такой организацией, гарантийное письмо от такой организации), а также лицензию этой организации на осуществление деятельности по производству работ по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений.

В заявке на участие в конкурсе декларируется соответствие участника размещения заказа требованиям, предусмотренным в подпунктах 2–5 пункта 8 конкурсной документации.

Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписаны участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа (в том числе, на прошивке тома заявки).

Соблюдение участником размещения заказа указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника размещения заказа, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

**3. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости):**

Срок предоставления гарантий качества работ – не менее 60 (шестидесяти) месяцев с момента подписания сторонами актов о приемке выполненных работ и акта приемки объекта, но не более срока эффективной эксплуатации здания, установленного ведомственными строительными нормами ВСН 58-88р.

При обнаружении недостатков выполненных работ Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика (Генерального подрядчика):

-безвозмездного устранения недостатков выполненных работ в разумный срок, установленный Заказчиком в соответствующем требовании об устранении недостатков;

-возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

**4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:**

Место выполнения работ: столовая ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», расположенная по адресу: 660025, г. Красноярск, пер. Вузовский, 6.

Сроки выполнения работ:

-минимальный срок выполнения работ – 5 (пять) месяцев с момента заключения контракта, согласно графику выполнения (производства) работ, разработанному Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в соответствии с технологическими картами на виды работ, проектной документацией и утвержденному Заказчиком;

-максимальный срок выполнения работ – 7 (семь) месяцев с момента заключения контракта, согласно графику выполнения (производства) работ, разработанному Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в соответствии с технологическими картами на виды работ, проектной документацией и утвержденному Заказчиком.

**5. Начальная (максимальная) цена контракта (с указанием порядка формирования цены контракта):** 31 000 067 (тридцать один миллион шестьдесят семь) рублей.

Валюта, используемая для формирования цены контракта и расчетов с подрядчиком: рубль РФ.

Цена контракта, предлагаемая участником размещения заказа, не может превышать начальную (максимальную) цену контракта.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех работ Подрядчика (Генерального подрядчика), стоимости основных, вспомогательных и прочих строительных материалов (изделий), используемых для производства работ, расходов на перевозку строительных материалов (изделий), оборудования, инструментов и механизмов к месту выполнения работ, вывоз оборудования, инструментов и механизмов по окончании работ, вывоз и утилизацию отходов, иных необходимых затрат на обеспечение выполнения работ, расходов на уплату налогов, сборов, страховых и других обязательных платежей.

#### **6. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг:**

Оплата работ осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: ежемесячно по факту выполнения работ (этапа работ) в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания сторонами соответствующих актов на основании счетов, счетов-фактур, представляемых Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) Заказчику, оставшаяся часть цены контракта – по окончании выполнения работ, в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания сторонами актов о приемке выполненных работ, акта приемки законченного капитальным ремонтом объекта, на основании счетов, счетов-фактур, представляемых Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) Заказчику.

#### **7. Возможность заказчика изменить отдельные условия контракта:**

В исключительных случаях существенное изменение обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении контракта, может быть основанием для его изменения по соглашению сторон, если иное не предусмотрено контрактом или не вытекает из его существа.

Изменение обстоятельств признается существенным, когда они изменились настолько, что, если бы стороны могли это разумно предвидеть, контракт вообще не был бы ими заключен или был бы заключен на значительно отличающихся условиях.

#### **8. Требования к участникам размещения заказа:**

Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, соответствующее (соответствующий) следующим обязательным требованиям к участникам размещения заказа:

1) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом размещаемого заказа.

2) непроведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято.

5) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой Российской Федерации в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», сведений об участниках размещения заказа.

#### **9. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе:**

Для участия в конкурсе участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Заявки принимаются с 05.04.2011 до 14 ч. 30 мин. 05.05.2011 (красноярского времени (MSK+4)) ежедневно в рабочие дни (с 09-00 до 17-00, обед с 12-30 до 13-00 часов) и до 16-00 в предпраздничные дни, по адресу: 660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-10, тел. +7 (391) 291-27-37(38), адрес электронной почты: goszakaz@lan.krasu.ru.

#### **10. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки:**

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

#### **11. Форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам размещения заказа разъяснений положений конкурсной документации:**

Любой участник размещения заказа вправе направить в письменной форме (заверенной подписью уполномоченного представителя потенциального участника размещения заказа и синей печатью) либо в

форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации.

Запросы, поданные посредством факсимильной, телеграфной, телетайпной, телефонной связи, в форме электронного сообщения, не подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, не рассматриваются.

Заказчик обязан разместить ответ на запрос на официальном сайте в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за семь дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

Участники размещения заказа должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте разъяснений конкурсной документации.

## **12. Место, порядок, даты и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе:**

05.05.2011 в 14 ч. 30 мин. (красноярского времени (MSK+4)), по адресу: г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-09.

Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе осуществляются в один день.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданными в отношении каждого лота, и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе в отношении такого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе участникам размещения заказа о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, которые поступили заказчику до вскрытия заявок на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним участником размещения заказа двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника размещения заказа, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника размещения заказа, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке на участие в конкурсе которого открывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения контракта, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

В течение следующего дня заказчик, конкурсная комиссия размещают на официальном сайте электронные версии всех заявок на участие в конкурсе, поданных в письменной форме, и все заявки на участие в конкурсе, поданные в форме электронных документов, с указанием даты и времени их поступления.

Заказчик обязан осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Любой участник размещения заказа, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов и открытия доступа к таким заявкам.

Полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе и подаваемых в форме электронных документов заявок на участие в конкурсе конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника размещения заказа), осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, и такие конверты и такие заявки возвращаются участникам размещения заказа.

### **13. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость:**

Конкурсная комиссия производит оценку заявок на основании указанных ниже критериев:

- 1) цена контракта – 40%;
- 2) качество работ – 5%;
- 3) квалификация участника конкурса – 40%;
- 4) срок предоставления гарантий качества работ – 10%;
- 5) срок выполнения работ – 5%.

### **14. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе:**

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения контракта в соответствии с критериями и в порядке, установленными настоящей конкурсной документацией.

- 1) Оценка заявок по критерию «цена контракта»:

Рейтинг, присуждаемый заявке по «цена контракта», определяется по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{\max} - A_i}{A_{\max}} \times 100, \text{ где:}$$

$Ra_i$  - рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$A_{\max}$  - начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), установленная в конкурсной документации;

$A_i$  - предложение  $i$ -го участника конкурса по цене контракта.

Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «цена контракта», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «цена контракта» лучшим условием исполнения контракта по указанному критерию признается предложение участника конкурса с наименьшей ценой контракта.

Контракт заключается на условиях по данному критерию, указанных в заявке.

- 2) Оценка заявок по критерию «качество работ»:

Перечень показателей по критерию:

2.1) застрахованность строительных рисков, связанных со случайной гибелью и (или) повреждением имущества, являющегося предметом выполняемых работ, по договору страхования строительных рисков, который будет заключен Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) со страховой организацией в пользу третьего лица – Заказчика (выгодоприобретателя) (максимальное значение в баллах для характеристики – 80 баллов):

-несоответствие показателю – 0 баллов;

-размер страховой суммы не превышает тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта, на право заключить который проводится конкурс, – 20 баллов;

-размер страховой суммы превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, на право заключить который проводится конкурс, – 80 баллов.

Для оценки заявок по указанному показателю участником конкурса в заявке должны быть представлены документы (копии документов), подтверждающие обязательство заключить договор страхования строительных рисков (договор страхования и (или) предварительный договор и (или) гарантийное письмо от страховой организации).

При отсутствии в заявке соответствующих документов (копий документов) участнику присваивается 0 баллов по указанному показателю.

2.2) наличие у участника размещения заказа сертификата системы менеджмента качества ГОСТ Р ИСО 9001-2008 (максимальное значение в баллах для характеристики – 20 баллов):

-отсутствие сертификата – 0 баллов;

-наличие сертификата – 20 баллов.

Для оценки заявок по указанному показателю участником конкурса в заявке должен быть представлен сертификат системы менеджмента качества ГОСТ Р ИСО 9001-2008 или копия сертификата.

Для оценки заявок по критерию «качество работ» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов.



Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «качество работ», определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию. В случае применения показателей рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «качество работ», определяется по формуле:

$$Rb_i = V_1^i + V_2^i + \dots + V_k^i, \text{ где:}$$

$Rb_i$  - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

$V_k^i$  - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое комиссией i-й заявке по k-му показателю, где k – количество установленных показателей.

Для получения оценки (значения в баллах) по критерию (отдельному показателю) для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами конкурсной комиссии по критерию (отдельному показателю).

Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «качество работ», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «качество работ» заявке с лучшим предложением по качеству работ присваивается наибольшее количество баллов.

При оценке заявок по критерию «качество работ» заявкам с одинаковыми предложениями по качеству работ присваивается одинаковое количество баллов.

3) Оценка заявок по критерию «квалификация участника конкурса»:

Перечень показателей по критерию:

3.1) выполнение участником конкурса за последние три года, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту одного объекта капитального строительства, не относящегося к особо опасным и технически сложным, стоимость которых составляет не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, на право заключить который проводится конкурс. При этом учитывается стоимость всех выполненных участником размещения заказа (с учетом правопреемственности) работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту одного объекта капитального строительства (по выбору участника размещения заказа) (максимальное значение в баллах для характеристики – 50 баллов):

-отсутствие опыта выполнения таких работ – 0 баллов;

-выполнение указанных работ, стоимость которых составляет от двадцати до пятидесяти процентов начальной (максимальной) цены контракта, на право заключить который проводится конкурс – 25 баллов;

-выполнение указанных работ, стоимость которых превышает пятьдесят процентов начальной (максимальной) цены контракта, на право заключить который проводится конкурс – 50 баллов.

Для оценки заявок по указанному показателю участником конкурса в заявке должны быть представлены копия разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, копия акта приемки объекта капитального строительства, за исключением случая, если застройщик являлся лицом, осуществляющим строительство, в отношении одного объекта капитального строительства (по выбору участника размещения заказа).

При отсутствии в заявке соответствующих документов (копий документов) участнику присваивается 0 баллов по указанному показателю.

3.2) характеристика платежеспособности и обеспечения обязательств участника (максимальное значение в баллах для характеристики – 50 баллов)\*:

а) коэффициент текущей ликвидности должен составлять не менее 2.

Коэффициент определяется как отношение фактической стоимости находящихся у участника конкурса оборотных средств в виде производственных запасов, готовой продукции, денежных средств, дебиторской задолженности и прочих оборотных активов к наиболее срочным обязательствам предприятия в виде краткосрочных кредитов банков, краткосрочных займов и кредиторской задолженности:

$$K_{\text{тл}} = \frac{\text{ОбА}}{\text{КДО}},$$

где ОбА - оборотные активы, принимаемые в расчет при оценке структуры баланса - это итог второго раздела баланса формы № 1 (строка 290) за вычетом строки 230 (дебиторская задолженность, платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты).

КДО - краткосрочные долговые обязательства - это итог четвертого раздела баланса (строка 690) за вычетом строк 640 (доходы будущих периодов) и 650 (резервы предстоящих расходов и платежей).

б) Норматив обеспечения обязательств участника конкурса должен составлять не менее 1 и рассчитываться по следующей формуле:

A  
H = ----, где:  
O

A – стоимость активов участника размещения заказа - итог первого раздела баланса формы № 1 (строка 190);

O – начальная (максимальная) цена контракта.

\*Определяется по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный год, предшествующий дате подачи заявки участником (при отсутствии в заявке соответствующих документов (копий документов) участнику присваивается 0 баллов по указанному показателю).

-несоответствие участника конкурса требованиям, установленным и подп. «а», и подп. «б» настоящего показателя, одновременно – 0 баллов;

-несоответствие участника конкурса требованию, установленному подп. «а» настоящего показателя, при его соответствии требованию, установленному подп. «б» настоящего показателя, – 25 баллов;

-несоответствие участника конкурса требованию, установленному подп. «б» настоящего показателя, при его соответствии требованию, установленному подп. «а» настоящего показателя, – 25 баллов;

-соответствие участника конкурса требованиям, установленным и подп. «а», и подп. «б» настоящего показателя, одновременно – 50 баллов.

Для оценки заявок по критерию «квалификация участника конкурса» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «квалификация участника конкурса», определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию. В случае применения показателей рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «квалификация участника конкурса», определяется по формуле:

$$Rb_i = V_1^i + V_2^i + \dots + V_k^i, \text{ где:}$$

$Rb_i$  - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

$V_k^i$  - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое комиссией i-й заявке по k-му показателю, где k – количество установленных показателей.

Для получения оценки (значения в баллах) по критерию (отдельному показателю) для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами конкурсной комиссии по критерию (отдельному показателю).

Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «квалификация участника конкурса», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «квалификация участника конкурса» заявке с лучшим предложением по квалификации участника конкурса присваивается наибольшее количество баллов.

При оценке заявок по критерию «квалификация участника конкурса» заявкам с одинаковыми предложениями по квалификации участника конкурса присваивается одинаковое количество баллов.

#### 4) Оценка заявок по критерию «срок предоставления гарантий качества работ»

Показатели для оценки предложения участника по критерию «срок предоставления гарантий качества работ»:

4.1) объем предоставления гарантий качества работ установлен конкурсной документацией;

4.2) минимальный срок предоставления гарантий качества работ – 60 (шестьдесят) месяцев с момента подписания сторонами актов о приемке выполненных работ и акта приемки объекта;

4.3) единица измерения срока предоставления гарантий качества работ – месяц.

В рамках указанного критерия оценивается срок предоставления гарантий качества работ, на который участник конкурса в случае заключения с ним контракта принимает на себя обязательство по гарантии качества работ, при этом такой срок должен превышать минимальный срок гарантий качества работ, установленный в конкурсной документации.

Рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «срок предоставления гарантий качества работ», определяется по формуле:

$$Rg_i = \frac{G_i - G_{\min}}{G_{\min}} \times 100, \text{ где:}$$

$Rg_i$  - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

$G_{\min}$  - минимальный срок предоставления гарантии качества работ, установленный в конкурсной документации;

$G_i$  - предложение i-го участника по сроку гарантий качества работ.

Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «срок предоставления гарантий качества работ», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «срок предоставления гарантий качества работ» лучшим условием исполнения контракта по указанному критерию признается предложение в заявке с наибольшим сроком предоставления гарантии качества товара, работ, услуг.

В целях оценки и сопоставления предложений в заявках со сроком предоставления гарантии качества работ, превышающим более чем на половину минимальный срок предоставления гарантий качества работ, установленный в конкурсной документации, таким заявкам присваивается рейтинг по указанному критерию, равный 0.

В целях оценки и сопоставления предложений в заявках со сроком предоставления гарантии качества работ, превышающим срок эффективной эксплуатации здания, установленного ведомственными строительными нормами ВСН 58-88р, таким заявкам присваивается рейтинг по указанному критерию, равный 0.

При этом контракт заключается на условиях по данному критерию, указанных в заявке. Исполнение гарантийного обязательства осуществляется участником конкурса, с которым может быть заключен контракт, без взимания дополнительной платы, кроме цены контракта.

5) Оценка заявок по критерию «срок выполнения работ»:

Показатели для оценки предложения участника по критерию «срок выполнения работ»:

5.1) единица измерения срока – месяц;

5.2) минимальный срок выполнения работ – 5 (пять) месяцев с момента заключения контракта, согласно графику выполнения (производства) работ, разработанному Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в соответствии с технологическими картами на виды работ, проектной документацией и утвержденному Заказчиком;

5.3) максимальный срок выполнения работ – 7 (семь) месяцев с момента заключения контракта, согласно графику выполнения (производства) работ, разработанному Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в соответствии с технологическими картами на виды работ, проектной документацией и утвержденному Заказчиком.

Рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по критерию «срок выполнения работ», определяется по формуле:

$$Rf_i = \frac{F^{\max} - F^i}{F^{\max} - F^{\min}} \times 100,$$

где:

$Rf_i$  - рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$F^{\max}$  - максимальный срок выполнения работ в единицах измерения срока выполнения работ (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения контракта;

$F^{\min}$  - минимальный срок выполнения работ в единицах измерения срока выполнения работ (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения контракта;

$F^i$  - предложение, содержащееся в  $i$ -й заявке по сроку выполнения работ, в единицах измерения срока выполнения работ (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения контракта.

Для оценки заявок по указанному показателю участником конкурса в заявке должен быть представлен расчет трудозатрат на выполнение работ, являющихся предметом конкурса, с приложением графика, разработанного согласно технологическим картам на данные виды работ. При отсутствии в заявке соответствующих документов участнику присваивается 0 баллов по указанному показателю.

Для получения итогового рейтинга рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «срок выполнения работ», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по одному сроку выполнения работ лучшим условием исполнения контракта по критерию «срок выполнения работ» признается предложение в заявке с наименьшим сроком выполнения работ.

#### **15. Возможность проведения переторжки, порядок ее проведения:**

Конкурсная комиссия вправе приостановить срок рассмотрения и оценки заявок и объявить о проведении переторжки, направив участникам конкурса соответствующие уведомления, содержащие указания на срок ее проведения.

Переторжка проводится путем однократного установления участниками конкурса новой цены заявки без изменения остальных условий заявки. При этом повышение ранее предложенной цены не допускается.

Участник подает предложение о новой цене заявки в письменной форме или в форме электронного документа в порядке и в сроки, установленные уведомлением о проведении переторжки.

Участник, приглашенный на переторжку, вправе не участвовать в ней, тогда его заявка остается действующей с указанными в ней предложениями.

По завершении переторжки комиссия может принять решение о проведении дополнительной переторжки (переторжек).

До момента окончания переторжки протокол оценки и сопоставления заявок не составляется.

После завершения переторжки возобновляется оценка и сопоставление заявок с учетом новых ценовых предложений, полученных в ходе переторжки.

**16. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств:**

Для участия в конкурсе участник размещения заказа обязан перечислить на указанный ниже счет денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе в размере 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены контракта: 1 550 003 руб. 35 коп. Денежные средства должны быть перечислены по следующим реквизитам:

ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» ИНН 2463011853 КПП 246301001 р/с 40503810302000000002 в СФ ОАО АКБ «Международный финансовый клуб» г. Красноярск БИК 040407592 к/с 30101810100000000592

В назначении платежного поручения участником размещения заказа указывается наименование конкурса (лота), в качестве обеспечения заявки на участие в котором вносятся денежные средства. Документом, подтверждающим внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе, является оригинал или копия платежного поручения. В том случае, если перевод денежных средств осуществляется участником размещения заказа при помощи системы «банк–клиент», должен быть приложен оригинал или копия выписки из банка, подтверждающей факт перевода денежных средств. В случае несоответствия представленных документов установленным требованиям, считается, что документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе участником размещения заказа не представлены. В случае отсутствия наименования конкурса либо неверного указания назначения платежа или суммы оплаты считается, что документ, подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не представлен.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются победителю конкурса или участнику конкурса, с которым может быть заключен контракт в случае уклонения победителя конкурса от заключения контракта, в течение пяти банковских дней со дня заключения с ним контракта.

Внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства возвращаются участникам размещения заказа, с которыми не заключаются контракты, в течение пяти банковских дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Победитель конкурса либо участник конкурса, с которым может быть заключен контракт, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не предоставивший заказчику подписанный контракт, а также обеспечение исполнения контракта, признается уклонившимся от заключения контракта. В таком случае сумма денежных средств, перечисленная в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращается.

**17. Размер обеспечения исполнения контракта, срок и порядок его предоставления:**

Размер обеспечения исполнения контракта должен соответствовать 30 (тридцати) процентам начальной (максимальной) цены контракта: 9 300 020 руб. 10 коп.

Исполнение контракта обеспечивается безотзывной банковской гарантией, выданной банком или иной кредитной организацией, или перечислением заказчику денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта. Способ обеспечения исполнения контракта из указанных способов определяется участником конкурса, с которым может быть заключен контракт, самостоятельно.

Перечисление денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта осуществляется на основании соглашения между участником конкурса, с которым может быть заключен контракт, и заказчиком (форма соглашения содержится в приложении к проекту контракта).

Победитель конкурса или участник конкурса, с которым может быть заключен контракт, не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (в случае, если контракт заключается с участником размещения заказа, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе - протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе) должен предоставить заказчику обеспечение исполнения контракта.

Контракт заключается только после предоставления победителем конкурса или участником конкурса, с которым может быть заключен контракт, обеспечения исполнения контракта.

К способам обеспечения исполнения контракта предъявляются следующие требования:

Денежные средства: денежные средства должны быть перечислены по следующим реквизитам: ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» ИНН 2463011853 КПП 246301001 р/с 40503810302000000002 в СФ ОАО АКБ «Международный финансовый клуб» г. Красноярск БИК 040407592 к/с 30101810100000000592

Факт перечисления денежных средств в обеспечение исполнения контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (оригинал документа). Денежные средства возвращаются подрядчику заказчиком при условии надлежащего исполнения первым своих обязательств по контракту. Письменное требование подрядчика о возврате денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта, направленное заказчику непосредственно после исполнения предусмотренных контрактом обязательств, позволяет обеспечить возврат денежных средств по указанным в требовании реквизитам в кратчайший срок.

Банковская гарантия: банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации. Бенефициаром в банковской гарантии должен быть указан заказчик, принципалом - подрядчик, гарантом - банк или иное кредитное учреждение, выдавшее банковскую гарантию. Банковская гарантия должна содержать указание на контракт путем указания сторон контракта, предмета контракта и ссылки на основание заключения контракта (протокол и т.п.). Банковская гарантия должна быть безотзывной. Сумма банковской гарантии должна быть не менее суммы, указанной в настоящем пункте, и должна быть выражена в российских рублях. Срок действия банковской гарантии должен на три месяца превышать срок исполнения обязательств по контракту. В банковской гарантии прямо должно быть предусмотрено безусловное право заказчика на истребование суммы банковской гарантии полностью в случае неисполнения подрядчиком своих обязательств по контракту в предусмотренные контрактом сроки. При этом должно быть предусмотрено, что для истребования суммы обеспечения заказчик направляет в банк только письменное требование с указанием на неисполнение принципалом обязательств по контракту и оригинал банковской гарантии. При продлении срока действия контракта срок действия банковской гарантии должен быть продлен соответственно сроку действия контракта. Платеж по банковской гарантии должен быть осуществлен гарантом в течение 5 рабочих дней после письменного обращения бенефициара. В банковской гарантии не должно быть условий или требований, противоречащих вышеизложенному или делающих вышеизложенное неисполнимым. Банковская гарантия должна быть выдана российским банком или иной кредитной организацией, имеющими действующие лицензии Банка России и о которых достоверно известно, что они не являются убыточными, банкротами, не находятся под внешним управлением или их лицензия не приостановлена полностью или частично. Принадлежащее бенефициару по банковской гарантии право требования к гаранту не может быть передано другому лицу. Банковская гарантия может быть предъявлена гаранту для выплаты суммы обеспечения исполнения обязательств по решению заказчика в случае неисполнения подрядчиком своих обязательств по контракту (в том числе, частичного неисполнения обязательств, а также неисполнения подрядчиком своих обязательств по контракту в предусмотренные контрактом сроки) или расторжения контракта до окончания определенного в гарантии срока, на который она выдана.

В случае, если победитель конкурса или участник конкурса, с которым может быть заключен контракт, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил заказчику обеспечение исполнения контракта, победитель конкурса или участник конкурса, с которым заключается контракт, признается уклонившимся от заключения контракта.

#### **18. Сведения о порядке и сроках заключения контракта:**

Заключение контракта по результатам конкурса является правом, а не обязанностью заказчика; победитель конкурса (либо участник конкурса, с которым может быть заключен контракт) не вправе понудить заказчика к заключению контракта. При заключении контракта, если таковое будет иметь место, обязательно соблюдение порядка совершения сделок, установленного Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с расходами участника размещения заказа, понесенными им в связи с участием в конкурсе, независимо от того, как проводится и чем завершается конкурс.

Победитель конкурса не позднее 20 дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе должен подписать переданный ему Заказчиком проект контракта (в случае, если контракт заключается с участником размещения заказа, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе – не позднее 20 дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе) (форма контракта содержится в Приложении № 3 к конкурсной документации) и представить Заказчику экземпляр договора страхования строительных рисков, заключенного Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) со страховой организацией в пользу третьего лица

– Заказчика (выгодоприобретателя) на условиях, предусмотренных заявкой на участие в конкурсе того участника, с которым заключается контракт.

Днем заключения контракта может быть день размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления (в случае, если контракт заключается с участником размещения заказа, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе – протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе).

Если победитель конкурса (участник размещения заказа, подавший единственную заявку на участие в конкурсе, с которым может быть заключен контракт) не представил подписанный контракт и (или) экземпляр договора страхования строительных рисков заказчику в установленный срок, то он считается уклонившимся от заключения контракта.

**ЗАЯВКА**

**на участие в открытом конкурсе № 18-11/А по выбору Подрядчика (Генерального подрядчика) на право заключения контракта на выполнение работ по капитальному ремонту столовой ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», расположенной по адресу: 660025, г. Красноярск, пер. Вузовский, 6 (далее – открытый конкурс, конкурс)**

*указывается фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона*

Изучив соответствующую конкурсную документацию, \_\_\_\_\_,  
*указывается наименование (для юридического лица),  
 Ф.И.О (для физического лица) участника размещения заказа*

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации (включая все приложения к ней), всех изменениях, разъяснениях конкурсной документации и Правилах размещения заказов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – Правила).

Мы ознакомлены с информацией, содержащейся в конкурсной документации и в Правилах, и готовы выполнить работы на следующих условиях:

а) Предложение о качестве работ: \_\_\_\_\_ обязуется  
*указывается наименование (для юридического лица), Ф.И.О (для физического лица) участника размещения заказа*

выполнить работы в строгом соответствии с требованиями конкурсной документации № 18-11/А, включая приложения к ней.

Сведения о застрахованности строительных рисков, связанных со случайной гибелью и (или) повреждением имущества, являющегося предметом выполняемых работ, по договору страхования строительных рисков, который будет заключен Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) со страховой организацией в пользу третьего лица – Заказчика (выгодоприобретателя), с указанием размера страховой суммы: \_\_\_\_\_,

документы (копии документов), подтверждающие обязательство заключить договор страхования строительных рисков (договор страхования и (или) предварительный договор и (или) гарантийное письмо от страховой организации), прилагаются на \_\_\_ листах (листы с \_\_ по \_\_ заявки).\*

Сведения о наличии у \_\_\_\_\_  
*указывается наименование (для юридического лица), Ф.И.О (для физического лица) участника размещения заказа*

сертификата системы менеджмента качества ГОСТ Р ИСО 9001-2008: \_\_\_\_\_,  
 документы (копии документов) прилагаются на \_\_\_ листах (листы с \_\_ по \_\_ заявки).\*

б) Предложение о цене контракта: \_\_\_\_\_  
 (сумма в рублях цифрами и прописью).

в) Квалификация участника конкурса: \_\_\_\_\_, прилагаются  
 документы, подтверждающие квалификацию, на \_\_\_ листах (листы с \_\_ по \_\_ заявки).\*

г) Предложение о сроке предоставления гарантий качества работ: \_\_\_\_\_  
*(указывается срок предоставления гарантии с учетом объема ее предоставления в соответствии с единицей измерения срока и объемом предоставления гарантии, установленными в п. 3 конкурсной документации)*

д) Предложение о сроке выполнения работ: \_\_\_\_\_, прилагается расчет трудозатрат на выполнение работ, являющихся предметом конкурса, с приложением графика, разработанного согласно технологическим картам на данные виды работ, на \_\_\_ листах (листы с \_\_ по \_\_ заявки).

Выражаем согласие на размещение Заказчиком на официальном сайте Заказчика электронной копии настоящей заявки.

Нам известно и безоговорочно принято в качестве условия участия в конкурсе, что заключение контракта (контрактов) по результатам конкурса является правом, а не обязанностью заказчика; победитель конкурса (либо участник конкурса, с которым может быть заключен контракт) не вправе понудить заказчика к заключению контракта, при заключении контракта, если таковое будет иметь место, обязательно соблюдение порядка совершения сделок, установленного Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

В случае признания нашей заявки победившей в конкурсе, обязуемся подписать контракт на указанных условиях, в установленный срок.

В том случае, если наши условия не будут признаны лучшими, но по решению конкурсной комиссии нам будет присуждено следующее за победителем место, мы согласны сохранить свои обязательства по подписанию контракта на условиях, указанных в настоящей заявке.

Приложение: на \_\_\_\_\_ листах в \_\_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка – Ф.И.О.)

*\* В случае отсутствия указанных документов в заявке вместо слов «Документы (копии документов) ... прилагаются на \_\_\_ листах (листы с \_\_ по \_\_ заявки)» делается указание на то, что документы отсутствуют.*



## **ТЕХНИЧЕСКИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ**

Технические приложения, являющиеся неотъемлемой частью конкурсной документации, а именно: проектная документация шифр № ВП-19-08, разработанная сторонней организацией, размещена на сайте [www.sfu-kras.ru](http://www.sfu-kras.ru).

СВОДНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ №1

на Капитальный ремонт столовой

(наименование работ и затрат, наименование объекта)

Основание: проектная документация шифр: ВП-19-08  
Общая сметная стоимость

тыс. руб.  
31000,063

Составлен(а) в текущих (прогнозных) ценах по состоянию на IV квартал 2010 г.

№ пп	Номера сметных расчетов и смет	Наименование глав, объектов, работ и затрат	Сметная стоимость, тыс. руб.				Общая сметная стоимость, тыс. руб.
			строительных работ	монтажных работ	оборудования, мебели, инвентаря	прочих	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Глава 2. Основные объекты строительства</b>							
1	ЛСР№1	Общестроительные работы	2825,122	9,713			2834,835
2	ЛСР№2	Отопление и вентиляция	777,548	20,44	917,094	15,528	1730,61
3	ЛСР№3	Водоснабжение и канализация	305,602	2,613			308,215
4	ЛСР№4	Электромонтажные работы	568,091	334,388	77,3	19,427	999,206
		Итого по Главе 2	4476,363	367,154	994,394	34,955	5872,866
<b>Глава 6. Наружные сети и сооружения водоснабжения, канализации, теплоснабжения и газоснабжения</b>							
5	ЛСР№5	Наружные сети канализации	83,697				83,697
		Итого по Главе 6	83,697				83,697
		<i>Перевод в цены IV квартала 2010 г. для объектов образования: для строительно-монтажных работ - 4,33; для пусконаладочных работ - 6,93, для оборудования- 2,71</i>	<i>19745,06</i>	<i>1589,777</i>	<i>2694,808</i>	<i>242,238</i>	<i>24271,883</i>
<b>Глава 8. Временные здания и сооружения</b>							
6	ГСНр-81-05-01-2001 п.1.5	Временные здания и сооружения 1,2%	236,941	19,077			256,018
		Итого по Главе 8	236,941	19,077			256,018

		Итого по Главам 1-8	19982,001	1608,854	2694,808	242,238	24527,901
<b>Глава 9. Прочие работы и затраты</b>							
7	ГСНр-81-05-02-2001 п.п. 8,9	Производство работ в зимнее время 2,82%*1,05=2,961%	591,667	47,638			639,305
		Итого по Главе 9	591,667	47,638			639,305
		Итого по Главам 1-9	20573,668	1656,492	2694,808	242,238	25167,206
<b>Глава 10. Содержание службы заказчика. Строительный контроль</b>							
8	постановление Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 г. № 468	Строительный надзор - 2,14%				538,578	538,578
		Итого по Главе 10				538,578	538,578
<b>Глава 12. Проектные и изыскательские работы</b>							
9	МДС 81-35.2004 прил.8 п.12.3	Авторский надзор - 0,2%				50,334	50,334
		Итого по Главе 12				50,334	50,334
		Итого по Главам 1-12	20573,668	1656,492	2694,808	831,15	25756,118
<b>Непредвиденные затраты</b>							
10	МДС 81-35.2004 п.4.96	Непредвиденные затраты - 2%	411,473	33,13	53,896	16,623	515,122
		Итого Непредвиденные затраты	411,473	33,13	53,896	16,623	515,122
		Итого с непредвиденными	20985,141	1689,622	2748,704	847,773	26271,24
<b>Налоги и обязательные платежи</b>							
11	МДС 81-35.2004 п.4.100	НДС - 18%	3777,325	304,132	494,767	152,599	4728,823
		Итого Налоги	3777,325	304,132	494,767	152,599	4728,823
		Всего по сводному расчету	24762,466	1993,754	3243,471	1000,372	31000,063

**КОНТРАКТ № 18/2011-кн/А**  
**на выполнение работ по капитальному ремонту столовой ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», расположенной по адресу: 660025, г. Красноярск, пер. Вузовский, 6**

г. Красноярск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2011 года

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет»**, именуем \_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», в лице

\_\_\_\_\_  
*(указывается должность (без сокращений))*

\_\_\_\_\_  
*(указывается фамилия, имя, отчество (без сокращений))*

действующ \_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, и  
*(указываются данные документа, подтверждающего полномочия)*

победитель открытого конкурса (далее – открытый конкурс, конкурс) (протокол \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_.\_\_\_\_.2011) –

\_\_\_\_\_, именуем \_\_\_ в дальнейшем «Подрядчик», в лице

\_\_\_\_\_  
*(указывается должность (без сокращений))*

\_\_\_\_\_  
*(указывается фамилия, имя, отчество (без сокращений))*

действующ \_\_\_ на основании \_\_\_\_\_,  
*(указываются данные документа, подтверждающего полномочия)*

с другой стороны, вместе именуемые – «Стороны», заключили настоящий контракт (далее – контракт) о нижеследующем:

### **1. Предмет контракта**

1.1. Подрядчик выполняет работы по капитальному ремонту столовой ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», расположенной по адресу: 660025, г. Красноярск, пер. Вузовский, 6 (далее – работы), а Заказчик обязуется принять и оплатить указанные работы на условиях настоящего контракта.

Подрядчик не обязан выполнять работы лично и вправе (но не обязан) с предварительного письменного согласия Заказчика привлечь к исполнению своих обязательств по контракту других лиц (субподрядчиков). В этом случае Подрядчик выступает в роли Генерального подрядчика. При этом Генеральный подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком (субподрядчиками) в соответствии с правилами пункта 1 статьи 313 и статьи 403 Гражданского кодекса Российской Федерации, а перед субподрядчиком (субподрядчиками) – ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств по контракту.

Работы необходимо выполнить в строгом соответствии с действующими ГОСТ, СНиП, ТУ, НПБ, ППБ, СанПиН.

Требуемое качество и надежность выполненных работ должны обеспечиваться Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) путем осуществления комплекса технических, экономических и организационных мер, эффективного контроля на всех стадиях создания строительной продукции. Контроль качества работ включает входной контроль конструкций, изделий, материалов и оборудования; операционный контроль отдельных строительных процессов или производственных операций в соответствии с нормативными документами СНиП. Скрытые работы освидетельствуются с составлением актов по установленной форме (СНиП 12-01-2004).

Необходимо обеспечение безопасности выполняемых работ. Мероприятия по охране окружающей среды:

-разгрузка материалов, складирование и вывоз мусора производится Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в специально отведенных местах по согласованию с Заказчиком;

-вывоз мусора производится ежедневно силами Подрядчика (Генерального подрядчика) в специальных контейнерах.

В ходе выполнения работ запрещены мероприятия и способы их реализации, нарушающие требования строительных, санитарно-гигиенических, эксплуатационно-технических, противопожарных нормативных документов:

- запрещено применение оборудования и инструментов, вызывающих превышение нормативно допустимого шума и вибрации;

- запрещено загромождение эвакуационных путей;

- запрещено сливать в системы канализации жидкие отходы, содержащие остатки цемента, асбеста, мела и иных веществ, способных вызвать засорение систем канализации. Такие отходы подлежат вывозу в порядке, предусмотренном для вывоза строительного мусора.

Охрана труда рабочих должна обеспечиваться выдачей Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) рабочим необходимых средств индивидуальной защиты (специальной одежды, обуви и др.). Рабочим должны быть созданы необходимые условия труда, питания и отдыха. В процессе производства ремонтных работ должны соблюдаться требования ГОСТ и СНиП по технике безопасности в строительстве.

Выполняемые работы должны соответствовать требованиям:

- настоящего контракта, включая приложения к нему;

- проектной документации шифр № ВП-19-08, разработанной стороной организацией (далее – проектная документация);

- требованиям, установленным действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, в том числе, требованиям Федерального закона № 123-ФЗ от 22 июля 2008 г. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федерального закона № 184-ФЗ от 27 декабря 2002 г. «О техническом регулировании», Федерального закона № 384-ФЗ от 30 декабря 2009 г. «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

- системы менеджмента качества на соответствие стандарту ИСО 9001-2000 в соответствии с ГОСТом Р ИСО 9001-2008 «Системы менеджмента качества. Требования» и учитывать стоимость материалов, имеющих сертификаты (паспорта) качества и соответствия нормам пожарной безопасности и техническое свидетельство о пригодности продукции для применения в строительстве на территории Российской Федерации.

Работы выполняются с использованием материалов Подрядчика (Генерального подрядчика). Применяемые строительные материалы должны быть новыми (не бывшими в эксплуатации). Перед началом выполнения работ обязательно представление Заказчику сертификатов (паспортов) качества, сертификатов соответствия, гигиенических сертификатов. Материалы, указанные в проектной документации, не подлежат замене без письменного согласования с Заказчиком. Цветовые решения отделочных материалов согласовываются в письменном виде с Заказчиком.

По окончании выполнения работ по ремонту инженерных сетей Подрядчик (Генеральный подрядчик) производит пусконаладочные работы с оформлением соответствующих актов, монтажных схем и передает их Заказчику с паспортами на сети и установки.

Без письменного согласования с представителями управления по РиБЖД Заказчика не допускается снятие, перенос и отключение приборов пожарно-охранной сигнализации.

При проведении санитарно-технических работ на действующих стояках горячего и холодного водоснабжения заявка на отключение стояков должна быть принята Заказчиком не позднее, чем за 24 часа до начала производства работ.

Для проведения работ по ремонту инженерных сетей и оборудования должны быть привлечены специально обученные лица. Заказчику должны быть представлены квалификационные аттестаты работников, имеющих доступ к инженерным сетям.

Подрядчик (Генеральный подрядчик) должен при составлении смет руководствоваться Методикой определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации (МДС 81-35.2004), утвержденной постановлением Госстроя России от 05 марта 2004 года № 15/1. При определении сметной стоимости работ документация составляется в территориальных единичных расценках с последующей индексацией по статьям к СМР, оборудованию и пусконаладочным работам, начислением накладных расходов и сметной прибыли по видам работ с поправочными коэффициентами.

В сметной стоимости должен быть заложен резерв средств:

- для зданий и сооружений, подлежащих капитальному ремонту: на непредвиденные затраты в размере 2%, временные здания и сооружения - 1,2%, производство работ в зимнее время - 2,961%, авторский надзор - 0,2%, строительный надзор - 2,14%.

Перечень работ при составлении смет должен соответствовать проектной документации шифр № ВП-19-08.

1.2. Объем, содержание работ, сроки выполнения работ определяются проектной документацией шифр № ВП-19-08, графиком выполнения работ (Приложение №1 к настоящему контракту), сметной

документацией (Приложение №2 к настоящему контракту), дефектной ведомостью (Приложение №3 к настоящему контракту), являющимися неотъемлемыми частями настоящего контракта.

## **2.Цена контракта и порядок расчетов**

2.1. Цена контракта составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) и включает \_\_\_\_\_.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех работ Подрядчика (Генерального подрядчика), стоимости основных, вспомогательных и прочих строительных материалов (изделий), используемых для производства работ, расходов на перевозку строительных материалов (изделий), оборудования, инструментов и механизмов к месту выполнения работ, вывоз оборудования, инструментов и механизмов по окончании работ, вывоз и утилизацию отходов, иных необходимых затрат на обеспечение выполнения работ, расходов на уплату налогов, сборов, страховых и других обязательных платежей.

2.2. Оплата работ осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: ежемесячно по факту выполнения работ (этапа работ) в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания сторонами соответствующих актов на основании счетов, счетов-фактур, представляемых Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) Заказчику, оставшаяся часть цены контракта – по окончании выполнения работ, в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания сторонами актов о приемке выполненных работ, акта приемки законченного капитальным ремонтом объекта, на основании счетов, счетов-фактур, представляемых Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) Заказчику.

## **3.Место, сроки выполнения работ**

3.1. Место выполнения работ: столовая ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», расположенная по адресу: 660025, г. Красноярск, пер. Вузовский, 6.

3.2. Сроки выполнения работ: \_\_\_\_\_.

Работы выполняются согласно графику выполнения (производства) работ, разработанному Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в соответствии с технологическими картами на виды работ, проектной документацией и утвержденному Заказчиком.

## **4. Обязанности Сторон**

Для выполнения настоящего контракта:

### **4.1. Заказчик:**

-осуществляет контроль за выполнением работ Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) на действующем объекте;

-приостанавливает ход выполнения работ в связи с их ненадлежащим качеством, либо исполнением, несоответствующим условиям настоящего контракта;

-в трехдневный срок с момента предъявления актов приемки выполненных работ Подрядчиком (Генеральным подрядчиком), производит приемку и подписывает акты приемки выполненных работ (при отсутствии замечаний), акт приемки объекта, составляет двусторонние акты о выявленных нарушениях в ходе производства работ, обо всех отклонениях своевременно информирует Подрядчиком (Генеральным подрядчиком). Несет ответственность за принятые объемы работ;

-вправе требовать от Подрядчика (Генерального подрядчика) своевременного устранения выявленных в выполненных работах недостатков. При необходимости вправе устранить недостатки, выявленные в выполненных работах, самостоятельно либо привлечь для их устранения третьих лиц;

-производит оплату работ.

### **4.2. Подрядчик (Генеральный подрядчик):**

-предоставляет Заказчику на утверждение на момент подписания контракта разработанные Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) график выполнения работ (в соответствии с технологическими картами на виды работ, проектной документацией), сметную документацию;

-выполняет все работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим контрактом и приложениями к нему;

-производство работ на объектах согласовывает со службами управления по РИБЖД Заказчика;

-участвует в приемке результата работ в соответствии с требованиями настоящего контракта;

-безвозмездно устраняет недостатки и дефекты в выполненных работах по требованию Заказчика в разумный срок, установленный Заказчиком в соответствующем требовании об устранении недостатков;

-гарантирует производство работ в соответствии с условиями контракта, действующими СНиП, сметной документацией, правилами техники безопасности;

-по окончании работ по настоящему контракту Подрядчик (Генеральный подрядчик) очищает объект от мусора, вывозит за пределы площадки технику, инвентарь, временные сооружения и иное, принадлежащее Подрядчику (Генеральному подрядчику) имущество, в течение 5 дней после окончания

выполнения работ. Вывоз строительного мусора для последующей утилизации должен производиться Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в соответствии с действующим законодательством.

### **5.Условия выполнения работ и порядок приемки**

5.1. По завершении выполнения работ Подрядчик (Генеральный подрядчик) представляет Заказчику акты о приемке выполненных работ в соответствии с установленными формами.

5.2. В случае несоответствия выполненных работ смете, составляется соответствующий двухсторонний акт, содержащий перечень необходимых доработок, в соответствии с которым Подрядчик (Генеральный подрядчик) обязан в течение пяти рабочих дней произвести работы по устранению выявленных недостатков без дополнительной оплаты в пределах утвержденной сметной документации.

5.3. Подрядчик (Генеральный подрядчик) обязуется выполнять требования нормативных документов по охране труда и противопожарной безопасности, а также требований пропускного и внутриобъектного режима, действующего в организации, а Заказчик создать условия в рабочей зоне, отвечающие требованиям безопасности труда и противопожарной безопасности.

5.4. Заказчик организует и проводит приемку выполненных работ ежемесячно, с учетом требований настоящего контракта, согласно СНиП и иным техническим нормам на данные виды работ.

5.5. Рабочая приемка результата работ производится с участием полномочных представителей Заказчика и Подрядчика (Генерального подрядчика) посредством наружного осмотра выполненных работ в течение 3-х дней с момента получения уведомления Подрядчика (Генерального подрядчика) о готовности результата работ к сдаче. Результаты приемки оформляются актами о приемке выполненных работ, актом приемки объекта.

### **6.Ответственность Сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатков Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

-безвозмездного устранения недостатков выполненных работ в разумный срок, установленный Заказчиком в соответствующем требовании об устранении недостатков;

-возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

Срок предоставления гарантий качества работ: \_\_\_\_\_.

6.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного контрактом, Заказчик вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства.

Размер пени составляет:

-при просрочке исполнения обязательства на срок менее 10 календарных дней – одну сотую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства за каждый день просрочки с первого по десятый календарный день включительно;

-при просрочке исполнения обязательства на срок от 11 календарных дней по 20 календарных дней – одну сотую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства за каждый день просрочки с первого по десятый календарный день включительно и одну тридцатую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства за каждый день просрочки с одиннадцатого по двадцатый календарный день включительно;

-при просрочке исполнения обязательства на срок свыше 20 календарных дней – одну сотую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства за каждый день просрочки с первого по десятый календарный день включительно, одну тридцатую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства за каждый день просрочки с одиннадцатого по двадцатый календарный день включительно и один процент стоимости неисполненного обязательства за каждый день просрочки, начиная с двадцать первого.

Подрядчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом,

другая сторона вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой пени составляет одну трехсотую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.5. В случае, если работы выполнены Подрядчиком с отступлением от контракта, в том числе, Приложений к нему, в части определения материалов, используемых для производства работ, вне зависимости от того, ухудшило ли это результат работ, Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты штрафной неустойки в размере 0,03 (трех сотых) процентов цены контракта.

6.6. Уплата пени (штрафа, неустойки) не освобождает нарушившую условия контракта Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

## **7. Непреодолимая сила**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, акты органов государственной власти, имеющие влияние на исполнение обязательств по контракту.

7.2. В случае наступления указанных в пункте 7.1. настоящего контракта обстоятельств, при условии надлежащего сообщения о них, срок исполнения обязательств по контракту продлевается на период, соразмерный сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для устранения его последствий.

7.3. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств, должна в течение десяти дней в письменном виде уведомить другие Стороны о начале, предполагаемом времени действия и прекращении указанных обстоятельств.

7.4. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать в течение более одного месяца, то любая из Сторон имеет право расторгнуть контракт полностью или частично без обязательств возместить возможные убытки.

## **8. Разрешение споров**

8.1. Все споры, разногласия и претензии, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего контракта или в связи с ним, либо его исполнением, нарушением, прекращением или недействительностью, если не будут урегулированы путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края.

## **9. Порядок расторжения контракта**

9.1. Заказчик имеет право в любое время расторгнуть контракт в одностороннем порядке, отказавшись от исполнения контракта полностью или частично без указания оснований такого отказа. Заказчик, решивший расторгнуть контракт в одностороннем порядке, направляет Подрядчику письменное уведомление в течение 2 (двух) рабочих дней с момента принятия такого решения. Контракт считается расторгнутым с момента принятия Заказчиком решения о его расторжении.

9.2. Настоящий контракт также может быть расторгнут по соглашению Сторон и по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Сторона, решившая расторгнуть настоящий контракт, направляет другой Стороне письменное уведомление и подписанный со своей стороны проект соглашения о расторжении контракта в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения. Контракт считается расторгнутым с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении контракта или вступления в законную силу вынесенного в установленном порядке решения суда.

## **10. Срок действия контракта**

10.1. Контракт вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, принятых в соответствии с условиями настоящего контракта.



## 11. Особые условия

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

11.2. В случае изменения правового статуса, наименования, адреса (юридического и (или) фактического), банковских реквизитов одной из Сторон она в течение 3 (трех) рабочих дней направляет другой Стороне уведомление о соответствующих изменениях.

11.3. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.4. Применимое право – законодательство Российской Федерации. При заключении и исполнении контракта Стороны руководствуются также положениями Правил размещения заказов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», опубликованных на официальном сайте университета [www.sfu-kras.ru](http://www.sfu-kras.ru).

11.4. Исполнение контракта обеспечено: \_\_\_\_\_.\*  
*указывается способ обеспечения исполнения контракта*

## 12. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

<b>Подрядчик:</b>	<b>Заказчик:</b>
	<b>Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет»</b>
Юридический адрес / E-mail: т/ф: . ИНН/КПП Платежные реквизиты: р/с к/с БИК	
<b>Подрядчик</b>	<b>Заказчик</b>
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель  _____/_____/_____ М.П.	    _____/_____/_____ М.П.

**ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

\_\_\_\_\_

**СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ**

\_\_\_\_\_

**ДЕФЕКТНАЯ ВЕДОМОСТЬ**

\_\_\_\_\_

*\*Приложение № 4  
(заключается в случае перечисления заказчику денежных средств  
в качестве обеспечения исполнения контракта)*

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
об обеспечении исполнения контракта**

г. Красноярск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2011 года

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет»,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», «Залогодержатель», в лице

\_\_\_\_\_ (указывается должность (без сокращений))

\_\_\_\_\_ (указывается фамилия, имя, отчество (без сокращений))  
действующ\_ на основании \_\_\_\_\_, и  
(указываются данные документа, подтверждающего полномочия)

участник \_\_\_\_\_, с которым заключается контракт № \_\_\_\_\_ –  
именуем\_ в \_\_\_\_\_ «Залогодатель», в \_\_\_\_\_ лице

\_\_\_\_\_ (указывается должность (без сокращений))

\_\_\_\_\_ (указывается фамилия, имя, отчество (без сокращений))  
действующ\_ на основании \_\_\_\_\_, и  
(указываются данные документа, подтверждающего полномочия)

с другой стороны, вместе именуемые – «Стороны», руководствуясь пунктом 1 статьи 329 Гражданского кодекса Российской Федерации, согласно которому способ обеспечения исполнения обязательства может быть предусмотрен договором, заключили настоящее соглашение (далее – соглашение) о нижеследующем:

1. Залог в силу договора (далее – залог) является способом обеспечения исполнения обязательства, предусмотренным соглашением Сторон.

В соответствии с настоящим соглашением Залогодатель передает Заказчику - Залогодержателю в залог денежные средства в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., путем безналичного перечисления по следующим реквизитам:

ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»

ИНН 2463011853

КПП 246301001

р/с 40503810302000000002

в СФ ОАО АКБ «Международный финансовый клуб» г. Красноярск

БИК 040407592

к/с 30101810100000000592.

Денежные средства должны быть перечислены Залогодателем в срок до \_\_. \_\_. 2011.

Залог осуществляется в целях обеспечения надлежащего исполнения обязательств Залогодателя (Подрядчика) перед Заказчиком по контракту № \_\_\_\_\_ (далее – контракт).

Залогом обеспечивается обязательство Залогодателя (Подрядчика) по выполнению работ, предусмотренных контрактом, в установленный контрактом срок.

2. С момента поступления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта в указанном размере на расчетный счет Заказчика, Заказчик обязан:

1) принимать меры, необходимые для обеспечения сохранности денежных средств, в том числе для защиты их от посягательств и требований со стороны третьих лиц;

2) немедленно уведомлять Залогодателя о возникновении угрозы утраты заложенных денежных средств.

Заказчик не вправе совершать действий, влекущих уменьшение суммы денежных средств, перечисленных в качестве обеспечения исполнения контракта.

Заказчик не уплачивает Залогодателю проценты за пользование денежными средствами, не возмещает никаких расходов, понесенных Залогодателем в связи с исполнением настоящего соглашения, не страхует денежные средства от рисков утраты.

3. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения, в том числе, просрочки исполнения) Залогодателем (Подрядчиком) обязательств по контракту по обстоятельствам, за которые он отвечает, обращение взыскания на денежные средства осуществляется Заказчиком во внесудебном порядке, безакцептно.

4. Обращение взыскания не допускается, если допущенное Залогодателем (Подрядчиком) нарушение обеспеченного обязательства крайне незначительно. Если не доказано иное, предполагается, что нарушение обеспеченного обязательства крайне незначительно при условии, что период просрочки исполнения обязательства составляет менее 3 (трех) календарных дней.

5. Денежные средства возвращаются Залогодателю Заказчиком при условии надлежащего исполнения первым своих обязательств по контракту на основании письменного требования Залогодателя о возврате денежных средств, направленного Заказчику непосредственно после исполнения предусмотренных контрактом обязательств, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента получения Заказчиком соответствующего требования Залогодателя.

