

ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ
о проведении запроса котировок № 118-12/А на оказание услуг по изготовлению костюмов для
студентов очной формы обучения ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»
(от 24.09.2012)

Заказчик: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» (далее по тексту – Заказчик), расположенное по адресу: 660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79; адрес электронной почты: goszakaz@sfu-kras.ru; контактный телефон: 8 (391) 206-20-35 (36).

Процедура закупки в форме запроса котировок осуществляется в соответствии с Правилами закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» (далее по тексту – Правила), опубликованными на сайте ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» www.sfu-kras.ru (далее – сайт Заказчика).

Заказчик извещает о проведении запроса котировок № 118-12/А на оказание услуг по изготовлению костюмов для студентов очной формы обучения ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – услуги), согласно следующим условиям:

Наименование, характеристики и объем оказываемых услуг (с указанием требований, установленных Заказчиком к качеству, техническим характеристикам услуг, требований к их безопасности и иных показателей, связанных с определением соответствия оказываемых услуг потребностям Заказчика):

Определяется согласно Приложению № 1 (Техническое задание) к настоящему извещению и документации о проведении запроса котировок, являющемуся их неотъемлемой частью.

Место, условия и сроки оказания услуг:

Место оказания услуг: по месту нахождения Исполнителя; место сдачи-приемки результата оказанных услуг (передачи изготовленных костюмов Заказчику): г. Красноярск, пр. Свободный, 79.

Срок оказания услуг: с момента заключения контракта до 15 октября 2012 года.

Срок и (или) объем предоставления гарантий качества услуг: 3 (три) месяца с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик по своему выбору вправе потребовать от Исполнителя:

-безвозмездного устранения недостатков в течение 1 (одного) рабочего дня с момента указания Заказчиком на соответствующие недостатки;

-возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение 3 (трех) рабочих дня с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

Начальная (максимальная) цена контракта – 500 000 рублей.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех оказываемых услуг (в том числе стоимости всех материалов, используемых при оказании услуг, расходов на оборудование, используемое при оказании услуг), транспортных расходов, всех затрат на обеспечение оказания услуг, страхования, расходов на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, иных (необходимых) прочих расходов.

Форма, сроки и порядок оплаты услуг – оплата осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания Сторонами соответствующего акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании предоставленных Исполнителем Заказчику платежных документов (счета (счета-фактуры)).

Место подачи котировочных заявок, срок их подачи, дата и время окончания срока подачи котировочных заявок (в том числе срок, место и порядок предоставления извещения и документации о проведении запроса котировок): заявки на участие в проведении запроса котировок принимаются (и извещение и документацию о проведении запроса котировок можно получить) по адресу - 660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-10, тел. (391) 206-20-35 (36), в срок с 09-00 час. 25.09.2012 (красноярского времени (MSK+4)) до 10-00 час. 01.10.2012 (красноярского времени (MSK+4)) в рабочие дни (пн.–пт. с 09-00 до 17-00, обед с 12-30 до 13-00 часов, и до 16-00 в предпраздничные дни), либо в тот же срок в виде электронного документа, подписанного в соответствии с нормативно–правовыми актами Российской Федерации (далее – электронный документ), согласно утвержденной форме, прилагаемой ниже, по e-mail: goszakaz@sfu-kras.ru.

Участник закупки самостоятельно определяет способ доставки котировочной заявки и несет все риски, связанные с выбором способа доставки.

Извещение и документация о проведении запроса котировок размещены на сайте Заказчика.

Извещение и документация о проведении запроса котировок предоставляются бесплатно по заявлению участника закупки.

Место и дата рассмотрения предложений участников запроса котировок и подведения итогов запроса котировок: 02.10.2012, по адресу: г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-09.

Срок подписания контракта с победителем запроса котировок – не позднее чем через двадцать дней со дня подписания и размещения на сайте Заказчика протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок. Днем заключения контракта может быть день размещения на сайте Заказчика протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Победитель в проведении запроса котировок обязан представить подписанный контракт непосредственно Заказчику, либо обеспечить поступление Заказчику подписанного контракта не позднее чем через двадцать дней со дня подписания и размещения на сайте Заказчика протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

При уклонении победителя в проведении запроса котировок от заключения контракта Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя в проведении запроса котировок заключить контракт.

В случае уклонения от заключения контракта одного из нескольких юридических лиц или нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне победителя в проведении запроса котировок, уклонившимся от заключения контракта считается победитель в проведении запроса котировок.

Требования к участникам запроса котировок и перечень документов, представляемых участниками запроса котировок для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

Участником закупки является лицо, претендующее на заключение контракта. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют следующим обязательным требованиям к участникам закупки (в случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то обязательным требованиям должно соответствовать каждое из таких лиц):

-соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом закупки;

-отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой Российской Федерации в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», сведений об участниках закупки;

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то котировочная заявка должна содержать сведения и документы, предусмотренные извещением и документацией о проведении запроса котировок, в отношении каждого из таких лиц.

Любой участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается. Подача котировочной заявки означает, что участник закупки изучил извещение и документацию о проведении запроса котировок (включая все приложения к ним), а также Правила закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» и безоговорочно согласен с условиями участия в запросе котировок, содержащимися в извещении и документации о проведении запроса котировок (включая все приложения к ним) и Правилах закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более котировочных заявок при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все котировочные заявки участника закупки не рассматриваются и возвращаются такому участнику. Котировочные заявки, поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются подавшим их участникам.

Котировочная заявка должна быть составлена в письменной форме либо в форме электронного документа.

Котировочные заявки, поданные посредством факсимильной, телеграфной, телетайпной, телефонной связи, в форме электронного сообщения, не подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, не рассматриваются котировочной комиссией и подлежат отклонению.

Котировочная заявка в письменной форме должна быть скреплена печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. В случае, если котировочная заявка в письменной форме насчитывает более одного листа, все листы заявки должны быть пронумерованы, прошиты нитью (бечевкой) либо должны быть скреплены иным способом, обеспечивающим целостность котировочной заявки и исключающим возможность утери или замены листов заявки, с указанием на обороте последнего листа заявки общего количества страниц; оборот последнего листа заявки также должен быть скреплен печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписан участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

В случае, если на стороне участника закупки выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, и ими не определено лицо, уполномоченное действовать от имени всех таких лиц, то котировочная заявка подписывается каждым из таких лиц и скрепляется печатью каждого из таких лиц (для юридических лиц).

В случае, если на стороне одного участника закупки выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, и ими определено лицо, уполномоченное действовать от имени всех таких лиц, то заявка должна также содержать доверенность или иной документ, подтверждающий право лица действовать от имени всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (договор простого товарищества, соглашение и т.п.).

Доверенность либо иной документ должны подтверждать полномочия представителя на осуществление следующих действий:

- запрос извещения и документации о запросе котировок;
- подача заявки на участие в запросе котировок;
- заключение контракта;
- иные полномочия, связанные с участием в проведении запроса котировок;

Приложения:

- Приложение №1 (Техническое задание) к извещению и документации о проведении запроса котировок;
- форма котировочной заявки (в том числе для подачи в форме электронного документа);
- проект контракта.

**Техническое задание
на оказание услуг по изготовлению костюмов для студентов очной формы обучения ФГАОУ
ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее - услуги)**

Таблица № 1

№ п/п	Характеристики элементов костюмов	Количество элементов костюмов, шт.
1.	Брюки женские сценические. Свободный крой, на замке. Материал - хлопок.	1
2.	Рубашка женская сценическая. Свободный крой. Длина рукава до локтя. Материал - хлопок.	3
3.	Юбка женская сценическая. Длина выше колена. Материал - хлопок. На пуговицах.	2
4.	Рубашка мужская сценическая. Приталена по фигуре, на пуговицах. Рукав длинный. Материал - хлопок.	2
5.	Жилет мужской сценический. Притален по фигуре, на пуговицах. Материал - хлопок.	1
6.	Футболка мужская сценическая. Приталена по фигуре. Рукав короткий. Материал - трикотаж.	2
7.	Пиджак мужской сценический на подкладе. Рукав длинный с возможностью подворота. На пуговицах.	1
8.	Брюки мужские сценические. Свободный крой, на замке. Материал - хлопок.	4
9.	Платье женское, длинное выполненное в русском народном стиле (хороводное). Расшито сибирским орнаментом. Длина рукава до локтя.	12
10.	Рубаха мужская, выполненная в русском народном стиле, расшита сибирским орнаментом. Свободный крой. Рукав длинный.	12
11.	Кафтан мужской, выполнен в русском народном стиле. Расшит сибирским орнаментом.	12
12.	Женский головной убор - кокошник, расшитый под жемчуг и самоцветы.	12
13.	Костюм мужской сценический времен гражданской войны: брюки, гимнастерка, пилотка, ремень.	12
14.	Платье женское сценическое. Длина рукава - до локтя. Длина юбки до колена.	8
15.	Рубаха мужская сценическая. Длина рукава - до запястья. Свободный крой.	8
16.	Порты мужские. Длина штанины - до голени.	8
17.	Туфли с клеевой кожаной подошвой (спилок). Каблук обтянут кожей. Высота каблука 3 см.	6
18.	Кроссовки танцевальные женские с раздельной подошвой.	5
19.	Платье женское сценическое на основе купальника. Материал - трикотаж. Без рукавов, горловина платья прямая, на спине вырез «капля», юбка «солнцем», материал юбки – шифон.	3
20.	Платье женское сценическое. Прилегающий силуэт, от середины бедра расширенно к низу. Отрезное под грудью. Воротник-стойка. Лиф платья и низ рукава отделан кружевом. По спине проходит шнуровка. Материал - стрейч-атлас.	3
21.	Брюки мужские сценические. Зауженный силуэт. Материал – стрейч.	5
22.	Пиджак мужской сценический на подкладе. Рукав длинный.	5
23.	Водолазка мужская. Материал – трикотаж. Рукав длинный.	5

С Заказчиком должны быть письменно согласованы: материалы для изготовления костюмов; дизайн, модели, эскизы костюмов; аксессуары для костюмов (количество и качество); материалы и аксессуары для декора костюмов; размеры костюмов, цвет.

Дизайн костюмов для студентов очной формы обучения ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее - студенты) разрабатывает Исполнитель. Материалы, из которых изготавливаются костюмы, должны быть новыми, не бывшими в употреблении, не ранее 2012 года производства.

При изготовлении костюмов примерка и последующая подгонка по фигуре (при необходимости) каждого элемента костюма должна проводиться не менее пяти раз для каждого

студента. Примерка каждого костюма производится по месту нахождения Исполнителя в пределах г. Красноярска; в случае, если место нахождения Исполнителя находится за пределами г. Красноярска, то примерка производится по месту нахождения Заказчика (г. Красноярск, пр. Свободный, 79), либо в ином согласованном Сторонами месте.

Список студентов передается Исполнителю Заказчиком в момент заключения контракта. При необходимости Заказчик имеет право внести изменения в указанный список, заменив одного студента другим не позднее 1 (одного) рабочего дня до дня окончания срока оказания услуг, незамедлительно уведомив об этом Исполнителя. В указанном случае примерки костюмов и последующая подгонка по фигуре (при необходимости) производятся Исполнителем незамедлительно (не позднее дня окончания срока оказания услуг).

Костюмы для студентов изготавливаются из материалов, аксессуаров и т.п. Исполнителя.

Услуги должны быть качественными. Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям извещения и документации о проведении запроса котировок и требованиям, обычно предъявляемым к услугам соответствующего рода.

Необходимо обеспечение безопасности оказываемых услуг, в том числе, пожарной безопасности, безопасности жизни и здоровья людей, обеспечение ненанесения ущерба окружающей среде.

В случае, если такое требование установлено действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, оказание услуг должно осуществляться субъектом, уполномоченным на оказание соответствующих услуг, имеющим соответствующие лицензии, разрешения и т.д.

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

г. Красноярск

«___» _____ 2012 года

На Ваш запрос котировок № 118-12/А на оказание услуг по изготовлению костюмов для студентов очной формы обучения ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»:

(наименование, место нахождения (для юридического лица или каждого из нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя или каждого из нескольких физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки), телефон, банковские реквизиты участника закупки, КПП)

ИНН _____

(указывается в отношении каждого из нескольких юридических лиц или нескольких физических лиц, в том числе в отношении каждого из нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки)

согласно оказать услуги по изготовлению костюмов для студентов очной формы обучения ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – услуги) согласно следующим условиям:

Наименование, характеристики и объем оказываемых услуг:

Наименование: услуги по изготовлению костюмов для студентов очной формы обучения ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет».

При оказании услуг Исполнитель осуществляет изготовление сценических костюмов согласно следующим характеристикам:

№ п/п	Характеристики элементов костюмов	Количество элементов костюмов, шт.
1	2	3

С Заказчиком будут письменно согласованы: материалы для изготовления костюмов; дизайн, модели, эскизы костюмов; аксессуары для костюмов (количество и качество); материалы и аксессуары для декора костюмов; размеры костюмов, цвет.

Дизайн костюмов для студентов очной формы обучения ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее - студенты) будет разработан Исполнителем. Материалы, из которых изготавливаются костюмы, будут новыми, не бывшими в употреблении, не ранее 2012 года производства.

При изготовлении костюмов примерка и последующая подгонка по фигуре (при необходимости) каждого элемента сценического костюма будет проводиться не менее пяти раз для каждого студента. Примерка каждого сценического костюма будет производиться по месту нахождения Исполнителя в пределах г. Красноярск; в случае, если место нахождения Исполнителя находится за пределами г. Красноярск, то примерка будет производиться по месту нахождения Заказчика (г. Красноярск, пр. Свободный, 79), либо в ином согласованном Сторонами месте.

Список студентов передается Исполнителю Заказчиком в момент заключения контракта. При необходимости Заказчик имеет право внести изменения в указанный список, заменив одного студента другим не позднее 1 (одного) рабочего дня до дня окончания срока оказания услуг, незамедлительно уведомив об этом Исполнителя. В указанном случае примерки костюмов и последующая подгонка по фигуре (при необходимости) будут производиться Исполнителем незамедлительно (не позднее дня окончания срока оказания услуг).

Костюмы для студентов будут изготавливаться из материалов, аксессуаров и т.п. Исполнителя.

Услуги будут качественными. Качество оказываемых услуг будет соответствовать требованиям извещения и документации о проведении запроса котировок и требованиям, обычно предъявляемым к услугам соответствующего рода.

Будет обеспечена безопасность оказываемых услуг, в том числе, пожарная безопасность, безопасность жизни и здоровья людей, обеспечено нанесение ущерба окружающей среде.

В случае, если такое требование установлено действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, оказание услуг будет осуществляться субъектом, уполномоченным на оказание соответствующих услуг, имеющим соответствующие лицензии, разрешения и т.д.

Место оказания услуг: по месту нахождения Исполнителя;

(указывается адрес места оказания услуг)

место сдачи-приемки результата оказанных услуг (передачи изготовленных костюмов Заказчику): г. Красноярск, пр. Свободный, 79.

Цена услуг – _____ (_____) рублей, в том числе НДС _____ руб./НДС не облагается.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех оказываемых услуг (в том числе стоимости всех материалов, используемых при оказании услуг, расходов на использование оборудования, используемого при оказании услуг), транспортных расходов, всех затрат на обеспечение оказания услуг, страхования, расходов на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, иных (необходимых) прочих расходов.

В случае принятия нашей котировочной заявки, мы обязуемся оказать соответствующие услуги на условиях контракта, указанных в извещении и документации о проведении запроса котировок, и подписать контракт в установленные Заказчиком сроки.

Подача настоящей котировочной заявки означает, что участник закупки изучил извещение и документацию о проведении запроса котировок (включая все приложения к ним), а также Правила закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» и безоговорочно согласен с условиями участия в запросе котировок, содержащимися в извещении и документации о проведении запроса котировок (включая все приложения к ним) и Правилах закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

(должность)

(подпись, расшифровка – Ф.И.О.)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ: В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, и ими определено лицо, уполномоченное действовать от имени всех таких лиц, к заявке прилагается доверенность или иной документ, подтверждающий право лица действовать от имени всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, на _____ листах, в _____ экземплярах.

КОНТРАКТ № 118/2012-кт/А

**на оказание услуг по изготовлению костюмов для студентов очной формы обучения ФГАОУ
ВПО «Сибирский федеральный университет»**

г. Красноярск

«__» _____ 2012 года

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Ваганова Евгения Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

победитель запроса котировок (протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от _____.2012) – _____, именуем _____ в дальнейшем «Исполнитель», _____ в _____ лице

_____ (указывается должность (без сокращений))

_____ (указывается фамилия, имя, отчество (без сокращений))

действующ _____ на основании _____,

_____ (указываются данные документа, подтверждающего полномочия)

с другой стороны, вместе именуемые – «Стороны», заключили настоящий контракт (далее – контракт) о нижеследующем*:

1. Предмет контракта

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по изготовлению костюмов для студентов очной формы обучения ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – «услуги»), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях настоящего контракта.

Характеристики и объем оказываемых услуг указываются в Приложении № 1 (Техническое задание), Приложении № 2 (Спецификация) к настоящему контракту, являющимися его неотъемлемыми частями.

1.2. Сроки гарантии на оказанные услуги: 3 (три) месяца с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

2. Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1. Цена контракта составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС _____ руб./НДС не облагается.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех оказываемых услуг (в том числе стоимости всех материалов, используемых при оказании услуг, расходов на использование оборудования, используемого при оказании услуг), транспортных расходов, всех затрат на обеспечение оказания услуг, страхования, расходов на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, иных (необходимых) прочих расходов.

2.2. Оплата осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания Сторонами соответствующего акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании предоставленных Исполнителем Заказчику платежных документов (счета, счета-фактуры).

3. Место, сроки оказания услуг

3.1. Место оказания услуг: по месту нахождения Исполнителя;

_____ место сдачи-приемки результата оказанных услуг (передачи изготовленных костюмов Заказчику): г. Красноярск, пр. Свободный, 79.

3.2. Сроки оказания услуг: с момента заключения контракта до 15 октября 2012 года.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, принятых последним на себя согласно условиям настоящего контракта;

4.1.2. требовать от Исполнителя своевременного устранения выявленных в оказанных услугах недостатков. При необходимости устранить недостатки, выявленные в оказанных услугах, самостоятельно либо привлечь для их устранения третьих лиц;

4.1.3. требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленного комплекта документов, указанного в разделе 5 контракта, подтверждающего исполнение обязательств в соответствии с условиями контракта;

4.1.4. запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии оказываемых услуг;

4.1.5. в любое время проверять ход и качество оказания услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

Заказчик вправе отказаться:

- от оплаты оказанных без его согласия услуг.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с условиями контракта;

4.2.2. при получении от Исполнителя уведомления о приостановлении оказания услуг рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения оказания услуг, порядке оказания услуг.

Решение о продолжении оказания услуг при необходимости корректировки сроков и этапов оказания услуг принимается Заказчиком и Исполнителем совместно.

4.3. Исполнитель вправе:

4.3.1. требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг по настоящему контракту на основании представленных Исполнителем отчетных документов;

4.3.2. требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с условиями настоящего контракта;

4.3.3. в случае необходимости с письменного согласия Заказчика привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему контракту других лиц – соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным оборудованием и т.п. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями;

4.3.4. запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках настоящего контракта;

4.3.5. получать от Заказчика содействие при оказании услуг в соответствии с условиями настоящего контракта;

4.3.6. самостоятельно определять способы оказания услуг.

4.4. Исполнитель обязан:

4.4.1. оказывать услуги в соответствии с условиями контракта, а также требованиями, обычно предъявляемыми к услугам соответствующего рода;

4.4.2. своевременно информировать Заказчика об окончании оказания услуг;

4.4.3. обеспечивать соответствие результатов оказанных услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности, лицензирования, установленным действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации;

4.4.4. устранять недостатки, возникшие по вине Исполнителя, в установленные настоящим контрактом сроки;

4.4.5. с обязательным уведомлением Заказчика и при его согласии отступать от согласованного объема услуг, а также приостановить оказание услуг до получения соответствующих указаний Заказчика, если в процессе их оказания обнаружится скрытый дефект, неустранение которого затрудняет или делает невозможным оказание услуг, а также может повлиять на качество оказываемых услуг.

В случае выявления скрытого дефекта Исполнитель обязан незамедлительно уведомить о нем Заказчика, составив акт о наличии скрытых дефектов, который подлежит согласованию с Заказчиком;

4.4.6. уведомить Заказчика и до получения от него указаний приостановить оказание услуг в случае, если соблюдение указаний Заказчика и иные обстоятельства, зависящие от Заказчика, могут снизить качество оказываемых услуг или повлечь за собой невозможность их оказания в срок;

4.4.7. своевременно и надлежащим образом оказывать услуги с использованием своих материалов, собственными силами и средствами;

4.4.8. выполнять свои обязанности по настоящему контракту надлежащим образом, качественно и в установленные сроки.

5. Условия оказания услуг и порядок приемки

5.1. По завершении оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику акт приемки оказанных услуг в соответствии с установленными формами.

5.2. В случае несоответствия оказанных услуг условиям, предусмотренных п. 1.1 настоящего контракта, составляется соответствующий двухсторонний акт, содержащий перечень необходимых

доработок, в соответствии с которым Исполнитель обязан в течение 1 (одного) часа произвести работы по устранению выявленных недостатков без дополнительной оплаты.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков в течение 1 (одного) рабочего дня с момента указания Заказчиком на соответствующие недостатки;

- возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение 3 (трех) рабочих дня с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, Заказчик вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет один процент от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства. Исполнитель освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, другая сторона вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой пени составляет одну трехсотую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.5. В случае, если услуги оказаны Исполнителем с отступлением от условий контракта, Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты штрафной неустойки в размере 3 (трех) процентов цены контракта.

6.6. Уплата пени (штрафа, неустойки) не освобождает нарушившую условия контракта Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

6.7. В случае, если на стороне Исполнителя выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то такие лица несут перед Заказчиком солидарную ответственность.

7. Непреодолимая сила

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, акты органов государственной власти, имеющие влияние на исполнение обязательств по контракту.

7.2. В случае наступления указанных в пункте 7.1. настоящего контракта обстоятельств, при условии надлежащего сообщения о них, срок исполнения обязательств по контракту продлевается на период, соразмерный сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для устранения его последствий.

7.3. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств, должна в течение десяти дней в письменном виде уведомить другие Стороны о начале, предполагаемом времени действия и прекращении указанных обстоятельств.

7.4. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать в течение более одного месяца, то любая из Сторон имеет право расторгнуть контракт полностью или частично без обязательств возместить возможные убытки.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры, разногласия и претензии, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего контракта или в связи с ним, либо его исполнением, нарушением, прекращением или

недействительностью, если не будут урегулированы путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края.

9. Порядок расторжения контракта

9.1. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон и по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Сторона, решившая расторгнуть настоящий контракт, направляет другой Стороне письменное уведомление и подписанный со своей стороны проект соглашения о расторжении контракта в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения. Контракт считается расторгнутым с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении контракта или вступления в законную силу вынесенного в установленном порядке решения суда.

10. Срок действия контракта

10.1. Контракт вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, принятых в соответствии с условиями настоящего контракта.

11. Особые условия

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

11.2. В случае изменения правового статуса, наименования, адреса (юридического и (или) фактического), банковских реквизитов одной из Сторон она в течение 3 (трех) рабочих дней направляет другой Стороне уведомление о соответствующих изменениях.

11.3. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.4. Применимое право – законодательство Российской Федерации. При заключении и исполнении контракта Стороны руководствуются также положениями Правил размещения заказов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», опубликованных на сайте университета www.sfu-kras.ru.

11.5. В случае, если на стороне Исполнителя выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то исполнение Заказчиком своих обязательств по контракту любому из таких лиц считается надлежащим исполнением, если иное не определено настоящим контрактом.

12. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

Исполнитель**:	Заказчик:
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет»
Юридический адрес / E-mail: т/ф: . ИНН/КПП Платежные реквизиты: р/с к/с БИК	
Исполнитель	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/_____/_____ М.П.

Техническое задание

Исполнитель**:	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/ Е.А. Ваганов / М.П.

Спецификация

№ п/п	Наименование	Единицы измерения	Количество	Цена за единицу, (руб.)	Сумма, (руб.)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					
В т.ч. НДС / НДС не облагается					

Исполнитель**:	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

** В случае, если на стороне победителя в проведении запроса котировок выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, указывается наименование, Ф.И.О. и должность представителя каждого из юридических лиц либо Ф.И.О. каждого из физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, либо указывается наименование уполномоченного лица и Ф.И.О., должность лица, выступающего от его имени (для юридических лиц), Ф.И.О. уполномоченного лица (для физических лиц).*

*** В случае, если на стороне победителя в проведении запроса котировок выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, указываются реквизиты каждого из таких лиц.*