

ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ

о проведении запроса котировок в электронной форме № 166-15/А/эф на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту офсетной печатной машины для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»
(от 09.12.2015)

Заказчик: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» (далее по тексту – Заказчик), расположенное по адресу: 660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79; адрес электронной почты: e-mail: zakupka@sfu-kras.ru; контактный телефон: +7 (391) 206-20-36 (35).

Процедура закупки осуществляется путем запроса котировок в электронной форме в соответствии с Правилами закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» (далее по тексту – Правила), опубликованными на официальном сайте www.zakupki.gov.ru (далее - официальный сайт) и сайте Заказчика - www.sfu-kras.ru (далее – сайт Заказчика) и положениями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Заказчик извещает о проведении запроса котировок в электронной форме № 166-15/А/эф на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту офсетной печатной машины для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – услуги), согласно следующим условиям:

Предмет контракта с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг:

Предмет: оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту офсетной печатной машины для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет».

Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг определяется согласно Приложению № 1 (Техническое задание) к настоящему извещению и документации, являющемуся их неотъемлемой частью.

Место, условия и сроки оказания услуг:

Место оказания услуг: г. Красноярск, пр. Свободный, д. 82А, ауд. 02-01.

Срок оказания услуг: в течение 6 (шести) месяцев с момента заключения контракта.

Техническое обслуживание осуществляется Исполнителем на основании заявки Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления соответствующей заявки от Заказчика.

Ремонт офсетной печатной машины осуществляется Исполнителем на основании заявки Заказчика в течение 7 (семи) рабочих дней с момента поступления соответствующей заявки от Заказчика.

Срок и (или) объем предоставления гарантий качества услуг:

Срок предоставления гарантий качества услуг – в течение 12 (двенадцати) месяцев с момента подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг (этапа услуг).

Срок предоставления гарантий качества на запасные части, детали и узлы – не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

Срок предоставления гарантий качества на запасные части, детали и узлы не может быть менее срока действия гарантии производителя данных товаров.

При обнаружении недостатков оказанных услуг, недостатков запасных частей, деталей и узлов Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:

-безвозмездного устранения недостатков в течение 1 (одного) рабочего дня с момента указания Заказчиком на соответствующие недостатки;

-возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заявления указанного требования.

В случае если недостатки оказанных услуг повлекли за собой причинение ущерба имуществу Заказчика, Исполнитель независимо от своей вины обязан возместить причиненный ущерб в полном размере в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего письменного требования. Акт об оценке причиненного ущерба составляет Заказчик.

Начальная (максимальная) цена контракта – 599 900 рублей.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех оказываемых услуг, стоимости основных, вспомогательных и прочих материалов, используемых для оказания услуг, расходов на запасные части, детали, узлы, расходов на использование оборудования, инструментов и механизмов, используемых для оказания услуг, расходов на перевозку оборудования, инструментов и механизмов к месту оказания услуг, вывоз оборудования, инструментов и механизмов по окончании оказания услуг, иных расходов, всех затрат на обеспечение оказания услуг, страхования, расходов на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, иных (необходимых) прочих расходов.

Форма, сроки и порядок оплаты услуг – оплата услуг осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: ежемесячно по факту оказания услуг (этапа услуг; этап услуг – услуги, оказанные в течение месяца) в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания сторонами акта

сдачи-приемки оказанных услуг (этапа услуг) на основании счетов (счетов-фактур), представляемых Исполнителем Заказчику.

Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: заявка на участие в проведении запроса котировок в электронной форме подается участником закупки Заказчику в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами (далее – электронный документ), посредством ее направления по адресу электронной почты: zakupka@sfu-kras.ru, в срок с 10.12.2015 до 10 ч. 00 мин. 16.12.2015 (красноярского времени (MSK+4)).

Заявки, поступившие в виде электронного документа до времени начала приема заявок установленно-го настоящими извещением и документацией, не принимаются.

Срок, место и порядок предоставления извещения и документации о проведении запроса котировок в электронной форме: извещение и документация о проведении запроса котировок в электронной форме размещены и доступны для ознакомления на официальном сайте и сайте Заказчика с 09.12.2015.

В случае возникновения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на официальном сайте в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц» и Правилами, размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту.

Место и дата рассмотрения предложений участников запроса котировок в электронной форме и подведения итогов запроса котировок в электронной форме: 17.12.2015, по адресу: г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-09.

Срок подписания контракта с победителем запроса котировок в электронной форме – не позднее чем через двадцать дней со дня подписания и размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок. Днем заключения контракта может быть день размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Победитель в проведении запроса котировок в электронной форме обязан представить подписанный контракт непосредственно Заказчику, либо обеспечить поступление Заказчику подписанного контракта не позднее чем через двадцать дней со дня подписания и размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

При уклонении победителя в проведении запроса котировок в электронной форме от заключения контракта Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя в проведении запроса котировок в электронной форме заключить контракт.

В случае уклонения от заключения контракта одного из нескольких юридических лиц или нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне победителя в проведении запроса котировок в электронной форме, уклонившимся от заключения контракта считается победитель в проведении запроса котировок в электронной форме.

Контракт заключается путем обмена Заказчиком и победителем в проведении запроса котировок в электронной форме или участником, с которым заключается контракт в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок в электронной форме от заключения контракта, экземплярами контракта, подписанными электронной цифровой подписью лиц, имеющих право действовать от имени соответственно Заказчика или такого участника.

Заказчик и победитель в проведении запроса котировок в электронной форме или участник, с которым заключается контракт в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок в электронной форме от заключения контракта, дополнительно также подписывают экземпляр контракта на бумажном носителе. Все экземпляры контракта, заключенного в установленном порядке, признаются имеющими равную юридическую силу.

Требования к участникам запроса котировок в электронной форме и перечень документов, представляемых участниками запроса котировок в электронной форме для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

Участником закупки является лицо, претендующее на заключение контракта. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют следующим обязательным требованиям к участникам закупки (в случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то обязательным требованиям должно соответствовать каждое из таких лиц):

- соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом закупки;

- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой в соответствии со статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» сведений об участнике закупки.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то котировочная заявка должна содержать сведения и документы, предусмотренные извещением и документацией о проведении запроса котировок в электронной форме, в отношении каждого из таких лиц.

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу котировочной заявки.

Любой участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается. Подача котировочной заявки означает, что участник закупки изучил извещение и документацию о проведении запроса котировок в электронной форме (включая все приложения к ним), а также Правила закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» и безоговорочно согласен с условиями участия в запросе котировок в электронной форме, содержащимися в извещении и документации о проведении запроса котировок в электронной форме (включая все приложения к ним) и Правилах закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более котировочных заявок при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все котировочные заявки участника закупки не рассматриваются и возвращаются такому участнику. Котировочные заявки, поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются подавшим их участникам.

Сведения, которые содержатся в котировочной заявке, не должны допускать двусмысленных толкований. Котировочная заявка не должна содержать противоречивых или недостоверных сведений, в том числе в отношении сведений о качественных характеристиках оказываемых услуг.

Котировочная заявка должна быть составлена в форме электронного документа.

Котировочные заявки, поданные посредством факсимильной, телеграфной, телетайпной, телефонной связи, в форме электронного сообщения, не подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, не рассматриваются котировочной комиссией и подлежат отклонению.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, и ими определено лицо, уполномоченное действовать от имени всех таких лиц, то заявка должна также содержать доверенность или иной документ, подтверждающий право лица действовать от имени всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (договор простого товарищества, соглашение и т.п.).

Доверенность либо иной документ должны подтверждать полномочия представителя на осуществление следующих действий:

- запрос извещения и документации о запросе котировок в электронной форме;
- подача заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;
- заключение контракта;
- иные полномочия, связанные с участием в проведении запроса котировок в электронной форме.

Приложения:

- Приложение №1 (Техническое задание) к извещению и документации о проведении запроса котировок в электронной форме;
- форма котировочной заявки (для подачи в форме электронного документа);
- проект контракта.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту офсетной печатной машины для нужд
ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»

Оказываемые услуги должны соответствовать обязательным требованиям, установленным действующими нормативными правовыми актами РФ.

Услуги должны быть качественными. Качество оказываемых услуг должно соответствовать обязательным требованиям, установленным действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, в том числе, требованиям ч. 4 Гражданского кодекса Российской Федерации, требованиям настоящего извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и требованиям, обычно предъявляемым к услугам соответствующего рода.

Необходимо обеспечение безопасности оказываемых услуг, в том числе, безопасности жизни и здоровья людей, обеспечение сохранности имущества Заказчика, обеспечение ненанесения ущерба окружающей среде.

Оказание услуг не должно нарушать права третьих лиц.

В случае, если такое требование установлено действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, оказание услуг должно осуществляться субъектом, уполномоченным на оказание соответствующих услуг, имеющим соответствующие лицензии, разрешения и т.д.

Услуги должны быть оказаны специалистами Исполнителя, прошедшими обучение в учебных центрах производителя оборудования с предоставлением именных сертификатов, подтверждающих прохождение обучения.

Услуги оказываются с использованием оригинальных запасных частей, деталей, узлов и дополнительного оборудования Исполнителя.

Запасные части, детали и узлы, используемые Исполнителем при оказании услуг, должны быть новыми, не бывшими в употреблении: должны отсутствовать следы естественной убыли, износа, эксплуатации, запасные части, детали и узлы должны быть не восстановленными, промышленного производства, не должны иметь дефектов.

Год выпуска запасных частей, деталей и узлов, используемых Исполнителем при оказании услуг, - не ранее 2015 года.

Запасные части, детали и узлы, используемые Исполнителем при оказании услуг, должны соответствовать требованиям ГОСТ, ТУ и т.п., если соответствующие требования предусмотрены действующими нормативно-правовыми актами РФ.

Обязательно наличие сертификата соответствия запасных частей, деталей и узлов, используемых Исполнителем при оказании услуг, требованиям ГОСТ, гигиенических сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений в случаях, предусмотренных действующими нормативно-правовыми актами РФ.

Наименование оказываемых услуг:

1. Техническое обслуживание офсетной печатной машины «Ryobi 524 GX», имеющейся у Заказчика.

Таблица № 1

№ п/п	Наименование составной части машины	Состав оказываемых услуг	Периодичность оказания услуг
1	Самонаклад	<ul style="list-style-type: none">– чистка, смазка цепного механизма подъема стопы;– осмотр состояния, смазка механизмов привода самонаклада (под защитным ограждением с неоператорской стороны), согласно карте смазки;– чистка сжатым воздухом пневмораспределителя головки самонаклада;– чистка сетчатого фильтра вакуумной магистрали головки самонаклада;– чистка, смазка винтовых пар механизмов бокового равнения;– чистка вакуумного стола подачи сжатым воздухом через отверстия для подачи вакуума;	1 раз в 3 месяца (по заявке Заказчика)

		<ul style="list-style-type: none"> – чистка передних упоров, смазка механизма опускания передних упоров, согласно карте смазки.
2	Форгрейфер, разгонный цилиндр	<ul style="list-style-type: none"> – чистка захватов; – смазка ролика открытия захватов, согласно карте смазки.
3	Печатный цилиндр	<ul style="list-style-type: none"> – общая чистка поверхности цилиндра; – чистка колец; – чистка захватов; – смазка механизма открывания захватов (подвижной планки, открывающего ролика), согласно карте смазки.
4	Формные, офсетные цилиндры	<ul style="list-style-type: none"> – общая чистка поверхностей цилиндров; – чистка колец; – чистка зажимных планок формных и офсетных цилиндров; – смазка механизма натяжки офсетного полотна, согласно карте смазки.
5	Листовыводное устройство	<ul style="list-style-type: none"> – чистка, смазка цепей выводного устройства; – чистка захватов, смазка механизмов открытия захватов, согласно карте смазки; – чистка, смазка цепей механизма опускания стопы, согласно карте смазки; – смазка механизмов движения сталкивающих устройств, согласно карте смазки (под защитным ограждением с операторской стороны).
6	Пневмосистема	<ul style="list-style-type: none"> – чистка фильтров компрессоров подачи воздуха, создания вакуума; – чистка воздухопроводов всех компрессоров, включая подачу противотмарывающего порошка, вакуумный воздухопровод системы разглаживания и торможения листа на выводе; – слив конденсата с ресивера компрессора основного давления; – чистка фильтров обратного хода пневмораспределителей.
7	Электрика	<ul style="list-style-type: none"> – чистка сжатым воздухом всех электронных датчиков контроля прохождения листа; – чистка погружных датчиков контроля увлажняющего раствора на печатных секциях; – чистка сжатым воздухом всех электрических боксов, внешний осмотр соединений.
8	Красочные и увлажняющие аппараты	<ul style="list-style-type: none"> – разбор красочных и увлажняющих аппаратов (снятие валов), внешний осмотр поверхностей, состояния опорных подшипников; – чистка поверхностей валов; – осмотр посадочных мест валов, смазка, согласно карте смазки; – чистка несъемных валов (рильсановые, металлические); – сборка, юстировка (регулировка к растирам, между собой, к печатной форме); – чистка красочных ножей, смазка, регулировка. – чистка красочных и увлажняющих ванн, смазка боковых стенок красочных ванн; – чистка системы подготовки и подачи увлажняющего раствора (емкости рециркулятора, шлангов подачи и слива, фильтра, испарителя).
	Общие работы	<ul style="list-style-type: none"> – общая внешняя чистка оборудования; – слив масла с маслосточных поддонов; – контроль работоспособности системы; автоматической смазки, уровня масла; – контроль натяжения цепи самонаклад-печатные секции (база); – внешний осмотр узлов и механизмов; расположенных под всеми защитными ограждениями.

2. Ремонт офсетной печатной машины «Ryobi 524 GX», имеющейся у Заказчика.

Частичная разборка оборудования с заменой отдельных узлов и деталей и проведение необходимых регулировок заменённых деталей.

Таблица №2

№ п/п	Наименование заменяемых деталей	Ед. изм.	Кол-во
1.	Раскатный вал «ROLLER PartNo» (серийный номер 5522 51 111)	шт.	2
2.	Раскатный вал «ROLLER PartNo» серийный номер (5522 51 131)	шт.	2
3.	Дозирующий вал «METERING ROLLER PartNo» (серийный номер 652053811)	шт.	1
4.	Вал увлажнения «WATER FORM ROLLER Part No» (серийный номер 652053691)	шт.	1
5.	Красочный вал «1ST FORM ROLLER Part No» (серийный номер 653257211)	шт.	1
6.	Красочный вал «2ND FORM ROLLER Part No» (серийный номер 652057261)	шт.	1
7.	Красочный вал «ROLLER PartNo» (серийный номер 552257271)	шт.	1
8.	Красочный вал «ROLLER PartNo» (серийный номер 552257281)	шт.	1
9.	Передаточный вал «ROLLER PartNo» (серийный номер 552252271)	шт.	1
10.	Мотор «Motorunit» (серийный номер 6554 59 160)	шт.	2
11.	Соленоид «Solenoid» (серийный номер 97622)	шт.	1
12.	Фильтр-мешок (серийный номер 5664 61 932)	шт.	10
13.	Воздушный фильтр (серийный номер 91119)	шт.	4

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

г. Красноярск

«___» _____ 201__ года

На Ваш запрос котировок в электронной форме № 166-15/А/эф на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту офсетной печатной машины для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»

(наименование, место нахождения (для юридического лица или каждого из нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя или каждого из нескольких физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки), контактный телефон, банковские реквизиты участника закупки, КПП, ОГРН)

ИНН

(указывается в отношении каждого из нескольких юридических лиц или нескольких физических лиц, в том числе в отношении каждого из нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки)

согласно оказать услуги по техническому обслуживанию и ремонту офсетной печатной машины для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет».

Предоставлена исчерпывающая информация об оказываемых услугах (наименование, характеристики и объем оказываемых услуг и иная информация).

Характеристики и объем оказываемых услуг: услуги по техническому обслуживанию и ремонту офсетной печатной машины для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» оказываются согласно следующим требованиям:

Оказываемые услуги будут соответствовать обязательным требованиям, установленным действующими нормативными правовыми актами РФ.

Услуги будут качественными. Качество оказываемых услуг будет соответствовать обязательным требованиям, установленным действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, в том числе, требованиям ч. 4 Гражданского кодекса Российской Федерации, требованиям извещения и документации о проведении запроса котировок в электронной форме № 166-15/А/эф и требованиям, обычно предъявляемым к услугам соответствующего рода.

Будет обеспечена безопасность оказываемых услуг, в том числе, безопасность жизни и здоровья людей, обеспечена сохранность имущества Заказчика, обеспечено ненанесение ущерба окружающей среде.

Оказание услуг не будет нарушать права третьих лиц.

В случае, если такое требование установлено действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, оказание услуг будет осуществляться субъектом, уполномоченным на оказание соответствующих услуг, имеющим соответствующие лицензии, разрешения и т.д.

Услуги будут оказаны специалистами Исполнителя, прошедшими обучение в учебных центрах производителя оборудования и предоставлены именные сертификаты, подтверждающие прохождение обучения.

Услуги будут оказаны с использованием оригинальных запасных частей, деталей, узлов и дополнительного оборудования Исполнителя.

Запасные части, детали и узлы, используемые Исполнителем при оказании услуг, будут новыми, не бывшими в употреблении: будут отсутствовать следы естественной убыли, износа, эксплуатации, запасные части, детали и узлы будут не восстановленными, промышленного производства, не будут иметь дефектов.

Год выпуска запасных частей, деталей и узлов, используемых Исполнителем при оказании услуг, - не ранее 2015 года.

Запасные части, детали и узлы, используемые Исполнителем при оказании услуг, будут соответствовать требованиям ГОСТ, ТУ и т.п., если соответствующие требования предусмотрены действующими нормативно-правовыми актами РФ.

Обязательно наличие сертификата соответствия запасных частей, деталей и узлов, используемых Исполнителем при оказании услуг, требованиям ГОСТ, гигиенических сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений в случаях, предусмотренных действующими нормативно-правовыми актами РФ.

Наименование оказываемых услуг:

1. Техническое обслуживание офсетной печатной машины «Ryobi 524 GX», имеющейся у Заказчика.

Таблица № 1

№ п/п	Наименование составной части машины	Состав оказываемых услуг	Периодичность оказания услуг
1	Самонаклад	– чистка, смазка цепного механизма подъема стопы;	1 раз

		<ul style="list-style-type: none"> – осмотр состояния, смазка механизмов привода самонаклада (под защитным ограждением с неоператорской стороны), согласно карте смазки; – чистка сжатым воздухом пневмораспределителя головки самонаклада; – чистка сетчатого фильтра вакуумной магистрали головки самонаклада; – чистка, смазка винтовых пар механизмов бокового равнения; – чистка вакуумного стола подачи сжатым воздухом через отверстия для подачи вакуума; – чистка передних упоров, смазка механизма опускания передних упоров, согласно карте смазки. 	в 3 месяца (по заявке Заказчика)
2	Форгрейфер, разгонный цилиндр	<ul style="list-style-type: none"> – чистка захватов; – смазка ролика открытия захватов, согласно карте смазки. 	
3	Печатный цилиндр	<ul style="list-style-type: none"> – общая чистка поверхности цилиндра; – чистка колец; – чистка захватов; – смазка механизма открывания захватов (подвижной планки, открывающего ролика), согласно карте смазки. 	
4	Формные, офсетные цилиндры	<ul style="list-style-type: none"> – общая чистка поверхностей цилиндров; – чистка колец; – чистка зажимных планок формных и офсетных цилиндров; – смазка механизма натяжки офсетного полотна, согласно карте смазки. 	
5	Листовыводное устройство	<ul style="list-style-type: none"> – чистка, смазка цепей выводного устройства; – чистка захватов, смазка механизмов открытия захватов, согласно карте смазки; – чистка, смазка цепей механизма опускания стопы, согласно карте смазки; – смазка механизмов движения сталкивающихся устройств, согласно карте смазки (под защитным ограждением с операторской стороны). 	
6	Пневмосистема	<ul style="list-style-type: none"> – чистка фильтров компрессоров подачи воздуха, создания вакуума; – чистка воздухопроводов всех компрессоров, включая подачу противотмарывающего порошка, вакуумный воздухопровод системы разглаживания и торможения листа на выводе; – слив конденсата с ресивера компрессора основного давления; – чистка фильтров обратного хода пневмораспределителей. 	
7	Электрика	<ul style="list-style-type: none"> – чистка сжатым воздухом всех электронных датчиков контроля прохождения листа; – чистка погружных датчиков контроля увлажняющего раствора на печатных секциях; – чистка сжатым воздухом всех электрических боксов, внешний осмотр соединений. 	
8	Красочные и увлажняющие аппараты	<ul style="list-style-type: none"> – разбор красочных и увлажняющих аппаратов (снятие валов), внешний осмотр поверхностей, состояния опорных подшипников; – чистка поверхностей валов; – осмотр посадочных мест валов, смазка, согласно карте смазки; – чистка несъемных валов (рильсановые, металлические); – сборка, юстировка (регулировка к растирам, между собой, к печатной форме); – чистка красочных ножей, смазка, регулировка. – чистка красочных и увлажняющих ванн, смазка боковых стенок красочных ванн; – чистка системы подготовки и подачи увлажняющего раствора 	

		(емкости рециркулятора, шлангов подачи и слива, фильтра, испарителя).	
	Общие работы	<ul style="list-style-type: none"> – общая внешняя чистка оборудования; – слив масла с маслосточных поддонов; – контроль работоспособности системы; автоматической смазки, уровня масла; – контроль натяжения цепи самонаклад-печатные секции (база); – внешний осмотр узлов и механизмов; расположенных под всеми защитными ограждениями. 	

2. Ремонт офсетной печатной машины «Ryobi 524 GX», имеющейся у Заказчика.

Частичная разборка оборудования с заменой отдельных узлов и деталей и проведение необходимых регулировок заменённых деталей.

Таблица №2

№ п/п	Наименование заменяемых деталей	Ед. изм.	Кол-во
1	Раскатный вал «ROLLER PartNo» (серийный номер 5522 51 111)	шт.	2
2	Раскатный вал «ROLLER PartNo» серийный номер (5522 51 131)	шт.	2
3	Дозирующий вал «METERING ROLLER PartNo» (серийный номер 652053811)	шт.	1
4	Вал увлажнения «WATER FORM ROLLER Part No» (серийный номер 652053691)	шт.	1
5	Красочный вал «1ST FORM ROLLER Part No» (серийный номер 653257211)	шт.	1
6	Красочный вал «2ND FORM ROLLER Part No» (серийный номер 652057261)	шт.	1
7	Красочный вал «ROLLER PartNo» (серийный номер 552257271)	шт.	1
8	Красочный вал «ROLLER PartNo» (серийный номер 552257281)	шт.	1
9	Передаточный вал «ROLLER PartNo» (серийный номер 552252271)	шт.	1
10	Мотор «Motorunit» (серийный номер 6554 59 160)	шт.	2
11	Соленоид «Solenoid» (серийный номер 97622)	шт.	1
12	Фильтр-мешок (серийный номер 5664 61 932)	шт.	10
13	Воздушный фильтр (серийный номер 91119)	шт.	4

Цена услуг – _____ (_____) рублей, в том числе НДС _____ рублей/НДС не облагается.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех оказываемых услуг, стоимости основных, вспомогательных и прочих материалов, используемых для оказания услуг, расходов на запасные части, детали, узлы, расходов на использование оборудования, инструментов и механизмов, используемых для оказания услуг, расходов на перевозку оборудования, инструментов и механизмов к месту оказания услуг, вывоз оборудования, инструментов и механизмов по окончании оказания услуг, иных расходов, всех затрат на обеспечение оказания услуг, страхования, расходов на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, иных (необходимых) прочих расходов.

В случае принятия нашей котировочной заявки, мы обязуемся оказать соответствующие услуги на условиях контракта, указанных в извещении и документации о проведении запроса котировок в электронной форме, и подписать контракт в установленные Заказчиком сроки.

Подача настоящей котировочной заявки означает, что участник закупки изучил извещение и документацию о проведении запроса котировок в электронной форме (включая все приложения к ним), а также Правила закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» и безоговорочно согласен с условиями участия в запросе котировок в электронной форме, содержащимися в извещении и документации о проведении запроса котировок в электронной форме (включая все приложения к ним) и Правилах закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

(должность)

Примечание.

Котировочная заявка должна быть подана в форме электронного документа.

Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов участником закупки, должны быть подписаны электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

Наличие электронной цифровой подписи у участника закупки означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени участника закупки, а также означает подлинность и достоверность (в том числе, отсутствие внесения изменений в электронный документ после момента его подписания) таких документов и сведений.

Участник закупки самостоятельно определяет способ направления и получения документов и сведений, связанных с проведением запроса котировок в электронной форме, и несет все риски, связанные с выбором такого способа.

Котировочные заявки, поданные посредством факсимильной, телеграфной, телетайпной, телефонной связи, в форме электронного сообщения, не подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, не рассматриваются котировочной комиссией и подлежат отклонению.

КОНТРАКТ № 166/2015-кт/А/эф
на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту офсетной печатной машины для нужд
ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»

г. Красноярск

«__» _____ 2015 года

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Ваганова Евгения Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и победитель в проведении запроса котировок в электронной форме № 166-15/А/эф на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту офсетной печатной машины для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от __.__.2015) – _____, именуем _____ в дальнейшем «Исполнитель», в лице

(указывается должность (без сокращений))

(указывается фамилия, имя, отчество (без сокращений))

действующ _____ на основании _____,

(указываются данные документа, подтверждающего полномочия)

с другой стороны, вместе именуемые – «Стороны», заключили настоящий контракт (далее – контракт) о нижеследующем*:

1. Предмет контракта

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по техническому обслуживанию и ремонту офсетной печатной машины для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее – «услуги»), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях настоящего контракта.

Наименование, характеристики и объем оказываемых услуг содержатся в Приложении №1 (Техническое задание) к настоящему контракту, являющемся его неотъемлемой частью.

1.2. Срок предоставления гарантий качества услуг – в течение 12 (двенадцати) месяцев с момента подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг (этапа услуг).

Срок предоставления гарантий качества на запасные части, детали и узлы – не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

Срок предоставления гарантий качества на запасные части, детали и узлы не может быть менее срока действия гарантии производителя данных товаров.

2. Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1. Цена контракта составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС _____ руб./НДС не облагается.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех оказываемых услуг, стоимости основных, вспомогательных и прочих материалов, используемых для оказания услуг, расходов на запасные части, детали, узлы, расходов на использование оборудования, инструментов и механизмов, используемых для оказания услуг, расходов на перевозку оборудования, инструментов и механизмов к месту оказания услуг, вывоз оборудования, инструментов и механизмов по окончании оказания услуг, иных расходов, всех затрат на обеспечение оказания услуг, страхования, расходов на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, иных (необходимых) прочих расходов.

2.2. Оплата услуг осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: ежемесячно по факту оказания услуг (этапа услуг; этап услуг – услуги, оказанные в течение месяца) в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг (этапа услуг) на основании счетов (счетов-фактур), представляемых Исполнителем Заказчику.

3. Место, сроки оказания услуг

3.1. Место оказания услуг: г. Красноярск, пр. Свободный, д. 82А, ауд. 02-01.

3.2. Сроки оказания услуг: в течение 6 (шести) месяцев с момента заключения контракта.

Техническое обслуживание осуществляется Исполнителем на основании заявки Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления соответствующей заявки от Заказчика.

Ремонт офсетной печатной машины осуществляется Исполнителем на основании заявки Заказчика в течение 7 (семи) рабочих дней с момента поступления соответствующей заявки от Заказчика.

4.Права и обязанности Сторон

4.1.Заказчик вправе:

4.1.1.требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, принятых последним на себя согласно условиям настоящего контракта;

4.1.2.требовать от Исполнителя своевременного устранения выявленных в оказанных услугах недостатков. При необходимости устранить недостатки, выявленные в оказанных услугах, самостоятельно либо привлечь для их устранения третьих лиц;

4.1.3. требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленного акта сдачи-приемки оказанных услуг, а также комплекта платежных документов, указанных в пункте 2.2 контракта;

4.1.4.запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии оказываемых услуг;

4.1.5.в любое время проверять ход и качество оказания услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

Заказчик вправе отказаться:

- от оплаты оказанных без его согласия услуг.

4.2.Заказчик обязан:

4.2.1.своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с условиями контракта;

4.2.2.при получении от Исполнителя уведомления о приостановлении оказания услуг рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения оказания услуг, порядке оказания услуг.

Решение о продолжении оказания услуг при необходимости корректировки сроков оказания услуг принимается Заказчиком и Исполнителем совместно;

4.3.Исполнитель вправе:

4.3.1.требовать своевременного подписания Заказчиком акта приемки оказанных услуг по настоящему контракту на основании представленных Исполнителем отчетных документов;

4.3.2.требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с условиями настоящего контракта;

4.3.3.в случае необходимости с письменного согласия Заказчика привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему контракту других лиц – соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным оборудованием и т.п. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями;

4.3.4.запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках настоящего контракта;

4.3.5.получать от Заказчика содействие при оказании услуг в соответствии с условиями настоящего контракта;

4.3.6.самостоятельно определять способы оказания услуг.

4.4.Исполнитель обязан:

4.4.1.оказывать услуги в соответствии с условиями контракта, а также требованиями, обычно предъявляемыми к услугам соответствующего рода;

4.4.2.своевременно информировать Заказчика об окончании оказания услуг;

4.4.3.обеспечивать соответствие результатов оказанных услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности, лицензирования, установленным действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации;

4.4.4.устранять недостатки, возникшие по вине Исполнителя, в установленные настоящим контрактом сроки;

4.4.5.с обязательным уведомлением Заказчика и при его согласии отступать от согласованного объема услуг, а также приостановить оказание услуг до получения соответствующих указаний Заказчика, если в процессе их оказания обнаружится скрытый дефект, неустранение которого затрудняет или делает невозможным оказание услуг, а также может повлиять на качество оказываемых услуг.

В случае выявления скрытого дефекта Исполнитель обязан незамедлительно уведомить о нем Заказчика, составив акт о наличии скрытых дефектов, который подлежит согласованию с Заказчиком;

4.4.6.уведомить Заказчика и до получения от него указаний приостановить оказание услуг в случае, если соблюдение указаний Заказчика и иные обстоятельства, зависящие от Заказчика, могут снизить качество оказываемых услуг или повлечь за собой невозможность их оказания в срок;

4.4.7.своевременно и надлежащим образом оказывать услуги с использованием своих материалов, собственными силами и средствами;

4.4.8. выполнять свои обязанности по настоящему контракту надлежащим образом, качественно и в установленные сроки.

5. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

5.1. После завершения оказания услуг Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня уведомляет Заказчика о факте завершения оказания услуг.

5.2. Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг по настоящему контракту на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в настоящем контракте, и направляет Исполнителю подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр акта приемки оказанных услуг, либо запрос о предоставлении разъяснений результатов оказанных услуг, или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг, или акт с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения. В случае отказа Заказчика от принятия результатов оказанных услуг в связи с необходимостью устранения недостатков и/или доработки результатов оказанных услуг, Исполнитель обязуется в срок, установленный в акте, составленном Заказчиком, устранить указанные недостатки/произвести доработки за свой счет.

5.3. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг, или акта с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней обязан представить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг, или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков и необходимых доработок, устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки/произвести доработки и передать Заказчику приведенный в соответствии с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторный подписанный Исполнителем акт приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком оказанных услуг.

5.4. В случае, если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки и необходимые доработки, Заказчиком будет принято решение об устранении Исполнителем недостатков/выполнении доработок в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов на предоставление разъяснений в отношении оказанных услуг Заказчик принимает оказанные услуги и подписывает 2 (два) экземпляра акта приемки оказанных услуг, один из которых направляет Исполнителю в порядке, предусмотренном в разделе 5 настоящего контракта.

5.5. Подписанный Заказчиком и Исполнителем акт приемки оказанных услуг и предъявленный Исполнителем Заказчику счет, счет-фактура являются основанием для оплаты Исполнителю оказанных услуг.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков в течение 1 (одного) рабочего дня с момента указания Заказчиком на соответствующие недостатки;

- возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заявления указанного требования.

В случае если недостатки оказанных услуг повлекли за собой причинение ущерба имуществу Заказчика, Исполнитель независимо от своей вины обязан возместить причиненный ущерб в полном размере в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего письменного требования. Акт об оценке причиненного ущерба составляет Заказчик.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, Исполнитель обязан уплатить Заказчику пеню в момент востребования. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени, начисляемый при просрочке исполнения обязательства до 7 календарных дней включительно составляет 0,1% от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства, размер пени, начисляемый с 8-го по 14 календарный день просрочки исполнения обязательства включительно составляет 0,3% от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства. При просрочке исполнения обязательства более 14 календарных дней, размер пени, начисляемый начиная с 15-го календарного дня, составляет 0,5% от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства. Исполнитель освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика. Заказчик вправе удержать пеню за счет средств, подлежащих передаче Исполнителю в оплату услуг.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, другая сторона вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного

контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой пени составляет одну трехсотую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.5. Уплата пени (штрафа, неустойки) не освобождает нарушившую условия контракта Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

6.6. В случае, если на стороне Исполнителя выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то такие лица несут перед Заказчиком солидарную ответственность.

7. Непреодолимая сила

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, акты органов государственной власти, имеющие влияние на исполнение обязательств по контракту.

7.2. В случае наступления указанных в пункте 7.1. настоящего контракта обстоятельств, при условии надлежащего сообщения о них, срок исполнения обязательств по контракту продлевается на период, соразмерный сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для устранения его последствий.

7.3. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств, должна в течение десяти дней в письменном виде уведомить другие Стороны о начале, предполагаемом времени действия и прекращении указанных обстоятельств.

7.4. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать в течение более одного месяца, то любая из Сторон имеет право расторгнуть контракт полностью или частично без обязательств возместить возможные убытки.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры, разногласия и претензии, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего контракта или в связи с ним, либо его исполнением, нарушением, прекращением или недействительностью, если не будут урегулированы путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края.

9. Порядок расторжения контракта

9.1. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон и по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Сторона, решившая расторгнуть настоящий контракт, направляет другой Стороне письменное уведомление и подписанный со своей стороны проект соглашения о расторжении контракта в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения. Контракт считается расторгнутым с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении контракта или вступления в законную силу вынесенного в установленном порядке решения суда.

10. Срок действия контракта

10.1. Контракт вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, принятых в соответствии с условиями настоящего контракта.

11. Особые условия

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

11.2. В случае изменения правового статуса, наименования, адреса (юридического и (или) фактического), банковских реквизитов одной из Сторон она в течение 3 (трех) рабочих дней направляет другой Стороне уведомление о соответствующих изменениях.

11.3. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.4. Применимое право – законодательство Российской Федерации. При заключении и исполнении контракта Стороны руководствуются также положениями Правил закупки товаров, работ, услуг для нужд ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», опубликованных на официальном сайте

www.zakupki.gov.ru и сайте Заказчика www.sfu-kras.ru, и положениями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

11.5. В случае, если на стороне Исполнителя выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то исполнение Заказчиком своих обязательств по контракту любому из таких лиц считается надлежащим исполнением, если иное не определено настоящим контрактом.

12. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

Исполнитель**:	Заказчик:
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет»
Юридический адрес / E-mail: т/ф: ИНН/КПП Платежные реквизиты: р/с к/с БИК	
Исполнитель	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	_____/_____/_____ М.П.

Приложение № 1
к контракту № 166/2015-кт/А/эф
«__» _____ 2015 года

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Исполнитель**	Заказчик
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель _____/_____/_____ М.П.	Ректор _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

* В случае, если на стороне победителя в проведении запроса котировок в электронной форме выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, указывается наименование, Ф.И.О. и должность представителя каждого из юридических лиц либо Ф.И.О. каждого из физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, либо указывается наименование уполномоченного лица и Ф.И.О., должность лица, выступающего от его имени (для юридических лиц), Ф.И.О. уполномоченного лица (для физических лиц).

** В случае, если на стороне победителя в проведении запроса котировок в электронной форме выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, указываются реквизиты каждого из таких лиц.