

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении запроса котировок № 161-11/А на поставку бумаги офсетной для нужд
ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» по заявкам Заказчика
(от 19.10.2011)

Заказчик: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» (далее по тексту – университет), 660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79, e-mail: goszakaz@sfu-kras.ru.

Процедура размещения заказа в форме запроса котировок осуществляется в соответствии с Правилами размещения заказов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» (далее по тексту – Правила), опубликованными на официальном сайте ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» www.sfu-kras.ru (далее – официальный сайт).

Заказчик извещает о размещении заказа на поставку бумаги офсетной для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – товар) по заявкам Заказчика, согласно следующим условиям:

Наименование, характеристики и количество поставляемых товаров (с указанием требований, установленных заказчиком к качеству, техническим характеристикам товара, иных показателей, связанных с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика):

Определяется согласно Приложению № 1 к настоящему извещению, являющемуся его неотъемлемой частью.

Срок предоставления гарантии качества на поставляемый товар составляет 12 месяцев с момента поставки товара (партии товара) и подписания Сторонами акта приема-передачи товара, оформляемого в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Объем предоставления гарантий качества: при обнаружении недостатков Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:

- безвозмездного устранения недостатков товара, дефектов упаковки в течение не более 2 рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования;
- возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение не более 2 рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования;
- замены товара ненадлежащего качества на товар надлежащего качества в течение не более 2 рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

Место доставки поставляемых товаров – г. Красноярск, Академгородок, 13А.

Сроки поставок товаров – с момента заключения контракта до 15 декабря 2011 года.

Поставка товара осуществляется партиями на основании заявок Заказчика, которые определяют предмет и объемы поставок. Поставка товара (партии товара) осуществляется Поставщиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления соответствующей заявки от Заказчика.

Сроки подачи заявок на поставку товаров определяются Заказчиком, поставка товаров до получения заявки Заказчика не допускается. Поставка товаров, не предусмотренных заявкой Заказчика, не допускается. Недопоставка товаров в отдельном периоде поставки и восполнение недопоставленного количества товаров в следующем периоде (периодах) в пределах срока действия контракта не допускается.

Поставка предусматривает доставку товара до места поставки, разгрузку, перемещение до мест хранения, указанных Заказчиком, силами Поставщика.

Товар считается доставленным с момента подписания Сторонами акта приема-передачи товара, оформляемого в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Вместе с поставляемым товаром Поставщик обязан предоставить Заказчику сертификаты соответствия поставляемого товара требованиям ГОСТ, гигиенические сертификаты, санитарно-эпидемиологические заключения и иные документы на поставляемый товар в соответствии с требованиями, установленными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим извещением о проведении запроса котировок.

Максимальная цена контракта – 492 150 рублей.

Цена указана с учетом стоимости товара, расходов на перевозку товара к месту доставки, разгрузку, доставку до мест хранения, указанных Заказчиком, расходов на страхование, на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, иных необходимых (прочих) расходов.

Место подачи котировочных заявок, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи котировочных заявок – желающие принять участие в поставке указанного товара могут предоставить котировочную заявку по адресу: 660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-10, тел. (391) 291-27-37, (391) 291-27-38, в срок с 09-00 час. 20.10.2011 (красноярского времени (MSK+4)) до 17-00 час. 26.10.2011 (красноярского времени (MSK+4)) в рабочие дни (пн.–пт. с 09-00 до 17-00, обед с 12-30 до 13-00 часов) и до 16-00 в предпраздничные дни, либо в тот же срок в виде электронного документа, согласно утвержденной форме, прилагаемой ниже, по e-mail: goszakaz@sfu-kras.ru.

Котировочные заявки, поданные посредством факсимильной, телеграфной, телетайпной, телефонной связи, в форме электронного сообщения, не подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, не рассматриваются.

Срок и условия оплаты поставок товара – оплата осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: по факту поставки товара (партии товара), в течение 10 банковских дней с момента поставки товара (партии товара) и подписания соответствующих актов на основании предоставляемых Поставщиком Заказчику платежных документов (счета, счета-фактуры, товарной накладной).

Срок подписания контракта с победителем запроса котировок – не позднее чем через двадцать дней со дня подписания и размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок. Днем заключения контракта может быть день размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Победитель в проведении запроса котировок обязан представить подписанный контракт непосредственно Заказчику, либо обеспечить поступление Заказчику подписанного контракта не позднее чем через двадцать дней со дня подписания и размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Требования к участникам размещения заказа:

-соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, являющихся предметом размещаемого заказа;

-отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой Российской Федерации в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», сведений об участниках размещения заказа.

Любой участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Котировочная заявка должна быть составлена в письменной форме либо в форме электронного документа, подписанного в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Котировочная заявка в письменной форме должна быть скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. В случае, если котировочная заявка в письменной форме насчитывает более одного листа, все листы заявки должны быть пронумерованы, прошиты нитью (бечевкой) с указанием на обороте последнего листа заявки общего количества страниц; оборот последнего листа заявки также должен быть скреплен печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписан участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.

Приложения:

-Приложение №1;

-форма котировочной заявки (в том числе для подачи в форме электронного документа);

-проект контракта.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на поставку бумаги офсетной для нужд
ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» по заявкам Заказчика

№ п/п	Наименование товара	Технические характеристики	Единицы измерения	Количество
1.	Бумага офсетная формат А4	Формат: А4; плотность 80г/ кв.м. ± 1 %; белизна не хуже СIE 146 класс «С»; Непрозрачность не менее 90%; В пачке не менее 500 листов	пачка	2450
2.	Бумага офсетная формат А3	Формат: А3; плотность 80г/ кв.м. ± 1 %; белизна не хуже СIE 146 класс «С»; Непрозрачность не менее 90%; В пачке не менее 500 листов	пачка	850

При описании поставляемого товара не допускаются указания «не более», «не менее», «ориентировочно», «примерно», «~», « \pm » и иные тому подобные указания.

Товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, не восстановленным, промышленного производства.

Товар должен соответствовать требованиям ГОСТ, ТУ и т.п., если соответствующие требования предусмотрены действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Обязательно наличие сертификата соответствия поставляемого товара требованиям ГОСТ, гигиенических сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений в случаях, предусмотренных действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Год выпуска товара – не ранее 2010 года.

Товар должен быть маркирован и транспортироваться в соответствии с требованиями ГОСТа для соответствующего вида продукции. Товар должен быть упакован. Упаковка товара должна иметь ненарушенную защиту от вскрытия, не иметь иных повреждений, должна защищать товар от загрязнения и обеспечивать сохранность товара в течение всего срока службы товара. Упаковка товара (комплектующих товара) должна отвечать требованиям безопасности жизни, здоровья и охраны окружающей среды, иметь необходимые маркировки, наклейки, пломбы, а также давать возможность определить количество содержащегося в ней товара (опись, упаковочные ярлыки или листы). При передаче товара в упаковке, не обеспечивающей возможность его хранения, Заказчик вправе отказаться от принятия товара, от оплаты товара, а если товар был оплачен, потребовать возврата уплаченной денежной суммы.

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

г. Красноярск

«___» _____ 2011 года

На Ваш запрос котировок № 161-11/А на поставку бумаги офсетной для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» по заявкам Заказчика

(наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), телефон, банковские реквизиты участника размещения заказа, КПП)

ИНН _____

согласно осуществить поставку бумаги офсетной (далее – товар) для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» по заявкам Заказчика, согласно следующим условиям.

№ п/п	Наименование и характеристики поставляемых товаров*	Информация о производителе	Количество поставляемых товаров	Единицы измерения поставляемых товаров	Цена за единицу, (руб.)	Сумма, (руб.)
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО:						
В т.ч. НДС						

* Указания «не более», «не менее», «ориентировочно», «примерно», «~», «±» и иные тому подобные указания не допускаются.

Предоставлена исчерпывающая информация о поставляемом товаре (наименование, информация о производителе (наименование и страна-производитель), указаны вид упаковки и фасовка товара предлагаемого к поставке и иная информация).

Характеристики поставляемых товаров (в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок):

Товар будет новым, не бывшим в употреблении, не восстановленным, промышленного производства.

Товар соответствует требованиям ГОСТ, ТУ и т.п., если соответствующие требования предусмотрены действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Гарантируем наличие сертификата соответствия поставляемого товара требованиям ГОСТ, гигиенических сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений в случаях, предусмотренных действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Год выпуска товара – не ранее 2010 года.

Товар маркирован и будет транспортироваться в соответствии с требованиями ГОСТа для соответствующего вида продукции. Товар будет упакован. Упаковка товара будет иметь ненарушенную защиту от вскрытия, не будет иметь иных повреждений, будет защищать товар от загрязнения и обеспечивает сохранность товара в течение всего срока службы товара. Упаковка товара (комплектующих товара) будет отвечать требованиям безопасности жизни, здоровья и охраны окружающей среды, будет иметь необходимые маркировки, наклейки, пломбы, а также даст возможность определить количество содержащегося в ней товара (опись, упаковочные ярлыки или листы). При передаче товара в упаковке, не обеспечивающей возможность его хранения, Заказчик вправе отказаться от принятия товара, от оплаты товара, а если товар был оплачен, потребовать возврата уплаченной денежной суммы.

Цена товара – _____ (_____) рублей, в том числе НДС _____ рублей/НДС не облагается.

Цена указана с учетом стоимости товара, расходов на перевозку товара к месту доставки, разгрузку, доставку до мест хранения, указанных Заказчиком, расходов на страхование, на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, иных необходимых (прочих) расходов.

В случае принятия нашей котировочной заявки, мы обязуемся поставить соответствующий товар на условиях контракта, указанных в извещении о проведении запроса котировок и подписать контракт в установленные заказчиком сроки.

Подача настоящей котировочной заявки означает, что участник размещения заказа изучил извещение о проведении запроса котировок (включая все приложения к нему), а также Правила размещения заказов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» и согласен с условиями участия в запросе котировок, содержащимися в извещении о проведении запроса котировок (включая все приложения к нему) и Правилах размещения заказов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

(должность)

(подпись, расшифровка – Ф.И.О.)

М.П.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Котировочная заявка должна быть составлена в письменной форме либо в форме электронного документа, подписанного в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Котировочная заявка в письменной форме должна быть скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. В случае, если котировочная заявка в письменной форме насчитывает более одного листа, все листы заявки должны быть пронумерованы, прошиты нитью (бечевкой) с указанием на обороте последнего листа заявки общего количества страниц; оборот последнего листа заявки также должен быть скреплен печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписан участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.

КОНТРАКТ № 161/2011-кт/А
на поставку бумаги офсетной для нужд
ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» по заявкам Заказчика

г. Красноярск

«__» _____ 2011 года

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Ваганова Евгения Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

победитель запроса котировок (протокол _____ от _____.____.2011) – _____, именуем _____ в дальнейшем «Поставщик», в лице

(указывается должность (без сокращений))

(указывается фамилия, имя, отчество (без сокращений))

действующ _____ на основании _____,

(указываются данные документа, подтверждающего полномочия)

с другой стороны, вместе именуемые – «Стороны», заключили настоящий контракт (далее – контракт) о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. Поставщик по заявкам Заказчика поставляет бумагу офсетную (далее по тексту – товар), а Заказчик оплачивает соответствующий товар на условиях, указанных в настоящем контракте.

1.2. Наименование, качество, технические характеристики и количество поставляемого товара указываются в Приложении №1 (Техническое задание), в Приложении №2 (Спецификация) к настоящему контракту, являющимися его неотъемлемыми частями.

1.3. К поставляемому товару Поставщик прилагает следующие документы:

- _____;
- _____.

Указанные документы Поставщик передает Заказчику вместе с товаром или предоставляет со счетом-фактурой.

1.4. Срок предоставления гарантии качества на поставляемый товар составляет 12 месяцев с момента поставки товара (партии товара) и подписания Сторонами акта приема-передачи товара, оформляемого в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Стоимость товара и порядок расчетов

2.1. Цена контракта составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС _____ (_____) рублей/НДС не облагается.

Цена указана с учетом стоимости товара, расходов на перевозку товара к месту доставки, разгрузку, доставку до мест хранения, указанных Заказчиком, расходов на страхование, на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, иных необходимых (прочих) расходов.

2.2. Оплата осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: по факту поставки товара (партии товара), в течение 10 банковских дней с момента поставки товара (партии товара) и подписания соответствующих актов на основании предоставляемых Поставщиком Заказчику платежных документов (счета, счета-фактуры, товарной накладной).

3. Место, условия и срок поставки товара

3.1. Место поставки товара: г. Красноярск, Академгородок, 13А.

3.2. Срок поставки товара: с момента заключения контракта до 15 декабря 2011 года.

Поставка товара осуществляется партиями на основании заявок Заказчика, которые определяют предмет и объемы поставок. Поставка товара (партии товара) осуществляется Поставщиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления соответствующей заявки от Заказчика (в пределах срока поставки, установленного настоящим контрактом).

Сроки подачи заявок на поставку товаров определяются Заказчиком, поставка товаров до получения заявки Заказчика не допускается. Поставка товаров, не предусмотренных заявкой Заказчика, не допускается. Недопоставка товаров в отдельном периоде поставки и восполнение

недоставленного количества товаров в следующем периоде (периодах) в пределах срока действия контракта не допускается.

Поставка предусматривает доставку товара до места поставки, разгрузку, перемещение до мест хранения, указанных Заказчиком, силами Поставщика.

Товар считается доставленным с момента подписания Сторонами акта приема-передачи товара, оформляемого в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3.3. Вместе с поставляемым товаром Поставщик обязан предоставить Заказчику сертификаты соответствия поставляемого товара требованиям ГОСТ, гигиенические сертификаты, санитарно-эпидемиологические заключения и иные документы на поставляемый товар в соответствии с требованиями, установленными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим контрактом.

4. Обязанности Сторон

4.1. Поставщик обязуется:

4.1.1. осуществить доставку товара надлежащего качества, в соответствующем количестве, по адресу, указанному в п. 3.1 настоящего контракта, в срок, предусмотренный п. 3.2 настоящего контракта;

4.1.2. обеспечить контроль за доставкой товара;

4.1.3. осуществить разгрузку товара, перемещение товара до указанного Заказчиком места хранения в момент поставки;

4.1.4. передать Заказчику спецификацию, документы, указанные в пунктах 1.2, 2.2, 3.3 настоящего контракта, счет-фактуру на отгруженный товар, оформленную в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.2. Заказчик обязуется осуществить приемку товара по количеству и качеству и произвести оплату товара.

4.3. Заявки Заказчика (п. 3.2 контракта) направляются Поставщику посредством факсимильной, телеграфной, телетайпной, телефонной связи, в форме электронного сообщения и другими способами.

4.4. Заказчик осуществляет приемку товара по количеству и качеству. Порядок приемки продукции Заказчиком по количеству и качеству регулируется Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству (утверждена Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 № П-6) и Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству (утверждена Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 № П-7). Приемка товара по количеству и качеству организуется исключительно Управлением логистики и размещения заказа ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» в рабочие дни с 9-00 до 17-00 (время красоярское (MSK+4)). Иные структурные подразделения ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (институты, факультеты, кафедры, лаборатории и т.д.) не вправе осуществлять приемку товара. При приемке товара Поставщик обязан удостовериться в полномочиях лица, осуществляющего приемку.

4.5. Поставщик несет ответственность за строгое соблюдение правил приемки товара, установленных контрактом. При нарушении правил приемки товара Поставщиком, обязанность по поставке товара считается неисполненной.

4.6. По факту поставки при условии выполнения Поставщиком обязанностей, предусмотренных п. 4.1.1 – п. 4.1.4 настоящего контракта, оформляется двусторонний акт приема-передачи товара, который подписывается Сторонами и скрепляется печатями.

4.7. Право собственности на товар переходит к Заказчику со дня его доставки и подписания соответствующего акта приема-передачи.

5. Объем предоставления гарантии качества товара и ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатков Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:

- безвозмездного устранения недостатков товара, дефектов упаковки в течение не более 2 рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования;

- возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение не более 2 рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования;

- замены товара ненадлежащего качества на товар надлежащего качества в течение не более 2 рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

5.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного контрактом, Заказчик вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет один процент от стоимости неисполненного обязательства за каждый день просрочки исполнения обязательства. Поставщик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы (при условии уведомления Заказчика об указанных обстоятельствах в течение двадцати календарных дней с момента их возникновения) или по вине Заказчика.

5.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой пени составляет одну трехсотую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного обязательства. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы (при условии уведомления Поставщика об указанных обстоятельствах в течение двадцати календарных дней с момента их возникновения) или по вине другой стороны.

5.5. В случае, если поставка товара осуществлена Поставщиком с отступлением от условий контракта, в том числе, Приложений к нему, иным, чем просрочка исполнения, Заказчик вправе требовать от Поставщика уплаты штрафной неустойки в размере 10 (десяти) процентов цены контракта вне зависимости от того, были ли поставленные товары приняты Заказчиком.

5.6. Уплата пени не освобождает нарушившую условия контракта Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

6. Непреодолимая сила

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, акты органов государственной власти, имеющие влияние на исполнение обязательств по контракту.

6.2. В случае наступления указанных в пункте 6.1. настоящего контракта обстоятельств, при условии надлежащего сообщения о них, срок исполнения обязательств по контракту продлевается на период, соразмерный сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для устранения его последствий.

6.3. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств, должна в течение десяти дней в письменном виде уведомить другие Стороны о начале, предполагаемом времени действия и прекращении указанных обстоятельств.

6.4. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать в течение более одного месяца, то любая из Сторон имеет право расторгнуть контракт полностью или частично без обязательств возместить возможные убытки.

7. Порядок расторжения контракта

7.1. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон и по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Сторона, решившая расторгнуть настоящий контракт, направляет другой Стороне письменное уведомление и подписанный со своей стороны проект соглашения о расторжении контракта в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения. Контракт считается расторгнутым с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении контракта или вступления в законную силу вынесенного в установленном порядке решения суда.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры, разногласия и претензии, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего контракта или в связи с ним, либо его исполнением, нарушением, прекращением или недействительностью, если не будут урегулированы путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края.

9. Срок действия контракта

9.1. Контракт вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, принятых в соответствии с условиями настоящего контракта.

10. Особые условия

10.1. В случае изменения правового статуса, наименования, адреса (юридического и (или) фактического), банковских реквизитов одной из Сторон она в течение 3 (трех) рабочих дней направляет другой Стороне уведомление о соответствующих изменениях.

10.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

10.3. Применимое право – законодательство Российской Федерации. При заключении и исполнении контракта Стороны руководствуются также положениями Правил размещения заказов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», опубликованных на официальном сайте университета www.sfu-kras.ru.

11. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

Поставщик:	Заказчик:
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет»
Юридический адрес / E-mail: т/ф: . ИНН/КПП Платежные реквизиты: р/с к/с БИК	
Поставщик	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

Техническое задание.

Поставщик	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

Спецификация.

№ п/п	Наименование поставляемых товаров	Информация о производителе	Количество поставляемых товаров	Единицы измерения поставляемых товаров	Цена за единицу, (руб.)	Сумма, (руб.)
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО:						
В т.ч. НДС						

Поставщик	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.