

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении запроса котировок № 01-12/А на оказание услуг по изготовлению рекламно-информационных материалов и оборудования для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (от 16.01.2012)

Заказчик: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» (далее по тексту – Заказчик), 660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79, e-mail: goszakaz@sfu-kras.ru.

Процедура размещения заказа в форме запроса котировок осуществляется в соответствии с Правилами размещения заказов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» (далее по тексту – Правила), опубликованными на официальном сайте ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» www.sfu-kras.ru (далее – официальный сайт).

Заказчик извещает о размещении заказа на оказание услуг по изготовлению рекламно-информационных материалов и оборудования для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – услуги), согласно следующим условиям:

Наименование, характеристики и объем оказываемых услуг (с указанием требований, установленных Заказчиком к качеству, характеристикам и объему услуг, требований к их безопасности и иных показателей, связанных с определением соответствия оказываемых услуг потребностям Заказчика):

Определяется согласно Приложению № 1 к настоящему извещению, являющемуся его неотъемлемой частью.

Гарантийный срок на оказываемые Исполнителем услуги: в течение срока оказания услуг.

В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков в течение 1 (одного) дня с момента указания Заказчиком на соответствующие недостатки;

- возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

Место оказания услуг: г. Красноярск, пр. Свободный, 79.

Сроки оказания услуг: с момента заключения контракта до 15 февраля 2012 года.

Максимальная цена контракта – 426 000 рублей.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех оказываемых услуг, в том числе стоимости основных, вспомогательных и прочих материалов и оборудования, используемых при оказании услуг, расходов на монтаж и демонтаж информационных материалов в месте, указанном Заказчиком, расходов на перевозку информационных материалов и оборудования к месту оказания услуг, расходов на страхование, на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, иных (необходимых) прочих расходов.

Место подачи котировочных заявок, срок их подачи, дата и время окончания срока подачи котировочных заявок (в том числе срок, место и порядок предоставления извещения и документации о проведении запроса котировок) – адрес: 660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-10, тел. (391) 206-20-35 (36), в срок с 09-00 час. 17.01.2012 (красноярского времени (MSK+4)) до 10-00 час. 23.01.2012 (красноярского времени (MSK+4)) в рабочие дни (пн.–пт. с 09-00 до 17-00, обед с 12-30 до 13-00 часов) и до 16-00 в предпраздничные дни, либо в тот же срок в виде электронного документа, согласно утвержденной форме, прилагаемой ниже, по e-mail: goszakaz@sfu-kras.ru.

Котировочные заявки, поданные посредством факсимильной, телеграфной, телетайпной, телефонной связи, в форме электронного сообщения, не подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, не рассматриваются.

Извещение и документация о проведении запроса котировок размещены на сайте www.sfu-kras.ru (далее – официальный сайт). Извещение и документация о проведении запроса котировок предоставляются бесплатно по заявлению участника размещения заказа.

Место и дата рассмотрения предложений участников запроса котировок и подведения итогов запроса котировок: 24.01.2012, по адресу: г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-09.

Срок и условия оплаты оказания услуг – оплата осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: по факту оказания услуг, согласно акту приемки оказанных услуг, на основании счета-фактуры, счета в течение 10 (десяти) банковских дней с момента предоставления Исполнителем Заказчику платежных документов.

Срок подписания контракта с победителем запроса котировок – не позднее чем через двадцать дней со дня подписания и размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок. Днем заключения контракта может быть день размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Победитель в проведении запроса котировок обязан представить подписанный контракт непосредственно Заказчику, либо обеспечить поступление Заказчику подписанного контракта не позднее чем через двадцать дней со дня подписания и размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Требования к участникам размещения заказа:

-соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом размещаемого заказа;

-отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой Российской Федерации в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», сведений об участниках размещения заказа.

Любой участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Котировочная заявка должна быть составлена в письменной форме либо в форме электронного документа, подписанного в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Котировочная заявка в письменной форме должна быть скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. В случае, если котировочная заявка в письменной форме насчитывает более одного листа, все листы заявки должны быть пронумерованы, прошиты нитью (бечевкой) либо должны быть скреплены иным способом, обеспечивающим целостность котировочной заявки и исключающим возможность утери или замены листов заявки, с указанием на обороте последнего листа заявки общего количества страниц; оборот последнего листа заявки также должен быть скреплен печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписан участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.

Приложения:

- Приложение №1 к извещению о проведении запроса котировок;
- форма котировочной заявки (в том числе для подачи в форме электронного документа);
- проект контракта.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по изготовлению рекламно-информационных материалов и оборудования для
нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»
(далее – услуги)

Дизайн-макеты рекламно-информационных материалов предварительно согласуются Исполнителем с Заказчиком. Заказчик предоставляет Исполнителю всю информацию для изготовления дизайн-макета в электронном виде

Дизайн-макеты рекламно-информационных материалов изготавливаются Исполнителем за счет собственных средств.

Услуги должны быть качественными. Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям извещения о проведении запроса котировок и требованиям, обычно предъявляемым к услугам соответствующего рода.

Необходимо обеспечение безопасности оказываемых услуг, в том числе, пожарной безопасности, безопасности жизни и здоровья людей, обеспечение сохранности имущества Заказчика, обеспечение ненанесения ущерба окружающей среде.

В случае, если такое требование установлено действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, оказание услуг должно осуществляться субъектом, уполномоченным на оказание соответствующих услуг, имеющим соответствующие лицензии, разрешения и т.д.

№	Наименование рекламно-информационных материалов и оборудования	Характеристики рекламно-информационных материалов и оборудования	Количество, шт.
1	Мобильный стенд Roll-Up	Односторонний, размер (ВхШ) – 230 см x 100 см, защелкивающийся профиль внизу и вверху. Рекламное изображение – баннерная ткань (510 г./кв. м) с полноцветной печатью - не менее 1440 dpi. В комплект входит сумка для стенда. Изготовление макетов за счет Исполнителя.	24
2	Флажок настольный	Односторонний, размер (ВхШ) - 20 см x 10 см. Материал – полиэстер 100% (шелк), полноцветная печать.	150
3	Флагшток	3-х рожковый. Материал – металл хромированный.	50
4	Стойка-указатель	Стойка с прямой рамкой. Материал рамки – оргстекло, формат – А4. Высота ножки – не менее 1 м.	15
5	Стойка для ограждений с вытягивающимся ремнем	Высота 91 см, диаметр основания 32 см, диаметр стойки 6 см, длина вытяжной ленты 200 см, материал - нержавеющая сталь.	2
6	Стойка для ограждений с вытягивающимся ремнем	Высота 91 см, диаметр основания 32 см, диаметр стойки 6 см, длина вытяжной ленты 400 см, материал - нержавеющая сталь.	2
7	Баннер	Полноцветная печать - не менее 1440 dpi на баннерной ткани (510 г/кв. м); размер (ВхШ) – 250 см x 100 см. Изготовление макетов за счет Исполнителя.	20
8	Баннер	Полноцветная печать - не менее 1440 dpi на баннерной ткани (510 г/кв. м), размер (ВхШ) - 230 см x 100 см. Изготовление макетов за счет Исполнителя.	24
9	Стойка для печатной продукции	Перфорированная стойка для печатной продукции. Конструкция: разборная. Материал: металлический перфорированный лист. Размер: высота 150см, ширина 48,5см, глубина 40см;	4

		<p>Окраска: порошковая эмаль. Цвет: серый металлик. Комплектация: фриз, проволочные карманы (А4 – 2 шт, А5 – 4 шт, 1/3 А4 – 2 шт.)</p>	
10	Фасадный баннер	<p>Полноцветная печать - не менее 360 dpi на баннерной ткани (510 г/кв. м), размер (ВхШ) - 5,85 м x 13,2 м. Изготовление макетов за счет Исполнителя.</p>	1

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

г. Красноярск

«___» _____ 2012 года

На Ваш запрос котировок № 01-12/А на оказание услуг по изготовлению рекламно-информационных материалов и оборудования для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»:

(наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), телефон, банковские реквизиты участника размещения заказа, КПП)

ИНН _____

согласно осуществить оказание услуг по изготовлению рекламно-информационных материалов и оборудования для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее - услуги) для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», согласно следующим условиям:

Наименование оказываемых услуг: услуги по изготовлению рекламно-информационных материалов и оборудования для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»

Дизайн-макеты рекламно-информационных материалов предварительно согласуются Исполнителем с Заказчиком. Заказчик предоставляет Исполнителю всю информацию для изготовления дизайн-макета в электронном виде

Дизайн-макеты рекламно-информационных материалов изготавливаются Исполнителем за счет собственных средств.

Услуги будут качественными. Качество оказываемых услуг будет соответствовать требованиям извещения о проведении запроса котировок и требованиям, обычно предъявляемым к услугам соответствующего рода.

Будет обеспечена безопасность оказываемых услуг, в том числе, безопасность жизни и здоровья людей, обеспечена сохранность имущества Заказчика, обеспечено ненанесение ущерба окружающей среде.

В случае, если такое требование установлено действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, оказание услуг будет осуществляться субъектом, уполномоченным на оказание соответствующих услуг, имеющим соответствующие лицензии, разрешения и т.д.

№	Наименование рекламно-информационных материалов и оборудования	Характеристики рекламно-информационных материалов и оборудования	Количество, шт.
1	Мобильный стенд Roll-Up	Односторонний, размер (ВхШ) – 230 см х 100 см, защелкивающийся профиль внизу и сверху, Рекламное изображение – баннерная ткань (510 г./кв. м) с полноцветной печатью - не менее 1440 dpi. В комплект входит сумка для стенда. Изготовление макетов за счет Исполнителя.	24
2	Флажок настольный	Односторонний, размер (ВхШ) - 20 см х 10 см Материал – полиэстер 100% (шелк), полноцветная печать.	150
3	Флагшток	3-х рожковый. Материал – металл хромированный.	50
4	Стойка-указатель	Стойка с прямой рамкой. Материал рамки – оргстекло, формат – А4. Высота ножки – не менее 1 м.	15
5	Стойка для ограждений с вытягивающимся ремнем	Высота 91 см, диаметр основания 32 см, диаметр стойки 6 см, длина вытяжной ленты 200 см, материал - нержавеющая сталь.	2
6	Стойка для ограждений с вытягивающимся ремнем	Высота 91 см, диаметр основания 32 см, диаметр стойки 6 см, длина вытяжной ленты 400 см, материал - нержавеющая сталь.	2

7	Баннер	Полноцветная печать - не менее 1440 dpi на баннерной ткани (510 г./кв. м); размер (ВхШ) – 250 см x 100 см Изготовление макетов за счет Исполнителя.	20
8	Баннер	Полноцветная печать - не менее 1440 dpi на баннерной ткани (510 г./кв. м), размер (ВхШ) - 230 см x100 см. Изготовление макетов за счет Исполнителя.	24
9	Стойка для печатной продукции	Перфорированная стойка для печатной продукции, Конструкция: разборная, Материал: металлический перфорированный лист, Размер: высота 150см, ширина 48,5см, глубина 40см; Окраска: порошковая эмаль Цвет: серый металл комплектация: фриз, проволочные карманы (А4 – 2 шт, А5 – 4 шт, 1/3 А4 – 2 шт.)	4
10	Фасадный баннер	Полноцветная печать - не менее 360 dpi на баннерной ткани (510 г./кв. м), размер (ВхШ) - 5,85 м x 13,2 м Изготовление макетов за счет Исполнителя.	1

Цена услуг – _____ (_____) рублей, в том числе НДС _____ рублей/НДС не облагается.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех оказываемых услуг, в том числе стоимости основных, вспомогательных и прочих материалов, используемых при оказании услуг, расходов на монтаж и демонтаж информационных материалов, расходов на перевозку информационных материалов к месту оказания услуг, расходов на страхование, на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, иных (необходимых) прочих расходов.

В случае принятия нашей котировочной заявки, мы обязуемся оказать соответствующие услуги на условиях контракта, указанных в извещении о проведении запроса котировок и подписать контракт в установленные Заказчиком сроки.

Подача настоящей котировочной заявки означает, что участник размещения заказа изучил извещение о проведении запроса котировок (включая все приложения к нему), а также Правила размещения заказов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» и согласен с условиями участия в запросе котировок, содержащимися в извещении о проведении запроса котировок (включая все приложения к нему) и Правилах размещения заказов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

Подпись: _____ / _____
М. П.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Котировочная заявка должна быть составлена в письменной форме либо в форме электронного документа, подписанного в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Котировочная заявка в письменной форме должна быть скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. В случае, если котировочная заявка в письменной форме насчитывает более одного листа, все листы заявки должны быть пронумерованы, прошиты нитью (бечевкой) либо должны быть скреплены иным способом, обеспечивающим целостность котировочной заявки и исключая возможность утери или замены листов заявки, с указанием на обороте последнего листа заявки общего количества страниц; оборот последнего листа заявки также должен быть скреплен печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписан участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.

КОНТРАКТ № 01/2012-кт/А

на оказание услуг по изготовлению рекламно-информационных материалов и оборудования для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»

г. Красноярск

«___» _____ 2012 года

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Ваганова Евгения Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

победитель запроса котировок (протокол от _____.____.2012) – _____, именуем___ в дальнейшем «Исполнитель», в лице

(указывается должность (без сокращений))

(указывается фамилия, имя, отчество (без сокращений))

действующ___ на основании _____,

(указываются данные документа, подтверждающего полномочия)

с другой стороны, вместе именуемые – «Стороны», заключили настоящий контракт (далее – контракт) о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство оказать услуги по изготовлению рекламно-информационных материалов и оборудования для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – услуги). Заказчик обязуется принять и оплатить указанные услуги на условиях настоящего контракта.

1.2. Наименование, характеристики и объем оказываемых услуг указываются в Приложении №1 (Техническое задание) к настоящему контракту, являющимся его неотъемлемой частью.

1.3. Гарантийный срок на оказываемые Исполнителем услуги: в течение срока оказания услуг.

2. Стоимость оказания услуг и порядок расчетов

2.1. Цена контракта составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС _____ (_____) рублей/НДС не облагается.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех оказываемых услуг, в том числе стоимости основных, вспомогательных и прочих материалов и оборудования, используемых при оказании услуг, расходов на монтаж и демонтаж информационных материалов в месте, указанном Заказчиком, расходов на перевозку информационных материалов и оборудования к месту оказания услуг, расходов на страхование, на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, иных (необходимых) прочих расходов.

2.2. Оплата осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: в течение 10 банковских дней с момента оказания услуг, подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг и предоставления Исполнителем Заказчику платежных документов.

3. Место, условия и срок оказания услуг

3.1. Место оказания услуг: г. Красноярск, пр. Свободный, 79.

3.2. Сроки оказания услуг: с момента заключения контракта до 15 февраля 2012 года.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, принятых последним на себя согласно условиям настоящего контракта;

4.1.2. требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленного акта сдачи-приемки оказанных услуг, а также комплекта платежных документов, указанных в пункте 2.2 контракта;

- 4.1.3. в любое время проверять ход и качество оказания услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя, запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии оказываемых услуг;
- 4.1.4. отказаться от оплаты оказанных без его согласия услуг.
- 4.2. Заказчик обязан своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги.
- 4.3. Исполнитель вправе:
- 4.3.1. требовать подписания Заказчиком акта сдачи-приемки надлежащим образом оказанных услуг и своевременной оплаты надлежащим образом оказанных услуг.
- 4.4. Исполнитель обязан:
- 4.4.1. оказывать услуги в соответствии с требованиями настоящего контракта;
- 4.4.2. устранять недостатки, в установленные настоящим контрактом сроки либо возмещать понесенные Заказчиком расходы на устранение недостатков;
- 4.4.3. уведомить Заказчика и до получения от него указаний приостановить оказание услуг в случае, если соблюдение указаний Заказчика и иные обстоятельства, зависящие от Заказчика, могут снизить качество оказываемых услуг или повлечь за собой невозможность их оказания в срок;
- 4.4.4. выполнять свои обязанности по настоящему контракту надлежащим образом, качественно и в установленные сроки.
- 4.5. Исполнитель обязан предоставить Заказчику счет, счет-фактуру на оплату оказанных услуг, оформленные в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, акт сдачи-приемки оказанных услуг.
- 4.6. Исполнитель обязан немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить оказание услуг при обнаружении:
- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе оказания услуги;
 - иных, не зависящих от Исполнителя обстоятельств, угрожающих качеству оказываемой услуги либо создающих невозможность завершения ее в срок.
- 4.7. Все расходы, возникшие у Исполнителя в связи с исполнением им обязанностей, предусмотренных настоящим контрактом, включаются в цену контракта, определенную п. 2.1 настоящего контракта. Заказчик не несет никаких дополнительных расходов, связанных с исполнением Исполнителем обязанностей, предусмотренных настоящим контрактом.

5. Условия оказания услуг и порядок приемки

- 5.1. По завершении оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг в соответствии с установленными формами.
- 5.2. В случае несоответствия оказанных услуг условиям, предусмотренным настоящим контрактом, составляется соответствующий двухсторонний акт, содержащий перечень необходимых доработок (если такие доработки возможны), в соответствии с которым Исполнитель обязан в срок не более одного календарного дня произвести работы по устранению выявленных недостатков без дополнительной оплаты.

6. Объем предоставления гарантии качества оказываемых услуг и ответственность Сторон

- 6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.
- 6.2. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя:
- безвозмездного устранения недостатков в течение 1 (одного) дня с момента указания Заказчиком на соответствующие недостатки;
 - возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.
- 6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, Заказчик вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет один процент от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства. Исполнитель освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.
- 6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, другая сторона вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки

исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой пени составляет одну трехсотую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.5. В случае, если услуги оказаны Исполнителем с отступлением от условий контракта, иным чем просрочка исполнения обязательства, Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты штрафной неустойки в размере 3 (трех) процентов цены контракта.

6.6. Уплата пени не освобождает нарушившую условия контракта Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

7. Непреодолимая сила

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, акты органов государственной власти, имеющие влияние на исполнение обязательств по контракту.

7.2. В случае наступления указанных в пункте 7.1. настоящего контракта обстоятельств, при условии надлежащего сообщения о них, срок исполнения обязательств по контракту продлевается на период, соразмерный сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для устранения его последствий.

7.3. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств, должна в течение десяти дней в письменном виде уведомить другие Стороны о начале, предполагаемом времени действия и прекращении указанных обстоятельств.

7.4. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать в течение более одного месяца, то любая из Сторон имеет право расторгнуть контракт полностью или частично без обязательств возместить возможные убытки.

8. Порядок расторжения контракта

8.1. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон и по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Сторона, решившая расторгнуть настоящий контракт, направляет другой Стороне письменное уведомление и подписанный со своей стороны проект соглашения о расторжении контракта в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения. Контракт считается расторгнутым с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении контракта или вступления в законную силу вынесенного в установленном порядке решения суда.

9. Разрешение споров

9.1. Все споры, разногласия и претензии, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего контракта или в связи с ним, либо его исполнением, нарушением, прекращением или недействительностью, если не будут урегулированы путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края.

10. Срок действия контракта

10.1. Контракт вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, принятых в соответствии с условиями настоящего контракта.

11. Особые условия

11.1. В случае изменения правового статуса, наименования, адреса (юридического и (или) фактического), банковских реквизитов одной из Сторон она в течение 3 (трех) рабочих дней направляет другой Стороне уведомление о соответствующих изменениях.

11.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.3. Применимое право – законодательство Российской Федерации. При заключении и исполнении контракта Стороны руководствуются также положениями Правил размещения заказов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», опубликованных на официальном сайте университета www.sfu-kras.ru.

12. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

Исполнитель:	Заказчик:
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет»
Юридический адрес / E-mail: т/ф: . ИНН/КПП Платежные реквизиты: р/с к/с БИК	
Исполнитель	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/	Ректор _____/Е.А. Ваганов/
М.П.	М.П.

Техническое задание

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Сумма (руб.)

Исполнитель	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.