

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**о проведении запроса котировок № 18-16/А на выполнение работ по ремонту комнаты №17**  
**помещения 15 2-го этажа (кабинет) учебно-лабораторного корпуса, расположенного по адресу: г.**  
**Красноярск, ул. Академика Киренского, 26, корп. 1**  
**(от 06.04.2016)**

**Заказчик:** Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет» (далее по тексту – Заказчик), расположенное по адресу: 660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79; адрес электронной почты: e-mail: [zakupka@sfu-kras.ru](mailto:zakupka@sfu-kras.ru); контактный телефон: +7 (391) 206-20-35 (36).

Процедура закупки осуществляется путем запроса котировок в соответствии с Правилами закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет» (далее по тексту – Правила), опубликованными на официальном сайте ЕИС - [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее - ЕИС) и сайте Заказчика - [www.sfu-kras.ru](http://www.sfu-kras.ru) (далее – сайт Заказчика) и положениями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Заказчик извещает о проведении запроса котировок № 18-16/А на выполнение работ по ремонту комнаты №17 помещения 15 2-го этажа (кабинет) учебно-лабораторного корпуса, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 26, корп. 1 (далее – работы), согласно следующим условиям:

**Предмет контракта с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг:**

Предмет: выполнение работ по ремонту комнаты №17 помещения 15 2-го этажа (кабинет) учебно-лабораторного корпуса, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 26, корп. 1.

Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг определяется согласно Приложению № 1 (Техническое задание) к настоящему извещению и документации, являющемуся их неотъемлемой частью.

**Место, сроки выполнения работ:**

Место выполнения работ: комната №17 помещения 15 2-го этажа (кабинет) учебно-лабораторного корпуса, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 26, корп. 1.

Срок выполнения работ: в течение 45 (сорока пяти) рабочих дней с момента заключения контракта.

**Срок и (или) объем предоставления гарантий качества услуг:** не менее 60 (шестидесяти) месяцев с момента подписания сторонами актов приемки выполненных работ и актов приемки законченных ремонтных объектов, но не более срока эффективной эксплуатации здания, установленного ведомственными строительными нормами ВСН 58-88р.

При обнаружении недостатков выполненных работ Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика (Генерального подрядчика):

-безвозмездного устранения недостатков выполненных работ в разумный срок, установленный Заказчиком в соответствующем требовании об устранении недостатков;

-возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

В случае, если недостатки выполненных работ повлекли за собой причинение ущерба имуществу Заказчика, Подрядчик (Генеральный подрядчик) независимо от своей вины обязан возместить причиненный ущерб в полном размере в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего письменного требования. Акт об оценке причиненного ущерба составляет Заказчик.

**Начальная (максимальная) цена контракта – 199 900 рублей.**

Цена контракта указана с учетом стоимости всех работ Подрядчика (Генерального подрядчика), стоимости основных, вспомогательных и прочих материалов (изделий), используемых для производства работ, расходов на использование оборудования, инструментов и механизмов, используемых для производства работ, расходов на перевозку материалов (изделий), оборудования, инструментов и механизмов к месту выполнения работ, вывоз оборудования, инструментов и механизмов по окончании работ, вывоз и утилизацию отходов, иных необходимых затрат на обеспечение выполнения работ, расходов на уплату налогов, сборов, страховых и других обязательных платежей, иных необходимых (прочих) расходов.

**Форма, сроки и порядок оплаты услуг** – оплата работ осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: по факту выполнения работ в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания сторонами актов приемки выполненных работ КС-2, справки о стоимости выполненных работ КС-3 и актов приемки законченных ремонт объектов на основании счетов-фактур, счетов, представляемых Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) Заказчику.

**Место подачи котировочных заявок, срок их подачи, дата и время окончания срока подачи котировочных заявок (в том числе срок, место и порядок предоставления извещения и документации о проведении запроса котировок):** заявки на участие в проведении запроса котировок принимаются (и извещение и документацию о проведении запроса котировок можно получить) по адресу - 660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-10, тел. (391) 206-20-35 (36), в срок с 09-00 час. 07.04.2016 (красноярского времени (MSK+4)) до 10-00 час. 13.04.2016 (красноярского времени (MSK+4)) в рабочие дни (пн.–пт. с 09-00 до 17-00, обед с 12-30 до 13-00 часов, и до 16-00 в предпраздничные дни), либо в тот же срок в виде электронного документа, подписанного в соответствии с нормативно–правовыми актами Российской Федерации (далее – электронный документ), согласно утвержденной форме, прилагаемой ниже, по e-mail: [zakupka@sfu-kras.ru](mailto:zakupka@sfu-kras.ru).

Участник закупки самостоятельно определяет способ доставки котировочной заявки и несет все риски, связанные с выбором способа доставки.

Извещение и документация о проведении запроса котировок размещены на официальном сайте и сайте Заказчика.

Извещение и документация о проведении запроса котировок предоставляются бесплатно по заявлению участника закупки.

**Место и дата рассмотрения предложений участников запроса котировок и подведения итогов запроса котировок:** 14.04.2016, по адресу: г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 31-09.

**Срок подписания контракта с победителем запроса котировок** – не позднее чем через двадцать дней со дня подписания и размещения на официальном сайте и сайте Заказчика протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок. Днем заключения контракта может быть день размещения на официальном сайте и сайте Заказчика протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Победитель в проведении запроса котировок обязан представить подписанный контракт непосредственно Заказчику, либо обеспечить поступление Заказчику подписанного контракта не позднее чем через двадцать дней со дня подписания и размещения на официальном сайте и сайте Заказчика протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

При уклонении победителя в проведении запроса котировок от заключения контракта Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя в проведении запроса котировок заключить контракт.

В случае уклонения от заключения контракта одного из нескольких юридических лиц или нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне победителя в проведении запроса котировок, уклонившимся от заключения контракта считается победитель в проведении запроса котировок.

**Требования к участникам запроса котировок и перечень документов, представляемых участниками запроса котировок для подтверждения их соответствия установленным требованиям:**

Участником закупки является лицо, претендующее на заключение контракта. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют следующим обязательным требованиям к участникам закупки (в случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то обязательным требованиям должно соответствовать каждое из таких лиц):

- соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющиеся предметом закупки:

- лицензии на осуществление видов работ по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений<sup>2</sup>:

2. Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ.

В случае отсутствия лицензии на указанные виды работ, участник закупки должен представить договор с организацией, имеющей такую лицензию (либо предварительный договор с такой организацией, гарантийное письмо от такой организации), а также лицензию этой организации на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений.

<sup>2</sup> В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1225 «О лицензировании деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений».

В случае отсутствия лицензии, выданной в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1225, и осуществления деятельности по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений на основании лицензии, выданной на данный вид деятельности до 21.01.2012, срок действия которой не истек к моменту окончания срока подачи котировочных заявок, участник закупки должен предоставить копию такой лицензии.

- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой в соответствии со статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» сведений об участнике закупки.

В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то котировочная заявка должна содержать сведения и документы, предусмотренные извещением и документацией о проведении запроса котировок, в отношении каждого из таких лиц.

#### **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу котировочной заявки.**

Любой участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается. Подача котировочной заявки означает, что участник закупки изучил извещение и документацию о проведении запроса котировок (включая все приложения к ним), а также Правила закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет» и безоговорочно согласен с условиями участия в запросе котировок, содержащимися в извещении и документации о проведении запроса котировок (включая все приложения к ним) и Правилах закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет».

В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более котировочных заявок при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все котировочные заявки участника закупки не рассматриваются и возвращаются такому участнику. Котировочные заявки, поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются подавшим их участникам.

Сведения, которые содержатся в котировочной заявке, не должны допускать двусмысленных толкований. Котировочная заявка не должна содержать противоречивых или недостоверных сведений, в том числе в отношении сведений о характеристиках оказываемых услуг.

Котировочная заявка должна быть составлена в письменной форме либо в форме электронного документа.

Котировочные заявки, поданные посредством факсимильной, телеграфной, телетайпной, телефонной связи, в форме электронного сообщения, не подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, не рассматриваются котировочной комиссией и подлежат отклонению.

Котировочная заявка в письменной форме должна быть скреплена печатью участника закупки (для юридических лиц, при наличии печати) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. В случае, если котировочная заявка в письменной форме насчитывает более одного листа, все листы заявки должны быть пронумерованы, прошиты нитью (бечевкой) либо должны быть скреплены иным способом, обеспечивающим целостность котировочной заявки и исключающим возможность утери или замены листов заявки, с указанием на обороте последнего листа заявки общего количества страниц; оборот последнего листа заявки также должен быть скреплен печатью участника закупки (для юридических лиц, при наличии печати) и подписан участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

В случае, если на стороне участника закупки выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, и ими не

определено лицо, уполномоченное действовать от имени всех таких лиц, то котировочная заявка подписывается каждым из таких лиц и скрепляется печатью каждого из таких лиц (для юридических лиц, при наличии печати).

В случае, если на стороне одного участника закупки выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, и ими определено лицо, уполномоченное действовать от имени всех таких лиц, то заявка должна также содержать доверенность или иной документ, подтверждающий право лица действовать от имени всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (договор простого товарищества, соглашение и т.п.).

Доверенность либо иной документ должны подтверждать полномочия представителя на осуществление следующих действий:

- запрос извещения и документации о запросе котировок;
- подача заявки на участие в запросе котировок;
- заключение контракта;
- иные полномочия, связанные с участием в проведении запроса котировок.

Приложения:

- Приложение №1 (Техническое задание) к извещению и документации о проведении запроса котировок;
- форма котировочной заявки (в том числе для подачи в форме электронного документа);
- проект контракта.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по ремонту комнаты №17 помещения 15 2-го этажа (кабинет) учебно-лабораторного корпуса, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 26, корп. 1 (далее – работы)**

Высокое качество выполняемых работ должно обеспечиваться Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) путем осуществления комплекса технических, экономических и организационных мер, эффективного контроля на всех стадиях работ. Контроль качества работ включает входной контроль конструкций, изделий, материалов и оборудования; операционный контроль отдельных строительных процессов или производственных операций в соответствии с нормативными документами СНиП.

Работы необходимо выполнить в строгом соответствии с действующими ГОСТ, СНиП, ТУ, НПБ, ППБ, СанПиН.

Необходима организация мероприятий по охране окружающей среды:

-разгрузка материалов, складирование и вывоз мусора производится Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в специально отведенных местах по согласованию с Заказчиком;

-вывоз мусора производится ежедневно силами Подрядчика (Генерального подрядчика) в специальных контейнерах.

В ходе выполнения работ запрещены мероприятия и способы их реализации, нарушающие требования строительных, санитарно-гигиенических, эксплуатационно-технических, противопожарных нормативных документов:

-запрещено применение оборудования и инструментов, вызывающих превышение нормативно допустимого шума и вибрации;

-запрещено загромождение эвакуационных путей;

-запрещено сливать в системы канализации жидкие отходы, содержащие остатки цемента, асбеста, мела и иных веществ, способных вызвать засорение систем канализации. Такие отходы подлежат вывозу в порядке, предусмотренном для вывоза строительного мусора.

Подрядчик (Генеральный подрядчик) должен обеспечить охрану места выполнения работ и находящихся там материалов (изделий), оборудования, инструментов и механизмов.

Охрана труда рабочих должна обеспечиваться выдачей Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) рабочим необходимых средств индивидуальной защиты (специальной одежды, обуви и др.). Рабочим должны быть созданы необходимые условия труда, питания и отдыха. В процессе производства работ должны соблюдаться требования ГОСТ и СНиП по технике безопасности в строительстве.

Выполняемые работы должны соответствовать требованиям:

- настоящих извещения и документации о проведении запроса котировок, включая приложения к ним;

- требованиям, установленным действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, в том числе, требованиям Федерального закона № 123-ФЗ от 22 июля 2008 г. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федерального закона № 184-ФЗ от 27 декабря 2002 г. «О техническом регулировании», Федерального закона № 384-ФЗ от 30 декабря 2009 г. «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»

- Правил противопожарного режима в Российской Федерации (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 г. №390);

- СП 48.13330.2011 «Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004»;

- системы менеджмента качества в соответствии с ГОСТ ISO 9001-2011 «Системы менеджмента качества. Требования» и учитывать стоимость материалов, имеющих сертификаты (паспорта) качества и соответствия нормам пожарной безопасности и техническое свидетельство о пригодности продукции для применения в строительстве на территории Российской Федерации.

Работы выполняются с использованием материалов (изделий) Подрядчика (Генерального подрядчика), предварительно согласованных в письменном виде с Заказчиком. Материалы (изделия), согласованные сторонами, не подлежат замене без письменного согласования с Заказчиком.

Подрядчик (Генеральный подрядчик) должен вести исполнительную документацию в соответствии с требованиями СП 48.13330.2011 «Свод правил Организация строительства» Актуализированная редакция, СНиП 12-01-2004, РД 11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования

работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения», РД 11-05-2007 «Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства». Подрядчик (Генеральный подрядчик) должен передать Заказчику исполнительную документацию перед сдачей результатов работ.

Применяемые материалы (изделия) должны быть новыми (не бывшими в эксплуатации), выпущенными не ранее второго полугодия 2015 г. Материалы (изделия) должны иметь сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество, сертификаты качества, подтверждающие их соответствие санитарным и противопожарным нормам. Указанные документы Подрядчик (Генеральный подрядчик) должен предоставить Заказчику перед началом выполнения работ.

Монтаж, испытание и приемку инженерных систем вести в соответствии с требованиями СНиП 3.05.06-85\* «Электротехнические устройства».

По окончании работ по ремонту инженерных сетей Подрядчик (генеральный подрядчик) производит пусконаладочные работы с оформлением соответствующих актов, монтажных схем и передает их Заказчику с паспортами на сети и установки.

Перед монтажом размеры конструкций дверей, окон необходимо уточнить, эскиз согласовать с Заказчиком.

Перечень работ при составлении смет должен соответствовать настоящему Техническому заданию.

Участникам закупки, работающим по упрощенной системе налогообложения, при определении сметной стоимости работ руководствоваться письмом Госстроя РФ от 06.10.2003 года № НЗ-6292/10.

Таблица №1

Перечень основных данных и требований	Расшифровка данных и требований
1. Наименование, адрес ремонтируемого объекта	комната №17 помещения 15 2-го этажа (кабинет) учебно-лабораторного корпуса, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 26, корп. 1; РНФИ П12250013758
2. Основание для ремонта	Акт осмотра
3. Особые условия проведения ремонта	Нежилое здание (учебно-лабораторный корпус) системы высшего образования
4. Характеристика существующих объектов, подлежащих ремонту	Год постройки - 2006, число этажей – 5; общая площадь здания 10734,4 м <sup>2</sup> ; Фундамент – сборный железобетон; стены – кирпичные; перегородки – кирпичные, гипсокартон; Перекрытия – железобетонные плиты; Кровля - рулонная; Полы - линолеум, керамогранит, кафельная плитка.
5. Характеристики объекта по взрывопожарной и пожарной опасности	Класс пожарной опасности согласно СП 12.13130.2009 «Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности» согласно ФЗ №384 от 30.12.2009 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и ФЗ №123 от 22.07.2008 г. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»
6. Основные требования к конструктивным решениям и материалам	Согласно ведомости объемов работ (материалов) (Таблица № 2 настоящего Технического задания) и типовым технологическим картам на виды работ; Строительный мусор, образовавшийся от разборки строительных конструкций, вывезти с территории Заказчика. Стоимость перевозки строительного мусора учесть в стоимости работ.
7. Данные для составления сметной документации	Подрядчик (Генеральный подрядчик) должен при составлении сметной документации руководствоваться Методикой определения стоимости строительной продукции на территории РФ (МДС 81-35.2004), утвержденной Постановлением Госстроя России от 05 марта 2004 года №15/1. При определении сметной стоимости ремонтных работ документация составляется в территориальных единичных расценках с последующей индексацией по статьям затрат, начислением накладных расходов и сметной прибыли по видам работ с поправочными коэффициентами. Возможно применение расценок на отдельные виды работ по федеральным единичным расценкам, в случае отсутствия таковых в ТЕРах. В сметной стоимости заложен резерв средств на непредвиденные затраты

	<p>в размере 2%.</p> <p>Коэффициент перевода стоимости в текущие цены принимать согласно данных ФАУ «Федеральный центр ценообразования в строительстве и промышленности строительных материалов» по Красноярскому краю для учреждений образования, утвержденные Министерством строительства и архитектуры Красноярского края на момент составления сметной документации.</p> <p>При составлении сметной документации учитывать следующие требования:</p> <p>1. все виды по разборке принимать по сборникам сметных цен на ремонтные работы или по сборнику № 46 «Работы при реконструкции зданий и сооружений», при отсутствии расценок в данных справочниках допускается использовать справочники на строительные работы с учетом коэффициента на демонтаж без учета стоимости материалов;</p> <p>2. изменение ресурсов в расценках, принятых по сметным справочникам, не допускается, за исключением стоимости материалов, которые необходимо принимать по сборникам сметных цен на материалы, изделия и конструкции, применяемые в строительстве, в исключительных случаях - по прайс-листам или счетам-фактурам соответствующих поставщиков.</p> <p>3. все принятые коэффициенты должны быть показаны в развернутом виде в конце сметы.</p>
8. Количество экземпляров сметной документации	Согласно МДС 13-1.99 – четыре, один экземпляр сметы на электронном носителе в формате ГРАНД-Смета (без перевода в Excel и Word), остальные в бумажном виде.
9. Особые условия	Производство работ на объекте согласовывать со службами Управления по РиБЖД Заказчика.

### ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ (МАТЕРИАЛОВ)

Таблица №2

№ п/п	Обоснование	Наименование работ (материалов)	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5	6
<b>Раздел 1. Замена окон, дверей</b>					
1	<b>ТЕР10-01-047-02</b>	Разборка блоков из ПВХ в наружных и внутренних дверных проемах в каменных стенах площадью проема более 3 м2	100 м2	0,063	
2	<b>ТЕР10-01-034-06</b>	Разборка в жилых и общественных зданиях оконных блоков из ПВХ с площадью проема более 2 м2 двухстворчатых	100 м2	0,0432	
3	<b>ТЕРр56-3-2</b>	Снятие подоконных досок ПВХ в каменных зданиях	100 м2	0,0138	
4	<b>ТЕР10-01-034-06</b>	Установка в жилых и общественных зданиях оконных блоков из ПВХ профилей поворотных (откидных, поворотно-откидных) с площадью проема более 2 м2 двухстворчатых	100 м2	0,0432	
5	<b>Прайс-лист</b>	Оконный блок из ПВХ профилей поворотных (откидных, поворотно-откидных) двухстворчатых, в том числе при наличии створок глухого остекления, с открыванием форточка электроприводом. Расположение форточка в нижней части окна. Размеры окон: высота не менее 1800 мм, ширина не менее 1200 мм. (электропривод для форточка в комплекте)	шт.	2	

6	<b>ТЕР15-01-050-04</b>	Облицовка оконных откосов декоративным бумажно-слоистым пластиком или листами из синтетических материалов	100 м2	0,05	
7	<b>Прайс-лист</b>	Сендвич-панель толщиной не менее 10 мм	м2	5	
8	<b>ТЕР10-01-035-03</b>	Установка подоконных досок из ПВХ в каменных стенах толщиной свыше 0,51 м	100 п. м	0,025	
9	<b>Прайс-лист</b>	Доска подоконная	п.м.	2,5	
10	<b>ТЕР10-01-060-01</b>	Установка и крепление наружных уголков	100 м	0,096	
11	<b>Прайс-лист</b>	Уголок ПВХ наружный размерами: 50x50 мм	м	9,6	
12	<b>ТЕР10-01-047-02</b>	Установка блоков из ПВХ в наружных и внутренних дверных проемах в каменных стенах площадью проема более 3 м2	100 м2	0,063	
13	<b>Прайс-лист</b>	Дверь из холодного алюминиевого профиля КП-45, глухая, заполнение: сэндвич панель, ручка, замок, цвет профиля белый. Размерами: ширина не менее 1400 мм, высота не менее 2250 мм	шт.	2	
14	<b>ТЕРм11-05-001-03</b>	Установка механизма исполнительного, масса до 100 кг	1 шт.	4	
15	<b>ТСЦ-101-0961</b>	Закрыватель дверной гидравлический рычажный в алюминиевом корпусе	шт.	4	
16	<b>ТЕРр61-7-1</b>	Ремонт штукатурки откосов внутри здания по камню и бетону цементно-известковым раствором прямолинейных	100 м2	0,1261	
17	<b>ТЕР15-04-005-03</b>	Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке откосов	100 м2	0,1261	
18	<b>ТСЦ-101-2430</b>	Грунтовка глубокого проникновения	кг	1,26	
19	<b>ТЕР08-07-002-01</b>	Установка и разборка внутренних трубчатых инвентарных лесов при высоте помещений до 6 м	100 м2	0,1	
20	<b>ТЕР08-07-002-02</b>	Установка и разборка внутренних трубчатых инвентарных лесов на последующие 2 м высоты помещений добавлять к расценке 08-07-002-01	100 м2	0,1	
<b>Раздел 2. Ремонт системы контроля и управления доступа</b>					
Разборка					
21	<b>ТЕРм10-02-016-06</b>	Снятие блока питания «ИБП 2А» (на время ремонта с последующим восстановлением)	1 шт.	1	
22	<b>ТЕРм10-08-001-09</b>	Снятие прибора контроллер доступа «С2000-2» (на время ремонта с последующим восстановлением)	1 шт.	1	
23	<b>ТЕРм10-08-002-04</b>	Снятие извещателя ОС магнитоконтактного на открывание окон, дверей «ИО 102-16/2» (на время ремонта с последующим восстановлением)	1 шт.	1	
24	<b>ТЕРм08-02-413-02</b>	Снятие гибкого перехода на дверь «KL-468(D8)»	100 м трубок	0,0041	
25	<b>ТЕРм08-01-081-</b>	Снятие электромагнитной защёлки	1 шт.	1	



	<b>01</b>	12В			
<b>Установка</b>					
26	<b>ТЕРм10-02-016-06</b>	Установка блока питания «ИБП 2А» (после проведения ремонта, без учёта стоимости оборудования)	1 шт.	1	
27	<b>ТЕРм10-08-001-09</b>	Установка прибора контроллер доступа «С2000-2» (после проведения ремонта, без учёта стоимости оборудования)	1 шт.	1	
28	<b>ТЕРм10-08-002-04</b>	Установка извещателя ОС магнитоконтактного на открывание окон, дверей «ИО 102-16/2» (после проведения ремонта, без учёта стоимости оборудования)	1 шт.	1	
29	<b>ТЕРм08-02-413-02</b>	Установка гибкого перехода на дверь «KL-468(D8)»	100 м	0,0041	
30	<b>Прайс-лист</b>	Гибкий переход «KL468» диаметр не менее 8 мм	шт.	1	
31	<b>ТЕРм08-01-081-01</b>	Установка электромеханической защёлки	1 шт.	1	
32	<b>Прайс-лист</b>	Защёлка электромеханическая «Полис-19-25» «ВИТЕК» 12 В или эквивалент с аналогичными характеристиками	шт.	1	
33	<b>ТЕРм10-08-019-01</b>	Установка коробки коммутационной «КК-8»	1 шт.	4	
34	<b>Прайс-лист</b>	Коробка коммутационная «КК-8»	шт.	4	
35	<b>ФЕРм08-02-390-01</b>	Устройство короба пластмассового: шириной до 40 мм	100 м	0,1	
36	<b>Прайс-лист</b>	Кабель-канал пластиковый, «IEK» серии «Элекор» размером: ширина 15 мм, высота 10 мм	м	8	
37	<b>Прайс-лист</b>	Кабель-канал пластиковый, «IEK» серии «Элекор» размером: ширина 20 мм, высота 10 мм	м	2	
38	<b>ТЕРм08-02-399-01</b>	Прокладка провода в коробах, сечением до 6 мм <sup>2</sup>	100 м	1	
39	<b>Прайс-лист</b>	Кабель ВВГнг LS 3 x 1,5 мм	м	30	
40	<b>Прайс-лист</b>	Кабель КСРЭВнг(А)- FRLS 2 x 0,5 мм	м	30	
41	<b>Прайс-лист</b>	Кабель КСРЭВнг(А)- FRLS 2 x 0,75 мм	м	10	
42	<b>Прайс-лист</b>	Кабель КСРЭВнг(А)- FRLS 4 x 0,5 мм	м	30	
43	<b>Прайс-лист</b>	Саморезы диаметром не менее 3,8 мм, длиной не более 41 мм (1000 шт.)	уп.	1	
44	<b>Прайс-лист</b>	Стяжка нейлоновая «CV-150» (упаковка 100 шт.)	уп.	1	
45	<b>Прайс-лист</b>	Дюбель пластмассовый диаметром не менее 6мм, длиной не более 35 мм (1000 шт.)	уп.	1	
46	<b>ТЕРп02-01-001-03</b>	Пусконаладка автоматизированной системы управления I категории технической сложности с количеством каналов (Кобщ) 10	1 система	1	
<b>Раздел 3. Вывоз мусора</b>					
47	<b>311-01-146-1</b>	Погрузка мусора строительного вручную	1 т	1,07	
48	<b>310-3030-1</b>	Перевозка грузов автомобилями-	1 т	1,07	

	самосвалами грузоподъемностью 10 т, работающими вне карьера: расстояние перевозки 30 км; нормативное время пробега 1,920 час; класс груза 1		
--	--	--	--

## КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

г. Красноярск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года

На Ваш запрос котировок № 18-16/А на выполнение работ по ремонту комнаты №17 помещения 15 2-го этажа (кабинет) учебно-лабораторного корпуса, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 26, корп. 1

---

*(наименование, место нахождения (для юридического лица или каждого из нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя или каждого из нескольких физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки), адрес электронной почты, контактный телефон, банковские реквизиты участника закупки, КПП, ОГРН)*

### **ИНН** \_\_\_\_\_

*(указывается в отношении каждого из нескольких юридических лиц или нескольких физических лиц, в том числе в отношении каждого из нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки)*

согласно выполнить работы по ремонту комнаты №17 помещения 15 2-го этажа (кабинет) учебно-лабораторного корпуса, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 26, корп. 1 в соответствии со следующими условиями:

Высокое качество выполняемых работ будет обеспечиваться Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) путем осуществления комплекса технических, экономических и организационных мер, эффективного контроля на всех стадиях работ. Контроль качества работ включает входной контроль конструкций, изделий, материалов и оборудования; операционный контроль отдельных строительных процессов или производственных операций в соответствии с нормативными документами СНиП.

Работы будут выполнены в строгом соответствии с действующими ГОСТ, СНиП, ТУ, НПБ, ППБ, СанПиН.

Будут организованы мероприятия по охране окружающей среды:

-разгрузка материалов, складирование и вывоз мусора производится Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в специально отведенных местах по согласованию с Заказчиком;

-вывоз мусора производится ежедневно силами Подрядчика (Генерального подрядчика) в специальных контейнерах.

В ходе выполнения работ запрещены мероприятия и способы их реализации, нарушающие требования строительных, санитарно-гигиенических, эксплуатационно-технических, противопожарных нормативных документов:

-запрещено применение оборудования и инструментов, вызывающих превышение нормативно допустимого шума и вибрации;

-запрещено загромождение эвакуационных путей;

-запрещено сливать в системы канализации жидкие отходы, содержащие остатки цемента, асбеста, мела и иных веществ, способных вызвать засорение систем канализации. Такие отходы подлежат вывозу в порядке, предусмотренном для вывоза строительного мусора.

Подрядчик (Генеральный подрядчик) обеспечит охрану места выполнения работ и находящихся там материалов (изделий), оборудования, инструментов и механизмов.

Охрана труда рабочих будет обеспечиваться выдачей Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) рабочим необходимых средств индивидуальной защиты (специальной одежды, обуви и др.). Рабочим должны быть созданы необходимые условия труда, питания и отдыха. В процессе производства работ должны соблюдаться требования ГОСТ и СНиП по технике безопасности в строительстве.

Выполняемые работы будут соответствовать требованиям:

- извещения и документации о проведении запроса котировок № 18-16/А, включая приложения к ним;

- требованиям, установленным действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, в том числе, требованиям Федерального закона № 123-ФЗ от 22 июля 2008 г. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федерального закона № 184-ФЗ от 27 декабря 2002 г. «О техническом регулировании», Федерального закона № 384-ФЗ от 30 декабря 2009 г. «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»

- Правил противопожарного режима в Российской Федерации (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 г. №390);
- СП 48.13330.2011 «Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004»;

- системы менеджмента качества в соответствии с ГОСТ ISO 9001-2011 «Системы менеджмента качества. Требования» и учитывать стоимость материалов, имеющих сертификаты (паспорта) качества и соответствия нормам пожарной безопасности и техническое свидетельство о пригодности продукции для применения в строительстве на территории Российской Федерации.

Работы выполняются с использованием материалов (изделий) Подрядчика (Генерального подрядчика), предварительно согласованных в письменном виде с Заказчиком. Материалы (изделия), согласованные сторонами, не подлежат замене без письменного согласования с Заказчиком.

Подрядчик (Генеральный подрядчик) будет вести исполнительную документацию в соответствии с требованиями СП 48.13330.2011 «Свод правил Организация строительства» Актуализированная редакция, СНиП 12-01-2004, РД 11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения», РД 11-05-2007 «Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства». Подрядчик (Генеральный подрядчик) передаст Заказчику исполнительную документацию перед сдачей результатов работ.

Применяемые материалы (изделия) должны быть новыми (не бывшими в эксплуатации), выпущенными не ранее второго полугодия 2015 г. Материалы (изделия) должны иметь сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество, сертификаты качества, подтверждающие их соответствие санитарным и противопожарным нормам. Указанные документы Подрядчик (Генеральный подрядчик) предоставит Заказчику перед началом выполнения работ.

Монтаж, испытание и приемку инженерных систем вести в соответствии с требованиями СНиП 3.05.06-85\* «Электротехнические устройства».

По окончании работ по ремонту инженерных сетей Подрядчик (генеральный подрядчик) произведет пусконаладочные работы с оформлением соответствующих актов, монтажных схем и передает их Заказчику с паспортами на сети и установки.

Перед монтажом размеры конструкций дверей, окон будут уточнены, эскиз согласован с Заказчиком.

Перечень работ при составлении смет должен соответствовать настоящему Техническому заданию.

Участникам закупки, работающим по упрощенной системе налогообложения, при определении сметной стоимости работ руководствоваться письмом Госстроя РФ от 06.10.2003 года № НЗ-6292/10.

Таблица №1

Перечень основных данных и требований	Расшифровка данных и требований
1. Наименование, адрес ремонтируемого объекта	комната №17 помещения 15 2-го этажа (кабинет) учебно-лабораторного корпуса, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 26, корп. 1; РНФИ П12250013758
2. Основание для ремонта	Акт осмотра
3. Особые условия проведения ремонта	Нежилое здание (учебно-лабораторный корпус) системы высшего образования
4. Характеристика существующих объектов, подлежащих ремонту	Год постройки - 2006, число этажей – 5; общая площадь здания 10734,4 м <sup>2</sup> ; Фундамент – сборный железобетон; стены – кирпичные; перегородки – кирпичные, гипсокартон; Перекрытия – железобетонные плиты; Кровля - рулонная; Полы - линолеум, керамогранит, кафельная плитка.
5. Характеристики объекта по взрывопожарной и пожарной опасности	Класс пожарной опасности согласно СП 12.13130.2009 «Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности» согласно ФЗ №384 от 30.12.2009 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и ФЗ №123 от 22.07.2008 г. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»
6. Основные требования к конструктивным решениям	Согласно ведомости объемов работ (материалов) (Таблица № 2) и типовым технологическим картам на виды работ;

и материалам	Строительный мусор, образовавшийся от разборки строительных конструкций, вывезти с территории Заказчика. Стоимость перевозки строительного мусора учесть в стоимости работ.
7. Данные для составления сметной документации	<p>Подрядчик (Генеральный подрядчик) должен при составлении сметной документации руководствоваться Методикой определения стоимости строительной продукции на территории РФ (МДС 81-35.2004), утвержденной Постановлением Госстроя России от 05 марта 2004 года №15/1. При определении сметной стоимости ремонтных работ документация составляется в территориальных единичных расценках с последующей индексацией по статьям затрат, начислением накладных расходов и сметной прибыли по видам работ с поправочными коэффициентами. Возможно применение расценок на отдельные виды работ по федеральным единичным расценкам, в случае отсутствия таковых в ТЕРах.</p> <p>В сметной стоимости заложен резерв средств на непредвиденные затраты в размере 2%.</p> <p>Коэффициент перевода стоимости в текущие цены принимать согласно данных ФАУ «Федеральный центр ценообразования в строительстве и промышленности строительных материалов» по Красноярскому краю для учреждений образования, утвержденные Министерством строительства и архитектуры Красноярского края на момент составления сметной документации.</p> <p>При составлении сметной документации учитывать следующие требования:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. все виды по разборке принимать по сборникам сметных цен на ремонтные работы или по сборнику № 46 «Работы при реконструкции зданий и сооружений», при отсутствии расценок в данных справочниках допускается использовать справочники на строительные работы с учетом коэффициента на демонтаж без учета стоимости материалов;</li> <li>2. изменение ресурсов в расценках, принятых по сметным справочникам, не допускается, за исключением стоимости материалов, которые необходимо принимать по сборникам сметных цен на материалы, изделия и конструкции, применяемые в строительстве, в исключительных случаях - по прайс-листам или счетам-фактурам соответствующих поставщиков.</li> <li>3. все принятые коэффициенты должны быть показаны в развернутом виде в конце сметы.</li> </ol>
8. Количество экземпляров сметной документации	Согласно МДС 13-1.99 – четыре, один экземпляр сметы на электронном носителе в формате ГРАНД-Смета (без перевода в Excel и Word), остальные в бумажном виде.
9. Особые условия	Производство работ на объекте согласовывать со службами Управления по РибЖД Заказчика.

### ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ (МАТЕРИАЛОВ)

Таблица №2

№ п/п	Обоснование	Наименование работ (материалов)	Единица измерения	Количество	Примечание
1	2	3	4	5	6
<b>Раздел 1. Замена окон, дверей</b>					
1	ТЕР10-01-047-02	Разборка блоков из ПВХ в наружных и внутренних дверных проемах в каменных стенах площадью проема более 3 м2	100 м2	0,063	
2	ТЕР10-01-034-06	Разборка в жилых и общественных зданиях оконных блоков из ПВХ с площадью проема более 2 м2 двухстворчатых	100 м2	0,0432	
3	ТЕРр56-3-2	Снятие подоконных досок ПВХ в каменных зданиях	100 м2	0,0138	
4	ТЕР10-01-034-	Установка в жилых и общественных	100 м2	0,0432	

	<b>06</b>	здания оконных блоков из ПВХ профилей поворотных (откидных, поворотно-откидных) с площадью проема более 2 м2 двухстворчатых			
5	<b>Прайс-лист</b>	Оконный блок из ПВХ профилей поворотных (откидных, поворотно-откидных) двухстворчатых, в том числе при наличии створок глухого остекления, с открыванием форточки электроприводом. Расположение форточки в нижней части окна. Размеры окон: высота не менее 1800 мм, ширина не менее 1200 мм. (электропривод для форточки в комплекте)	шт.	2	
6	<b>ТЕР15-01-050-04</b>	Облицовка оконных откосов декоративным бумажно-слоистым пластиком или листами из синтетических материалов	100 м2	0,05	
7	<b>Прайс-лист</b>	Сендвич-панель толщиной не менее 10 мм	м2	5	
8	<b>ТЕР10-01-035-03</b>	Установка подоконных досок из ПВХ в каменных стенах толщиной свыше 0,51 м	100 п. м	0,025	
9	<b>Прайс-лист</b>	Доска подоконная	п.м.	2,5	
10	<b>ТЕР10-01-060-01</b>	Установка и крепление наружных уголков	100 м	0,096	
11	<b>Прайс-лист</b>	Уголок ПВХ наружный размерами: 50x50 мм	м	9,6	
12	<b>ТЕР10-01-047-02</b>	Установка блоков из ПВХ в наружных и внутренних дверных проемах в каменных стенах площадью проема более 3 м2	100 м2	0,063	
13	<b>Прайс-лист</b>	Дверь из холодного алюминиевого профиля КП-45, глухая, заполнение: сэндвич панель, ручка, замок, цвет профиля белый. Размерами: ширина не менее 1400 мм, высота не менее 2250 мм	шт.	2	
14	<b>ТЕРм11-05-001-03</b>	Установка механизма исполнительного, масса до 100 кг	1 шт.	4	
15	<b>ТСЦ-101-0961</b>	Закрыватель дверной гидравлический рычажный в алюминиевом корпусе	шт.	4	
16	<b>ТЕРр61-7-1</b>	Ремонт штукатурки откосов внутри здания по камню и бетону цементно-известковым раствором прямолинейных	100 м2	0,1261	
17	<b>ТЕР15-04-005-03</b>	Окраска поливинилацетатными водоземulsionными составами улучшенная по штукатурке откосов	100 м2	0,1261	
18	<b>ТСЦ-101-2430</b>	Грунтовка глубокого проникновения	кг	1,26	
19	<b>ТЕР08-07-002-01</b>	Установка и разборка внутренних трубчатых инвентарных лесов при высоте помещений до 6 м	100 м2	0,1	
20	<b>ТЕР08-07-002-02</b>	Установка и разборка внутренних трубчатых инвентарных лесов на последующие 2 м высоты помещений добавлять к расценке 08-07-002-01	100 м2	0,1	
<b>Раздел 2. Ремонт системы контроля и управления доступа</b>					

Разборка					
21	<b>ТЕРм10-02-016-06</b>	Снятие блока питания «ИБП 2А» (на время ремонта с последующим восстановлением)	1 шт.	1	
22	<b>ТЕРм10-08-001-09</b>	Снятие прибора контроллер доступа «С2000-2» (на время ремонта с последующим восстановлением)	1 шт.	1	
23	<b>ТЕРм10-08-002-04</b>	Снятие извещателя ОС магнитоконтактного на открывание окон, дверей «ИО 102-16/2» (на время ремонта с последующим восстановлением)	1 шт.	1	
24	<b>ТЕРм08-02-413-02</b>	Снятие гибкого перехода на дверь «KL-468(D8)»	100 м трубок	0,0041	
25	<b>ТЕРм08-01-081-01</b>	Снятие электромагнитной защёлки 12В	1 шт.	1	
Установка					
26	<b>ТЕРм10-02-016-06</b>	Установка блока питания «ИБП 2А» (после проведения ремонта, без учёта стоимости оборудования)	1 шт.	1	
27	<b>ТЕРм10-08-001-09</b>	Установка прибора контроллер доступа «С2000-2» (после проведения ремонта, без учёта стоимости оборудования)	1 шт.	1	
28	<b>ТЕРм10-08-002-04</b>	Установка извещателя ОС магнитоконтактного на открывание окон, дверей «ИО 102-16/2» (после проведения ремонта, без учёта стоимости оборудования)	1 шт.	1	
29	<b>ТЕРм08-02-413-02</b>	Установка гибкого перехода на дверь «KL-468(D8)»	100 м	0,0041	
30	<b>Прайс-лист</b>	Гибкий переход «KL468» диаметр не менее 8 мм	шт.	1	
31	<b>ТЕРм08-01-081-01</b>	Установка электромеханической защёлки	1 шт.	1	
32	<b>Прайс-лист</b>	Защёлка электромеханическая *	шт.	1	
33	<b>ТЕРм10-08-019-01</b>	Установка коробки коммутационной «КК-8»	1 шт.	4	
34	<b>Прайс-лист</b>	Коробка коммутационная «КК-8»	шт.	4	
35	<b>ФЕРм08-02-390-01</b>	Устройство короба пластмассового: шириной до 40 мм	100 м	0,1	
36	<b>Прайс-лист</b>	Кабель-канал пластиковый, «IEK» серии «Элекор» размером: ширина 15 мм, высота 10 мм	м	8	
37	<b>Прайс-лист</b>	Кабель-канал пластиковый, «IEK» серии «Элекор» размером: ширина 20 мм, высота 10 мм	м	2	
38	<b>ТЕРм08-02-399-01</b>	Прокладка провода в коробах, сечением до 6 мм <sup>2</sup>	100 м	1	
39	<b>Прайс-лист</b>	Кабель ВВГнг LS 3 x 1,5 мм	м	30	
40	<b>Прайс-лист</b>	Кабель КСРЭВнг(А)- FRLS 2 x 0,5 мм	м	30	
41	<b>Прайс-лист</b>	Кабель КСРЭВнг(А)- FRLS 2 x 0,75 мм	м	10	
42	<b>Прайс-лист</b>	Кабель КСРЭВнг(А)- FRLS 4 x 0,5 мм	м	30	
43	<b>Прайс-лист</b>	Саморезы диаметром не менее 3,8 мм, длиной не более 41 мм (1000 шт.)	уп.	1	

44	<b>Прайс-лист</b>	Стяжка нейлоновая «CV-150» (упаковка 100 шт.)	уп.	1	
45	<b>Прайс-лист</b>	Дюбель пластмассовый диаметром не менее 6мм, длиной не более 35 мм (1000 шт.)	уп.	1	
46	<b>ТЕРп02-01-001-03</b>	Пусконаладка автоматизированной системы управления I категории технической сложности с количеством каналов (Кобщ) 10	1 система	1	
<b>Раздел 3 Вывоз мусора</b>					
47	<b>311-01-146-1</b>	Погрузка мусора строительного вручную	1 т	1,07	
48	<b>310-3030-1</b>	Перевозка грузов автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т, работающими вне карьера: расстояние перевозки 30 км; нормативное время пробега 1,920 час; класс груза 1	1 т	1,07	

\* Указываются данные (наименование, марка, производитель) материала (изделия), используемого при выполнении работ, указание «или эквивалент» не допускается.

**Цена работ** – \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей, в том числе НДС \_\_\_\_\_ рублей/НДС не облагается.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех работ Подрядчика (Генерального подрядчика), стоимости основных, вспомогательных и прочих материалов (изделий), используемых для производства работ, расходов на использование оборудования, инструментов и механизмов, используемых для производства работ, расходов на перевозку материалов (изделий), оборудования, инструментов и механизмов к месту выполнения работ, вывоз оборудования, инструментов и механизмов по окончании работ, вывоз и утилизацию отходов, иных необходимых затрат на обеспечение выполнения работ, расходов на уплату налогов, сборов, страховых и других обязательных платежей, иных необходимых (прочих) расходов.

В случае принятия нашей котировочной заявки, мы обязуемся выполнить работы на условиях контракта, указанных в извещении и документации о проведении запроса котировок, и подписать контракт в установленные Заказчиком сроки.

Подача настоящей котировочной заявки означает, что участник закупки изучил извещение и документацию о проведении запроса котировок (включая все приложения к ним), а также Правила закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет» и согласен с условиями участия в запросе котировок, содержащимися в извещении и документации о проведении запроса котировок (включая все приложения к ним) и Правилах закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет».

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка – Ф.И.О.)

М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:**

Документы (копии документов), подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки:

\_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

Примечание: В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, и ими определено лицо, уполномоченное действовать от имени всех таких лиц, к заявке прилагается доверенность или иной документ, подтверждающий право лица действовать от имени всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, на \_\_\_\_\_ листах, в \_\_\_\_\_ экземплярах.



**КОНТРАКТ № 18/2016-кт/А**

**на выполнение работ по ремонту комнаты №17 помещения 15 2-го этажа (кабинет) учебно-лабораторного корпуса, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 26, корп. 1**

г. Красноярск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Ваганова Евгения Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

победитель в проведении запроса котировок (протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от \_\_.\_\_.2016) – \_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Подрядчик (Генеральный подрядчик)», в лице

\_\_\_\_\_ (указывается должность (без сокращений))

\_\_\_\_\_ (указывается фамилия, имя, отчество (без сокращений))

действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_ (указываются данные документа, подтверждающего полномочия)

с другой стороны, вместе именуемые – «Стороны», заключили настоящий контракт (далее – контракт) о нижеследующем\*:

**1. Предмет контракта**

1.1. Подрядчик (Генеральный подрядчик) обязуется выполнить работы по ремонту комнаты №17 помещения 15 2-го этажа (кабинет) учебно-лабораторного корпуса, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 26, корп. 1 (далее по тексту – работы), а Заказчик обязуется принять и оплатить указанные работы на условиях настоящего контракта.

Подрядчик не обязан выполнять работы лично и вправе (но не обязан) с предварительного письменного согласия Заказчика привлечь к исполнению своих обязательств по контракту других лиц (субподрядчиков). В этом случае Подрядчик выступает в роли Генерального подрядчика. При этом Генеральный подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком (субподрядчиками) в соответствии с правилами пункта 1 статьи 313 и статьи 403 Гражданского кодекса Российской Федерации, а перед субподрядчиком (субподрядчиками) – ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по контракту. Список субподрядных организаций, привлекаемых для проведения работ, обязательно согласовывается в письменном виде с Заказчиком.

1.2. Объем, содержание работ определяются техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему контракту), ведомостью объемов работ (материалов) (Приложение № 2 к настоящему контракту), сметной документацией (Приложение № 3 к настоящему контракту), являющимися неотъемлемыми частями настоящего контракта.

**2. Стоимость работ и порядок расчетов**

2.1. Цена контракта составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС \_\_ (\_\_\_\_) рублей/НДС не облагается.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех работ Подрядчика (Генерального подрядчика), стоимости основных, вспомогательных и прочих материалов (изделий), используемых для производства работ, расходов на использование оборудования, инструментов и механизмов, используемых для производства работ, расходов на перевозку материалов (изделий), оборудования, инструментов и механизмов к месту выполнения работ, вывоз оборудования, инструментов и механизмов по окончании работ, вывоз и утилизацию отходов, иных необходимых затрат на обеспечение выполнения работ, расходов на уплату налогов

2.2. Оплата работ осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: по факту выполнения работ в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания сторонами актов приемки выполненных работ КС-2, справки о стоимости выполненных работ КС-3 и актов

приемки законченных ремонт объектов на основании счетов-фактур, счетов, представляемых Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) Заказчику.

### **3. Место, сроки выполнения работ**

3.1. Место выполнения работ: комната №17 помещения 15 2-го этажа (кабинет) учебно-лабораторного корпуса, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Киренского, 26, корп. 1.

3.2. Срок выполнения работ: в течение 45 (сорока пяти) рабочих дней с момента заключения контракта.

### **4. Права и обязанности Сторон**

Для выполнения настоящего контракта:

#### **4.1. Заказчик:**

-осуществляет контроль за выполнением работ Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) на действующем объекте;

-приостанавливает ход выполнения работ в связи с их ненадлежащим качеством, либо исполнением, несоответствующим условиям настоящего контракта;

-в трехдневный срок с момента предъявления акта приемки выполненных работ Подрядчиком (Генеральным подрядчиком), производит приемку и подписывает акт приемки выполненных работ (при отсутствии замечаний), акт приемки законченного ремонт объекта, составляет акты о выявленных нарушениях в ходе производства работ, обо всех отклонениях своевременно информирует Подрядчика (Генерального подрядчика). Несет ответственность за принятые объемы работ;

-вправе требовать от Подрядчика (Генерального подрядчика) своевременного устранения выявленных в выполненных работах недостатков. При необходимости вправе устранить недостатки, выявленные в выполненных работах, самостоятельно либо привлечь для их устранения третьих лиц;

-производит оплату работ, выполненных Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) и принятых Заказчиком.

#### **4.2. Подрядчик (Генеральный подрядчик):**

-выполняет все работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим контрактом и приложениями к нему;

-производство работ на объекте согласовывает со службами управления по РибЖД Заказчика;

-участвует в приемке результата работ в соответствии с требованиями настоящего контракта;

-безвозмездно устраняет недостатки и дефекты в выполненных работах по требованию Заказчика в разумный срок, установленный Заказчиком в соответствующем требовании об устранении недостатков;

-гарантирует производство работ в соответствии с условиями контракта, действующими ГОСТ, СНИП, ТУ, НПБ, ППБ, СанПиН, правилами техники безопасности;

-по окончании работ по настоящему контракту Подрядчик (Генеральный подрядчик) очищает объект от мусора, вывозит за пределы площадку технику, инвентарь, временные сооружения и иное, принадлежащее Подрядчику (Генеральному подрядчику) имущество, в течение 5 дней после окончания выполнения работ. Вывоз строительного мусора для последующей утилизации должен производиться Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в соответствии с действующим законодательством.

### **5.Условия выполнения работ и порядок приемки**

5.1. По завершении выполнения работ Подрядчик (Генеральный подрядчик) не позднее дня окончания срока выполнения работ, предусмотренного п. 3.2 настоящего контракта, в письменном виде уведомляет Заказчика о готовности к сдаче результата работ и представляет Заказчику акт приемки выполненных работ (КС-2), справку о стоимости работ и затрат (КС-3), акт приемки законченного ремонт объекта.

5.2. Рабочая приемка результата работ производится с участием полномочных представителей Заказчика и Подрядчика (Генерального подрядчика) посредством наружного осмотра выполненных работ в течение 3-х рабочих дней с момента получения Заказчиком уведомления Подрядчика (Генерального подрядчика) о готовности результата работ к сдаче. Результаты приемки оформляются актом приемки законченного ремонт объекта.

5.3. В случае несоответствия выполненных работ смете, составляется соответствующий акт, содержащий перечень необходимых доработок, в соответствии с которым Подрядчик (Генеральный подрядчик) обязан в течение пяти рабочих дней произвести работы по устранению выявленных недостатков без дополнительной оплаты в пределах утвержденной сметной документации.

5.4. Заказчик организует и проводит приемку выполненных работ, с учетом требований настоящего контракта, согласно СНИП и иным техническим нормам на данные виды работ.

5.5. Риск случайной гибели или повреждения объекта, а также строительных и иных материалов, оборудования, инвентаря несет Подрядчик (Генеральный подрядчик). Риск гибели или повреждения объекта переходит от Подрядчика (Генерального подрядчика) к Заказчику в день, следующий за днем подписания акта о приемке выполненных работ.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Срок предоставления гарантии качества работ – не менее 60 (шестидесяти) месяцев с момента подписания сторонами акта приемки выполненных работ и акта приемки законченного ремонтом объекта.

В случае обнаружении недостатков выполненных работ Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика (Генерального подрядчика):

- безвозмездного устранения недостатков выполненных работ в разумный срок, установленный Заказчиком в соответствующем требовании об устранении недостатков;

- возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

В случае если недостатки выполненных работ повлекли за собой причинение ущерба имуществу Заказчика, Подрядчик (Генеральный подрядчик) независимо от своей вины обязан возместить причиненный ущерб в полном размере в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего письменного требования. Акт об оценке причиненного ущерба составляет Заказчик.

6.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) обязательства, предусмотренного контрактом, Заказчик вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет одну десятую процента от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства. Подрядчик (Генеральный подрядчик) освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика. Заказчик вправе удержать пени за счет средств, подлежащих передаче Подрядчику (Генеральному подрядчику) в качестве оплаты за выполненные работы.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, другая сторона вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет одну трехсотую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного обязательства за каждый день просрочки исполнения обязательства. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.5. В случае, если работы выполнены Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) с отступлением от контракта, в том числе, Приложений к нему, в части определения материалов, используемых для производства работ, вне зависимости от того, ухудшило ли это результат работ, Заказчик вправе требовать от Подрядчика (Генерального подрядчика) уплаты штрафной неустойки в размере 1 (одного) процента цены контракта.

6.6. Уплата пени (штрафа, неустойки) не освобождает нарушившую условия контракта Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

6.7. В случае, если на стороне Подрядчика (Генерального подрядчика) выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то такие лица несут перед Заказчиком солидарную ответственность.

## **7. Непреодолимая сила**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, акты органов государственной власти, имеющие влияние на исполнение обязательств по контракту.

7.2. В случае наступления указанных в пункте 7.1. настоящего контракта обстоятельств, при условии надлежащего сообщения о них, срок исполнения обязательств по контракту продлевается на период, соразмерный сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для устранения его последствий.

7.3. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств, должна в течение десяти дней в письменном виде уведомить другие Стороны о начале, предполагаемом времени действия и прекращении указанных обстоятельств.

7.4. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать в течение более одного месяца, то любая из Сторон имеет право расторгнуть контракт полностью или частично без обязательств возместить возможные убытки.

## **8. Конфиденциальность**

8.1 Для целей настоящего контракта термин «Конфиденциальная информация» означает любую информацию по настоящему контракту, имеющую действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, не предназначенную для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц, включая фактические или аналитические данные о научной, инновационной, коммерческой и иной деятельности, о технических, финансовых и других возможностях и инфраструктуре Заказчика, сведения о технических характеристиках, охране и антитеррористической защищенности объектов Заказчика, пропускном и внутриобъектовом режимах, обеспечении инженерно-технической, физической защиты, пожарной безопасности объектов Заказчика, персональные данные работников и обучающихся Заказчика.

8.2 Стороны обязуются в течение 10 лет с момента заключения настоящего контракта сохранять Конфиденциальную информацию и принимать все необходимые меры для ее защиты, в том числе в случае реорганизации или ликвидации Сторон. Стороны настоящим соглашаются, что не разгласят и не допустят разглашения Конфиденциальной информации никаким третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, кроме случаев непреднамеренного и/или вынужденного раскрытия Конфиденциальной информации по причине обстоятельств непреодолимой силы или в силу требований действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в силу решений суда соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления, при условии, что Сторона раскроет только ту часть Конфиденциальной информации, раскрытие которой необходимо в силу применения положений действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.

8.3 Соответствующая Сторона настоящего контракта несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации.

8.4 Стороны обязуются принимать надлежащие меры, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами РФ, по защите Конфиденциальной информации

8.5 Для целей настоящего контракта «разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные соответствующей Стороной действия другой Стороны, в результате которых какие-либо третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с Конфиденциальной информацией. Разглашением Конфиденциальной информации признается также бездействие соответствующей Стороны, выразившееся в не обеспечении надлежащего уровня защиты Конфиденциальной информации и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны каких-либо третьих лиц.

8.6 Соответствующая Сторона несет ответственность за убытки, которые могут быть причинены другой Стороне в результате разглашения Конфиденциальной информации или несанкционированного использования Конфиденциальной информации в нарушение условий настоящей статьи, за исключением случаев раскрытия Конфиденциальной информации, предусмотренных в настоящем разделе.

## **9. Разрешение споров**

9.1. Все споры, разногласия и претензии, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего контракта или в связи с ним, либо его исполнением, нарушением, прекращением или недействительностью, если не будут урегулированы путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края.

## **10. Порядок расторжения контракта**

10.1. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон и по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Сторона, решившая расторгнуть настоящий контракт, направляет другой Стороне письменное уведомление и подписанный со своей стороны проект соглашения о расторжении контракта в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения. Контракт считается расторгнутым с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении контракта или вступления в законную силу вынесенного в установленном порядке решения суда.

### 11. Срок действия контракта

11.1. Контракт вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, принятых в соответствии с условиями настоящего контракта.

### 12. Особые условия

12.1. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

12.2. В случае изменения правового статуса, наименования, адреса (юридического и (или) фактического), банковских реквизитов одной из Сторон она в течение 3 (трех) рабочих дней направляет другой Стороне уведомление о соответствующих изменениях.

12.3. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

12.4. Применимое право – законодательство Российской Федерации. При заключении и исполнении контракта Стороны руководствуются также положениями Правил закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», опубликованных на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и сайте Заказчика - [www.sfu-kras.ru](http://www.sfu-kras.ru).

12.5. В случае, если на стороне Подрядчика (Генерального подрядчика) выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то исполнение Заказчиком своих обязательств по контракту любому из таких лиц считается надлежащим исполнением, если иное не определено настоящим контрактом.

### 13. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

<b>Подрядчик (Генеральный подрядчик)**:</b>	<b>Заказчик:</b>
	<b>Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет»</b>
Юридический адрес / E-mail: т/ф: ИНН/КПП Платежные реквизиты: р/с к/с БИК	
<b>Подрядчик (Генеральный подрядчик)</b>	<b>Заказчик</b>
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель  _____/_____/_____ М.П.	_____/_____/_____ М.П.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

---

---

<b>Подрядчик (Генеральный подрядчик)**</b>	<b>Заказчик</b>
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель  _____/_____/_____ М.П.	Ректор  _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

**ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ (МАТЕРИАЛОВ)**

---

---

<b>Подрядчик (Генеральный подрядчик)**</b>	<b>Заказчик</b>
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель  _____/_____/_____ М.П.	Ректор  _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

**СМЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

---

---

<b>Подрядчик (Генеральный подрядчик)**</b>	<b>Заказчик</b>
Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель  _____/_____/_____ М.П.	Ректор  _____/Е.А. Ваганов/ М.П.

\* В случае, если на стороне победителя в проведении запроса котировок выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, указывается наименование, Ф.И.О. и должность представителя каждого из юридических лиц либо Ф.И.О. каждого из физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, либо указывается наименование уполномоченного лица и Ф.И.О., должность лица, выступающего от его имени (для юридических лиц), Ф.И.О. уполномоченного лица (для физических лиц).

\*\* В случае, если на стороне победителя в проведении запроса котировок выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, указываются реквизиты каждого из таких лиц.